

Poland-Katowice: Fleet management, repair and maintenance services**OJ S 17/2023 24/01/2023****Contract notice – utilities****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Katowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

National registration number: 6342272762

Postal address: ul. Mickiewicza 59

Town: Katowice

NUTS code: PL22A Katowicki

Postal code: 40-085

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Bury

E-mail: zamowieniapubliczne@pkm.katowice.pl

Telephone: +48 324931000

Fax: +48 324931050

Internet address(es):

Main address: www.pkm.katowice.pl

Address of the buyer profile: www.pkm.katowice.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.pkm.katowice.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.platformazakupowa.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Uruchomienie i kompleksowe zarządzanie systemem wypożyczalni rowerów miejskich w Katowicach w terminie od 1 kwietnia do 31 sierpnia 2023 roku

Reference number: pn/01/2023

II.1.2. Main CPV code

50111000 Fleet management, repair and maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na uruchomieniu i kompleksowym zarządzaniu systemem wypożyczalni rowerów miejskich w Katowicach w terminie od 1 kwietnia do 31 sierpnia 2023 roku Każda stacja rowerowa składa się z: terminala pozwalającego na rejestrację w systemie, wypożyczenie oraz zwrot roweru bez konieczności użycia telefonu komórkowego, 12-tu stojaków i 8-u rowerów, przy czym stacja „Katowice Rynek” składa się z 20-tu stojaków i 10-ciu rowerów. Wykonawca udostępnienia darmową aplikację mobilną pozwalającą na rejestrację, wypożyczenie oraz zwrot roweru. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowego dostępu zarejestrowanych użytkowników do systemu wypożyczalni.
Szczegółowy opis zawiera SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

34000000 Transport equipment and auxiliary products to transportation, 34431000 Non-motorised bicycles

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22A Katowicki

Main site or place of performance: Polska, Katowice

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na uruchomieniu i kompleksowym zarządzaniu systemem wypożyczalni rowerów miejskich w Katowicach w terminie od 1 kwietnia do 31 sierpnia 2023r.
Szczegółowy opis zawiera SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Wprowadzenie rowerów typu cargo / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Czas usunięcia awarii terminala/stacji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/04/2023 End: 31/08/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

1) uruchomienie i kompleksowe zarządzania systemem wypożyczalni rowerów miejskich we wskazanych w SWZ lokalizacjach w liczbie 113 stacji, w okresach:

- a) 01.09.2023r. do 30.09.2023r., lub
- b) 01.09.2023r. do 01.11.2023r.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca przystępujący do przedmiotowego postępowania podlega wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE)nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
3. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie (na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”) o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 1 oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w sekcji III.1.2 oraz III.1.3.
4. Wszystkie dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zostały opisane w pkt XIII.4. SWZ.
5. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w ust. 2. Wykonawca obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt VIII. SWZ.
6. Warunki udziału stawiane Wykonawcom w przedmiotowym postępowaniu dotyczą:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
 - 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. W tym zakresie Wykonawca musi wykazać, że:

- 1.1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową równą co najmniej: 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych i 00/100).
2. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1, obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie podmiotowe środki dowodowe:
- 2.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia równą co najmniej: 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych i 00/100). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca składa inny podmiotowy środek dowodowy, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku udziału w niniejszym postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- Warunki zostały określone w SWZ.
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- .

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W odniesieniu do warunku zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający określa warunek dotyczący doświadczenia umożliwiające Wykonawcy realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości – w odniesieniu do tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem polegającym na należytych wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – usługę uruchomienia i kompleksowej obsługi co najmniej jednego systemu wypożyczalni rowerów miejskich /publicznych przez nieprzerwany okres co najmniej 5 miesięcy obejmującej co najmniej 500 rowerów oraz udokumentuje, że zamówienie to zostało wykonane należycie.
2. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 1, obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie podmiotowe środki dowodowe:
- 1) wykaz usług – o których mowa w pkt 1 – wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem nazwy podmiotu na rzecz, którego została wykonana usługa, wartość, przedmiot zamówienia, liczba rowerów, daty wykonania (Zamawiający zaleca złożenie tego wykazu na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ);
- 2) dowody określające, czy usługi o których mowa w pkt 1, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych przez Zamawiającego w pkt VIII SWZ.

2. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, t.j. za pomocą platformy do elektronicznej obsługi zamówień publicznych (zwanej dalej: „platformą”) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>, pod którym znajduje się również instrukcja obsługi platformy.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 70.000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych i 00/100).

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i należy go utrzymać nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania z ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

3. Jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium, lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona.

4. Szczegółowe regulacje zawiera rozdział XII SWZ.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wysokości: 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny oferty).

2. Szczegółowe regulacje określa SWZ i wzór umowy.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Płatność z tytułu przedmiotu umowy realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktury VAT w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia (tzw. konsorcjum oraz spółki cywilne) muszą spełnić następujące warunki:

1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w sekcji III.1.1 ust. 1 nin. ogłoszenia, każdy z Wykonawców oddzielnie musi wykazać, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w okolicznościach, o których mowa w sekcji III.1.1 ust. 1 nin. ogł., tj. każdy z Wykonawców musi złożyć:

a) wraz z ofertą JEDZ;

b) na wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII. SWZ.

2) w odniesieniu do wymagania, o którym mowa w sekcji III.1.3 ust. 1 nin. ogł. – musi je spełnić samodzielnie jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz na wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty, o których mowa w sekcji III.1.3 ust. 2 nin. ogł.;

3) pozostałe wymagania określa pkt VIII.18 SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, aby zawarł umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/02/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/05/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/02/2023 Local time: 12:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.

ul. Mickiewicza 59, 40-085 Katowice, POLSKA, pokój nr 21 – sala konferencyjna, Polska.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Na ofertę składają się:

1.1. wypełniony załącznik nr 1 do SWZ – Formularz Ofertowy,

1.2. Jednolity Europejski Dokument Zamówień, przesłany w formie elektronicznej złożony zgodnie z pkt VIII SWZ,

1.3. pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,

1.4. oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XII SWZ,

- 1.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z pkt VII.4 SWZ,
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wszystkie wymagane dokumenty i ich formy wskazano w SWZ.
4. Informacje dotyczące przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów zawarte są w SWZ.
5. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający:
 - nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
 - nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,
 - nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, dostępnej pod adresem: (<https://platformazakupowa.pl>) (dalej jako: platforma zakupowa) lub przy użyciu poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@pkm.katowice.pl
8. Wykonawca pod rygorem nieważności składa ofertę w oryginale, w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, przy czym każdy z dokumentów składających się na ofertę (każdy z osobna) winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z punktem XIII SWZ.
9. Zamawiający informuje, że w związku z art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp istnieją ograniczenia w stosowaniu przepisów rozporządzenia 2016/679.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w pkt VIII SWZ.
11. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych zgodnie z pkt III.12 SWZ.
12. W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, Zamawiający żąda dodatkowego dokumentu wystawionego w kraju, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego, że Wykonawca nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
13. Zamawiający informuje, że udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Składanie odwołań, pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy;

2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego przedmiotowe postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców;

3) odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4) odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy;

5) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (ul. Postępu 17a, 02- 676 Warszawa);

6) odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;

7) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

8) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na platformie;

9) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

10) odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis w wymaganej wysokości;

11) wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania;

12) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na platformie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;

13) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje; zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;

14) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron;

15) Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale IX ustawy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/01/2023