

NL-Zwolle: building installation work

OJ S 39/2012 25/02/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerie van Defensie, Dienst Vastgoed Defensie

Postal address: Dr. Stolteweg 40

Town: Zwolle

Postal code: 8004 DD

Country: Netherlands

For the attention of: Hans Veen v.d.

E-mail: jc.vd.veen@mindef.nl

Telephone: +31 384572374

Fax: +31 384572399

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.defensie.nl/cdc

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Het onderhouden van militaire gebouwen, werken en terreinen in de dienstkring Leeuwarden (Installatietechnische werkzaamheden).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Leeuwarden, Zoutkamp, Burum, Delfzijl, Appingedam, Winschoten, Heerenveen, Deinum, Marssum.

NUTS code NL1 Noord-Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De dienst omvat het verrichten van onderhoudswerkzaamheden met betrekking tot elektrotechnische en werktuigbouwkundigewerkzaamheden op meerdere Defensieobjecten binnen het ambtsgebied van de Dienstkring Leeuwarden.

II.1.6. CPV code(s)

45300000 Building installation work, 45350000 Mechanical installations, 45315100 Electrical engineering installation works

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De dienst omvat het verrichten van onderhoudswerkzaamheden met betrekking tot elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties op meerdere defensie objecten. De aannemer stelt hiertoe de in het bestek genoemde werknemers met gereedschap en hulpmiddelen ter beschikking. De benodigde bouwstoffen worden door middel van een stelpost afzonderlijk verrekend. De werkopdrachten worden verstrekt in de vorm van opdrachtbonnen. Het totaal aantal uren bedraagt 3.375 uur. De stelpost materialen bedraagt 57 375,- EUR. De aannemer dient rekening te houden met fluctuaties in het werkaanbod.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Optie tot verlenging van de overeenkomst met 1x12maanden. De aannemer kan aan deze optie geen rechten ontleen.

Provisional timetable for recourse to these options:
in months: 17 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.6.2012. Completion 31.12.2013

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: 9 Toegangsregeling Op de defensierterreinen is een toegangsregeling van toepassing. Bezoekers moeten zich legitimeren met een geldig legitimatiebewijs (geen rijbewijs). Voor overige toegangsbepalingen zie bestek.

10 Uniforme eigen verklaring aanbestedingen en Model K De bij het bestek gevoegde uniforme eigen verklaring aanbestedingen en het Model k dienen bij inschrijving te worden ingediend. Let op: de bepaling van artikel 2.14.4 van het ARW 2005 is hierop niet van toepassing.

11 Beroeps-of handelsregister De inschrijver moet in het land van vestiging ingeschreven staan in het beroeps-of handelsregister. Op eerste aanvraag van de aanbesteder moet binnen 2 werkdagen een kopie van deze inschrijving worden afgegeven.

12 Arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden De inschrijver moet bij zijn inschrijving rekening houden met de verplichtingen uit hoofde van de bepalingen inzake de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden op de plaats waar de verrichting wordt uitgevoerd.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1 Geen crimineel verleden De onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen vier jaar niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van de volgende artikelen van het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

2 Geen faillissement De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-)akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie. De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffier van de Rechtbank van het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

3 Geen surseance van betaling Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt. De

onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffie van de Rechtbank in het arrondissementde plaats waarin de onderneming gevestigd is.

4 Geen ernstige beroepsfout De onderneming of een bestuurder ervan heeft in de afgelopen vier jaar in de uitoefening van zijn beroep geen een ernstige fout begaan. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

5 Geen gerechtelijke uitspraak Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

6 Betalingen premies De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst

7 Betalingen belastingen De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst

8 Geen valse verklaringen De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt. De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

13 Vakbekwaamheid zie beschrijving

Minimum level(s) of standards possibly required:

13 Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

De inschrijver moet in de laatste 5 jaren op vakkundige en regelmatige wijze hebben uitgevoerd en tijdig hebben opgeleverd, verleend uitstel daaronder inbegrepen, 2 diensten inhoudende elektrotechnische en werktuigbouwkundige-onderhoudswerkzaamheden met een minimale aanneemsom of gefactureerd bedrag van 80 000,- EUR. (excl. BTW).

Op eerste aanvraag van de aanbesteder moet binnen 2 werkdagen afschriften van tevredenheidsverklaringen worden afgegeven voor de in de vorige alinea genoemde diensten.

In deze verklaringen dienen de aanneemsommen of gefactureerde bedragen van de diensten, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. Eveneens moet blijken dat de diensten op vakkundige en regelmatige wijze zijn uitgevoerd.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

3001273-P-010-03

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 18.4.2012 - 11:00

Payable documents: yes

Price: 25,00 EUR

Terms and method of payment: Zie afdeling VI.3.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.4.2012 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 18.4.2012 - 11:00

Place: Town: Zwolle

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Aanbesteding conform: ARW 2005.

Op deze aanbesteding is het Aanbestedingsreglement Werken 2005 (ARW 2005) van toepassing en wordt de Europese openbare procedure gevolgd, waarbij voor "werk" moet worden gelezen "dienst" als bedoeld in bijlage 2 van het BAO en onder wijziging van de artikelen:

I. Artikel 1.1.1, onderdeel i.: Europese aanbesteding: een aanbesteding voor het plaatsen van opdrachten voor diensten als bedoeld in artikel 1, onderdeel j. van het besluit, die voldoen aan de artikelen 7, onderdeel b, en 8, onderdeel b van het besluit en niet in de artikelen 10, 13 en 14 van de toepassing van het besluit zijn uitgesloten.

II. Artikel 1.1.1, onderdeel u.: Opdracht: een schriftelijke overeenkomst onder bezwarende titel die tussen een of meer ondernemers en de aanbesteder is gesloten en betrekking heeft op een overheidsopdracht voor diensten, zoals beschreven in artikel 1, onderdeel j van het besluit. Het bestek is geschreven in de STABU systematiek.

Het bestek (en aanvullende stukken) kan per e-mail: bcmdn@mindef.nl worden opgevraagd, onder vermelding van het IV.3.1 genoemde referentienummer alsmede de onder II.1.1 genoemde benaming van de opdracht. In de aanvraag dient in ieder geval de bedrijfsnaam, het postadres, het telefoonnummer en het bank- of gironummer van de aanvrager te worden vermeld. Verrekening van de kosten zal plaatsvinden door middel van een factuur, welke na de aanbesteding zal worden toegezonden.

Er wordt geen aanwijzing gehouden.

Nadere inlichtingen kunnen uitsluitend schriftelijk worden verkregen. Vragen kunnen per e-mail: bcmdn@mindef.nl onder vermelding van de benaming van de opdracht en het referentienummer worden ingediend t.a.v. de afdeling Verwerving, Sectie Aanbesteden tot uiterlijk 28.3.2012 tot 10:00 uur. De nota van inlichtingen ligt vanaf 5.4.2012 ter inzage op het onder I.1 genoemde adres en wordt aan geregistreerde bestekhouders toegestuurd.

De inschrijving dient uiterlijk op het tijdstip zoals genoemd onder IV 3.4 met de post te zijn bezorgd op het postadres volgens I.1, dan wel voor vorengenoemd tijdstip te zijn gedeponeerd in de daartoe bestemde bus, die aanwezig is bij de receptie van de aanbestedende dienst. De inschrijver draagt het risico van een tijdige aanwezigheid van zijn inschrijving op het onder I.1 vermelde adres en IV.3.4 vermelde tijdstip.

Alle voor inschrijving vereiste documenten en bewijsstukken moeten bij inschrijving in 1 enveloppe worden ingediend waarop in de linker bovenhoek duidelijk de navolgende gegevens zijn vermeld:

Referentienummer.

Benaming opdracht.

Datum aanbesteding.

Tijdstip aanbesteding.

Naam inschrijver(s).

Contactpersoon inschrijver(s).

Telefoonnummer inschrijver(s).

Faxnummer inschrijver(s).

E-mail inschrijver(s)

Inschrijven op het bestek kan uitsluitend plaatsvinden met gebruikmaking van het inschrijvingsbiljet en de Staat van Verrekenprijzen zoals in bijlage gevoegd bij het bestek.

Het inschrijven per fax of e-mail is niet toegestaan.

Het proces-verbaal van aanbesteding wordt aan de inschrijvers toegezonden en ligt vanaf de dag na aanbesteding ter inzage op het onder I.1 genoemde adres.

Over de uitslag van de aanbesteding wordt telefonisch geen informatie verstrekt.

De inschrijver die in aanmerking komt voor de opdracht dient na een daartoe gedaan verzoek zijn gespecificeerde begroting, alsmede de gespecificeerde begrotingen van eventuele onderaannemers aan de aanbesteder te overhandigen. Inzage van de begroting zal uitsluitend dienen om vast te kunnen te stellen of de gedane inschrijving serieus en rechtmatig is, voor het opstellen van een interne begrotingsvergelijking en voor actualisatie van interen kostenkengetallen. De aanbesteder zal de verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelen.

Tijdens de uitvoering van de dienst is de voertaal Nederlands.

De correspondentie betreffende dienst dient te geschieden in de Nederlandse taal.

Acquisitie naar aanleiding van de aankondiging wordt niet op prijs gesteld.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank 's Gravenhage

Postal address: Postbus 20302

Town: Den Haag

Postal code: 2500 EH

Country: Netherlands

E-mail: voorlichting.rb.den.haag@rechtspraak.nl

Telephone: +31 703813131

Fax: +31 7038111511

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Rechtbank 's Gravenhage

Country: Netherlands

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.5. Date of dispatch of this notice

22.2.2012