

Poland-Płock: Security services

OJ S 28/2016 10/02/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Płocku

Postal address: al. Jachowicza 1

Town: Płock

Postal code: 09-402

Country: Poland

Contact person: Centrum Zamówień Publicznych, III piętro, pokój 403

For the attention of: Krzysztof Zbrzeźny

E-mail: CZP_Plock@zus.pl

Telephone: +48 242625271-2505

Fax: +48 242625660

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.zus.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego

I.3. Main activity

Other: ubezpieczenie społeczne

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Ochrona fizyczna Oddziału ZUS w Elblągu.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 23: Investigation and security services, except armoured car services

Main site or place of performance: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Elblągu, ul. Teatralna 4, ul. Mazurska 5;

Inspektorat ZUS w Ławie, ul. Wiejska 1;
Inspektorat ZUS w Ostródzie, ul. Czarnieckiego 50;
Biuro Terenowe w Braniewie, ul. Moniuszki 20.
NUTS code PL621 Elbląski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna obiektów Oddziału ZUS w Elblągu, ul. Teatralna 4 i ul. Mazurska 5, Inspektoratów ZUS w Ławie, ul. Wiejska 1 i Ostródzie, ul. Czarnieckiego 50 oraz Biura Terenowego ZUS w Braniewie, ul. Moniuszki 20.

II.1.6. CPV code(s)

79710000 Security services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Jak w sekcji II.1.5) ogłoszenia.
Estimated value excluding VAT: 7 774 759,82 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.5.2016. Completion 30.6.2018

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 20 000 PLN (dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

III.1.2.

Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Nie dotyczy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. wspólnicy spółki cywilnej, uczestnicy konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na obszarze, na którym będzie wykonywane zamówienie, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z 22.8.1997 o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał albo wykonuje co najmniej jedną usługę, trwającą przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, polegającą na całodobowej ochronie osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach użyteczności publicznej, o rocznej wartości umowy nie mniejszej niż 300 000 PLN brutto.

Przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć obiekty według definicji zawartej w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12.4.2002 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1422), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także

budynek biurowy lub socjalny”.

W przypadku, gdy roczna wartość umowy jest wyrażona w walucie innej niż złoty (PLN), przeliczenie wartości na PLN nastąpi według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty – według ostatniego średniego kursu NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jednym pracownikiem ochrony, który będzie organizował i kierował zespołami pracowników ochrony fizycznej, wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 300 000 PLN.

W przypadku, gdy suma ubezpieczenia jest wyrażona w walucie innej niż złoty (PLN), przeliczenie wartości na PLN nastąpi według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty – według ostatniego średniego kursu NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

4.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

4.2. aktualną koncesję udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na obszarze, na którym będzie wykonywane zamówienie, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z 22.8.1997 o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.);

4.3. wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, albo wykonywanych głównych usług trwających przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy i polegających na całodobowej ochronie osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach

użyteczności publicznej, z podaniem ich rocznej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załącza dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

4.3.1. Dowodami, o których mowa w pkt 4.3. są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).

4.3.2. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 4.3., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

4.4. oświadczenie, że pracownik ochrony, który będzie organizował i kierował zespołami pracowników ochrony fizycznej, jest wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;

4.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień

publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 5.2, 5.3, 5.4., 5.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) w pkt 5.5., 5.7. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 1 lit. a)-c) i ppkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy określone w pkt 8 ppkt 1 lit. a)-c) i ppkt 2 stosuje się odpowiednio.

10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7. oraz w pkt 7.

11. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

powinien określać:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. wspólników spółki cywilnej, uczestników konsorcjum):

- 1) określony w pkt 1.1. ppkt 1) warunek udziału w postępowaniu musi spełnić oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie wykonywał zamówienie w zakresie wymagającym posiadania koncesji,
- 2) określone w pkt 1.1. ppkt 2), 3), 4) warunki udziału w postępowaniu muszą spełnić łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) określony w pkt 1.2. warunek udziału w postępowaniu musi spełnić oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 4) wymagane w pkt 4.1., 4.3., 4.4., 4.5. oświadczenia i dokumenty muszą zostać złożone łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) wymagany w pkt 4.2. dokument musi złożyć oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie wykonywał zamówienie w zakresie wymagającym posiadania koncesji,
- 6) wymagane w pkt 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7. (w przypadku podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – odpowiednio w pkt 7, 8, 9 oraz w pkt 6. oświadczenia i dokumenty muszą zostać złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Jak w sekcji III.2.1) ogłoszenia – pkt 4.5.

Minimum level(s) of standards possibly required: Jak w sekcji III.2.1) ogłoszenia – pkt 1.1. ppkt 4).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Jak w sekcji III.2.1) ogłoszenia – pkt 4.2., 4.3., 4.3.1., 4.3.2., 4.4.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Jak w sekcji III.2.1) ogłoszenia – pkt 1.1. ppkt 1), 2), 3).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena oferty. Weighting 80

2. Liczba osób, które będą wykonywały zadania bezpośredniej ochrony fizycznej stanowiące przedmiot zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełne etaty. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

280000/271/4/2016-CZP

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.2.2016 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 26.4.2016

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.2.2016 - 12:30

Place:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Płocku, al. Jachowicza 1, I piętro, sala konferencyjna.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

I. Dotyczy sekcji II.3) ogłoszenia: Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od 1.5.2016 od godziny 00:00 do 30.6.2018 do godziny 12:00.

II. Zmiany umowy:

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 wzoru umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług (VAT),

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015 r. poz. 2008),

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

— jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w punkcie poprzedzającym, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze Stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

3. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.

4. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.

5. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usług.

6. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień umowy, w tym:

1) zmniejszenia ilości godzin świadczenia usługi ochrony w poszczególnych budynkach,

2) wyłączenia poszczególnych budynków ze świadczenia usługi ochrony,

3) zmiany zakresu obowiązków Wykonawcy, Odbiorcy lub Zamawiającego oraz zadań pracowników ochrony

w przypadku, gdy konieczność tych zmian wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w oparciu o które jest realizowana umowa, w przypadku wystąpienia siły wyższej, zmian organizacyjnych po stronie ZUS, w przypadku wyłączenia budynku lub jego części z użytkowania, prowadzenia robót budowlanych, przekazania do używania w drodze czynności prawnej budynku lub jego części innemu podmiotowi, rozwiązania stosunku prawnego, na mocy którego Odbiorca korzysta z lokalu, zmiany formy, w jakiej jest realizowana ochrona, dostosowania systemu ochrony do potrzeb Odbiorcy oraz w przypadku, gdy zmiana umowy

wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiana te są korzystne dla Zamawiającego lub Odbiorcy. W takich przypadkach Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za faktycznie świadczone usługi ochrony.

7. Nie wymagają zmiany umowy zmiany dotyczące:

- 1) adresów, numerów telefonów, faksów, poczty elektronicznej,
- 2) osób wykonujących usługę ochrony, osób, które organizują i kierują zespołami pracowników ochrony fizycznej oraz osób występujących po stronie Wykonawcy, Odbiorcy lub Zamawiającego,
- 3) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Każda ze Stron oraz Odbiorca może jednostronnie dokonać zmian, o których mowa w punkcie poprzedzającym ppkt 1-2), w zakresie jej dotyczącym, powiadamiając o tym w formie pisemnej odpowiednio drugą Stronę lub Odbiorcę.

9. Zamawiający nie dopuszcza cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

10. Z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz postanowień pkt 7, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

2. Zamówienie uzupełniające może zostać udzielone:

- 1) w przypadku wprowadzenia stopni alarmowych przez Prezesa Rady Ministrów, właściwego ministra lub wojewodę;
- 2) w przypadku konieczności powtórzenia tego samego rodzaju zamówień z innych przyczyn niż określona w punkcie poprzedzającym.

3. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego i Odbiorcy roszczenie o udzielenie zamówienia uzupełniającego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587702

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, ustawy – Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.2.2016