

Denmark-Horsens: Construction work

OJ S 30/2019 12/02/2019

Contract notice**Works****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Region Midtjylland - Hospitalsenhed Horsens

Postal address: Sundvej 30

Town: Horsens

NUTS code: DK04 Midtjylland

Postal code: 8700

Country: Denmark

Contact person: Helle Vibeke Nielsen

E-mail: hevnel@rm.dk

Telephone: +45 23815912

Internet address(es):Main address: www.regionshospitalet-horsens.dk**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=cyoexmfqda>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=cyoexmfqda>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: COWI A/S

National registration number: 44623528

Postal address: Jens Chr. Skous Vej 9

Town: Aarhus C

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8000

Country: Denmark

Contact person: Flemming Schmidt

E-mail: flsc@cowi.com**Internet address(es):**Main address: www.cowi.com

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: www.ibinder.com

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Health

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Renovering og ombygning af HEH-Højhuset: Udbud af storentreprise E01 (Miljøsanering og nedrivning)

II.1.2. Main CPV code

45000000 Construction work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Som en del af det løbende behov for opgradering af eksisterende sundhedsfaciliteter har Hospitalsenhed Horsens (HEH) besluttet at ombygge en af Regionshospitalet Horsens' hovedbygninger - Højhuset. Ombygningen kræver en komplet opgradering af bygningen, så den overholder de nyeste miljømæssige og sikkerhedsmæssige bestemmelser, herunder en opgradering af de fleste serviceområder fra niveau 2 til tagniveau, ændringer i layout, fjernelse af kontamineret materiale og opgradering af arkitektoniske elementer.

Ombygningen er begrundet i en renovering og opgradering af de fysiske rammer for patienter og personale og herunder en forbedring af de tekniske installationer, kliniske funktioner, energiforbedringer af klimaskærm og installationer. Renoveringen, som er opdelt i 3 etaper, omfatter plan 2 til og med tagniveau.

På grund af manglen på sengekapacitet vil den samlede ombygning blive udført i forskellige faser. Dette udbud omfatter storentreprise vedr. miljøsanering og nedrivning.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 28 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45111100 Demolition work, 45262640 Environmental improvement works

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK042 Østjylland

Main site or place of performance: Sundvej 30, 8700 Horsens

II.2.4. Description of the procurement

Ombygning af HEH-højhuset udføres i 3 etaper, jf. nærmere beskrivelse af opgaven i byggesagsbeskrivelse.

Projektet omfatter i hovedtræk følgende arbejder:

- Miljøsanering, nedbrydning og demontering af omfattede bygningsdele og inventar inkl. naturlige følgearbejder.

Arbejderne skal udføres i 3 etaper, hvor hospitalet mellem etaperne idriftsætter de etager, som er nyrenoverede samt rydder de etager, der skal renoveres i næste etape.

Ved dette udbud ønsker bygherren at indhente tilbud på miljøsanering og nedrivning af HEH-Højhuset i storentreprise indeholdende miljøsanerings- og nedrivningsarbejder i Fase 1 samt for Etape 2 (Option 1) og Etape 3 (Option 2).

Opgaverne omfattet af optionerne har karakter af kontraktoptioner, som Region Midtjylland kan vælge at tilvælge under udførelsen. Der henvises i den forbindelse til kontraktudkastet.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten indeholder option på udførelse af Etape 2 (option 1 med en varighed på ca. 15 måneder) samt på udførelse af Etape 3 (option 2 med en varighed på ca. 12 måneder).

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ved udvælgelsen blandt flere egnede ansøgere vil Ordregiver vælge de 3 ansøgere, som i lyset af den udbudte opgave viser den bedste tekniske og faglige formåen.

Såfremt flere end 3 ansøgere opfylder ordregivers krav til egnethed, udvælger ordregiver de 3 ansøgere, som vurderes at være bedst egnede til at løse opgaver af den pågældende art.

Udvælgelsen vil ske på baggrund af en vurdering af, hvem der, gennem de afleverede referencer, har dokumenteret de mest relevante referencer inden for de seneste 5 år set i forhold til den udbudte opgave.

"Relevante referencer" forstås af ordregiver som referencer, der er sammenlignelige med den udbudte opgave i art og omfang, størrelse og kompleksitet, herunder særligt referencer vedrørende:

- miljøsanering og nedrivning af hospital eller opgave af lignende kompleksitet i forhold til skærpede krav til hygiejne, sterilitet, støj, støv og/eller vibrationer, hvor bygningen samtidig er i drift

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

- Option 1: Udførelse af Etape 2 (kontraktoption),
- Option 2: Udførelse af Etape 3 (kontraktoption).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Der udbetales ikke honorar, vederlag eller andet for deltagelse i udbuddet.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Der stilles ikke særlige krav til egnethed.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal for hvert af de seneste 2 regnskabsår oplyse omsætning pr. år samt egenkapital pr. år.

Disse oplysninger skal angives ved udfyldelse af ESPD, Del IV, afsnit B.

Minimum level(s) of standards possibly required:

For at sikre, at ansøger har den rette finansielle og økonomiske formåen, er det et mindstekrav, at ansøger i hvert af de seneste 2 disponible regnskabsår som minimum har haft:

- Omsætning på 20 000 000 DKK ekskl. moms pr. år,
- en positiv egenkapital.

Disse oplysninger skal angives ved udfyldelse af ESPD, Del IV, afsnit B.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøgernes antal af fuldtidsansatte de seneste 2 disponible regnskabsår.

Ansøgernes tekniske og faglige formåen i form af referencer fra udførelse af tidligere lignende opgaver. Referencerne vil danne grundlag for udvælgelse blandt flere egnede ansøgere, jf. pkt. II.2.9 samt prækvalifikationsbetingelsernes pkt. 1.2.6.

Nedenstående oplysninger bedes angivet ved aflevering af prioriteret referenceark /referenceliste, og udgør dermed også den endelige dokumentation herfor, jf. Udbudslovens § 155, stk. 1, nr. 2.

Beskrivelse: Type af byggeri/opgave, beskrivelse af ansøgers ydelse og ansvar ved varetagelse af referenceopgaven, bruttoareal, mængde eller tilsvarende angivelse af referenceopgavens omfang.

Beløb: Honorar ekskl. moms.

Dato: Angivelse af referenceopgavens udførelsesperiode, herunder dato for aflevering af entreprisen.

Modtager: Kundens navn (inkl. kontaktdata).

Referencer kan angives i ESPD, del IV eller kan vedlægges ansøgningen som et separat dokument. Oplyser ansøger samlet flere end 6 referencer, og har ansøger i sin ansøgning ikke redegjort for prioriteringen af referencerne, anvender ordregiver følgende procedure for fastlæggelse af, hvilke referencer ordregiver forholder sig til i forbindelse med evalueringen af de indkomne ansøgninger.

Såfremt ansøger angiver referencer i både ESPD og i særskilt referenceark – og der ikke er identitet imellem disse – så vil referencer blive identificeret på baggrund af referencer angivet i ESPD'et(erne) først.

Hvis intet andet er angivet i ansøgningen, og der med ansøgningen afleveres mere end ét ESPD, eksempelvis for sammenslutninger eller, når ansøger delvist baserer sin tekniske og faglige formåen på andre, vil referencer i ESPD'et fra sammenslutningens udpegede befuldmægtigede tælle forud for andre afgivne ESPD'er. Øvrige afgivne ESPD'er vil indgå i den rækkefølge, som ansøger har valgt at uploade sine ansøgningsdokumenter i.

Foranstående dokumenter går forud for efterstående. Tilsvarende gælder, at ansøgers eget ESPD går forud for ESPD'er afgivet af aktører, som ansøger baserer sig på. ESPD'er fra

aktører som ansøger basere sig på vil indgå i den rækkefølge, som ansøger har valgt at uploade sine ansøgningsdokumenter i. Foranstående dokumenter går forud for efterstående.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindste krav, at ansøger i hvert af de seneste 2 disponible regnskabsår som minimum har haft 35 fuldtidsansatte.

Det er yderligere et mindstekrav, at ansøger kan dokumentere mindst 1 reference vedrørende udførelse af henholdsvis miljøsanering og nedrivning i en bygning, hvor bygningen under udførelsen er i anvendelse og drift.

Mindstekravet kan opfyldes ved én reference omfattende både miljøsanering og nedrivning. Alternativt kan mindstekravet opfyldes ved 2 separate referencer, én for nedrivning og én for miljøsanering. Sammenfattende gælder, at referencen skal omfatte en bygning, der under udførelsen er i anvendelse og drift.

Der kan i ansøgningen samlet kun henvises til maksimalt 6 referencer for ansøger samt evt. underentreprenører, som ansøger støtter sin tekniske og faglige formåen på.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Der henvises til kontraktudkastet, der er baseret på AB 92 med Region Midtjyllands fravigelser og tilføjelser.

Kontrakten indeholder sociale klausuler dels i form af en arbejdsklausul, dels i form af en klausul vedrørende lære- og praktikpladser, ligesom kontrakten indeholder dagbodsterminer, herunder dagbod på mellemfrister.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/03/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 29/03/2019

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Der henvises til udbudsmaterialet, herunder særligt til prækvalifikationsbetingelserne for oplysninger om prækvalifikationen.

Ad I.3) Anmodning om prækvalifikation skal uploades via iBinder. Såfremt ansøger har spørgsmål til udbudsmaterialet, herunder prækvalifikationen kan disse fremsendes via iBinder. Se tidsplan for hele udbuddet i dokumentet Udbudsvilkår. Ad III.1.2) og III.1.3) Oplysninger om ansøgerens økonomiske og finansielle kapacitet samt tekniske og faglige kapacitet angives i ESPD-skemaet.

Det elektroniske ESPD-dokument tilgås via <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=da>

Vejledning til udfyldelse findes på: www.bedreudbud.dk

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: www.klfu.dk

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud skal klager over ikke at være blevet prækvalificeret være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter afsendelsen af underretning til ansøgerne om, hvem der er blevet prækvalificeret jf. lovens § 2, stk. 1, hvis der ved underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen. Øvrige klager skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter offentliggørelsen af en bekendtgørelse om indgået kontrakt i EU-Tidende.

Nærmere information om klageproceduren kan findes på: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jakobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/02/2019