

Denmark-Kongens Lyngby: Accounting, auditing and fiscal services

OJ S 33/2014 15/02/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Danmarks Tekniske Universitet/Technical University of Denmark

Postal address: Anker Engелunds Vej 1

Town: Kongens Lyngby

Postal code: 2800

Country: Denmark

For the attention of: Rasmus Kaae Bauer

E-mail: rkba@adm.dtu.dk

Telephone: +45 45252525

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.dtu.dk>Address of the buyer profile: <http://www.eu-supply.com/dtu.asp>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: Forskning og uddannelse

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

13/08335 — lovpligtig revision, projektrevision og supplerende rådgivningsydelser.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 9: Accounting, auditing and bookkeeping services

Main site or place of performance: Kongens Lyngby.

NUTS code DK012 Københavns omegn

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Nærværende kontrakt omfatter udførelse af den lovpligtige revision (herefter benævnt basisrevision), option på projektrevisioner, samt tilkøb af beslægtede rådgivningsydelser på DTU.

Ministeren for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelse har jf. bekendtgørelse nr. 1281 af 15.12.2011, § 11, stk. 2, indgået aftale med rigsrevisor om, at DTU's bestyrelse antager en revisor til at revidere universitetets regnskab som intern revision (institutionsrevision), jf. § 9 i bekendtgørelse af lov om revisionen af statens regnskaber. Institutionsrevisor rapporterer til DTU's bestyrelse og rigsrevisionen om den udførte revision. Basisrevision:

- Lovpligtig revision af alle regnskaber og regnskabsområder for DTU (cvr-nr. 30060946).
- Lovpligtig revision datterselskaberne SCION DTU a/a (cvr-nr. 27546439), DTU Symbion Innovation A/S (cvr-nr. 10050154), Bioneer A/S (cvr-nr. 27408753), Dianova A/S (cvr-nr. 30520297) og Dansk Fundamental Metrologi A/S (cvr-nr. 29217939) (minimumsoptioner, jf. pkt. 4.2).
- Revision og påtegning af opgørelser over optjente studenterårsværk (disse opgørelser indgår i fastlæggelsen af DTU's aktivitetsbestemte tilskud),
- Revision af DTUs udviklingskontrakt med ministeren for videnskab, teknologi og udvikling.
- Revision af DTU Symbion Innovation A/S's innovationsaftale med ministeriet for forskning, innovation og videregående uddannelse.

Projektrevision:

- Revision af EU-projekter finansieret i det 6. og 7. rammeprogram, samt Horizon 2020 såvel som udstedelse af revisorerklæringer ifølge krav fra disse programmer, samt udstedelse af revisorerklæringer til andre bevillingsgivere ifølge deres krav, hvor disse er påkrævede.

Tilkøbsydelser/»Supplerende rådgivningsydelser«:

- Direktions- og bestyrelsesrådgivning
- Rådgivning om regnskabsstandarder
- Skattemæssig rådgivning
- Rådgivning vedr. moms og afgifter
- Rådgivning vedr. intern revision
- Rådgivning vedr. personskat
- Anden generel regnskabsmæssig rådgivning.

II.1.6. CPV code(s)

79200000 Accounting, auditing and fiscal services, 79210000 Accounting and auditing services , 79212000 Auditing services, 79212100 Financial auditing services, 79212200 Internal audit services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1.

Total quantity or scope

Se pkt. II.1.5).

Estimated value excluding VAT:

Range: between 3 000 000 and 5 000 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Option på projektrevision.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Fremgår af udbudsmateriale, der udsendes til prækvalificerede virksomheder.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Fremgår af udbudsmateriale, der udsendes til prækvalificerede virksomheder.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt den økonomiske aktør er et konsortium eller anden form for sammenslutning, skal samtlige deltagere hæfte direkte, solidarisk og ubegrænset for udbuddet og opfyldelse af den tildelte kontrakt og udpege en fælles befuldmægtiget blandt de solidarisk hæftende deltagere. Deltagerne i et konsortium eller anden form for sammenslutning skal udfylde og vedlægge en erklæring på solidarisk hæftelse for kontraktens opfyldelse, og med kontaktoplysninger på samtlige deltagende, samt til den fælles fuldbemægtigede.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Jf. Lov om Universiteter §28, stk.5 skal institutionsrevision udføres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Som dokumentation for prækvalifikationsansøgers personlige forhold, skal prækvalifikationsansøger udfylde, underskrive og indlevere ordregivers skabelon A — tro og love-erklæring.

Prækvalifikationsansøger finder skabelon A i dokumentpakken, der efter kan downloades fra ordregivers udbudssystem, jf. pkt. IV.3).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Som dokumentation for prækvalifikationsansøgers økonomiske og finansielle formåen, skal prækvalifikationsansøger udfylde, underskrive og uploade skabelon B — økonomisk og finansiell kapacitet.

Prækvalifikationsansøger finder skabelon B i dokumentpakken, der downloades fra ordregivers udbudssystem, jf. pkt. IV.3).

Minimum level(s) of standards possibly required: Mindstekrav til de niveauer, der kræves for økonomisk og finansiell kapacitet fremgår af skabelon B.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Som dokumentation for tilbudsgivers tekniske formåen, skal tilbudsgiver udfylde skabelon C — teknisk kapacitet.

Prækvalifikationsansøger finder skabelon C i dokumentpakken, der downloades fra ordregivers udbudssystem, jf. pkt. IV.3).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mindstekrav til de niveauer, der kræves for teknisk kapacitet fremgår af skabelon C.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Jf. lov om universiteter § 28, stk. 5 skal institutionsrevisionen udføres af statsautoriseret eller registreret revisor.

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3: and Maximum number 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Såfremt antallet af egnede virksomheder overstiger 5, vil den videre selektion ske på baggrund af af dokumentation for teknisk kapacitet, jf. skabelon C.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

13/08335.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.3.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish. English.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

For at få adgang til udbudsmaterialet, herunder spørgsmål/svar, rettelser samt adgang til at afgive tilbud skal tilbudsgiver registrere sig på følgende hjemmeside hvorfra udbuddet køres elektronisk: <https://www.eu-supply.com/dtu.asp>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus — Langelinie Allé 17
Town: Copenhagen Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: <http://www.klfu.dk/>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage skal indgives til klagenævnet inden bestemte frister, såfremt klagen vedrører et EU-udbud. Klage over ikke at være blevet

prækvalificeret skal være modtaget i klagenævnet inden 20 dage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret. Andre klager skal være modtaget i klagenævnet inden 45 kalenderdage fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt, eller inden 6 måneder fra ordregiveren har underrettet tilbudsgiverne om, hvem ordregiveren vil indgå kontrakt med, hvis der er tale om en rammeaftale.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11.2.2014