

PL-Wrocław: Riverbank protection works

OJ S 33/2013 15/02/2013

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Dolnośląski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych we Wrocławiu

Postal address: al. Jana Matejki 5

Town: Wrocław

Postal code: 50-333

Country: Poland

For the attention of: Małgorzata Rudowska

E-mail: dzmiuw@dzmiuw.wroc.pl

Telephone: +48 713226681

Fax: +48 713227929

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.dzmiuw.wroc.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other

I.3. Main activity

Other: Zadania z zakresu budowy i utrzymania wód i urządzeń wodnych określone przepisami prawa wodnego

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Lipki - Oława - modernizacja obwałowań, gm. Oława i Jelcz - Laskowice. Modernizacja wału W-1(OM) (Zadanie 3)

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Design and execution

Main site or place of performance: gm. Oława, Jelcz - Laskowice

NUTS code PL51 Dolnośląskie, PL518 Wrocławski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: „Lipki – Oława – modernizacja obwałowań, gm. Oława i Jelcz - Laskowice. Modernizacja wału W-1(OM)” (Zadanie 3), które dotyczy planowanej budowy dwóch nowych odcinków zabezpieczenia przeciwpowodziowego modernizowanego wału W-1(OM), w obrębie Łęg i Jelcz, gmina Jelcz-Laskowice poprzez:

- budowę wału przeciwpowodziowego o długości około 730 m na wysokości wsi Łęg (część zachodnia) oraz służu wałowej w korycie rz. Młynówki Jeleckiej,
- budowę muru oporowego pełniącego funkcję wału przeciwpowodziowego o długości około 320 m, na wysokości osiedla Jelcz (część wschodnia) oraz służu wałowej w korycie rz. Młynówki Jeleckiej.

II.1.6. CPV code(s)

45246200 Riverbank protection works, 71320000 Engineering design services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 7 590 691 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 15.4.2013. Completion 31.10.2014

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wadium w wysokości 225000 PLN należy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 45 ust 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi na podstawie faktury końcowej. Płatności częściowe za wykonane elementy będą dokonywane na podstawie prawidłowo wystawionych

faktur częściowych zatwierdzonych przez Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej wypłaci w części w wysokości proporcjonalnej do ustalonego przez ZSOPI Zamawiającego stopnia zaawansowania wykonanych prac projektowych. Faktura przejściowa za wykonanie dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowej.

Pozostała część wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej zostanie wypłacona po uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na realizację inwestycji.

3. Odbiór dokumentacji projektowej odbędzie się na podstawie podpisanego przez Strony protokołu przekazania dokumentacji i nie zawierającego zastrzeżeń protokołu zatwierdzenia dokumentacji przez ZSOPI Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie za wykonanie robót budowlano – montażowych Zamawiający wypłacał będzie w częściach, proporcjonalnie do stopnia zaawansowania wykonanych robót, na podstawie obustronnie podpisanego przez Strony protokołu zaawansowania robót. Faktury przejściowe za wykonanie robót budowlano – montażowych wystawiane będą do wysokości 80% wynagrodzenia za roboty budowlano-montażowe. Pozostała część wynagrodzenia za wykonanie robót budowlano – montażowych zostanie wypłacona po zakończeniu i odbiorze końcowym robót budowlanych

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wymagane informacje i dokumenty:

2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia

na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 1, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym zagraniczny wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

4. Aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. (Wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się opisanych powyżej dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia a także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w punktach 1-5

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimum level(s) of standards possibly required: Posiada zdolność ekonomiczną i finansową pozwalającą na wykonanie zamówienia o ile będzie dysponował środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości 2,2 mln zł.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

5. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Wykonał (decyduje data odbioru końcowego) w okresie ostatnich 3 lat przed datą złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie co najmniej 1 dokumentację projektową budowy lub przebudowy wału przeciwpowodziowego co najmniej II klasy wraz z uszczelnieniem przeciwfiltacyjnym i przepustem wałowym.

2. Dysponuje osobą posiadającą uprawnienia projektowe wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r., - Prawo budowlane Dz. U. Nr 38 , poz. 229 ze zmianami) w specjalności konstrukcyjno – inżynierskiej w zakresie melioracji wodnych lub budowli hydrotechnicznych (w pełnym zakresie bez ograniczeń do powszechnie stosowanych schematów i rozwiązań technicznych) lub wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 09 lipca 1994 r., - Prawo budowlane (tekst jednolity : Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zmianami) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (bez ograniczeń).

3. Wykonał w okresie ostatnich 5 lat od daty złożenia ofert budowę lub przebudowę wału przeciwpowodziowego lub wałów co najmniej II klasy o długości łącznej minimum 0,3 km, z uszczelnieniem korpusu wału przestroną przeciwfiltacyjną.

4. Dysponuje osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi (wykonawcze) wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 24 października 1974 r., - Prawo budowlane Dz. U. Nr 38 , poz. 229 ze zmianami) w specjalności konstrukcyjno – inżynierskiej w zakresie melioracji wodnych lub budowli hydrotechnicznych (w pełnym zakresie bez

ograniczeń do powszechnie stosowanych schematów i rozwiązań technicznych) lub wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 09 lipca 1994 r., - Prawo budowlane (tekst jednolity : Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zmianami) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (bez ograniczeń).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

W-IM-3520/2/13

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.3.2013 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.3.2013 - 10:30

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Dolnośląskiego
na lata 2007-2013

VI.3. Additional information

1. Strony mogą zmienić istotne postanowienia zawartej umowy. Zmiany te mogą dotyczyć:
I. terminu realizacji umowy

a) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację robót w terminie umownym. Za okoliczności takie uważa się wstrzymanie robót przez Zamawiającego, wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (np. powódzie, huragany, gwałtowne burze) uniemożliwiających realizację robót. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez inspektora nadzoru. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadniają zmiany terminu umowy;

b) nieprzekazania przez Zamawiającego prawa do terenu budowy w terminie określonym w Umowie;

c) opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów, uzgodnień i zatwierdzeń wymaganych przepisami lub postanowieniami niniejszej umowy, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany;

d) opóźnień Zamawiającego w dokonaniu czynności wymaganych przepisami lub postanowieniami niniejszej umowy, do których dokonania Zamawiający był zobowiązany;

e) opóźnień po stronie organów administracji publicznej i/lub sądów;

f) wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,.

II. kwoty wynagrodzenia – w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

III. Za przyczyny uzasadniające dokonanie zmiany postanowień umowy Strony uznają również w szczególności opóźnienia spowodowane bezczynnością organów administracji publicznej, a także powstałe w związku z działaniami uczestników postępowań administracyjnych, sądowo administracyjnych, sądowych lub egzekucyjnych.

2. Do zmiany umowy dochodzi skutek wniosku jednej ze stron umowy zawierającego opis zmiany, jej uzasadnienie, ewentualny wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia oraz jej wpływ na termin wykonania umowy.

3. Wystąpienie wskazanych powyżej przesłanek stanowi podstawę dla dokonania w tym zakresie przez Strony stosownej zmiany postanowień umowy w tym przedłużenia terminu do wykonania przedmiotu umowy.

4. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia umowy oraz stanowiących jej część dokumentów wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.2.2013