

Belgium-Brussels: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 40/2014 26/02/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hub-Kaho VZW

Postal address: Warmoesberg 26

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

For the attention of: De heer Wouter Ommeslag

E-mail: wouter.ommeslag@hubkaho.be

Telephone: +32 26098297

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.hubkaho.be**Additional information can be obtained from:**

Official name: Hub-Kaho VZW

Postal address: Warmoesberg 26

Town: Brussel

Postal code: 1000

Country: Belgium

For the attention of: De heer Marnik De Vos

E-mail: marnik.devos@hubkaho.be

Telephone: +32 495223756

Internet address: www.hubkaho.be**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity**

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: KIHO VZW

Postal address: Gebroeders De Smetstraat 1

Town: Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Aanstellen ontwerp bureau „architectuur en studiebureau technieken”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

NUTS code BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Voor de ondersteuning van diensten „gebouwen en projecten” en „technische diensten” worden ontwerp bureaus en studiebureaus technieken aangesteld;
2. Looptijd: mei 2014 – december 2017 (tot en met de definitieve oplevering);
3. De opdracht is opgedeeld in volgende percelen:
 - Perceel 1 : Uitbreiding en herinrichten cafetaria;
 - Perceel 2 : Renovatie sanitaire lokalen;
 - Perceel 3 : Vernieuwen gevelbekleding;
 - Perceel 4 : Daken;
 - Perceel 5: Studie technische installaties.
4. De opdracht omvat, in nauw overleg met de Dienst Gebouwen en de Technische dienst, per perceel volgende deelopdrachten:
 - het opmaken van een aanvraagdossier voor een stedenbouwkundige vergunning (voor zover een stedenbouwkundige vergunning nodig is);
 - het opmaken van een uitvoeringsdossier (optekenen bestaande toestand, uitwerken nieuwe toestand);
 - het opmaken van een aanbestedingsdossier (in het kader van de wetgeving op de overheidsopdrachten) architectuur en technieken;
 - het opvolgen van de uitvoering;
 - de veiligheidscoördinatie (voor zover van toepassing);
 - de EPB-verslaggeving (voor zover van toepassing);
 - interieurvormgeving (voor zover van toepassing).
5. Door deze opdracht wordt geen exclusiviteit toegekend;
6. Het volgen van deze procedure brengt geen verplichtingen mee om de opdracht toe te wijzen;
7. De opdrachtgever behoudt zich het recht om de opdracht niet toe te wijzen en eventueel te besluiten de opdracht in 1 of meer nieuwe opdrachten op te nemen die eventueel op een andere wijze kunnen worden gegund;
8. De inschrijver heeft geen recht op enige vergoeding indien de opdrachtgever gebruik maakt van het hierboven aangegeven recht;
9. Het bestek kan aangevraagd worden via wouter.ommeslag@hubkaho.be

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Uitbreiding en herinrichten cafetaria – Kaho Gent

1) Short description

Uitbreiding en herinrichten cafetaria – Kaho Gent.

2) CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Renovatie sanitaire lokalen

1) Short description

Renovatie sanitaire lokalen.

2) CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Vernieuwen gevelbekleding

1) Short description

Vernieuwen gevelbekleding.

2) CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 4

Lot title: Daken

- 1) Short description**
Daken.
- 2) CPV code(s)**
71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Lot No: 5

Lot title: Technische installaties

- 1) Short description**
Technische installaties.
- 2) CPV code(s)**
71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services
- 3) Quantity or scope**
- 4) Indication about different time frame or duration**
- 5) Additional information about lots**

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

- Perceel 1 (Uitbreiding en herinrichten cafetaria – Kaho Gent): Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental);
- Perceel 2 (Renovatie sanitaire lokalen): Geen;
- Perceel 3 (Vernieuwen gevelbekleding): Geen;
- Perceel 4 (Daken): Geen;
- Perceel 5 (Technische installaties): Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Een uittreksel uit het strafregister of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst waaruit blijkt dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest, bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen;
- niet in staat van faillissement of van vereffening verkeert, zijn werkzaamheden heeft gestaakt of een gerechtelijke reorganisatie heeft bekomen, of in een overeenstemmende toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
- geen aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, geen procedure van vereffening of van gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem en niet het voorwerp is van een gelijkaardige procedure bestaande in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
- niet veroordeeld is geweest, bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast;

2. Daarnaast zal de aanbestedende overheid zich ervan verzekeren dat de inschrijver:

- bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
- zich niet in ernstige mate heeft schuldig gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen opvorderbaar in het kader van de kwalitatieve selectie.

3. In navolging van art. 63 van het KB van 15.7.2011 moet de kandidaat of inschrijver bij zijn aanvraag tot deelneming of zijn offerte een attest toevoegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn beroepsmatige fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Het attest heeft betrekking op de laatste afgelopen fiscale periode vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of offertes, al naargelang;

4. Een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat de inschrijver voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, tot en met diegene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of voor de ontvangst van de offertes, overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar de werknemers gevestigd zijn.

III.2.2. Economic and financial ability

Minimum level(s) of standards possibly required: — een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- voorstel overeenkomst Tijdelijke Vereniging;
- de omschrijving van het gedeelte van de opdracht dat de dienstverlener eventueel in onderaanneming wil geven.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- de studie- en beroepskwalificaties van medewerker(s) die met de dienstverlening worden belast;
- het bewijs van inschrijving op de tabel van de Orde van Architecten of van inschrijving op een gelijkaardige officiële lijst in een andere lid-staat van de Europese Gemeenschap van 1 of meerdere perso(o)nen die deel zal (zullen) uitmaken van het ontwerpteam (origineel attest of een voor eensluidend verklaard afschrift, maximum 1 jaar oud);
- een lijst van de voornaamste diensten m.b.t. schoolgebouwen die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht, met vermelding van naam, contactgegevens, het bedrag en de datum;
- een lijst van referenties overheidsopdrachten.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 80
2. Prijsherziening. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014/005

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3.

Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

8.4.2014 - 13:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 8.4.2014 - 13:30

Place:

Hub-kaho vzw, Warmoesberg 26 te 1000 Brussel.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

21.2.2014