

Poland-Warsaw: Software package and information systems

OJ S 25/2022 04/02/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Polski Komitet Normalizacyjny

Postal address: ul. Świętokrzyska 14 B

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-050

Country: Poland

E-mail: anna.przylecka@pkn.pl

Telephone: +48 225567518

Fax: +48 225567861

Internet address(es):

Main address: www.pkn.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Krajowa jednostka normalizacyjna

I.5. Main activity

Other activity: Organizowanie i prowadzenie normalizacji krajowej

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa i wdrożenia Portalu Obsługi Klienta

Reference number: WIF.261.1.2022

II.1.2. Main CPV code

48000000 Software package and information systems

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK) w następujących Etapach:
 - 1) Etap I - Analiza przedwdrożeniowa
 - 2) Etap II: Budowa POK
 - 3) Etap III: Uruchomienie na środowisku produkcyjnym
 - 4) Etap IV: Usługi powdrożeniowe
2. Etap IV (Usługi wsparcia i rozwojowe) będzie świadczony, w wymiarze 50 rbh miesięcznie (600 rbh ogółem), po Wdrożeniu POK przez okres 365 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (Etap III, Wdrożenie) na zasadach określonych we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wymagania minimalne dotyczące dostawy i wdrożenia POK Zamawiający określił w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ oraz we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
4. W okresie 12 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Zamawiający zastrzega sobie możliwość nabycia od Wykonawcy, w ramach Prawa opcji, Usług wsparcia i rozwojowych w wymiarze nieprzekraczającym 3 000 rbh.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 3 520 000,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48600000 Database and operating software package, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72250000 System and support services, 72253200 Systems support services, 72260000 Software-related services, 80500000 Training services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Siedziba Zamawiającego: ul. Świętokrzyska 14B, 00-050 Warszawa

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK) w następujących Etapach:
 - 1) Etap I - Analiza przedwdrożeniowa
 - 2) Etap II: Budowa POK
 - 3) Etap III: Uruchomienie na środowisku produkcyjnym
 - 4) Etap IV: Usługi powdrożeniowe
2. Etap IV (Usługi wsparcia i rozwojowe) będzie świadczony, w wymiarze 50 rbh miesięcznie (600 rbh ogółem), po Wdrożeniu POK przez okres 365 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (Etap III, Wdrożenie) na zasadach określonych we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wymagania minimalne dotyczące dostawy i wdrożenia POK Zamawiający określił w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ oraz we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.

4. W okresie 12 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Zamawiający zastrzega sobie możliwość nabycia od Wykonawcy, w ramach Prawa opcji, Usług wsparcia i rozwojowych w wymiarze nieprzekraczającym 3 000 rbh.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Cena godziny za świadczenie usług wsparcia i rozwoju Etap IV / Weighting: 2,5

Quality criterion - Name: Cena godziny za świadczenie usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji / Weighting: 12,5

Quality criterion - Name: Termin naprawy błędów krytycznych wynikających z gwarancji / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Termin naprawy błędów krytycznych w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Termin naprawy błędów niekrytycznych wynikających z gwarancji / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Termin naprawy błędów niekrytycznych w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Termin realizacji Zamówienia Etap I-III / Weighting: 20

Price - Weighting: 45

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 3 520 000,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 596

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

W okresie 12 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (po zakończeniu Etapu III, Wdrożenie), Zamawiający zastrzega sobie możliwość nabycia od Wykonawcy, w ramach Prawa opcji, Usług wsparcia i rozwojowych w wymiarze nieprzekraczającym 3 000 rbh.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu, musi:

- posiadać konto na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP),
- posiadać konto Wykonawcy na miniPortalu.

Szczegółowe informacje znajdują się w SWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Doświadczenie

1.4.1. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje co najmniej dwa zamówienia:

1.4.1.1. o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł brutto każde polegające na zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu informatycznego o budowie modułowej i funkcjonalności portalu internetowego, który będzie obsługiwał co najmniej 1 tys. użytkowników jednoczesnego dostępu, w którym każdy moduł spełnia określone zadania oraz zapewniona jest komunikacja między modułami i innymi systemami Zamawiającego oraz systemami zewnętrznymi.

1.4.1.2. o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł brutto każde polegające na świadczeniu usług utrzymania/rozwoju systemu informatycznego o budowie modułowej i funkcjonalności portalu internetowego, który będzie obsługiwał co najmniej 1 tys. użytkowników jednoczesnego dostępu, w którym każdy moduł spełnia określone zadania oraz zapewniona jest komunikacja między modułami i innymi systemami Zamawiającego oraz systemami zewnętrznymi.

UWAGA:

przy czym dla wskazanych powyżej zamówień (punkt 1 lub punkt 2) muszą być spełnione następujące wymagania:

a) Co najmniej jedno zamówienie musiało dotyczyć wdrożonego / utrzymywanego systemu z funkcjonalnością sklepu internetowego;

b) Co najmniej jedno zamówienie musiało dotyczyć wdrożonego/ utrzymywanego systemu z funkcjonalnością udostępniania produktów i/lub usług cyfrowych.

1.4.2. W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanego w ofercie zamówienia, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego w pkt 1.4.1.1. były wykonywane również inne świadczenia (np. szkolenia, dostawa sprzętu itp.), wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części zamówienia, która odpowiada zakresowi wskazanemu w pkt. 1.4.1.1. i/lub 1.4.1.2. Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości zamówień w celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku.

Osoby

1.4.3. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi osobami do realizacji zamówienia, tj.:

1.4.3.1. Kierownik wdrożenia – posiadający minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie kierowania wdrożeniami lub utrzymaniami zintegrowanych/ modułowych systemów informatycznych, przy czym w tym okresie osoba ta powinna zakończyć odbiorem realizację co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia i/lub utrzymania zintegrowanych/modułowych systemów informatycznych.

1.4.3.2. Architekt – posiadający minimum 3 letnie doświadczenie w projektowaniu architektury systemów informatycznych. Wymagane jest by architekt wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych /modułowych systemów informatycznych, w tym co najmniej jednego takiego projektu realizowanego dla minimum 1000 użytkowników, w którym pełnił rolę głównego architekta systemu.

1.4.3.3. Koordynator ds. testów – posiadający minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze IT, w tym pełnił funkcję osoby odpowiedzialnej za testowanie systemów w co najmniej 2 projektach informatycznych, posiadający kompetencje w zakresie testowania systemu w informatycznych.

Uwaga: Wskazane powyżej osoby mogą pełnić tylko jedną rolę.

Minimum level(s) of standards possibly required:

4.2. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 126 ust. 1 Ustawy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, złoży w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe, aktualne na dzień złożenia:

4.2.4. wykaz wykonanych/wykonywanych usług określonych w Rozdziale 4 pkt. 1.4.1. SWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SWZ.

4.2.4.1. dowody, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:

a) referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane;

b) oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o którym mowa w pkt. 4.2.4.1 lit. a).

4.2.4.2. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

4.2.5. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale 4 pkt 1.4.3 SWZ (Osoby), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wg Załącznika nr 3a do SWZ)

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe warunki realizacji umowy określone zostały we wzorze umowy – Załącznik nr 2 do SWZ, zamieszczonym po publikacji niniejszego Ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/03/2022 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 01/06/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/03/2022 Local time: 10:00

Place:

Siedziba Zamawiającego: Polski Komitet Normalizacyjny, ul. Świętokrzyska 14B, 00-050 Warszawa,

Information about authorised persons and opening procedure: Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, z uwzględnieniem art. 222 ust. 2 ustawy PZP.

Planowana godzina otwarcia ofert: 10:00. Otwarcie ofert nie jest publiczne. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie dedykowanej strony na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

11. Zawartość oferty.

11.1. Wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorze;

11.2. dowód wniesienia wadium;

11.3. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty;

11.3.1. Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia

sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

11.3.2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

11.4. Oświadczenie – JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy (zgodnie z postanowieniami Rozdziału 4 pkt. 4.1.1.);

11.5. w przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

11.5.1. zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy;

11.5.2. oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

11.6. Przedmiotowy środek dowodowy – Opis proponowanego rozwiązania. Opis, musi potwierdzać, że oferowana przez Wykonawcę dostawa i wdrożenie POK spełnienia wymagania Zamawiającego opisane w Załączniku nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia. W szczególności musi zawierać wstępną koncepcję POK, o której mowa w Rozdziale 2 pkt 6 SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 i nast. Ustawy PZP).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice
01/02/2022