

Denmark-Copenhagen: Post and courier services

OJ S 30/2019 12/02/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Københavns Kommune, Teknik og Miljøforvaltningen, Byens Drift, Affald og Genbrug

National registration number: 64942212

Postal address: Islands Brygge 37

Town: København S

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Iben Carlsen, ARC I/S

E-mail: ibca@a-r-c.dk

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/99167848.aspx>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/99167848.aspx>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/99167848.aspx>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: COWI A/S

Postal address: Jens Chr. Skous Vej 9

Town: Aarhus C

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8000

Country: Denmark

Contact person: Mette Norengaard

E-mail: meno@cowi.com

Internet address(es):

Main address: www.cowi.dk

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af distribution af bioposer for Københavns Kommune

II.1.2. Main CPV code

64100000 Post and courier services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Opgaven omfatter distribution af bioposer til husstande i etagebyggeri mv. for Københavns Kommune.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 5 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

64110000 Postal services, 64120000 Courier services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

II.2.4. Description of the procurement

Borgerne i Københavns Kommune kildesorterer bioaffald og borgerne i Kommunen har fået udleveret en køkkenkurv på ca. 7 liter til bioaffald, som de kan anvende i deres køkken. Køkkenkurven skal bruges sammen med bioposer, som borgerne får udleveret af Kommunen. Husstande i etagebyggeri (og få husstande i enfamiliehuse/dobbelthuse) skal bestille levering af bioposer via bestillingsmodulet: <https://www.kk.dk/bioposer> Københavns Kommune modtager ugentligt bestillinger fra ca. 1 000 husstande. Distributøren skal levere en bestilling indenfor 5 kalenderdage og omdelingen af de bestilte leverancer kan foregå om natten. En levering består pt. af 4 ruller bioposer af 25 stk. emballeret i 1 plastpose.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 5 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2019 End: 31/05/2022

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges med op til 2 gange 1 år, dvs. i perioden fra 1.6.2022 til 31.5.2024.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Den i pkt. II.1.5 og pkt. II.2.6 angivet værdi er anslået og dækker den samlede kontraktperiode inkl. eventuel udnyttelse af option på forlængelse af kontrakten (i alt 5 år).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Distributøren skal være registreret hos Trafikstyrelsen som postvirksomhed med et dækningsområde der som minimum omfatter Københavns Kommune.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal ved udfyldelsen af det elektroniske ESPD afgive de oplysninger, Ordregiver efterspørger som foreløbig dokumentation for, at tilbudsgiver opfylder mindstekravene til økonomisk og finansiell kapacitet.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiveren skal enten:

a) have haft et positivt resultat som gennemsnit over de seneste 3 afsluttede regnskabsår, for hvilke der foreligger godkendte eller endeligt vedtagne årsregnskaber, eller

b) have en soliditetsgrad på mindst 10% ved udgangen af det seneste regnskabsår, for hvilket der foreligger et godkendt eller endeligt vedtaget årsregnskab.

Tilbudsgiveren skal kunne fremlægge en tilkendegivelse fra bank, andet anerkendt pengeinstitut eller kaufionsforsikringsselskab, i hvilken banken, pengeinstituttet eller kaufionsforsikringsselskabet tilkendegiver:

a) at der inden for rammerne af tilbudsgivers engagement med banken, pengeinstituttet eller kaufionsforsikringsselskabet eller tilbudsgivers eksisterende kredit-ramme pt. er plads til at stille den i Kontraktens pkt. 12 krævede sikkerhedsstillelse, og/eller

b) at denne er indstillet på at stille den i Kontraktens pkt.12 krævede sikkerhedsstillelse.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal ved udfyldelsen af det elektroniske ESPD afgive de oplysninger, Ordregiver efterspørger som foreløbig dokumentation for, at tilbudsgiver opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal have mindst én reference omfattende distribution efter bestilling til en specifik adresse af mindst 50 000 enheder (f.eks. breve, pakker, magasiner eller lignende) fra én eller flere forskellige kunder i en sammenhængende periode på 12 måneder indenfor de sidste 3 år.

Tilbudsgiver skal have et kvalitetssikringssystem, som minimum indeholder oplysninger /procedurebeskrivelser om følgende:

- 1) Virksomhedens kvalitetspolitik og/eller -mål;
- 2) Virksomhedens organisation og ansvarsfordeling;
- 3) Dokumentation og kvalitetssikringsprocedure i forhold til:
 - a) Klage fra kunde (Kommunen) over manglende udførelse af opgaver inden for servicemålene, og
 - b) Klage fra kunde (Kommunen eller anden) ved skader på 3-mands ejendom.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Distributøren skal overholde særlige vilkår om "Arbejdstagernes rettigheder" og "Distributørens samfundsansvar (CSR)". Vilkårene fremgår af Bilag 2 og Bilag 3 til Udkast til kontrakt i Udbudsmaterialet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/03/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 19/06/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/03/2019 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Udbuddet gennemføres via Merccell Udbudsportal (www.mercell.com), og deltagelse samt aflevering af tilbud kan alene ske gennem Merccell Udbudsportal. Ved spørgsmål til brugen af Merccell Udbudsportal kan der rettes henvendelse til Merccell support på telefon (+45 63133700) eller på e-mail (danmark@mercell.com). Udbudsmaterialet vil tillige være tilgængeligt på Københavns Kommunes hjemmeside <http://kk.dk/udbud>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: kflu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 35291000
Fax: +45 33307799
Internet address: <http://www.kflu.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at Ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette Ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Fax: +45 41715100
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/02/2019