

NL-Schijndel: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 35/2012 21/02/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Schijndel

Postal address: Markt 20

Town: Schijndel

Postal code: 5482 NG

Country: Netherlands

Contact person: Dhr. I. Pfennings

For the attention of: Dhr. I. Pfennings

E-mail: i.pfennings@bizob.nl

Telephone: +31 612962573

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.schijndel.nl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: In deze aanbestedingsprocedure worden alle stukken enkel digitaal via www.aanbestedingskalender.nl ter beschikking gesteld

Country: Netherlands

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Vernieuwing ICT werkplekken.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Het gemeentehuis van de gemeente Schijndel.

NUTS code NL413 Noordoost-Noord-Brabant

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdrachtgever wil haar 170 werkplekken vernieuwen, zodat de ICT-voorziening het voor de medewerkers mogelijk maakt om op een veilige manier onafhankelijk van tijd, plaats en device te werken.

Het project omvat:

- het ontwerp, de levering, implementatie en distributie van een virtuele desktop omgeving met een recent besturingssysteem,
- de levering van een twintigtal laptops en 10 zware pc's,
- de virtualisatie en distributie van de programmatuur,
- instructies en training on the job van de aanwezige beheerders,
- de werkplekken zijn verspreid over 7 locaties, waarvan het merendeel in het gemeentehuis staat. Voor 3 locaties wordt capaciteit gehuurd bij Edutel voor een glasvezelverbinding met het gemeentehuis. De andere drie zijn via een eigen dark fibre met het gemeentehuis verbonden,
- de opdrachtgever heeft haar applicaties gepackaged met de packagerobot van Brainforce (MSI),
- de opdrachtgever zit in een transitiefase van een sterk hiërarchische organisatie naar een organisatie gebaseerd op vertrouwen en ruimte voor medewerkers.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) De gegadigde verklaart dat voor hem geen uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 45 leden 1 en 3 van het BAO van toepassing zijn. De standaard verklaring in bijlage 1 van de selectieleidraad dient naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden en bij de inschrijving te worden opgenomen. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om in een latere fase de gegadigde alsnog te verzoeken officiële bewijsstukken te overleggen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met wat is verklaard, kan de gegadigde alsnog uitgesloten worden van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure. De officiële bewijsstukken dienen binnen 7 dagen na verzoekdatum te worden aangeleverd.

2) De gegadigde toont, conform artikel 47 van het BAO, aan dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waarin hij is gevestigd, in het beroepenregister of handelsregister is ingeschreven door een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel of gelijkwaardig bij de inschrijving te voegen. Het uittreksel mag niet eerder gedateerd zijn dan 6 maanden voor de sluitingsdatum van deze aanbesteding.

III.2.2. Economic and financial ability

Minimum level(s) of standards possibly required: De gegadigde toont, conform artikel 48 lid c van het BAO, de financiële en economische draagkracht aan door middel van een ondertekende eigenverklaring. Hiermee (bijlage 2 van de selectieleidraad) verklaart hij dat hij de laatste 3 boekjaren een gemiddelde jaaromzet heeft bereikt gelijk aan of groter dan 600 000 EUR. Voor combinaties geldt dat de deelnemers in de combinatie gezamenlijk voor minimaal 100 % aan de gestelde eis dienen te voldoen.

Indien uw financiële gegevens zijn geconsolideerd met de financiële gegevens van uw holding- / moedermaatschappij is het toegestaan de financiële gegevens van de holding- / moedermaatschappij te overleggen. Dit dient expliciet vermeld te worden bij de inschrijving, waarbij de holding- / moedermaatschappij dan dient te verklaren dat zij zich, in het geval van gunning van de onderhavige opdracht aan haar dochtermaatschappij, volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten overeenkomst voortvloeien. Hiertoe voegt de gegadigde een rechtsgeldig ondertekende verklaring (bijlage 3 van de selectieleidraad) toe aan de inschrijving.

Voor gegadigden die korter dan drie jaar bestaan wordt gevraagd om gegevens naar evenredigheid van jaren over te leggen.

III.2.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

De gegadigde toont met 3 verschillende referenties aan, dat hij vanaf 1.1.2007 (als hoofdaannemer) opdrachten succesvol afgerond heeft, die qua aard gelijk zijn aan onderhavige opdracht. Elk van de referenties bevat minstens een van de volgende werkzaamheden;

- programmapackaging én -virtualisatie, met een minimale waarde van: 30 000 EUR,
- virtualisatie van desktops, met een minimale waarde van: 50 000 EUR,
- workspacemanagement, met een minimale waarde van: 10 000 EUR.

Alle 3 de werkzaamheden dienen minimaal in één van de referenties terug te komen. Bij de inschrijving moeten minimaal deze 3 (geldige) referenties zijn toegevoegd om verder te mogen deelnemen aan de aanbestedingsprocedure.

Daarnaast worden referenties extra gewaardeerd wanneer een gegadigde aanvullende ervaring heeft met:

- het maken van packages met behulp van de packagerobot van Brainforce en/ of,
- werkzaamheden verricht binnen een Novell OES op Linux omgeving.

Deze aanvullende ervaring mag opgedaan zijn bij de hierboven gevraagde referenties.

Wanneer deze ervaring bij andere referenties is opgedaan dient van desbetreffende referentie apart een referentie- en tevredenheidsverklaring te worden ingediend. Zie voor de beoordeling van de referenties paragraaf 5.7.

Voor het indienen van de referenties maakt men gebruik van bijlage 4. Daarnaast dient de gegadigde ook een tevredenheidsverklaring m.b.t. de referenties in te dienen (per referentie één tevredenheids-verklaring). De ondertekende tevredenheidsverklaring omvat de volgende aspecten;

- een omschrijving van de opdracht omtrent de werkzaamheden op het gebied van programmapackaging en -virtualisatie, desktop virtualisatie en/of workspacemanagement,
- indien van toepassing vermelding van ervaring met packaging in combinatie met Brainforce en/of Novell OES op Linux omgeving,
- Bevestiging van de financiële omvang van de werkzaamheden,
- de naam van de opdrachtgever,
- de contactgegevens (contactpersoon, telefoonnummer),
- blijf dat de dienst op vakkundige en regelmatige wijze is/ wordt uitgevoerd.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Zie selectieleidraad.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

BIZOB-2012-IP-SC-001

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 19.3.2012 - 11:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.3.2012 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 19.3.2012 - 11:00

Place:

Schijndel.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

Bezitters van de selectieleidraad worden in de gelegenheid gesteld aanvullende vragen te stellen tot uiterlijk donderdag 1.3.2012 17:00 uur en uitsluitend per e-mail en met gebruikmaking van het vragenformulier (bijlage 5 van de selectieleidraad) gesteld worden. Bij elke vraag dient de paragraaf waarop de vraag betrekking heeft vermeld te worden. De vragen moeten per email gericht worden aan: Dhr. I. Pfennings, i.pfennings@bizob.nl.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

16.2.2012