

Poland-Bielsko-Biała: Miscellaneous computer equipment**OJ S 28/2019 08/02/2019****Contract notice****Supplies****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Bielski

Postal address: Piastowska 40

Town: Bielsko-Biała

NUTS code: PL225 Bielski

Postal code: 43-300

Country: Poland

Contact person: Jacek Kuliński

E-mail: jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl**Internet address(es):**Main address: www.powiat.bielsko.plAddress of the buyer profile: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>**I.1. Name and addresses**

Official name: Miasto Bielsko-Biała

Postal address: pl. Ratuszowy 1

Town: Bielsko-Biała

NUTS code: PL225 Bielski

Postal code: 43-300

Country: Poland

Contact person: Jacek Kuliński

E-mail: jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl**Internet address(es):**Main address: www.powiat.bielsko.plAddress of the buyer profile: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Czechowice-Dziedzice

Postal address: pl. Jana Pawła II 1

Town: Czechowice-Dziedzice

NUTS code: PL225 Bielski

Postal code: 43-502

Country: Poland

Contact person: Jacek Kuliński

E-mail: jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl**Internet address(es):**Main address: www.powiat.bielsko.plAddress of the buyer profile: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>**I.1.**

Name and addresses

Official name: Województwo Śląskie

Postal address: Ligon 46

Town: Katowice

NUTS code: PL22A Katowicki

Postal code: 40-037

Country: Poland

Contact person: Jacek Kuliński

E-mail: jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl

Internet address(es):

Main address: www.powiat.bielsko.pl

Address of the buyer profile: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Cieszyn

Postal address: Rynek 1

Town: Cieszyn

NUTS code: PL225 Bielski

Postal code: 43-400

Country: Poland

Contact person: Jacek Kuliński

E-mail: jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl

Internet address(es):

Main address: www.powiat.bielsko.pl

Address of the buyer profile: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej

Postal address: ul. Piastowska 40

Town: Bielsko-Biała

NUTS code: PL225 Bielski

Postal code: 43-300

Country: Poland

Contact person: Jacek Kuliński

E-mail: jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl

Internet address(es):

Main address: www.powiat.bielsko.pl

Address of the buyer profile: <http://www.bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4.

Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

„Zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania”

Reference number: BZ.272.3.2019.HM

II.1.2. Main CPV code

30236000 Miscellaneous computer equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: „Zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania”
W ramach realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

Przedmiot zamówienia realizowany jest na rzecz następujących Partnerów projektu: Powiat Bielski, Miasto Bielsko-Biała, Gmina Czechowice-Dziedzice, Województwo Śląskie oraz Miasto Cieszyn.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tzn. każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia, przy czym na daną część zamówienia można złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

II.2. Description

II.2.1. Title

Zakup sprzętu informatycznego – Powiat Bielski

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30233141 Redundant Array of Independent Disk (RAID)

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL225 Bielski

Main site or place of performance: Miejscem dostawy sprzętu w odniesieniu do części I zamówienia będzie Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części I jest dostawa macierzy dyskowej dla Powiatu Bielskiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części I zamówienia określa Załącznik Nr 1a do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: dodatkowa gwarancja producenta / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 70

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: 022G/15

II.2.14. Additional information

1. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy macierzy dyskowej
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie 1 900,00 PLN

II.2. Description

II.2.1. Title

Zakup sprzętu informatycznego – Miasto Bielsko-Biała

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

30216110 Scanners for computer use

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL225 Bielski

Main site or place of performance: Miejscem dostawy sprzętu w odniesieniu do części II zamówienia będzie Urząd Miasta Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 6, 43-300 Bielsko-Biała, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części II jest dostawa sprzętu informatycznego dla Miasta Bielsko-Biała, obejmująca:

a) skaner dużego formatu A0 – 1 szt.,

b) skaner A3 – 9 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części II zamówienia określa Załącznik Nr 1b do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: dodatkowa gwarancja producenta / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 70

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: 022G/15

II.2.14. Additional information

1. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy skanerów A0 i A3

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie 1 800,00 PLN

II.2. Description

II.2.1. Title

Zakup sprzętu informatycznego - Gmina Czechowice-Dziedzice

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

30233141 Redundant Array of Independent Disk (RAID), 48820000 Servers, 30216110

Scanners for computer use

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL225 Bielski

Main site or place of performance: Miejsce dostawy sprzętu w odniesieniu do części III zamówienia będzie Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach – Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i gospodarki Nieruchomościami, plac Jana Pawła

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części III jest dostawa nowego sprzętu informatycznego dla Gminy Czechowice-Dziedzice, obejmująca:

a) macierz dyskową (dysk sieciowy) – 1 szt.,

b) serwer – 1 szt.,

c) skaner A3 – 1 szt.,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części III zamówienia określa Załącznik Nr 1c do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: dodatkowa gwarancja producenta / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 70

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: 022G/15

II.2.14. Additional information

1. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy serwera

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie 900,00 PLN

II.2. Description

II.2.1. Title

Zakup sprzętu komputerowego - Województwo Śląskie

Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

30211000 Mainframe computer, 48620000 Operating systems

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22A Katowicki

Main site or place of performance: Miejscem dostawy sprzętu w odniesieniu do części IV zamówienia będzie Województwo Śląskie - Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Katowicach, 40-017 Katowice, ul. Graniczna 29, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części IV jest dostawa 10 szt. stacji roboczych dla Województwa Śląskiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części IV zamówienia określa Załącznik Nr 1d do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: dodatkowa gwarancja producenta / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 70

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: 022G/15

II.2.14. Additional information

1. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy stacji roboczych
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie 1 400,00 PLN

II.2. Description

II.2.1. Title

Zakup sprzętu informatycznego – Miasto Cieszyn

Lot No: 5

II.2.2. Additional CPV code(s)

30213300 Desktop computer, 30231310 Flat panel displays, 30237460 Computer keyboards, 30237410 Computer mouse, 48620000 Operating systems, 48820000 Servers

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL225 Bielski

Main site or place of performance: Miejscem dostawy sprzętu w odniesieniu do części V zamówienia będzie Miasto Cieszyn – Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru Nieruchomości, ul. Ratuszowa 1, 43-400 Cieszyn, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części V jest dostawa nowego sprzętu komputerowego dla Miasta Cieszyn, obejmująca:

Zestawy komputerowe – 3 szt.

Serwer – 1 szt.

Macierz NAS wraz z urządzeniem i oprogramowaniem do backup-u danych – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części V zamówienia określa Załącznik Nr 1e do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: dodatkowa gwarancja producenta / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 70

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: 022G/15

II.2.14. Additional information

1. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy serwera
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie 2 400,00 PLN

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Rozwiązania równoważne:

W przypadku podania w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych lub typów, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, tj. o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określono w SIWZ wyłącznie w odniesieniu do materiałów lub rozwiązań, których pochodzenie zostało określone przez Zamawiającego przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać „produkty”, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Materiały, rozwiązania proponowane w ofercie równoważnej nie muszą cechować się dokładnie takimi samymi parametrami jak te, które zostały wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Uznaje się bowiem, że oferta równoważna to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub nie gorszych do tych, które zostały zakreślone w SIWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane dostawy (rozwiązania), usługi spełniają wymagania Zamawiającego, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym opisane wymaganiami minimalnymi w Wymaganiach Technicznych dla poszczególnych części zamówienia.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę sprzętu lub oprogramowania równoważnego Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca składając ofertę nie wykaże spełnienia wymagań równoważności określonych dla poszczególnych sprzętów bądź oprogramowania. W przypadku gdy zaoferowane przez Wykonawcę produkty równoważne nie będą współpracować ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Strony Umowy lub spowodują zakłócenia w pracy środowiska sprzętowego i programowego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem sprzętu oraz oprogramowania Strony Umowy. Wykonawca na własny koszt dokona modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska programowego i sprzętowego po odinstalowaniu produktu równoważnego.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie, w celu oceny oferty, możliwość odwołania się do oficjalnych publicznie dostępnych stron internetowych producenta weryfikowanego przedmiotu zamówienia.

Warunki gwarancji.

Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres, jaki został wskazany formularzu ofertowym, licząc od daty odbioru końcowego (potwierdzonego pisemnie protokołem odbioru), co oznacza, że jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie je usunie lub na żądanie Zamawiającego/Strony Umowy całość lub część przedmiotu umowy dostarczy ponownie.

Na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego, strony zgodnie ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostaje rozszerzona na okres równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonane dostawy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączyć dowody* określające czy te dostawy zostały wykonane należycie.

*dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Składanie niektórych dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z właściwego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

2 Dokument o którym mowa w pkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – uwzględniając warunki co do terminu określone w pkt. 2 4 Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w 6.2 oraz 6.3 SIWZ.

Podstawy wykluczenia – zgodnie z zapisami SIWZ:

- a) Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający w prowadzonym postępowaniu, w oparciu o zapis art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> – skrytka ePUAP: Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej - /SPBB/SkrytkaESP oraz poczty elektronicznej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimalne warunki dotyczące doświadczenia Wykonawcy, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

W wykazie należy wskazać i załączyć dowody dla:

- a) Części I - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 30 000,00 PLN;
- b) Część II - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 30 000,00 PLN;
- c) Część III - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 15 000,00 PLN;
- d) Część IV - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 20 000,00 PLN;
- e) Część V - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 40 000,00 PLN.

Oferta:

1. Formularz ofertowy – w zależności od części zamówienia - odpowiednio Załącznik nr 2a do 2e SIWZ.

2. Jednolity europejski dokument zamówienia - JEDZ

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składane w formie jednolitego dokumentu – przygotowany przez Zamawiającego wzór jednolitego dokumentu stanowi Załącznik nr 3a do SIWZ lub wypełniony Standardowy Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 3b do SIWZ;

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów;

Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w zakresie odpowiedniej części zamówienia – w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna.

Inne dokumenty:

1. Zobowiązanie zgodnie z pkt. 6.5.2 SIWZ - w przypadku, kiedy Wykonawca polega na potencjalne innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp – Załącznik nr 6 do SIWZ

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, kiedy podpisanie oferty wymaga udzielenia pełnomocnictwa (forma pełnomocnictwa zgodna z pkt. 11.4 SIWZ)

Rozwiązania równoważne

1. Wykonawca składając ofertę zawierającą rozwiązanie równoważne w stosunku do opisanego w opisie przedmiotu zamówienia dla części V, zobowiązany jest do opisanie odpowiednio w Załączniku nr 2e do SIWZ w pkt. 18 parametrów równoważności (dot. 24 licencji Microsoft Windows Serwer 2016 Std Core oraz 10 licencji CAL per user zamawianych w programie licencyjnym MOLP lub równoważne – część V)

Dokumenty składane na wezwanie:

1. wykaz dostaw - Załącznik nr 4 do SIWZ

2. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu w uiszczeniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – Załącznik nr 8 do SIWZ;

4. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – Załącznik nr 9 do SIWZ.
Oświadczenie ws. grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia upublicznienia informacji z otwarcia ofert- Załącznik nr 5 do SIWZ

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany najpóźniej w dniu podpisania umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wystawione na Zamawiającego: Powiat Bielski, ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała oraz określające część zamówienia) - w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy – w zakresie każdej (odpowiednio do składanej oferty) części zamówienia, tj. części I do części V.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/03/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 11/05/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 13/03/2019 Local time: 11:00

Place:

W siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej 43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 40, pok. 333, III piętro bud. A, POLSKA.

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Osoby do kontaktu z Wykonawcami: Jacek Kuliński, Monika Handzlik 2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, 3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 /WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Bielski – Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40;

- 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@powiat.bielsko.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania” w ramach realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych, nr sprawy BZ.272.3.2019.HM prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- 9) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 10) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- 11) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- 12) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 13) nie przysługuje Pani/Panu:
- 14) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 15) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 16) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Internet address: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Internet address: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/02/2019