

Poland-Koleczkowo: Sodium hydroxide

OJ S 18/2023 25/01/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: „EKO DOLINA” Sp. z o.o.

National registration number: 19168071300000

Postal address: Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99

Town: Koleczkowo

NUTS code: PL633 Trójmiejski

Postal code: 84-207

Country: Poland

Contact person: Pracownik Działu Zamówień Publicznych

E-mail: przetargi@ekodolina.pl

Telephone: +48 586725000

Fax: +48 586727474

Internet address(es):

Main address: <http://ekodolina.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/ekodolina>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ekodolina>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

(05) Sukcesywne dostawy ługu sodowego

Reference number: IZP-P/05/2023/ług sodowy

II.1.2. Main CPV code

24311520 Sodium hydroxide

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy ługu sodowego do instalacji podczyszczania odcieków, przez okres 6 miesięcy od dnia podpisania w ilości 87,6 Mg (57,63 m³) jednak nie mniej niż 60 Mg (39,47 m³) (minimum świadczenia).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL634 Gdański

Main site or place of performance: Eko Dolina sp. z o.o., Łężyce, al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy ługu sodowego do instalacji podczyszczania odcieków, przez okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy na zasadach opisanych poniżej:

a) Ług sodowy roztwór 50 % techniczny o parametrach:

- wodorotlenku sodu 49%-51% (wg ISO 979)
- Zawartość chlorku sodu %(m/m), mniej niż 0,05%
- Zawartość chloran (V) sodu %(m/m), mniej niż 0,005%
- Zawartość węglanu sodu %(m/m), mniej niż 0,2%
- Zawartość żelaza mg/kg, mniej niż 5 mg/kg
- Temperatura w trakcie dostawy musi być większa niż 15°C, ale nie większa niż 35°C.

b) Całkowita ilość roztworu ługu sodowego 87,6 Mg (57,63 m³), jednak nie mniej niż 60 Mg (39,47 m³) (minimum świadczenia)

c) Czas dostawy – 2 dni robocze do zbiornika ZP 80.

d) Częstotliwość dostaw nie rzadziej niż raz na 5 tygodni; w przypadku awarii lub przestoju w pracy podczyszczalni czas pomiędzy poszczególnymi dostawami może ulec wydłużeniu, o czym wykonawca zostanie poinformowany nie dłużej niż 72 godziny po wystąpieniu awarii.

e) Dostawy ługu sodowego odbywać się będą zbiornika ZP 80 – jednostkowa dostawa wyniesie co najmniej 4 m³ (6080 kg). Maksymalna ilość 8 m³ (12160 kg). Do zbiornika możliwy będzie przeładunek za pomocą cysterny zgodnie z dokumentacją zbiornika.

Punkt załadunkowy wyposażony jest w złącze typu Camlock B3 - 3 cale i znajduje się na wysokości 2,80 m od gruntu. Dopuszcza się załadunek zbiornika ZP 80 z zbiorników DPPL.

f) Dostawa odbywać się będzie, zgodnie z przepisami BHP i kartą charakterystyki substancji niebezpiecznej, oraz dokumentacją zbiornika.

g) Przeładunek odbywać się będzie w godz. 7-14 (od poniedziałku do piątku), zgodnie z kartą charakterystyki substancji niebezpiecznej, BHP, ADR i instrukcji stanowiskowej Zamawiającego.

h) Do każdej dostawy jednostkowej Wykonawca (Dostawca) dołączy dokument wydania ługu sodowego,

i) Dokument wydania ługu sodowego zawierać będzie w szczególności następujące informacje:

1. datę wydania dokumentu,
2. nazwę producenta ługu sodowego,

3. miejsce przyjęcia ługu sodowego,
 4. datę i godzinę przyjęcia ługu sodowego,
 5. ilość dostarczonego ługu sodowego wyrażonego w kg,
 6. numer rejestracyjny pojazdu dostarczającego ług sodowy,
 7. podpis osoby przekazującej i przyjmującej.
- j) Maksymalny czas przeładunku ługu sodowego wynosi 3 godziny,
- k) Cena jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą dostawę jednostkową ustalana będzie jako iloczyn ilości dostarczonego ługu sodowego (kg) podanej na dokumencie wydania ługu sodowego oraz stawki jednostkowej netto za 1 kg ługu sodowego podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Do tak obliczonej ceny zostanie doliczony podatek VAT w stawce wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w dniu wystawiania faktury. Cena ta jest stała przez cały okres obowiązywania umowy.
- l) Miejsce dostaw: Eko Dolina Sp. z o. o., Łężyce Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo.
- m) Transport zapewnia Wykonawca.
- n) Rozładunek i przetoczenie ługu sodowego do zbiorników Zamawiającego zapewnia Wykonawca.

UWAGA:

W czasie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, ppoż. jak i regulaminów obowiązujących w miejscu spełnienia świadczenia m.in. wymogów związanych z systemem zarządzania środowiskowego PN-EN ISO 14001:2015, które są dostępne w biurze Zamawiającego na terenie jego zakładu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 6
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/02/2023 Local time: 13:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 27/05/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/02/2023 Local time: 14:00

Place:

Za pośrednictwem platformy zakupowej w siedzibie zamawiającego: „Eko Dolina” sp. z o.o., Łężyce, Aleja Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, POLSKA, budynek administracyjny – w Dziale Zamówień Publicznych.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami rozdz. XI SWZ.

Ustala się wadium w wysokości: 15.000,00 zł słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100.

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej (cena brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 uPzp;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 2 lit. a, b i c, 3, 4, 5, 6, 7 uPzp.

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) – opisane zostały w rozdz. XIII SWZ, zaś przedmiotowe środki dowodowe opisane zostały w rozdz. XVI SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/01/2023