

France-Nogent-sur-Marne: Agency fuel cards

OJ S 23/2021 03/02/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Nogent-sur-Marne

Postal address: place Roland Nungesser

Town: Nogent-sur-Marne

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Postal code: 94130

Country: France

Contact person: Monsieur le maire

E-mail: Marches@ville-nogentsurmarne.fr

Telephone: +33 143246360

Internet address(es):Main address: <https://ville-nogentsurmarne.com>Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2021_xFZZ0cBzs)

[PCSLID=CSL_2021_xFZZ0cBzs](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2021_xFZZ0cBzs)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Fourniture de carburants et services annexes au moyen de cartes accréditatives pour les véhicules et les engins de la Ville et du CCAS de Nogent-sur-Marne

Reference number: 21FC005

II.1.2. Main CPV code

30163100 Agency fuel cards

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Fourniture de carburants et services annexes au moyen de cartes accréditatives pour les véhicules et les engins de la Ville et du CCAS de Nogent-sur-Marne.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30163100 Agency fuel cards

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Main site or place of performance: Nogent-sur-Marne.

II.2.4. Description of the procurement

Les prestations donnent lieu à un accord-cadre à bons de commandes sans montant minimal avec le montant maximal annuel suivant: 175 000 EUR HT. La durée de l'accord-cadre est fixée à un an, à compter de sa notification. Le marché est reconductible de manière tacite trois fois, par périodes annuelles. Il a pour objet l'approvisionnement en carburants dans un réseau de stations-services pour répondre aux besoins de l'ensemble de la flotte automobile de la Ville et du CCAS (véhicules utilitaires, poids lourds et moto) et de certains matériels à moteur (tondeuse à gazon, tronçonneuses) au moyen de cartes à puce. Ces cartes pourront permettre d'accéder à d'autres services tels que le lavage de véhicules, l'accès à des parkings, le règlement de péages, l'accès aux articles et prestations distribuées en station-service.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 175 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Reconduction tacite trois fois par périodes annuelles.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Conformément à l'article R. 2143-4 du code de la commande publique, le Document unique de marché européen (DUME) sera accepté: accéder au «Service DUME». Le candidat qui produit le DUME est autorisé à se limiter à indiquer dans le DUME qu'ils disposent de l'aptitude et des capacités requises sans fournir d'informations particulières sur celles-ci. Ce Document unique de marché européen (DUME) rédigé en français, est ainsi remis en lieu et place des documents et renseignements demandés par l'acheteur aux fins de vérification de l'aptitude à répondre aux marchés publics, de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, de la capacité économique et financière ainsi que des capacités techniques et professionnelles. À défaut de produire le DUME, les candidats devront fournir les documents suivants:

- situation juridique de l'entreprise;
- le formulaire DC1;
- lettre de candidature (disponible sur http://www.economie.gouv.fr/files/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/DC/imprimes_dc/dc1.rtf);
- le formulaire DC2 déclaration du candidat (disponible sur http://www.economie.gouv.fr/files/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/DC/imprimes_dc/dc2.rtf);
- un extrait Kbis, numéro d'inscription au registre de la profession ou du commerce et des sociétés.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- liste des principales prestations effectuées (trois dernières années) indiquant le montant, la date et le destinataire, prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- moyens humains: déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- moyens matériels: une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature et notamment la composition de sa flotte.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/03/2021 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/03/2021 Local time: 17:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:
2025.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Aucun dossier papier ne pourra être remis au candidat. Les soumissionnaires auront la possibilité de le télécharger sur le site internet: <https://ville-nogentsurmarne.achatpublic.com> — Adresse auprès de laquelle les renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus: Mairie de Nogent-sur-Marne, correspondant: Mme Obeline Hamakwe, sur la plate-forme <https://ville-nogentsurmarne.achatpublic.com> par courriel: marches@ville-nogentsurmarne.fr

Adresse auprès de laquelle les offres doivent être envoyées: sur la plate-forme <https://ville-nogentsurmarne.achatpublic.com> Condition de remise des offres: uniquement par voie dématérialisée (les modalités de remise des offres par voie dématérialisée sont décrites dans le règlement de consultation).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Melun

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle, case postale n° 8630

Town: Melun

Postal code: 77008

Country: France

E-mail: Grefte.ta-melun@juradm.fr

Telephone: +33 160566630

Internet address: <http://melun.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- référé précontractuel: avant la signature du marché (article L. 551-1 du code de justice administrative);
- référé contractuel: après la signature du marché (articles L. 551-13 à L. 551-23) du code de justice administrative). Il doit être introduit dans un délai de 31 jours à compter de la publication d'un avis d'attribution. Dans le cas où aucun avis d'attribution n'est pas publié, il doit être introduit dans un délai de six mois à compter de la conclusion du contrat;
- recours de pleine juridiction en contestation de la validité du contrat ouvert contre tous les contrats administratifs ou certaines de leurs clauses non réglementaires qui en sont divisibles, ce recours peut être exercé par tout concurrent évincé ou tout autre tiers susceptible d'être lésé dans ses intérêts de façon directe et certaine par le contrat ou sa passation, dans un délai de deux mois «à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées conformément à l'arrêt du Conseil d'État n° CE Ass., 4.4.2014, département de Tarn-et-Garonne.

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/01/2021