

Netherlands-Botlek Rotterdam: Insulation work
OJ S 38/2014 22/02/2014
Contract notice – utilities
Works

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: AVR-Afvalverwerking BV
National registration number: 1583230
Postal address: Professor Gerbrandyweg 10
Town: Botlek Rotterdam
Postal code: 3197 KK
Country: Netherlands
For the attention of: Phillip Harter
E-mail: phillip.harter@avr.nl

Internet address(es):

Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=30553>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Other: Waste to Energy

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Stadswarmte Noord ISBL-AVR – Lot 3.1 Isolatie werkzaamheden.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Rozenburg.

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5.

Short description of the contract or purchase(s)

Voor het project Stadswarmte Noord ISBL zijn wij op zoek naar een contractor die de Isolatie werkzaamheden van ongeveer 2 000 meter warmtetransporterende leidingen met diverse diameters en warmte afdragend equipement variërend tussen de 65 en 130 graden Celsius, kan uitvoeren.

II.1.6. CPV code(s)

45320000 Insulation work, 45321000 Thermal insulation work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Ongeveer 2 000 meter warmtetransporterende leidingen met diverse diameters en warmte afdragend equipement variërend tussen de 65 en 130 graden Celsius.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

— bewijs van verzekering voor bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid. Een afschrift van een actuele polis (niet ouder dan 1 jaar) inclusief alle van toepassing zijnde polisvoorwaarden, van een bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid -verzekering met een minimale dekking van 2 500 000 EUR;

— deze minimale dekking dient per gebeurtenis en de maximale uitbetaling gelimiteerd tot minimaal tweemaal per jaar te zijn;

— indien de Inschrijver hieraan niet kan voldoen, dient de Inschrijver een Offerte van zijn verzekeringsmaatschappij toe te voegen waarin deze aangeeft in geval van gunning de dekking te verhogen of de voorwaarden te veranderen;

— een afschrift van een actuele polis (niet ouder dan 1 jaar) inclusief alle van toepassing zijnde polisvoorwaarden, van een bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid -verzekering met een minimale dekking van 2 500 000 EUR.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — geen crimineel verleden. De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van:

- a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);
- b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26.5.1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);
- c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);
- d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10.6.1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344). Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177 a, 178, 225, 226, 227, 227 a, 227 b of 323 a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht. Geen crimineel verleden Gedragsverklaring aanbesteden. Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Economisch meest voordelige inschrijving. Weighting 100

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Periodic indicative notice

Notice number in the OJ S: [2014/S 35-057982](#) of 19.2.2014

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 26.3.2014 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.3.2014 - 14:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Financiële bekwaamheid Inschrijver toont Liquiditeit aan op basis van de current ratio: vlottende activa/kort vreemd vermogen:

— er worden 5 punten toegekend als de current ratio meer dan 1,2 bedraagt;

2. Inschrijver toont Solvabiliteit aan op basis van de formule: eigen vermogen/totaal vermogen 100 %;

3. Er worden 5 punten toegekend als de solvabiliteit meer de 35 % bedraagt 10;

4. Projectteam Uw inschrijving bevat een omschrijving van uw projectteam dit houdt in dat u een voorstelling geeft van uw projectteam op welke manier dan ook. Hoe duidelijker, efficiënter en concreter u ten opzichte van de andere inschrijvers uw projectteam uitwerkt, hoe hoger u scoort. (maximaal 10 punten) 10;

5. Projectplan Uw inschrijving bevat een zo duidelijk, efficiënt en concreet mogelijk plan voor het uitvoeren van de werken Hoe duidelijker, efficiënter en concreter u ten opzichte van de andere inschrijvers uw plan uitgewerkt is, hoe hoger u scoort. (maximaal 15 punten) 15;

6. Tenderplanning Uw inschrijving bevat een zo duidelijk, efficiënt en concreet mogelijk

planning voor het uitvoeren van de werken inclusief de levertijden voor het materiaal. Hoe duidelijker, efficiënter en concreter u ten opzichte van de andere inschrijvers uw planning, hoe hoger u scoort. (maximaal 15 punten) 15;

7. Duurzaamheidsbeleid Uw inschrijving bevat een zo duidelijk mogelijke omschrijving van de inzet van uw bedrijf voor een duurzaam beleid (energiezuinig, inzet van duurzame materialen, recycling..., maximaal 5 punten) 5;

8. 3 Referenties. Het project is afgerond en door de opdrachtgever over genomen. De referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar voorafgaand aan de dag van Inschrijving. Inschrijver dient een contactpersoon van de organisatie op te geven. Van deze persoon moet ook een recent telefoonnummer, e-mailadres en zijn of haar functie worden opgegeven. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder nadere kennisgeving contact op te nemen met de door Inschrijver doorgegeven personen. In het geval dat gegevens verkeerd zijn ingevuld of door de aangegeven contactpersoon niet worden bevestigd behoudt zich de Aanbestedende dienst het recht voor om die partij van de gunning uit te sluiten. (maximaal 15 punten per referentie) 45.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.2.2014