

Germany-Gelsenkirchen: Engineering services

OJ S 35/2017 18/02/2017

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Gelsenkirchen, 63 – Bauordnung und Bauverwaltung, 63/4.1 – Zentrale Vergabestelle, Rathaus Buer, Zimmer 56-59

Postal address: Goldbergstraße 12

Town: Gelsenkirchen

NUTS code: DEA32 Gelsenkirchen, Kreisfreie Stadt

Postal code: 45894

Country: Germany

Contact person: Zentrale Vergabestelle

E-mail: zentrale.vergabestelle@gelsenkirchen.de

Telephone: +49 2091694833

Fax: +49 2091694821

Internet address(es):

Main address: <http://www.gelsenkirchen.de>

Address of the buyer profile: <http://ausschreibungen.gelsenkirchen.de>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPCenter/company/announcements/categoryOverview.do?method=search&searchString=%22CXPSYDHYC6P%22>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Uhlenbrockschule Polsumer Straße 67, 45894 Gelsenkirchen, Ingenieurleistung TGA LPH 2 bis 8 nach HOAI 2013.

Reference number: 17-0003-00

II.1.2. Main CPV code

71300000 Engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Planungsleistungen TGA, LPH 2 – 8 nach HOAI 2013 für die energetische Sanierung und Umbau der Uhlenbrockschule, Polsumer Straße 67, 45894 Gelsenkirchen.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEA32 Gelsenkirchen, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Uhlenbrockschule; Polsumer Straße 67; 45894; Gelsenkirchen.

II.2.4. Description of the procurement

Im Rahmen des Kommunalen Investitionsförderungs Gesetz (KInFG) soll eine energetische Gebäudesanierung nach EnEV2016 sowie ein energetisch optimierter Umbau der Uhlenbrockschule durchgeführt werden. Erneuerung der Heizungs- und Sanitäreinrichtungen. Die Dachindeckung einschließlich Dämmung wird erneuert und die Fassade durch ein Wärmedämmverbundsystem gedämmt. Die überholte Elektroinstallation einschl. Beleuchtung wird erneuert. Der Einbau eines Aufzuges optimiert die Barrierefreiheit des Gebäudes. Im Zuge der Maßnahmen werden unter anderem auch Maurer- und Putzarbeiten, Maler- und Gerüstarbeiten als bautechnische Nebengewerke ausgeführt. Die Maßnahme dient dem Nutzererhalt der Immobilie und sichert das Anlagevermögen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Organisation- und Aufgabenverteilung innerhalb des Büros / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Persönlichkeit des Projektverantwortlichen / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Persönlichkeit des stellvertretenden Projektverantwortlichen / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Erläuterung bieterinterner Methoden zur Kostenplanung und -steuerung am ausgeschriebenen Projekt / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Erläuterung bieterinterner Methoden zur Terminplanung und -steuerung am ausgeschriebenen Projekt / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Erläuterung bieterinterner Methoden zur Qualitätssteuerung am ausgeschriebenen Projekt / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Gesamteindruck der Präsentation / Weighting: 10

Price - Weighting: 20

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/06/2017 End: 31/12/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.9.

Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

1. Jahresumsätze der letzten 3 Jahre brutto (400er Kosten).
2. Angaben zur Projektleitung:
 - 2.1 Projektleiter;
 - 2.2 Stellvertretender Projektleiter.
3. Anzahl der Mitarbeiter:
 - 3.1 Ingenieure;
 - 3.2 Technische Mitarbeiter und Verwaltungskräfte.
4. Referenzen:
 - 4.1 Referenzen des Projektleiters:
 - 4.1.2 Anzahl der vergleichbaren Projekte.
 - 4.2 Referenzen des Büros:
 - 4.2.1 Anzahl der vergleichbaren Projekte.
 - 4.3 Referenzen des Büros:
 - 4.3.1 Summe der Technischen Gewerke – brutto – (400-er Kosten);
 - 4.3.2 Komplexität der Haustechnik (Umbau/Sanierung);
 - 4.3.3 Anzahl der ausgeführten techn. Gewerke nach Anlagengruppen.
5. Gesamteindruck der Bewerbung (Qualität).

Die konkrete Punktebewertung ist als Anlage zum Bewerberbogen beigelegt.

Nach Auswertung der Auswahlkriterien wird eine Rangfolge der Bewerber nach gewichteten Punkten gebildet und 5 Bewerber mit der höchsten Punktzahl zur Verhandlung aufgefordert. Sind auf Grund Punktgleichheit nicht genau 5 Bewerber zu ermitteln, entscheidet unter den – gegebenenfalls nachrangig – gleichplatzierten Bewerbern das Los. Die so ausgewählten Bewerber werden zur Teilnahme an der Verhandlung mit Abgabe eines Honorarangebots für die zu vergebene Leistung und zur persönlichen Vorstellung des mit der Ausführung des Auftrags betrauten Personals vor einem Auswahlgremium eingeladen. Das Gremium bewertet die Bewerber nach den benannten Zuschlagskriterien.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Nachweis der Jahresumsätze der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre.

Berufshaftpflichtversicherung mit einer Mindestabdeckungssumme von 1 500 000 EUR für Personen- und 500 000 EUR für Sach- und sonstige Schäden (in dem Fall, dass keine

Versicherung in der geforderten Höhe vorliegt, ist eine Bestätigung einer Versicherung vorzulegen, die die Absicht bestätigt, im Auftragsfall eine Versicherung in der geforderten Höhe abzuschließen).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Angaben zum Projektleiter und stellvertretenden Projektleiter.
2. Angaben zu Referenzen des Projektleiters.
3. Angaben zur technischen Büroausstattung.
4. Angaben zur Anzahl der Arbeitsplätze mit der jeweiligen Qualifizierung.
5. Referenzen aus den letzten 5 Jahren über mindestens 2 gleichwertige Projekte mit Projektbeschreibung, Angaben zur BGF, Baukosten, Anzahl der ausgeführten technischen Gewerke, Baujahr, Bauherr mit Kontaktdaten.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Ver- und Entsorgungingenieur und Elektroingenieur.

III.2.2. Contract performance conditions

Es sind die folgenden Verpflichtungserklärungen für Auftragnehmer und deren Nachunternehmer sowie Verleiher von Arbeitskräften gemäß dem Tariftreue- und Vergabegesetz Nordrhein-Westfalen (TVgG-NRW) abzugeben:

- Verpflichtungserklärung zu Tariftreue- und Mindestentlohnung,
- Verpflichtungserklärung nach § 18 TVgG-NRW zur Beachtung der ILO-Kernarbeitsnormen,
- Verpflichtungserklärung nach § 19 TVgG-NRW zur Frauenförderung und Förderung von Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Fehlende Unterlagen sind spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch den Auftraggeber vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung durch den Auftraggeber.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/03/2017 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 07/04/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/07/2017

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Der Auftraggeber akzeptiert als vorläufigen Nachweis auch eine Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE).

Geforderte Kautionen und Sicherheiten:

Ab einer Schlussrechnungssumme in Höhe von 100 000 EUR netto werden 5 v. H. des Rechnungsbetrages für die Dauer des Anspruchs auf Mängelbeseitigung einbehalten (§ 8 Allgemeine Vertragsbestimmungen der Stadt Gelsenkirchen für Verträge mit freiberuflich tätigen Architekten und Ingenieuren (AVB).

Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:

Gemäß § 8 AVB

Bewerbergemeinschaften sind zugelassen.

Mit dem Ausdruck Bewerber sind in den Bewerbungsunterlagen auch Bewerbergemeinschaften/Arbeitsgemeinschaften gemeint. Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft hat die in den Bewerbungsunterlagen genannten Nachweise, Erklärungen und Angaben zu erbringen. Die Bewerbergemeinschaft hat mit ihrer Bewerbung eine von allen Mitgliedern unterschriebene Erklärung abzugeben,
— in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist,

— in der alle Mitglieder aufgeführt sind und in der der für die Durchführung des Vertrages bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt,

— dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Für den Teilnahmeantrag ist zwingend der Bewerberbogen zu verwenden. Der Bewerberbogen wird nicht nachgefordert. Teilnahmeanträge ohne Bewerberbogen werden von der Wertung ausgeschlossen.

Rechtzeitig, schriftlich beantragte Auskünfte über die Vergabeunterlagen werden bis spätestens 6 Kalendertage vor Ablauf der Angebotsfrist über die Download-Plattform, erteilt. Ein auf der Download-Plattform eingestellter Nachtrag wird Teil der Vergabeunterlagen.

Bekanntmachungs-ID: CXPSYDHYC6P.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Postal address: Albrecht-Thaer-Straße 9

Town: Münster

Postal code: 48147

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de

Telephone: +49 2514111691

Fax: +49 2514112165

Internet address: <http://www.bezreg-muenster.nrw.de>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Gemäß § 160 Absatz 3 Nr. 4 GWB muss ein Nachprüfungsauftrag spätestens 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, eingelegt werden. Nach Ablauf dieser Frist ist der Antrag unzulässig.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Postal address: Albrecht-Thaer-Straße 9

Town: Münster

Postal code: 48147

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de

Telephone: +49 2514111691

Fax: +49 2514112165

Internet address: <http://www.bezreg-muenster.nrw.de>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/02/2017