

PL-Warsaw: Hospital meals

OJ S 43/2013 01/03/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centrum Onkologii-Instytut im. M.Skłodowskiej-Curie

Postal address: ul. W. K. Roentgena 5

Town: Warszawa

Postal code: 02-781

Country: Poland

For the attention of: Katarzyna Edelszejn

E-mail: kedelszejn@coi.waw.pl

Telephone: +48 225463264

Fax: +48 225463264

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.coi.waw.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Instytut badawczy

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Usługa całodziennego żywienia pacjentów przebywających na leczeniu w Centrum Onkologii-Instytucie w Warszawie w oparciu o istniejącą kuchnię w COI oraz prowadzenie stołówki dla pracowników wraz z dzierżawą urządzeń i pomieszczeń Zamawiającego

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 17: Hotel and restaurant services

Main site or place of performance: ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Usługa całodziennego wyżywienia pacjentów przebywających na leczeniu w Centrum Onkologii-Instytucie w Warszawie w oparciu o istniejącą kuchnię w COI oraz prowadzenie stołówki dla pracowników wraz z dzierżawą urządzeń i pomieszczeń Zamawiającego

II.1.6. CPV code(s)

15894220 Hospital meals

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

powyżej 200 tys. euro

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 96 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

125000.00

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

spółka cywilna, konsorcjum; Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia dokumentów i oświadczeń:

- 1). Oświadczenia wg wzoru w załączniku nr 5 do wzoru wniosku.
 - 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3). Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert.
 - 4). Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert.
 - 5). Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - 6). Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 7). Wykonawca, wraz z wnioskiem składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
2. Wykonawcy o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 mający swoją siedzibę na terytorium RP
- a osoby uprawnione do ich reprezentacji mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP – w zakresie dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt. 5 niniejszego rozdziału składają w odniesieniu do tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. IV pkt. 1 ppkt. 2 - 4 i 6 Instrukcji

sporządzenia wniosku składa:

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. IV pkt. 1 ppkt. 5

Instrukcji sporządzenia wniosku składa:

zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10, 11 ustawy.

3.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 lit. a i c oraz ust. 3.1., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 3 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 3.2 stosuje się odpowiednio.

3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców (konsorcjum, s.c.):

a) pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego w postępowaniu wykonawców wchodzących

w skład konsorcjum, pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania konsorcjum, w tym do dokonywania wszelkich czynności w toku postępowania, w szczególności do korespondencji z zamawiającym, składania i odbierania wszelkich oświadczeń w tym oświadczeń woli, wszelkich dokumentów w toku postępowania oraz składania protestów,

a także umocowanie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

b) dokumenty, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału wystawione oddzielnie dla każdego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.

Dokumenty, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:

- Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 będzie dokonana przez sprawdzenie właściwości i kompletności wymaganych dokumentów i oświadczeń (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy);

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenie;
 - 1.3. dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej zamawiający wymaga złożenia dokumentów:

- 1.1. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający wymaga wykazania wysokości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000 zł – do potwierdzenia kopią dokumentu.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej zamawiający wymaga złożenia dokumentów:

- 2.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Zamawiający wymaga wykazania posiadania środków lub zdolności kredytowej nie mniejszej niż 1.000.000 zł

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w oryginale.

W przypadku przedstawienia pisemnego zobowiązania o którym mowa wyżej przez inny podmiot niż wykonawca składający ofertę, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów wskazanych w rozdziale IV Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału

w procedurze przetargu ograniczonego oraz dokumentów o których mowa w Rozdz. III pkt. 3.1 i 4.1. Instrukcji

Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie,

czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 P.z.p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy);

- Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub, którzy nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej zamawiający wymaga złożenia dokumentów:

1.1. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający wymaga wykazania wysokości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000 zł – do potwierdzenia kopią dokumentu.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej zamawiający wymaga złożenia dokumentów:

2.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Zamawiający wymaga wykazania posiadania środków lub zdolności kredytowej nie mniejszej niż 1.000.000 zł

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w oryginale.

W przypadku przedstawienia pisemnego zobowiązania o którym mowa wyżej przez inny podmiot niż wykonawca składający ofertę, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów wskazanych w rozdziale IV Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału

w procedurze przetargu ograniczonego oraz dokumentów o których mowa w Rozdz. III pkt. 3.1 i 4.1. Instrukcji

Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do

uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 P.z.p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy);
- Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zamawiający wymaga złożenia:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wdrożył i stosował lub stosuje dobrą praktykę higieniczną i dobrą praktykę produkcyjną zgodnie z systemem HACCP oraz wdrożył system HACCP – załącznik nr 2 do Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego.

1.2. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizował lub realizuje wymienione niżej usługi, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, polegające na:

1. Zrealizowaniu co najmniej dwóch usług polegających na przygotowaniu i dostawie posiłków dla pacjentów w placówkach służby zdrowia o wartości w skali 1 roku minimum 1.000 000 złotych netto każda.

2. W celu oceny spełnienia wyżej wymienionego warunku, Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wypełniony załącznik nr 3 Instrukcji), oraz załączeniem dowodu (poświadczenia) potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W odniesieniu do usług nadal wykonywanych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w oryginale.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale IV Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego. Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa wyżej, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający wymaga:

2.1. wykazania zatrudnienia na etacie minimum jednego dyplomowanego dietetyka z minimalnym 2 letnim doświadczeniem w pracy zawodowej. Na potwierdzenie warunku Zamawiający żąda złożenia oświadczenia w formie wykazu osób które będą wykonywały zamówienie z potwierdzeniem spełnienia warunków dotyczących ich doświadczenia i kwalifikacji (wypełniony załącznik nr 4 Instrukcji)

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w oryginale.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale IV niniejszej Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego.

Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym,

niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa wyżej, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 P.z.p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy);
- Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zamawiający wymaga złożenia:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wdrożył i stosował lub stosuje dobrą praktykę higieniczną i dobrą praktykę produkcyjną zgodnie z systemem HACCP oraz wdrożył system HACCP – załącznik nr 2 do Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego.

1.2. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizował lub realizuje wymienione niżej usługi, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, polegające na:

1. Zrealizowaniu co najmniej dwóch usług polegających na przygotowaniu i dostawie posiłków dla pacjentów w placówkach służby zdrowia o wartości w skali 1 roku minimum 1.000 000 złotych netto każda.

2. W celu oceny spełnienia wyżej wymienionego warunku, Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wypełniony załącznik nr 3 Instrukcji), oraz załączeniem dowodu (poświadczenia) potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W odniesieniu do usług nadal wykonywanych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w oryginale.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale IV Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego. Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa wyżej, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający wymaga:

2.1. wykazania zatrudnienia na etacie minimum jednego dyplomowanego dietetyka z minimalnym 2 letnim doświadczeniem w pracy zawodowej. Na potwierdzenie warunku Zamawiający żąda złożenia oświadczenia w formie wykazu osób które będą wykonywały zamówienie z potwierdzeniem spełnienia warunków dotyczących ich doświadczenia i kwalifikacji (wypełniony załącznik nr 4 Instrukcji)

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe zobowiązanie musi być złożone w oryginale.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale IV niniejszej Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego.

Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa wyżej, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 P.z.p. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 w/w ustawy);
- Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Accelerated restricted

Justification for the choice of accelerated procedure: Powodem wyboru przez Zamawiającego procedury w trybie przetargu ograniczonego przyspieszonego jest pilna potrzeba wynikająca z sytuacji ekonomicznej Centrum Onkologii-Instytutu im. M.Skłodowskiej-Curie oraz z realizowanego programu restrukturyzacji finansów, a także zaleceń Najwyższej Izby Kontroli.

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Do składania ofert zostaną zaproszeni Wykonawcy w liczbie określonej w ogłoszeniu (5), którzy spełnią warunki i wymagania określone w Rozdziale II - IV oraz otrzymają najwyższą punktację wg kryteriów i sposobu ocen podanych niżej. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. II – IV będzie mniejsza niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających te warunki. W sytuacji, gdy na miejscu 5 i kolejnych będą wykonawcy z taką samą liczbą punktów o miejscu w rankingu zdecyduje łączna wartość netto zrealizowanych zamówień podlegających punktacji (wyższa łączna wartość = wyższa pozycja w rankingu).Instrukcja sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego oraz wzór wniosku dostępne są na stronie internetowej zamawiającego: www.coi.waw.plZASADY OCENY WNIOSEKÓW 1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenieLp. KRYTERIUM RANGA 100%1. Udokumentowana realizacja w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadająca swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, polegająca na: Realizacji usług przygotowywania i dostarczania posiłków dla pacjentów placówek służby zdrowia, o wartości w skali 1 roku równej lub wyższej niż 1. 000 000 złotych netto każda. Ocenie podlegać będzie wykazana liczba wykonanych usług Do potwierdzenia: Wykaz zrealizowanych lub realizowanych zamówień z podaniem ich wartości umownej daty rozpoczęcia i zakończenia, nazwy zamawiającego oraz dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia.Poświadczenie w zakresie nadal wykonywanych usług powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków R a z e m 100%2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów podany został w Instrukcji sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w procedurze przetargu ograniczonego.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

PO-1/13/KE

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.3.2013 - 08:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes KIO

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zgodnie z ustawą z dnia 20.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. nr 113 poz. 759 z późn. zm)

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes KIO

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

27.2.2013