

NL-Utrecht: building construction work

OJ S 40/2012 28/02/2012

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerie van Defensie, Divisie Vastgoed & Beveiliging

Postal address: Herculeslaan 1

Town: Utrecht

Postal code: 3509 AA

Country: Netherlands

For the attention of: Saskia Kayzer

E-mail: BCMDW@mindef.nl

Telephone: +31 302185527

Fax: +31 302185531

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.defensie.nl/cdc/divisie_vastgoed_en_beveiliging/

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Nieuwbouw Koninklijke Marechaussee Brigade te Rotterdam, P-1000915.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Rotterdam.

NUTS code NL335 Groot-Rijnmond

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De nieuwbouw voor de Koninklijke Marechaussee Brigade te Rotterdam komt op het terrein van Rotterdam Airport. Het BVO bedraagt ca. 3 250 m2 kantoor ruimte en ca. 5 250 m2 voor de stalling van en het onderhoud aan voertuigen. Het gebouw bestaat uit 3 bouwlagen.

II.1.6. CPV code(s)

45210000 Building construction work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De nieuwbouw voor de Koninklijke Marechaussee Brigade te Rotterdam komt op het terrein van Rotterdam Airport. Het BVO bedraagt ca. 3 250 m2 kantoor ruimte en ca. 5 250 m2 voor de stalling van en het onderhoud aan voertuigen. Het gebouw bestaat uit 3 bouwlagen. Zie verder selectieleidraad.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.6.2012. Completion 1.7.2013

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

3 Borgsommen en waarborgen De inschrijver aan wie het werk zal worden opgedragen dient voor opdrachtverstrekking een zekerheidstelling van 5 % van de aannemingssom (excl. BTW) van het gehele werk aan de aanbesteder te overleggen. Zie bestek.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

4 Financierings- en betalingsvoorwaarden Zie bestek Zie bestek.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

5 Rechtsvorm combinatie van ondernemers Zie inschrijvingsleidraad.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: 6 Beroeps- of Handelsregister Bij inschrijving dient de inschrijver een bewijs van inschrijving van de onderneming in het nationale beroeps-/ handelsregister toe te voegen. Dit bewijsstuk dient niet ouder te zijn dan zes maanden voorafgaand aan de datum van publicatie van de aankondiging en dient de actuele gegevens te bevatten. Dit bewijs dient men zo nodig aan te vullen met bewijs waaruit blijkt dat de handtekening onder de stukken rechtsgeldig is.

15 Social Return De aanbestedende dienst neemt in deze procedure voor inschrijvers de verplichting op bij te dragen aan SR bij gunning van de opdracht. De minimumeisen met betrekking tot de gewenste bijdrage staan in de bijlage van deze aankondiging "Social Return" in het hoofdstuk 1.1. " minimumeisen voor het programma van eisen" (A tot en met G).

Zie verder inschrijvingsleidraad Bij inschrijving verklaart de inschrijver middels de "Verklaring Social Return" (bijlage van de inschrijvingsleidraad) of hij wel dan niet akkoord gaat met de genoemde eisen (A t/m G). Inschrijvers die niet akkoord gaan met de genoemde eisen komen niet in aanmerking voor gunning van de opdracht.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 7 Geen crimineel verleden De onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen vier jaar niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van de volgende artikelen van het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

8 Geen faillissement De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-)akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie. De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffier van de Rechtbank van het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

9 Geen surseance van betaling Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt. De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffie van de Rechtbank in het arrondissementde plaats waarin de onderneming gevestigd is.

10 Geen ernstige beroepsfout De onderneming of een bestuurder ervan heeft in de afgelopen vier jaar in de uitoefening van zijn beroep geen een ernstige fout begaan. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent

Gedrag (verder: COVOG).

11 Geen gerechtelijke uitspraak Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

12 Betalingen premies De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst.

13 Betalingen belastingen De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen. De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst.

14 Geen valse verklaringen De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt. De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1 Economische en financiële draagkracht De inschrijver verstrekt de aanbestedende, binnen vijf (5) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek, een verklaring van een registeraccountant of een daarmee gelijkwaardige verklaring waaruit blijkt dat de inschrijver de verlangde omzet heeft bereikt.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1 De inschrijver dient de afgelopen drie (3) jaren een gemiddelde omzet bereikt per jaar te hebben van gelijk aan of groter dan 16 000 000 EUR (excl. BTW). Dit dient men aan te geven middels ondertekening van bijgevoegde Eigen Verklaring.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

2 Vakbekwaamheid De inschrijver dient bij de inschrijving gebruik te maken van het modelblad opgave referenties (bijlage van de inschrijvingleidraad). Per referentieproject dient u één formulier in te vullen.

De inschrijver dient binnen vijf (5) dagen na een daartoe gedaan verzoek tevens per referentie een tevredenheidsverklaring te overleggen van de opdrachtgever, waarin wordt aangegeven dat de werken volgens de regels der kunst zijn uitgevoerd en waarin de gegevens van de opdrachtgever, het totale bedrag van de opdrachten, alsmede de plaats en het tijdstip van de opdrachten worden vermeld. De Dienst Vastgoed Defensie behoudt zich het recht voor de referenties na te trekken.

Minimum level(s) of standards possibly required:

2 De inschrijver dient bij de inschrijving tenminste 2 projecten als referentiewerken te overleggen, waaruit duidelijk blijkt dat:

- 1) de inschrijver als hoofdaannemer (coördinatie) deze referentiewerken heeft uitgevoerd;
- 2) de referenties dienen utiliteit nieuwbouw projecten te omvatten;
- 3) per referentie de aannemingssom, cq. het gefactureerde bedrag minimaal 4 000 000,00 EUR excl BTW bedraagt;
- 4) de referentiewerken binnen de afgelopen 5 jaar voorafgaand aan datum publicatie aanbesteding zijn uitgevoerd.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

P-1000915

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 23.4.2012 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.4.2012 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 23.4.2012 - 13:00

Place: Town: Utrecht

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Aanbesteding conform: ARW2005.

Regelgeving Op deze Europese aanbesteding volgens de openbare procedure is het. Aanbestedingsreglement Werken 2005 (ARW 2005) van toepassing. De aannemingsovereenkomst zal onderworpen zijn aan het Nederlands Recht.

De aanbestedingsdocumenten dienen gedownload te worden via www.tenderned.nl. Het bestek (elektronisch downloaden).

Het bestek is samengesteld volgens de STABU-systematiek en zal als bijlage bij deze publicatie worden toegevoegd, uiterlijk 9.3.2012. Het bestek dient via bovengenoemd internetadres te worden gedownload.

Bezichtiging De bouwlocatie is openbaar terrein, belangstellende staat het vrij het terrein te bezichtigen aan de Brandenburgbaan 6 te Rotterdam.

Vragen: Vragen naar aanleiding van het bestek en/of de bezichtiging dienen schriftelijk per e-mail op bcmdw@mindef.nl te worden ingediend, uiterlijk op 26.3.2012, onder vermelding van het referentienummer (P-1000915) en titel (omschrijving) van het werk. Voor het indienen van vragen dient u gebruik te maken van het bijgevoegde format Nota van Inlichtingen. Gelieve geen bestanden groter dan 5 MB naar genoemd e-mail adres verzenden.

Nota van inlichtingen (elektronisch downloaden) De Nota van Inlichtingen wordt vanaf 4.4.2012 als bijlage aan deze publicatie toegevoegd. De Nota van Inlichtingen dient via bovengenoemd internetadres te worden gedownload.

Inschrijving De inschrijvingsbescheiden, ingedeeld zoals aangegeven in hoofdstuk 7 van de inschrijvingsleidraad, dienen in gesloten enveloppe op het tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen (zie IV.3.4.) op het aangegeven adres (zie onder I.1) aanwezig te zijn.

Eigen Verklaring.

Ten behoeve van de beantwoording van de vraag of er uitsluitingsgronden op de inschrijver van toepassing zijn en of de inschrijver voldoet aan de gestelde eisen, kan in eerste instantie volstaan worden met de indiening van een volledig ingevulde en juist ondertekende "Uniforme eigen verklaring Rijksoverheid". Deze eigen verklaring is bijgevoegd bij deze publicatie.

Op verzoek van de aanbestedende dienst dient de inschrijver binnen vijf (5) werkdagen na het hiertoe gedane verzoek, de gestelde bewijsmiddelen zoals genoemd onder "vereisten" in

artikel III 2.1 tot en met III 2.3 aan te leveren.

In beginsel zal alleen van de voor gunning in aanmerking komende inschrijver de bewijsmiddelen worden opgevraagd.

Teneinde een juiste behandeling van uw inschrijving te waarborgen, het volgende:

— bij het opsturen van uw inschrijving per post wordt u dringend verzocht tevens de Militaire Post Code (MPC 55A) op uw envelop te vermelden. Verzending per reguliere post kan vertraging opleveren,
— om uw inschrijving (persoonlijk) op het bezoekersadres (Herculeslaan 1 te Utrecht) aan te bieden, dient u zich te melden bij de Expeditie/postkamer (Gebouw V03, links van de ingang /hoofdwacht). Hier kunt u aanbellen bij de daarvoor geschikte bel. Indien er niet wordt gereageerd, dan dient u de daar vermelde telefoonnummers (+31 302180130, +31 302180131 en/of +31 302180140) te bellen om alsnog in contact te komen met een medewerker die uw poststuk/inschrijving in ontvangst zal nemen.

De inschrijver blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de tijdige aanwezigheid van zijn inschrijving.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank 's Gravenhage

Postal address: Postbus 20302

Town: Den Haag

Postal code: 2500 EH

Country: Netherlands

E-mail: voorlichting.rb.den.haag@rechtspraak.nl

Telephone: +31 703813131

Fax: +31 7038111511

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Na een genomen gunningsbeslissing zal de aanbestedende dienst een "stand-still" termijn van 15 kalenderdagen inlassen. Deze termijn kan door inschrijvers gebruikt worden om een kort geding aanhangig te maken.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Rechtbank 's-Gravenhage

Country: Netherlands

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.2.2012