

Poland-Lublin: Provision of services to the community

OJ S 37/2017 22/02/2017

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie

National registration number: O.LU.D-3.2413.2.2017.AW

Postal address: ul. Ogrodowa 21

Town: Lublin

NUTS code: PL31 Lubelskie

Postal code: 20-075

Country: Poland

Contact person: Andrzej Wąchała, Patryk Łysakowski

E-mail: zam_publ_lublin@gddkia.gov.pl

Telephone: +48 815349241

Fax: +48 815349239

Internet address(es):Main address: <http://www.gddkia.gov.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.gddkia.gov.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Other activity: zarządzanie drogami krajowymi

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usług pomocy technicznej przy realizacji inwestycji realizowanych przez Oddział GDDKiA w Lublinie z podziałem na dwie części.

Reference number: O.LU.D-3.2413.2.2017.AW

II.1.2. Main CPV code

75200000 Provision of services to the community

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług pomocy technicznej przy realizacji inwestycji realizowanych przez Oddział GDDKiA w Lublinie z podziałem na 2 części: Część 1: świadczenie usług pomocy technicznej w Wydziale Technologii – Laboratorium Drogowym wraz ze świadczeniem usług transportowych w celu kontroli jakości przez Wydział Technologii. Część 2: Świadczenie usług pomocy technicznej w Wydziale Nieruchomości i w Wydziale Finansowo-Księgowym.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Świadczenie usług pomocy technicznej w Wydziale Technologii – Laboratorium Drogowym wraz ze świadczeniem usług transportowych w celu kontroli jakości przez Wydział Technologii.
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

75200000 Provision of services to the community, 79610000 Placement services of personnel, 79621000 Supply services of office personnel, 60000000 Transport services (excl. Waste transport)

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL314 Lubelski

NUTS code: PL12 Mazowieckie

Main site or place of performance: Usługa będzie świadczona na terenie woj. lubelskiego i mazowieckiego.

II.2.4. Description of the procurement

Zamówienie obejmuje świadczenie usług pomocy technicznej w Wydziale Technologii – Laboratorium Drogowym wraz ze świadczeniem usług transportowych w celu kontroli jakości przez Wydział Technologii.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/05/2017 End: 30/11/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Zamówienia te mogą zostać udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług. Zamówienia będą polegały na powtórzeniu podobnych usług i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

II.2. Description

II.2.1. Title

Świadczenie usług pomocy technicznej w Wydziale Nieruchomości i w Wydziale Finansowo-Księgowym.
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

75200000 Provision of services to the community, 79610000 Placement services of personnel, 79621000 Supply services of office personnel

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL314 Lubelski
Main site or place of performance: Woj. Lubelskie.

II.2.4. Description of the procurement

Zamówienie obejmuje świadczenie usług pomocy technicznej w Wydziale Nieruchomości i w Wydziale Finansowo-Księgowym.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/05/2017 End: 31/12/2018
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Zamówienia te mogą zostać udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług. Zamówienia będą polegały na powtórzeniu podobnych usług i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa warunku.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający nie określa warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu;

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu – § 2 ust. 4 pkt 2 i 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.7.2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 1126).

4. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej zamawiającego.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Osób: Wykonawca musi wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniające minimalne warunki dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości i odpowiednie do funkcji jakie zostaną im powierzone.

Część 1:

Wykonawca winien skierować do świadczenia usługi osoby z wykształceniem minimum średnim technicznym w branżach techniczno-budowlanych.

Osoby skierowane do pracy przy realizacji zamówienia muszą posiadać umiejętność prowadzenia pojazdów samochodowych oraz posiadać prawo jazdy kat. B. Osoby skierowane do pracy mogą posiadać uprawnienia do kierowania pojazdami z przyczepą kat. B+E, które stanowią kryterium oceny ofert.

Osoby skierowane do pracy powinny wykazać się również umiejętnością obsługi komputera (pakiet MS Office) oraz urządzeń biurowych (skaner, drukarka, xero itp.).

Część 2:

Wykonawca winien skierować do wykonywania usługi 4 osoby spełniające następujące wymagania: odpowiedzialność, zdyscyplinowanie, komunikatywność oraz dyspozycyjność, wykształcenie minimum średnie. Zamawiający preferuje wykształcenie średnie ekonomiczne

lub wyższe ekonomiczne, które stanowi kryterium oceny ofert. Personel musi wykazać się również umiejętnością obsługi komputera (pakiet MS Office w szczególności MS Excel) oraz urządzeń biurowych (skaner, drukarka, xero itp.).
Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/04/2017 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/04/2017 Local time: 11:00

Place:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Oddział w Lublinie

ul. Ogrodowa 21, 20-075 Lublin.

Section VI: Complementary information

VI.1.

Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Uwaga do Sekcji II.2.7) Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był realizowany od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż:

Część 1: Pełnienie usług dla Wydziału Technologii – planowany termin rozpoczęcia usług 1.5.2017 r., termin zakończenia usług: do dnia 30.11.2019 r.

Część 2: Pełnienie usług dla Wydziału Nieruchomości – planowany termin rozpoczęcia usług 2 osoby przez 18 kolejnych miesięcy od dnia 1 maja 2017 do dnia 1 listopada 2018, 1 osoba przez 24 kolejne miesiące od dnia 1.5.2017 do dnia 1.5.2019 r. Część 2: Pełnienie usług dla Wydziału Finansowo-Księgowego – planowany termin rozpoczęcia usług 1 osoby przez 20 kolejnych miesięcy od dnia 1.5.2017 do dnia 31.12.2018 r.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

3. Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w Sekcji II.2.5) i III.1.3) kryteria udzielenia zamówienia, kryteria kwalifikacji, oraz oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia zostały określone w dokumentach zamówienia – Tom I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców, zamieszczonych na stronie internetowej zamawiającego: www.gddkia.gov.pl

4. Uwaga do Sekcji II.2.6) Szacunkowa wartość zamówienia: powyżej 135 000 EUR.

5. Uwaga do Sekcji IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą: zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, termin związania ofertą wynosi 60 dni. W Sekcji IV.2.6) podano 2 miesiące (od ustalonej daty składania ofert).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Terminy wniesienia odwołania:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/02/2017