

Denmark-Frederiksberg: Accounting, auditing and fiscal services

OJ S 28/2017 09/02/2017

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Copenhagen Business School — Handelshøjskolen

National registration number: 19596915

Postal address: Solbjerg Plads 3

Town: Frederiksberg

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2000

Country: Denmark

Contact person: Daniel Cesar

E-mail: tender@cbs.dk**Internet address(es):**Main address: <http://www.cbs.dk/cbs/organisation/administrative-enheder/indkob-legal/indkob>Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/141738>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=178121&B=CBS

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=178121&B=CBS

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: universitet

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Indkøb af revisionsydelse.

II.1.2. Main CPV code

79200000 Accounting, auditing and fiscal services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Copenhagen Business School — Handelshøjskolen (herefter: »Ordregiver«) ønsker at indgå en kontrakt med en enkelt leverandør om levering af tjenesteydelser om revision hos Ordregiver.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79211000 Accounting services, 79211100 Bookkeeping services, 79212000 Auditing services, 79212200 Internal audit services, 79212300 Statutory audit services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Tjenesteydelsen udbydes som en tjenesteydelseskontrakt med fokus på lovpligtig revision, omfattende traditionel finansiel revision, juridisk-kritisk revision, forvaltningsrevision og IT-revision. Derudover omfatter kontrakten projektrevision samt anden rådgivning og assistance på ad hoc-basis. Omfanget af de udbudte tjenesteydelser fremgår detaljeret i udbudsmaterialet i form af kravspecifikation, tidsplan og øvrige aftalevilkår.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges med 2 x 1 år. Kontraktens maksimale løbetid er således 4 år i alt.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Hvis Ordregiver modtager mere end 5 konditions-mæssige ansøgninger, vil Ordregiver udvælge 5 ansøgere. Ved udvælgelsen vil Ordregiver på baggrund af de 3 først anførte referencer i det fælles europæiske udbudsdokument (herefter: »ESPD«) Del IV.C, lægge vægt på, hvilke ansøgere der samlet set har udført de beløbsmæssigt største opgaver indenfor ydelser, der svarer til den udbudte, jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. II.2.4). Ansøger skal være opmærksom på, at ESPD, del V skal besvares med »ja«, hvis ansøger har minimum 3 referencer angående ydelser, der svarer til den udbudte ydelse.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Ordregiver har mulighed for at forlænge den udbudte kontrakts løbetid i overensstemmelse med, hvad der følger af udbudsbekendtgørelsens pkt. II.2.7).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ansøger skal i ESPD'ets Del IV.A, bekræfte, at denne er en statsautoriseret eller registreret revisor, som kan virke som en intern revisor (institutionsrevisor).

Vindende tilbudsgiver (og enheder, hvis formåen vindende tilbudsgiver har baseret sig på i relation til det nævnte mindstekrav) skal kunne dokumentere mindstekravet i form af en kopi af beviset på, at tilbudsgiver er statsautoriseret eller registreret revisor.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal i ESPD'ets Del IV.B. angive i) sin samlede årsomsætning for de sidste 3 disponible regnskabsår og ii) sin specifikke årsomsætning på det forretningsområde, som er omfattet af den udbudte kontrakt, jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. II.2.4), for de seneste 3 disponible regnskabsår.

Hvis ovennævnte oplysninger ikke er til rådighed for hele den periode, der anmodes om, skal ansøger angive den dato, hvor ansøger blev etableret.

Minimum level(s) of standards possibly required:

i) Ansøgers samlede årsomsætning skal for hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår være på minimum 1 000 000 DKK.

ii) Ansøgers samlede årsomsætning på det forretningsområde, som er omfattet af den udbudte kontrakt, jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. II.2.4), skal være positiv for hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår.

Er ansøger en nystartede virksomhed skal ovennævnte mindstekrav stadig opfyldes. Hvis en virksomhed ikke kan leve op til ovennævnte krav selvstændigt, opfordrer Ordregiver virksomheden til at basere sig på en anden økonomisk aktørs økonomiske og finansielle kapacitet eller at indgå i et konsortium med en anden økonomisk aktør med henblik på at opfylde ovennævnte mindstekrav.

Vindende tilbudsgiver (og enheder, hvis formåen vindende tilbudsgiver har baseret sig på i relation til de fastsatte mindstekrav for økonomisk og finansiell formåen) skal kunne dokumentere ovennævnte mindstekrav i form af underskrevet revisorgodkendt årsregnskab eller tilsvarende erklæring.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

I ESPD'ets del IV.C, skal ansøger angive sine referencer for ydelser, der er omfattet af den udbudte kontrakt, jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. II.2.4), udført indenfor de seneste 3 år.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal fremvise minimum 3 referencer for ydelser, der er omfattet af den udbudte kontrakt, jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. II.2.4), udført indenfor de seneste 3 år.

Vindende tilbudsgiver (og enheder, hvis formåen vindende tilbudsgiver har baseret sig på i relation til de fastsatte mindstekrav for teknisk og faglig formåen) skal kunne dokumentere ovennævnte mindstekrav i form af en liste over de tjenesteydelser, der er anført i vindende tilbudsgivers ESPD med angivelse af beløb og tidspunkter og den offentlige eller private modtager.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Ordregiver ønsker at antage en statsautoriseret eller registreret revisor som intern revisor (institutionsrevisor).

III.2.2. Contract performance conditions

Nærmere beskrevet i udbudsmaterialet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/03/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 20/03/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 7 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

En ny bekendtgørelse skønnes tidligst at kunne offentliggøres om 4 år.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

VI.3. Additional information

Efter tilbudsfristens udløb gennemgår Ordregiver de modtagne tilbud med henblik på at vurdere deres konditionsmæssighed. Ordregiver vil derefter foretage en evaluering af tilbuddene i forhold til det offentliggjorte tildelingskriterium. På baggrund af evalueringen fastsætter Ordregiver over for den tilbudsgiver, Ordregiver påtænker at tildele den udbudte kontrakt, en passende frist til at fremlægge supplerende oplysninger eller dokumentation, jf. Udbudslovens § 151, for de oplysninger, som er angivet i ESPD'et. Den dokumentation, Ordregiver vil efterspørge, er 1) den nævnte dokumentation i udbudsbekendtgørelsens pkt. III. 1.1) til III.1.3) og 2) dokumentation for at vindende tilbudsgiver (samt enheder, som vindende tilbudsgiver baserer sin formåen på i relation til egnethedskravene) ikke er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 135-136 i form af en maksimalt 6 måneder gammel serviceattest (danske virksomheder), tro og love-erklæringer samt udskrifter fra relevante registre (forhold, som ikke dækkes af serviceattest). Fremlægger tilbudsgiveren ikke dokumentationen inden udgangen af den passende stillede frist, kan tilbudsgiveren udelukkes fra udbudsprocessen.

Baserer ansøgere sig på andre enheders kapacitet, skal disse andre enheders vedlægge særskilte ESPD'er. I sådanne ESPD'er skal del II, A og B og del III udfyldes. Derudover vil del IV og V i disse ESPD'er skulle udfyldes, når det har betydning for vurderingen af, om ansøgeren opfylder Ordregivers minimumskrav til egnethed eller udvælgelse.

Ordregiver har overvejet, at opdele kontrakten i delkontrakter, men har fundet det mest hensigtsmæssigt ikke at foretage en sådan opdeling, da det vurderes at en opdeling vil resultere i utilstrækkelig konkurrence om delkontrakterne.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Lov nr. 492 af 12.5.2010 om Klagenævnet for Udbud (»Håndhævelsesloven«) indeholder frister for indgivelse af klage over udbud. Det følger heraf, at en virksomheds klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet

udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller Håndhævelseslovens § 2, stk.1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Øvrige klager over udbuddet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter ordregivers offentliggørelse af bekendtgørelse om indgåede kontrakter.

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/02/2017