

France-Montmorency: Hire of buses and coaches with driver

OJ S 17/2023 24/01/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: ville de Montmorency

Postal address: 2 avenue Foch

Town: Montmorency Cedex

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

Postal code: 95162

Country: France

E-mail: marchespublics@ville-montmorency.fr

Telephone: +33 139349800

Internet address(es):

Main address: <https://www.ville-montmorency.fr>

Address of the buyer profile: <https://marches.maximilien.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://marches.maximilien.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.maximilien.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

transport en autocar pour les services

Reference number: 23ED06

II.1.2. Main CPV code

60172000 Hire of buses and coaches with driver

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

les prestations portent sur la location d'autocars avec chauffeur(s) pour le transport d'enfants et de jeunes pour le compte de la Ville de Montmorency. Appel d'offres ouvert en application des articles R2124-1, R2124-2 et R2161-2 à R2161-5 du code de la commande publique montant annuel de commandes : 130.000,00euro(s) (H.T.).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 520 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

60172000 Hire of buses and coaches with driver

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

Main site or place of performance: territoire français

II.2.4. Description of the procurement

transport en autocar pour les services

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Valeur environnementale / Weighting: 5

Cost criterion - Name: Prix / Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 520 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

le marché comporte trois reconductions

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

il est demandé aux candidats de fournir les formulaires suivants (sauf candidature via le Dume) :- le formulaire Dc1 " Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses co-traitants " dûment complété et daté ;- le formulaire Dc2 " Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement " dûment complété ;Il est également demandé aux candidats de fournir les renseignements suivants :Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise :- une déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner ;- une copie du ou des jugement(s) prononcé(s), si le candidat est en redressement judiciaire.le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (Dume), en lieu et place des formulaires Dc1 et Dc2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété.pour justifier des capacités économiques, financières, techniques et humaines ainsi que de ses références, d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique. Les candidatures conformes et recevables seront examinées, à partir des seuls renseignements et documents exigés dans le cadre de cette consultation, pour évaluer leur situation juridique ainsi que leurs capacités professionnelles, techniques et financières

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise :- une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet de l'accord-cadre, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles ;- une déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise :Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières annéesliste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/02/2023 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 24/07/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/02/2023 Local time: 17:00

Place:

mairie de montmorency, 2 avenue Foch, BP 70101, 95162 Montmorency Cedex

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

renouvelable en 2027

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

les offres peuvent uniquement être remises électroniquement

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal Administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2 Boulevard de l'hautil

Town: Cergy Pontoise Cedex

Postal code: 95027

Country: France

E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Telephone: +33 130173400

Fax: +33 130173459

Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: tribunal Administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2 Boulevard de l'hautil

Town: Cergy Pontoise Cedex

Postal code: 95027

Country: France

E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Telephone: +33 130173400

Fax: +33 130173459

Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes : Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (Cja), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/01/2023