

France-Paris: Engineering support services
OJ S 36/2017 21/02/2017
Contract notice – utilities
Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Régie autonome des transports Parisiens (RATP)

Postal address: 54 quai de la Rapée

Town: Paris Cedex 12

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75999

Country: France

Contact person: Isabelle Forn

E-mail: isabelle.forn@ratp.fr

Telephone: +33 158769926

Fax: +33 158769468

Internet address(es):

Main address: www.ratp.fr

Address of the buyer profile: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

<https://ratp.bravosolution.com/web/login.html>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prolongement Sud de la ligne 14 d'Olympiades à Aéroport d'Orly — mission d'acheteur.

Reference number: DHA_2017 MOP 11016

II.1.2. Main CPV code

71336000 Engineering support services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le titulaire aura la charge de réaliser des actes d'achat principalement dans le domaine des travaux BTP (gros œuvre, second-œuvre et équipements) dans le cadre du projet de prolongement de la ligne 14 au Sud en collaboration étroite avec l'acheteur projet. Les achats confiés pourront également ponctuellement porter sur des prestations intellectuelles et des fournitures.

Le présent marché est un marché à tranche décomposé en une tranche ferme et 3 tranches conditionnelles.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Main site or place of performance: Fontenay-sous-Bois principalement. Des déplacements sur le chantier peuvent ponctuellement avoir lieu.

II.2.4. Description of the procurement

La prestation consiste principalement à:

- contribuer avec le prescripteur et l'équipe projet, à la mise en œuvre des différentes phases du processus d'achat,
- réaliser l'acte d'achat dans le respect des exigences réglementaires et de l'équipe projet ainsi que notamment du prescripteur tout en proposant des solutions génératrices d'économies,
- maîtriser la relation commerciale avec les fournisseurs, en particulier pendant la phase de consultation,
- assurer le suivi de l'exécution contractuelle des marchés passés (négociations des travaux supplémentaires, gestion des réclamations...).

La durée de la mission est de 36 mois découpée en 1 tranche ferme de 6 mois, 2 tranches conditionnelles de 12 mois et une dernière tranche conditionnelle de 6 mois.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 1

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Des avenants et marchés complémentaires pourront être conclus sans mise en concurrence conformément aux règles et principes juridiques en vigueur.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

CTA: C61 — la valeur estimée du marché est inférieure à 350 000 EUR.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Les entreprises candidates devront fournir les éléments contenus dans l'imprimé DC1 (lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants) et DC2 (déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement) (ou éléments équivalents pour les candidats non établis en France). Ces éléments pourront être fournis sur papier libre ou sur les imprimés disponibles sur le site du Ministère des finances à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> — dans le cas d'une réponse du candidat en groupement d'entreprises, chaque cotraitant devra fournir un formulaire DC2 (ou éléments équivalents); le formulaire DC1 sera commun à tous les co-traitants. Ces documents, certificats ou attestations sont produits en langue française.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Les entreprises candidates devront fournir les éléments contenus dans le formulaire DC2 (ou éléments équivalents pour les candidats non établis en France). Les candidats qui ne sont pas en mesure de présenter les références demandées peuvent justifier de leur capacité financière par tout autre moyen. Dans le cas où le candidat demande la prise en compte des capacités d'autres entreprises notamment en cas de sous-traitance ou de recours aux capacités de la maison mère, il devra justifier de ces capacités et du fait qu'il en disposera bien pendant toute l'exécution du marché par la production soit d'un contrat soit d'un engagement écrit.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le dernier chiffre d'affaire annuel du candidat doit représenter au moins 2 fois le montant total annuel du marché estimé par la RATP.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Conformément à l'article 51 de l'ordonnance 2015-899 du 23.7.2015, les capacités techniques et professionnelles demandées doivent être nécessaires à l'exécution du marché public décrit aux articles II.1.4 et II.2.4. Ces conditions de participation sont liées et proportionnées à l'objet du marché public ou à ses conditions d'exécution. Les entreprises candidates devront fournir les éléments contenus dans l'imprimé DC2 (ou éléments équivalents pour les candidats non établis en France) ainsi que les documents ci-dessous:

— une liste des prestations de services similaires exécutés au cours des 5 dernières années assortie d'attestations de bonne exécution pour les prestations les plus importantes indiquant le montant, la date et le lieu d'exécution des travaux et précisant s'ils ont été effectués selon

les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin. Dans le cas de prestations réalisées en groupement il est demandé aux candidats de préciser la part des prestations réalisées en propre.

À défaut de disposer des références visées ci-dessus, les candidats doivent présenter tout moyen de preuve équivalent, tel que, notamment la présentation de titres ou l'expérience professionnelle du ou des responsables.

— une déclaration indiquant ses effectifs moyens annuels et l'importance du personnel d'encadrement pendant les 3 dernières années,

— les compétences attendues sont les suivantes:

— une expérience de 3 à 5 ans dans l'achat notamment achat public,

— connaissance de la directive 2014/25/UE du Parlement européen et du Conseil du 26.2.2014, de l'ordonnance 2015-899 du 23.7.2015 et du décret 2016-360 du 25.3.2016 et/ou du code des marchés de la RATP.

— maîtriser l'environnement bureautique Windows (Word, Excel, PowerPoint ...),

— de niveau Bac +3 à +5 ou équivalent.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement en ressources extérieures publics assuré à 100 % par la société du Grand Paris.

Forme du prix: révisable.

Paie ment à 60 jours à compter de la réception de la demande de paiement.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Au stade de la constitution de leur candidature, les candidats ont la faculté de se présenter en groupement. Dans ce cas, ils devront préciser la forme du groupement constitué (conjoint, conjoint avec mandataire solidaire ou solidaire) et désigner le mandataire du groupement. Les candidats sont informés que, pour l'attribution du marché, la RATP se réserve le droit de transformer la forme juridique du groupement en groupement solidaire si elle considère que cela est préférable pour la bonne exécution du marché. Les candidats peuvent se présenter au sein de plusieurs groupements, dans ce cas, ils ne peuvent être mandataire que d'un seul groupement. Il est également précisé que les candidats ne peuvent pas se présenter en qualité de candidats individuels et de membre d'un ou plusieurs groupements. Sauf défaillance de l'un des membres du groupement dument justifiée, les candidats sont informés que la composition du groupement ne pourra être modifiée après la remise des candidatures.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/03/2017 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Conditions de remise des candidatures:

Le candidat répond sur: <https://ratp.bravosolution.com/web/login.html> — en cas de difficulté technique/question, appeler la hotline au 0811 90 64 38 ou depuis l'étranger au +33 1 46 09 56 72 ou via ratp@bravosolution.fr — le candidat se référera aux pré-requis techniques disponibles sur la plateforme. Il sélectionne la consultation numéro DHA_2017MOP11016 et candidate en ligne, il faut cliquer sur «à publier». L'inscription est gratuite et nécessaire pour répondre et être informé en cas de modification de la consultation. Ce dépôt donne lieu à un AR mentionnant date et heure de réception sur la plateforme. La candidature qui ne serait pas complètement téléchargée et publiée avant la date et heure limites, sera rejetée. Le candidat peut ne pas fournir l'ensemble des documents et renseignements demandés, hormis le DC1, qui sera remis sur la plateforme, à la condition que ceux-ci soient accessibles directement et gratuitement par l'acheteur par le biais:

— d'un système électronique de mise à disposition d'informations administré par un organisme officiel,

— ou d'un espace de stockage numérique, sous réserve de la garantie de confidentialité dudit espace.

Le cas échéant, le candidat précisera dans son dossier toutes les informations nécessaires à la consultation de son dossier: si les documents ont déjà été transmis dans une précédente consultation, les éléments doivent demeurer valables. Le candidat indiquera la référence de la consultation pour laquelle les documents ont déjà été transmis. Pour les candidatures retenues, le lien permettant de télécharger le DCE sera précisé dans le mail d'invitation à présenter une offre.

Informations importantes:

En cas de dépôts successifs, seule sera retenue la dernière réponse déposée avant la date et heure limites de réception des candidatures/offres. Le candidat peut adresser, dans les délais impartis, une Copie de sauvegarde (CS) de sa candidature/offre sur support physique électronique ou sur support papier, par lettre recommandée avec AR avec obligatoirement la mention «Copie de sauvegarde» à l'adresse suivante RATP MOP/HA, à l'attention de Isabelle Forn, LAC VP32, 40 bis rue Roger Salengro, 94724 Fontenay-sous-Bois Cedex ou remise à la RATP contre récépissé, les jours ouvrés, du lundi au vendredi de 9:00 à 12:00 et de 14:00 à 16:00 à l'adresse susvisée. Les réponses dématérialisées dans lesquelles un virus serait détecté ne feront pas l'objet d'une tentative de restauration. Elles seront réputées n'avoir jamais été reçues et le candidat en sera informé: les CS seront alors examinées. En cas de remise hors délai des CS, celles-ci seront réputées n'avoir jamais été reçues et le candidat en

sera informé, les CS seront rejetées et retournées au candidat sans avoir été examinées. Dans le cas où la CS comporterait un ou des support(s) électronique(s) dans le(s)quel(s) un virus serait détecté, la candidature/offre du candidat sera définitivement rejetée. Les candidatures / offres par télécopie ou par courriel ne sont pas admises. Les documents transmis au format .exe ne sont pas acceptés. L'attribution du marché entraînera obligatoirement la rematérialisation de l'ensemble des pièces et leur signature manuscrite. La durée mentionnée au II.2.7 s'entend à compter de la date figurant dans le 1er OS ou à défaut à compter de la date de notification de celui-ci.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Melun

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle — case postale n° 8630

Town: Melun Cedex

Postal code: 77008

Country: France

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: RATP — département juridique

Postal address: 54 quai de la Rapée

Town: Paris Cedex 12

Postal code: 75599

Country: France

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/02/2017