

Denmark-Roskilde: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 23/2023 01/02/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Digitaliseringsforening Sjælland (DIGIT)

National registration number: 37849375

Postal address: Rådhusbuen 1

Town: Roskilde

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4000

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Telephone: +45 30526557

Internet address(es):

Main address: www.digit.dk

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/493714>

I.1. Name and addresses

Official name: Greve Kommune

National registration number: 44023911

Postal address: Rådhusholmen 10

Town: Greve

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 2670

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.greve.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Guldborgsund Kommune

National registration number: 29188599

Postal address: Parkvej 37

Town: Nykøbing F

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4800

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.guldborgsund.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Holbæk Kommune

National registration number: 29189447

Postal address: Kanalstræde 2

Town: Holbæk

NUTS code: DK0 Danmark

Postal code: 4300

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.holbaek.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Kalundborg Kommune

National registration number: 29189595

Postal address: Holbækvej 141B

Town: Kalundborg

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4400

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.kalundborg.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Køge Kommune

National registration number: 29189374

Postal address: Torvet 1

Town: Køge

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4600

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.koege.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Lejre Kommune

National registration number: 29188548

Postal address: Møllebjergvej 4

Town: Hvalsø

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4330

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.lejre.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Næstved Kommune

National registration number: 29189625

Postal address: Rådmandshaven 20

Town: Næstved

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4700

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.naestved.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Ringsted Kommune

National registration number: 18957981

Postal address: Sct. Bendtsgade 1

Town: Ringsted

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4100

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.ringsted.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Roskilde Kommune

National registration number: 29189404

Postal address: Rådhusbuen 1

Town: Roskilde

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4000

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.roskilde.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Slagelse Kommune

National registration number: 29188505

Postal address: Rådhuspladsen 11

Town: Slagelse

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4200

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.slagelse.dk

I.1. Name and addresses

Official name: Vordingborg Kommune

National registration number: 29189676

Postal address: Valdemarsgade 43

Town: Vordingborg

NUTS code: DK02 Sjælland

Postal code: 4760

Country: Denmark

Contact person: Janne Jørgensen

E-mail: jannej@digit.dk

Internet address(es):

Main address: www.vordingborg.dk

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=351340&B=DK_UDBUD

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=351340&B=DK_UDBUD

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Kontrakt om ERP-Løsning

Reference number: 23-001434

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Den Kommunale Digitaliseringsforening (herefter Digitaliseringsforening Sjælland eller DIGIT), der arbejder på vegne af 11 sjællandske kommuner, udbyder hermed levering af en it-standard Løsning med indbygget kompleksitet og behov for tilpasning af design til brug for

DIGIT-standard, bestående af et Økonomisystem og et Løn- og Personalesystem, der samlet betegnes som ERP, som en Software-as-a-Service ("SaaS") løsning.

Kontrakten udbydes som to delkontrakter om henholdsvis Økonomi (delkontrakt 1) og Løn og Personale (delkontrakt 2). DIGIT har til hensigt at indgå kontrakt med én Tilbudsgiver om levering i henhold til Delkontrakt 1 og én Tilbudsgiver om levering i henhold til Delkontrakt 2. Tilbudsgiver kan vælge at ansøge om prækvalifikation til Delkontrakt 1 eller til Delkontrakt 2 eller til både Delkontrakt 1 og Delkontrakt 2.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 360 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2

II.2. Description

II.2.1. Title

Delkontrakt 1 Økonomi

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

72240000 Systems analysis and programming services, 72250000 System and support services, 72253000 Helpdesk and support services, 72253200 Systems support services, 72254000 Software testing, 72260000 Software-related services, 72300000 Data services, 72310000 Data-processing services, 72400000 Internet services, 72416000 Application service providers, 72510000 Computer-related management services, 72590000 Computer-related professional services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK02 Sjælland

II.2.4. Description of the procurement

DIGITs formål er at skaffe de deltagende Kommuner såvel økonomiske som strategiske fordele ved at fremme digitaliseringen af den kommunale opgaveløsning og harmonisere den samlede digitale systemanvendelse hos de deltagende Kommuner. Kommunerne er derfor gået sammen om at gennemføre et fælles udbud og implementering af en ERP-Løsning i regi af DIGIT.

Det fælles projekt vil følge rammerne i DIGIT og understøtter dermed foreningens formål om at arbejde for en harmonisering af den samlede kommunale systemanvendelse og skabe grundlag for et langsigtet og velintegreret samarbejde mellem foreningens medlemmer, der skal være med til at sikre en velfungerende digital understøttelse af opgaveløsningen i alle Kommunerne.

Det er hensigten med det fælles udbud af en ERP-Løsning, at Kommunerne får en yderligere automatiseret, digitaliseret og effektiv administrativ styring i Kommunerne. Konkret vil Kommunerne have en ambitiøs tilgang til digitalisering med yderligere udnyttelse af de digitale muligheder i Løsningerne.

Det er endvidere hensigten, at Kommunerne får samme kernesystemer inden for ERP opdelt i to delkontrakter om henholdsvis Økonomi samt Løn og Personale, og at der sker en koordineret og ensartet teknisk- og organisatorisk implementering af den fælles Løsning i medlemskommunerne, herunder en koordineret udvikling og implementering af "best practice"

forretningsprocesser på centrale områder, hvor der også er fokus på Løsningens brugervenlighed og tilgængelighed.

Det er således et vigtigt mål for det fælles udbud og implementeringen, at en fælles ERP-Løsning understøtter Kommunerne i at udnytte de effektiviserings- og kvalitetspotentialer, der ligger i at arbejde sammen.

En mere ensartet it-understøttelse Kommunerne imellem øger mulighederne for at samarbejde effektivt om anvendelse og administration af it-løsninger.

Delkontrakt 1 omhandler understøttelse af et samlet økonomisystem, der dækker områderne: Kontoplan, budget og regnskab (årsregnskab, omkostningsregnskab, budgetopfølgning)

Anlæg og ressourcestyring

Debitor

Betaling

Løsningen bliver en del af Kommunernes samlede ERP-løsning, der også består af et lønsystem (Delkontrakt 2).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Teknisk Løsning / Weighting: 40%

Quality criterion - Name: Levering / Weighting: 40%

Price - Weighting: 20%

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 185 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 84

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Delkontrakt 1 og Delkontrakt 2 kan forlænges op til to (2) gange fireogtyve (24) måneder, samt benytte en yderligere forlængelse på op til yderligere tolv (12) måneder. Herudover har DIGIT mulighed for at benytte en option om revisionslæseadgang med op til tres (60) måneder, hvorfor både Delkontrakt 1 og Delkontrakt 2 har en maksimal varighed på 204 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Tilbudsgiverne vil blive valgt blandt de konditionsmæssige og egnede Tilbudsgiveres ansøgninger om prækvalifikation. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en vurdering af Tilbudsgivernes økonomiske kvalifikationer og referencer vedrørende anskaffelser, der svarer til den udbudte Delkontrakt 1, der ansøges om, med hovedvægten på Tilbudsgivernes referencer.

Udvælgelse af de Tilbudsgivere, der vil blive inviteret til at afgive tilbud, vil ske på baggrund af en vurdering af Tilbudsgiverne med de mest relevante sammenlignelige referencer, jf. afsnit III.

1.4. Ved denne vurdering vil det blive vægtet positivt, at Tilbudsgiver demonstrerer sammenlignelig erfaring i form af:

1) Implementering af it-løsninger i sammenlignelig kompleksitet samt sammenlignelig teknisk løsning, eksempelvis indenfor et eller flere af områderne økonomistyring og debitoradministration.

2) Erfaring med tværkommunale implementeringsprojekter med snitflader til andre aktører

3) Drift og vedligehold af sammenlignelige større komplekse it-løsninger.

Ved vurderingen heraf er ad 1) – 3) angivet i prioriteret rækkefølge.

I evalueringen vil referencer, som demonstrerer erfaring med ad 1), evalueres mere positivt end referencer, som demonstrerer erfaring med ad 2). Referencer, som demonstrerer erfaring med ad 2), vil evalueres mere positivt end referencer, der demonstrerer erfaring med ad 3). Referencer, der demonstrerer erfaring med samtlige af ad 1) - 3) vil blive evalueret mere positivt end referencer, der demonstrerer erfaring med et henholdsvis 2 af ad 1) - 3). Ordregiver gør opmærksom på, at uklarheder og manglende informationer i referencerne kan blive vurderet negativt i udvælgelsen af Tilbudsgiverne.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Udbuddet indeholder obligatoriske optioner, der er specificeret i Bilag 3.A, samt tilkøb på rammeaftalelignede vilkår, der fremgår af Bilag 9. Både optioner og tilkøb prissættes i Bilag 9. A. De af udbuddet omfattede obligatoriske optioner oplistes nedenfor på overskriftsniveau:

Delkontrakt 1 Økonomi:

Nye integrationer, der kategoriseres i forhold til deres kompleksitet og omfang

Ophørsassistance

Revisionslæseadgang

Projekt- og Ressourcestyring

Boliglån

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Anskaffelsens anslåede værdi i punkt II.2.6) er baseret på hele kontraktperioden inklusive forlængelser og optioner.

Ordregiver har besluttet at opdele kontrakten i to delkontrakter med hver én leverandør for at varetage markedsmæssige og økonomiske hensyn. Ordregiver vurderer, at begge delkontrakter hver især vil kunne have interesse for SMV'ere.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delkontrakt 2 Løn og Personale

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

72240000 Systems analysis and programming services, 72250000 System and support services, 72253000 Helpdesk and support services, 72253200 Systems support services, 72254000 Software testing, 72260000 Software-related services, 72300000 Data services, 72310000 Data-processing services, 72400000 Internet services, 72416000 Application service providers, 72510000 Computer-related management services, 72590000 Computer-related professional services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK02 Sjælland

II.2.4. Description of the procurement

DIGITs formål er at skaffe de deltagende Kommuner såvel økonomiske som strategiske fordele ved at fremme digitaliseringen af den kommunale opgaveløsning og harmonisere den samlede digitale systemanvendelse hos de deltagende Kommuner. Kommunerne er derfor gået sammen om at gennemføre et fælles udbud og implementering af en ERP-Løsning i regi af DIGIT.

Det fælles projekt vil følge rammerne i DIGIT og understøtter dermed foreningens formål om at arbejde for en harmonisering af den samlede kommunale systemanvendelse og skabe grundlag for et langsigtet og velintegreret samarbejde mellem foreningens medlemmer, der skal være med til at sikre en velfungerende digital understøttelse af opgaveløsningen i alle Kommunerne.

Det er hensigten med det fælles udbud af en ERP-Løsning, at Kommunerne får en yderligere automatiseret, digitaliseret og effektiv administrativ styring i Kommunerne. Konkret vil Kommunerne have en ambitiøs tilgang til digitalisering med yderligere udnyttelse af de digitale muligheder i Løsningerne.

Det er endvidere hensigten, at Kommunerne får samme kernesystemer inden for ERP opdelt i to delkontrakter om henholdsvis Økonomi samt Løn og Personale, og at der sker en koordineret og ensartet teknisk- og organisatorisk implementering af den fælles Løsning i medlemskommunerne, herunder en koordineret udvikling og implementering af "best practice" forretningsprocesser på centrale områder, og hvor der også er fokus på Løsningens brugervenlighed og tilgængelighed.

Det er således et vigtigt mål for det fælles udbud og implementeringen, at en fælles ERP-Løsning understøtter Kommunerne i at udnytte de effektiviserings- og kvalitetspotentialer, der ligger i at arbejde sammen. En mere ensartet it-understøttelse Kommunerne imellem øger mulighederne for at samarbejde effektivt om anvendelse og administration af it-løsninger.

Delkontrakt 2 Løn og Personale omhandler understøttelse et samlet lønsystem, der dækker områderne løn og personaleadministration (fravær og refusion i lønadministration, tjenestemandspension, økonomiforhold og lønbudgettering) samt vagtplan.

Løsningen bliver en del af Kommunernes samlede ERP-løsning, der også består af et økonomisystem (Delkontrakt 1).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Teknisk Løsning / Weighting: 40%

Quality criterion - Name: Levering / Weighting: 40%

Price - Weighting: 20%

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 175 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 84

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Delkontrakt 1 og Delkontrakt 2 kan forlænges op til to (2) gange fireogtyve (24) måneder, samt benytte en yderligere forlængelse på op til yderligere tolv (12) måneder. Herudover har DIGIT mulighed for at benytte en option om revisionslæseadgang med op til tres (60) måneder, hvorfor både Delkontrakt 1 og Delkontrakt 2 har en maksimal varighed på 204 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Tilbudsgiverne vil blive valgt blandt de konditionsmæssige og egnede Tilbudsgiveres ansøgninger om prækvalifikation. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en vurdering af Tilbudsgivernes økonomiske kvalifikationer og referencer vedrørende anskaffelser, der svarer til den udbudte Delkontrakt 2, der ansøges om, med hovedvægten på Tilbudsgivernes referencer.

Udvælgelse af de Tilbudsgivere, der vil blive inviteret til at afgive tilbud, vil ske på baggrund af en vurdering af Tilbudsgiverne med de mest relevante sammenlignelige referencer, jf. afsnit III.

1.4. Ved denne vurdering vil det blive vægtet positivt, at Tilbudsgiver demonstrerer sammenlignelig erfaring i form af:

1) Implementering af it-løsninger i sammenlignelig kompleksitet samt sammenlignelig teknisk løsning, eksempelvis indenfor et eller flere af områderne lønadministration, personaleadministration og vagtplanlægning.

2) Erfaring med tværkommunale implementeringsprojekter med snitflader til andre aktører.

3) Drift og vedligehold af sammenlignelige større komplekse it-løsninger.

Ved vurderingen heraf er ad 1) – 3) angivet i prioriteret rækkefølge.

I evalueringen vil referencer, som demonstrerer erfaring med ad 1), evalueres mere positivt end referencer, som demonstrerer erfaring med ad 2). Referencer, som demonstrerer erfaring med ad 2), vil evalueres mere positivt end referencer, der demonstrerer erfaring med ad 3).

Referencer, der demonstrerer erfaring med samtlige af ad 1) - 3) vil blive evalueret mere positivt end referencer, der demonstrerer erfaring med et henholdsvis 2 af ad 1) - 3).

Ordregiver gør opmærksom på, at uklarheder og manglende informationer i referencerne kan blive vurderet negativt i udvælgelsen af Tilbudsgiverne.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Udbuddet indeholder obligatoriske optioner, der er specificeret i Bilag 3.A, samt tilkøb på rammeaftalelignede vilkår, der fremgår af Bilag 9. Både optioner og tilkøb prissættes i Bilag 9.

A. De af udbuddet omfattede obligatoriske optioner oplistes nedenfor på overskriftsniveau:

Delkontrakt 2 Løn og Personale:

Nye integrationer, der kategoriseres i forhold til deres kompleksitet og omfang

Ophørsassistance

Revisionslæseadgang

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Anskaffelsens anslåede værdi i punkt II.2.6) er baseret på hele kontraktperioden inklusive forlængelser og optioner.

Ordregiver har besluttet at opdele kontrakten i to delkontrakter med hver én leverandør for at varetage markedsmæssige og økonomiske hensyn. Ordregiver vurderer, at begge delkontrakter hver især vil kunne have interesse for SMV'ere.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1) Ansøger skal i ESPD'ets afsnit IV.B "Samlet årsomsætning" oplyse årlig omsætning for hvert af de 3 seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.
- 2) Ansøger skal i ESPD'ets afsnit IV.B "Finansielle nøgletal" oplyse årlig egenkapital for hvert af de 3 seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.
- 3) Ansøger skal i ESPD'ets afsnit IV.B "Finansielle nøgletal" oplyse årlig soliditetsgrad for hvert af de 3 seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret, og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, skal Tilbudsgiver alene oplyse de nøgletal, der er tilgængelige på tidspunktet for afgivelse af ansøgningen.

ad Omsætning

Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes omsætningen som Tilbudsgiverens og disse andre enheders samlede omsætning i de tre seneste disponible regnskabsår.

Ved sammenslutning af virksomheder, f.eks. et konsortium, beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i de tre seneste disponible regnskabsår.

ad Egenkapital

Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, skal kravet om egenkapital være opfyldt for mindst én af disse andre enheders vedkommende. Der opgøres således ikke en kumuleret egenkapital for de deltagende enheders vedkommende. Ved sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal kravet om egenkapital være opfyldt for mindst én af de deltagende virksomheders vedkommende. Der opgøres således ikke en kumuleret egenkapital for de deltagende virksomheders vedkommende.

ad Soliditetsgrad

Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, skal kravet om soliditetsgrad være opfyldt for mindst én af disse andre enheders vedkommende. Der opgøres således ikke en kumuleret solidaritetsgrad for de deltagende enheders vedkommende.

Ved sammenslutning af virksomheder, f.eks. et konsortium, skal kravet om soliditetsgrad være opfyldt for mindst én af de deltagende virksomheders vedkommende. Der opgøres således ikke en kumuleret solidaritetsgrad for de deltagende virksomheders vedkommende.

Følgende dokumentation for økonomisk og finansiell formåen skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom:

Tilbudsgivers årsregnskaber eller uddrag heraf for de seneste tre disponible regnskabsår, hvis offentliggørelse af årsregnskaber er lovpligtig i det land, hvor Tilbudsgiver er etableret, eller anden dokumentation for omsætningens størrelse, egenkapitalen, værdien af de samlede aktiver samt soliditetsgraden.

Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret, og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, kan Ordregiver anmode Tilbudsgiver om at fremsende en revisorattesteret erklæring som dokumentation for, at Tilbudsgiver har tilstrækkelig økonomisk kapacitet til at løse den udbudte opgave.

Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og finansielle formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer der henvises til, fremsende ovenstående.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Delkontrakt 1 Økonomi

- 1) Ansøger skal have opnået en årlig omsætning på minimum 370 mio. DKK i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår
- 2) Ansøger skal have opnået en positiv egenkapital på minimum 30 mio. DKK i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår

3) Ansøger skal have opnået en soliditetsgrad på minimum 15 % i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår

Delkontrakt 2 Løn og Personale

1) Ansøger skal have opnået en årlig omsætning på minimum 350 mio. DKK i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår.

2) Ansøger skal have opnået en positiv egenkapital på minimum 30 mio. DKK i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår.

3) Ansøger skal have opnået en soliditetsgrad på minimum 15 % i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal angive følgende oplysninger i ESPD'et – Del IV. C.:

- En referenceliste med angivelse af kontrakter/aftaler om lignende opgaver inden for de seneste tre år.

Tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab, en underleverandør eller en anden enhed), uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem Tilbudsgiver og disse andre. Tilbudsgiver skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, fx ved at fremlægge støtteerklæring for disse enheders juridiske forpligtelse til at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden.

Dokumentation:

Referencerne, som Tilbudsgiver angiver i ESPD del IV afsnit C, udgør tilstrækkelig dokumentation for mindstekravet til teknisk og faglig formåen, hvorfor Ordregiver ikke vil indhente yderligere dokumentation fra de eller den Tilbudsgiver, som Ordregiver har til hensigt at tildele Delkontrakt 1 og Delkontrakt 2 til.

Ordregiver forbeholder sig dog ret til at kontakte de angivne referencer, såfremt det vurderes nødvendigt for en vurdering af Tilbudsgivers egnethed.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Delkontrakt 1: Økonomi:

Ordregiver stiller følgende mindstekrav til Tilbudsgivers tekniske og faglige formåen:

- Det er et mindstekrav, at Tilbudsgiver har varetaget mindst tre relevante kontrakter/aftaler om lignende leverancer inden for de seneste tre (3) år.

Tilbudsgiver skal inden for de seneste tre (3) år kunne dokumentere minimum tre referencer svarende til den udbudte Delkontrakt 1. Referencen skal indeholde oplysninger om:

1) Opgavens art og omfang, dvs. om opgaven dækkede hele eller dele af kommunen /virksomheden

2) Kontraktsum, hvis muligt

3) Tidsforløbet for opgavens udførelse

4) Hvem arbejdet er udført for

5) Kontaktoplysninger, angiv navn, telefonnummer og e-mail

Ved referencer, der svarer til den udbudte Delkontrakt 1, forstås tilsvarende leverancer til kommuner, andre offentlige kunder, samt virksomheder med mere end 500 ansatte opgjort som årlige gennemsnitlige antal beskæftigede og som omfatter en eller flere af følgende leverancer:

- Implementering af it-løsninger i sammenlignelig kompleksitet samt sammenlignelig teknisk løsning, eksempelvis indenfor et eller flere af områderne økonomistyring og debitoradministration.

- Erfaring med tværkommunale implementeringsprojekter med snitflader til andre aktører.

Drift og vedligehold af sammenlignelige større komplekse it-løsninger. Der kan oplyses referencer på leverancer, der er startet tidligere end de seneste tre (3) år og/eller ikke er afsluttet endnu, så længe dele af referencen ligger inden for de seneste tre (3) år forud for ansøgningsfristen, og disse dele omfatter enten anskaffelse, drift, support eller vedligeholdelse af en kontrakt om ERP-Løsning, indeholdende funktionalitet vedrørende Økonomi.

Delkontrakt 2: Løn og Personale:

Ordregiver stiller følgende mindstekrav til Tilbudsgivers tekniske og faglige formåen:

- Det er et mindstekrav, at Tilbudsgiver har varetaget mindst tre relevante kontrakter/aftaler om lignende leverancer inden for de seneste tre (3) år.

Tilbudsgiver skal inden for de seneste tre (3) år kunne dokumentere minimum tre referencer svarende til den udbudte Delkontrakt 2. Referencen skal indeholde oplysninger om:

1) Opgavens art og omfang, dvs. om opgaven dækkede hele eller dele af kommunen /virksomheden

2) Kontraktsum, hvis muligt

3) Tidsforløbet for opgavens udførelse

4) Hvem arbejdet er udført for

5) Kontaktoplysninger, angiv navn, telefonnummer og e-mail

Ved referencer, der svarer til den udbudte Delkontrakt 2, forstås tilsvarende leverancer til kommuner, andre offentlige kunder, samt virksomheder med mere end 500 ansatte opgjort som årlige gennemsnitlige antal beskæftigede og som omfatter en eller flere af følgende leverancer:

- Implementering af it-løsninger i sammenlignelig kompleksitet samt sammenlignelig teknisk løsning, eksempelvis indenfor et eller flere af områderne lønadministration, personaleadministration og vagtplanlægning .

- Erfaring med tværkommunale implementeringsprojekter med snitflader til andre aktører.

- Drift og vedligehold af sammenlignelige større komplekse it-løsninger.

Der kan oplyses referencer på leverancer, der er startet tidligere end de seneste tre (3) år og /eller ikke er afsluttet endnu, så længe dele af referencen ligger inden for de seneste tre (3) år forud for ansøgningsfristen, og disse dele omfatter enten anskaffelse, drift, support eller vedligeholdelse af en kontrakt om ERP-Løsning, indeholdende funktionalitet vedrørende Løn og Personale.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/02/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Jf. udbudslovens (lov nr. 1564 af 15.12.2015) § 148 er det et krav, at ansøger udfylder et European Single Procurement Document (ESPD). Ansøger skal anvende ESPD-online i EU-supply, der er en del af udbudsmaterialet, til ansøgning om prækvalifikation. Ansøger skal ikke indsende yderligere dokumentation på tidspunktet for ansøgning. Ansøger skal udfylde ESPD'ets afsnit II, A, B og C, afsnit III A, B og C, afsnit IV B og C samt afsnit V. Jf. udbudslovens § 144 kan ansøger støtte sig på andre økonomiske aktørers økonomiske /finansielle og/eller tekniske/professionelle formåen, uanset det juridiske forhold mellem aktørerne. En ansøger, der støtter sin ansøgning på andre økonomiske aktører, skal sørge for, at der indsendes ESPD'er med udfyldte relevante oplysninger fra hver af de aktører, som ansøger støtter sig på. Dette gælder også, hvis ansøger udgør en sammenslutning af aktører, f.eks. et konsortium, i så fald skal hver deltager i konsortiet/sammenslutningen udfylde separate ESPD'er med udfyldte oplysninger i ESPD'et afsnit II-V. De separate ESPD'er skal underskrives af de støttende aktører. Der skal desuden afgives erklæring derom. Erklæringer er vedlagt udbudsmaterialet som Bilag C og D. Oplysninger om udelukkelsesgrundene kan dokumenteres ved fremsendelse af serviceattest. Ordregiver accepterer en serviceattest, der ikke er ældre end 6 måneder.

Såfremt samme juridiske enhed er en del af eller på anden måde deltager i flere ansøgninger, skal ansøgerne sikre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige Tilbudsgiveres tilbud. I henhold til punkt IV.2.4) skal ansøgning og tilbud, inklusive bilag, afleveres på dansk. Dokumentation, som ikke forefindes på dansk kan afleveres på engelsk.

Ordregiver har ved behandling af vurdering af ansøgning om prækvalifikation til hensigt at anmode Ansøger om at fremlægge dokumentation for, at den pågældende og eventuelt dennes underleverandør(er) ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudsloven i overensstemmelse med udbudslovens § § 151-155. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsprocessen, hvis ansøger er omfattet af de obligatoriske eller frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § § 135, 136 og 137, stk. 1, nr. 1, 2 og 5. Ansøger skal afgive oplysninger herom i ESPD'et. Ansøger vil desuden blive udelukket fra deltagelse i udbudsprocessen, hvis ansøger/Tilbudsgiver er omfattet af de typer af Tilbudsgivere, der i medfør af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, idet Ordregiver ikke må tildele Kontrakten til disse. Ansøger skal afgive Tro og love-erklæring om, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af de restriktive

foranstaltninger. Tro og love-erklæringen er vedlagt udbudsmaterialet som Bilag E, og skal afgives samtidig med ansøgning om prækvalifikation.

Såfremt der ved administrativ myndighed træffes afgørelse om, at en eventuel klage over det gennemførte udbud af Delkontrakt 1: Økonomi eller Delaftale 2: Løn og Personale tillægges opsættende virkning, vil Ordregiver kunne forlænge vedståelsesfristen med yderligere 6 måneder ved skriftlig meddelelse til Tilbudsgivers kontaktperson.

Såfremt en Tilbudsgiver får meddelelse om, at Ordregiver har identificeret Tilbudsgivers tilbud som det vindende tilbud, er Ordregiver indtil udløbet af den gældende vedståelsesfrist berettiget til ved skriftlig meddelelse til Tilbudsgivers kontaktperson at forlænge vedståelsesfristen med yderligere 3 måneder. De eller den Tilbudsgiver, som tildeles en Delkontrakt, er ansvarlig for det tab Ordregiver måtte lide, hvis Tilbudsgiver nægter at vedstå tilbuddet og underskrive henholdsvis Delkontrakt 1 og Delkontrakt 2 efter tildeling. Al kommunikation, herunder spørgsmål, skal ske via udbudssystemet EU-supply.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v., gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt

klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/01/2023