

Poland-Warsaw: Application service providers

OJ S 23/2022 02/02/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Stołeczne Warszawa

National registration number: NIP: 525-22-48-481

Postal address: Plac Bankowy 3/5

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 00-950

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Stołeczne Warszawa

National registration number: NIP 525-22-48-481, REGON 015259640

Postal address: Pl. Bankowy 3/5

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 00-950

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Czosnów

National registration number: NIP: 5311664650, REGON: 013270413

Postal address: ul. Gminna 6

Town: Czosnów

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

Postal code: 05-152

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: www.czosnow.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Góra Kalwaria

National registration number: NIP: 1231216723, REGON: 013271134

Postal address: ul. 3 Maja 10

Town: Góra Kalwaria

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

Postal code: 05-530

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://gorakalwaria.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Karczew

National registration number: NIP: 5321962030, REGON: 013269226

Postal address: ul. Warszawska 28

Town: Karczew

NUTS code: PL912 Warszawski wschodni

Postal code: 05-480

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <http://www.karczew.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Legionowo

National registration number: NIP: 5360015621, REGON: 015891295

Postal address: ul. Piłsudskiego 41

Town: Legionowo

NUTS code: PL912 Warszawski wschodni

Postal code: 05-120

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://legionowo.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Lesznowola

National registration number: NIP: 1231220334, REGON: 013271111

Postal address: ul. Gminna 60

Town: Lesznowola

NUTS code: PL Polska

Postal code: 05-506
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419
Internet address(es):
Main address: <https://www.lesznowola.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Marki
National registration number: NIP: 1251622308, REGON: 013269670
Postal address: Al. Piłsudskiego 95
Town: Marki
NUTS code: PL912 Warszawski wschodni
Postal code: 05-270
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419
Internet address(es):
Main address: <https://www.marki.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Milanówek
National registration number: NIP: 5291799245, REGON: 013269150
Postal address: ul. Kościuszki 45
Town: Milanówek
NUTS code: PL913 Warszawski zachodni
Postal code: 05-822
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Internet address(es):
Main address: <https://www.milanowek.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
National registration number: NIP: 5311000938, REGON: 013270347
Postal address: ul. Zakroczyńska 30
Town: Nowy Dwór Mazowiecki
NUTS code: PL912 Warszawski wschodni
Postal code: 05-100
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419
Internet address(es):
Main address: <https://www.nowydwormaz.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Otwock

National registration number: NIP: 5321007014, REGON: 013268770
Postal address: ul. Armii Krajowej 5
Town: Otwock
NUTS code: PL912 Warszawski wschodni
Postal code: 05-400
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419
Internet address(es):
Main address: <https://www.otwock.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Pruszków
National registration number: NIP: 5342406015, REGON: 015834660
Postal address: ul. Kraszewskiego 14/16
Town: Pruszków
NUTS code: PL913 Warszawski zachodni
Postal code: 05-800
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419
Internet address(es):
Main address: <https://www.pruszkow.pl/>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Radzymin
National registration number: NIP: 1251333745, REGON: 013269700
Postal address: plac T. Kościuszki 2
Town: Radzymin
NUTS code: PL912 Warszawski wschodni
Postal code: 05-250
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419
Internet address(es):
Main address: <https://www.radzymin.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Stare Babice
National registration number: NIP: 1182025548, REGON: 013271855
Postal address: ul. Rynek 32
Town: Stare Babice
NUTS code: PL913 Warszawski zachodni
Postal code: 05-082
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://stare-babice.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Wołomin

National registration number: NIP: 1251333722, REGON: 013269640

Postal address: ul. Ogrodowa 4

Town: Wołomin

NUTS code: PL912 Warszawski wschodni

Postal code: 05-200

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://wolomin.org>

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Ząbki

National registration number: NIP: 1251332295, REGON: 013269717

Postal address: ul. Wojska Polskiego 10

Town: Ząbki

NUTS code: PL912 Warszawski wschodni

Postal code: 05-091

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://www.zabki.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Zielonka

National registration number: NIP: 1251334816, REGON: 013269730

Postal address: ul. Lipowa 5

Town: Zielonka

NUTS code: PL912 Warszawski wschodni

Postal code: 05-220

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Piątkowski

E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl

Telephone: +48 224431419

Internet address(es):

Main address: <https://www.zielonka.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Izabelin

National registration number: NIP: 1180616914, REGON: 010872301

Postal address: ul. 3 Maja 42

Town: Izabelin

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

Postal code: 05-080
Country: Poland
Contact person: Grzegorz Piątkowski
E-mail: zamowieniabzp@um.warszawa.pl
Telephone: +48 224431419
Internet address(es):
Main address: <https://www.gmina.izabelin.pl>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://zamowienia.um.warszawa.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Budowa i wdrożenie Systemu mikronawigacji na terenie m.st. Warszawy i 16 gmin WOF (zamówienie gwarantowane) oraz Usługi rozwoju (prawo opcji)

Reference number: ZP/GP/271/III-3/22

II.1.2. Main CPV code

72416000 Application service providers

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa i wdrożenie Systemu mikronawigacji na terenie m.st. Warszawy i 16 gmin WOF (zamówienie gwarantowane) oraz Usługi rozwoju (prawo opcji). 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Wzór umowy wraz z załącznikami, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2.

Additional CPV code(s)

72416000 Application service providers, 72212500 Communication and multimedia software development services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL91 Warszawski stołeczny

Main site or place of performance: Warszawa i gminy ościenne

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa i wdrożenie Systemu mikronawigacji na terenie m.st. Warszawy i 16 gmin WOF (zamówienie gwarantowane) oraz Usługi rozwoju (prawo opcji).
2. Zakres przedmiotu zamówienia:
 - 1) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym Harmonogramu szczegółowego realizacji Umowy;
 - 2) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym Koncepcji Systemu;
 - 3) implementację i wdrożenie Projektu Minimum;
 - 4) przygotowanie, wdrożenie i przetestowanie:
 - a. Panelu administratora (CMS);
 - b. Aplikacji mobilnej;określanych łącznie jako „System mikronawigacji” lub „System”;
 - 5) przeprowadzenie szkoleń (w tym po jednym szkoleniu AT i CMS oraz min 3 i max 7 szkoleń PP) oraz przygotowanie instrukcji oraz filmów instruktażowych dla użytkowników aplikacji mikronawigacji, z uwzględnieniem wymagań osób niewidomych i słabowidzących;
 - 6) opracowanie dokumentacji Systemu;
 - 7) realizację nadzoru produkcyjnego (stabilizacji Systemu) dla wdrożonych modułów aplikacyjnych;
 - 8) świadczenie Usług rozwoju w wymiarze do 5600 (słownie: pięć tysięcy sześćset) roboczogodzin w okresie realizacji Etapu II lub III. Zamawiający zastrzega brak zobowiązania do wykorzystania pełnej puli roboczogodzin, przy czym minimalna liczba roboczogodzin, którą wykorzysta Zamawiający, w przypadku realizacji przedmiotu Umowy w zakresie pkt 4-7 niniejszego ustępu wyniesie 1000 (słownie: jeden tysiąc);
 - 9) świadczenie usług Gwarancji w okresie 24 miesięcy od dnia uruchomienia produkcyjnego Systemu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Wzór umowy wraz z załącznikami, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Wartość zamówienia wynosi 7 161 400,00 zł netto (wartość zamówienia podstawowego: 6 147 400,00 zł netto; maksymalna wartość opcji: 1 014 000,00 zł netto).
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie do 52 tygodni od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem terminów dla poszczególnych etapów realizacji zamówienia oraz prawa opcji, o których mowa w § 2 Wzoru umowy. W wyniku zastosowania prawa opcji termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu maksymalnie do 26 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia /

Weighting: 60.00

Price - Weighting: 40.00

II.2.6. Estimated value**II.2.7.**

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 26

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, które polegać będzie na świadczeniu przez Wykonawcę Usług rozwoju w wymiarze do 6000 (słownie: sześć tysięcy) roboczogodzin za cenę stanowiącą iloczyn liczby godzin Usług rozwoju w ramach prawa opcji pomnożonej przez wartość 1 (słownie: jednej) roboczogodziny, określonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości bądź części zamówienia objętego prawem opcji.

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, komponenty Systemu wykonane w ramach realizacji prawa opcji objęte są 24 miesięczną gwarancją obowiązującą od dnia ich wdrożenia do działającego produkcyjnie Systemu lub uruchomienia produkcyjnego Systemu, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi później.

Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z całości lub części prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zaciągnięcie zobowiązania wraz z zaangażowaniem środków nastąpi na podstawie wystawionego przez Zamawiającego odrębnego zlecenia.

Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest przekazanie Wykonawcy oświadczenia woli Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, tj. o żądaniu wykonania zamówienia kwalifikowanego przez Zamawiającego jako prawo opcji. W treści ww. oświadczenia, Zamawiający wskaże zakres prac przewidziany do realizacji w ramach prawa opcji i termin ich realizacji.

Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji wielokrotnie w okresie wskazanym w § 2 ust. 7 wzoru umowy, na podstawie odrębnych zleceń.

W przypadku skorzystania z prawa opcji, zmiany Umowy lub zawarcie odrębnej Umowy nie będą wymagane.

Okolicznością skorzystania z prawa opcji będzie zabezpieczenie odpowiednich środków w budżecie Miasta Stołecznego Warszawy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Wzór umowy wraz z załącznikami, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: RPMA.01.02.01-14-8835/17-00

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie dotyczy.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Nie dotyczy.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie zrealizowali co najmniej:

1.1. dwie usługi informatyczne o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto każda, których przedmiotem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej z komponentem nawigacji, zarządczej w ramach systemu zarządzania treścią;

1.2. jedną usługę informatyczną o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto, której przedmiotem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej zawierającej integrację z nadajnikami;

1.3. jedną usługę informatyczną o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto, której przedmiotem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej zawierającej lub poprawnie wykorzystującej funkcjonalności, wbudowane w systemy operacyjne urządzeń mobilnych, ułatwiające korzystanie z aplikacji osobom niewidomym lub słabowidzącym, w szczególności głosowego odczytu treści aplikacji.

Uwaga: Wyżej wymienione usługi mogą być wykonane w ramach jednego lub kilku odrębnych zamówień. W przypadku wykazania wymienionych wyżej usług w jednym lub kilku zamówieniach wykonawca musi określić w wykazie wykonanych usług wartość brutto wymienionych wyżej usług (osobno wartość każdej usługi).

Usługi o których mowa w punkcie 1.1 muszą być wykonane w ramach odrębnych zamówień.

2. którzy dysponują lub będą dysponować Personelem kluczowym skierowanym do realizacji zamówienia, zgodnie z poniższymi wymaganiami:

2.1. Kierownik Projektu - jedna osoba, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

a. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, pełniła funkcję Kierownika Projektu lub równoważną w co najmniej 1 (jednym) projekcie o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto, którego celem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej z komponentem nawigacji, zarządczej w ramach systemu zarządzania treścią,

b. posiada wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem AgilePM Practitioner, PMI Agile Certified Practitioner, Professional Scrum Master level II lub innym równoważnym certyfikatem, wydanym przez niezależną jednostkę akredytowaną do wydawania tego typu certyfikatów.

2.2. Programista Aplikacji Mobilnych - jedna osoba, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

a. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Programisty Aplikacji Mobilnych w co najmniej:

o 1 (jednym) projekcie o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto, którego celem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej pobierającej dane w modelu klient - serwer przez dedykowane REST API,

oraz w

o 1 (jednym) projekcie o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto, którego celem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej z komponentem nawigacji,

b. posiada doświadczenie w stosowaniu metodyk zwinnych w realizacji projektów informatycznych.

Uwaga: Wyżej wymienione usługi mogą być wykonane w ramach jednego lub dwóch odrębnych zamówień. W przypadku wykazania wymienionych wyżej usług w jednym zamówieniu wykonawca musi określić w wykazie osobno wartości brutto dla każdej usługi. Każda usługa musi mieć wartość co najmniej 200 000,00 zł brutto.

2.3. Programista Back-end - jedna osoba, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

a. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Programisty Back-end w co najmniej 2 (dwóch) projektach, o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto każdy, których celem było wykonanie i wdrożenie aplikacji serwerowej udostępniającej dane dla aplikacji mobilnych,

b. posiada doświadczenie w stosowaniu metodyk zwinnych w realizacji projektów informatycznych.

2.4. Programista Front-end - jedna osoba, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

a. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Programisty Front-end w co najmniej 2 (dwóch) projektach, których celem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej,

b. posiada doświadczenie w stosowaniu metodyk zwinnych w realizacji projektów informatycznych.

2.5. Tester - jedna osoba, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

a. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Testera w co najmniej 2 (dwóch) projektach, których celem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej, i była odpowiedzialna za opracowanie i przeprowadzenie testów funkcjonalnych i нефункциональных (z uwzględnieniem obszarów wydajności, bezpieczeństwa, dostępności, użyteczności),

b. posiada doświadczenie w stosowaniu metodyk zwinnych w realizacji projektów informatycznych.

2.6. Projektant interfejsu użytkownika (UI/UX designer) - jedna osoba, która w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję Projektanta interfejsu użytkownika (UI /UX designer) w co najmniej 2 (dwóch) projektach, których celem było wykonanie i wdrożenie aplikacji mobilnej, w ramach których łącznie:

a) była odpowiedzialna za zbadanie i weryfikację potrzeb i oczekiwań klienta związanych z koncepcją wdrożenia/rozbudowy produktu wraz z propozycjami rozwiązań,

b) była odpowiedzialna za wykonanie interaktywnych makiet lub interaktywnych projektów graficznych aplikacji mobilnej,

c) była odpowiedzialna za przeprowadzenie badań użyteczności, w tym warsztatów z grupami docelowych użytkowników aplikacji.

2.7. Ekspert WCAG – jedna osoba posiadająca łącznie kompetencje określone w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji dla następujących kwalifikacji rynkowych:

a) W zakresie wykorzystania standardu WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) przy tworzeniu i dostosowywaniu aplikacji mobilnych,

b) w zakresie projektowania i prowadzenia badań dostępności informacji elektronicznej z udziałem użytkowników – testerów z indywidualnymi potrzebami,

c) w zakresie wykorzystywania standardu WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) przy tworzeniu i dostosowywaniu stron internetowych,

potwierdzone certyfikatem/dyplomem ukończenia szkolenia obejmującego swoim zakresem tematykę co najmniej jednej z ww. kwalifikacji, uzyskanym w okresie od 3 do 12 miesięcy przed złożeniem oferty lub potwierdzone minimum trzyletnim doświadczeniem na stanowisku specjalisty ds. dostępności stron internetowych / aplikacji mobilnych lub równoważnym związanym z dostępnością cyfrową stron lub aplikacji mobilnych.

UWAGA!

Przez certyfikat równoważny lub dokument równoważny dla certyfikatu, o którym mowa powyżej, Zamawiający rozumie dokument, który:

- a. potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy, kompetencji i doświadczenia zawodowego co certyfikat wskazany przez Zamawiającego,
- b. dotyczy tej samej dziedziny merytorycznej, co certyfikat wskazany przez Zamawiającego dla określonej roli,
- c. jest potwierdzony egzaminem, jeżeli dla uzyskania danego certyfikatu wymagany jest egzamin,
- d. został wydany przez podmiot profesjonalnie zajmujący się certyfikowaniem.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia wymienionych powyżej funkcji. Wykonawca musi dysponować łącznie 7 osobami na potwierdzenie spełnienia warunku.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do jej treści, zostały określone w Załączniku nr 1 do SWZ (we wzorze umowy).

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/03/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 29/05/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/03/2022 Local time: 12:30

Place:

<https://zamowienia.um.warszawa.pl>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Oferta składa się z:

- a) wypełnionego zdefiniowanego przez Zamawiającego w systemie Formularza oferty;
- b) załączonego do oferty w systemie oświadczenia w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ);
- c) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, załączonego do oferty w systemie:
 - oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w lit. b), dotyczącego każdego podmiotu,
 - zobowiązania każdego podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzającego, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określające w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, załączonego do oferty w systemie:
 - oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w lit. b), dotyczącego każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - oświadczenia z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;

2. Załączonych do oferty w systemie następujących podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz oświadczeń i dokumentów innych niż wymienionych wyżej:

2.1. Podmiotowe środki dowodowe

W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych, tj.:

a) Wykaz osób do oceny w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”, o którym mowa w pkt. 25.3 SWZ.

Uwaga! Ww. wykaz nie podlega uzupełnieniu. Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.

2.2. Przedmiotowe środki dowodowe

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

2.3. Inne oświadczenia lub dokumenty (załączane do oferty w systemie):

a) W przypadku gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy – dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;

b) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument zawierający dowody, na to że:

- zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,

– podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

c) w przypadku wniesienia wadium w dopuszczalnej formie niepieniężnej – oryginał gwarancji lub poręczenia.

3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, jakie na wezwanie Zamawiającego mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od otrzymania wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa poniżej.

3.1. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) dowody, że wykazane w oświadczeniu JEDZ usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:

– referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane;

– oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów. W takim przypadku należy uzasadnić brak możliwości uzyskania dokumentów.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.2. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

a) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem;

b) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, sporządzone wg wzoru określonego w Załączniku nr 4 do SWZ

c) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzone wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, informacje, o których mowa w lit. a) oraz oświadczenia, o których mowa w lit b) i c) przekazuje się w odniesieniu do każdego z Wykonawców.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych Podmiotów, informacje, o których mowa w lit. a) oraz oświadczenia, o których mowa w lit b), przekazuje się w odniesieniu do każdego z Podmiotów.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

5. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania, w tym SWZ wraz z załącznikami, można uzyskać pod adresem: <https://zamowienia.um.warszawa.pl> jak również po adresem: <http://ogloszeniabzp.um.warszawa.pl/wyszukiwarka.php>

6. Projekt pn. pod nazwą „Wirtualny Warszawski Obszar Funkcjonalny (Virtual WOF), nr RPMA.02.01.02-14-8835/17 współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: www.uzp.gov/kio

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/01/2022