

Poland-Motycz: Solar installation

OJ S 25/2023 03/02/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Konopnica

National registration number: REGON 431019678

Postal address: Kozubszczyzna 127A

Town: Motycz

NUTS code: PL814 Lubelski

Postal code: 21-030

Country: Poland

Contact person: Piotr Woć

E-mail: pzp2@konopnica.eu

Telephone: +48 814787325

Internet address(es):

Main address: www.konopnica.eu

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://pzp.konopnica.eu>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://pzp.konopnica.eu>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa i montaż instalacji kolektorów słonecznych i instalacji paneli fotowoltaicznych na terenie Gminy Konopnica

Reference number: IPP.271.4.2023

II.1.2. Main CPV code

09332000 Solar installation

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż instalacji kolektorów słonecznych i instalacji paneli fotowoltaicznych w Gminie Konopnica. Zamówienie realizowane w ramach projektu pn.: „Czysta Energia w Gminie Konopnica – instalacje fotowoltaiczne i solarne” współfinansowanego ze środków UE w ramach: Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4 Energia przyjazna środowisku, Działanie 4.1 Wsparcie wykorzystania OZE.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

część 1 - dostawa i montaż 95 sztuk instalacji kolektorów słonecznych na terenie Gminy Konopnica.
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

09331100 Solar collectors for heat production, 45261100 Roof-framing work, 45261215 Solar panel roof-covering work, 45300000 Building installation work, 45330000 Plumbing and sanitary works, 45331000 Heating, ventilation and air-conditioning installation work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL81 Lubelskie
Main site or place of performance: Teren Gminy Konopnica

II.2.4. Description of the procurement

Zamówienie obejmuje między innymi: 1) dostawę i montaż zestawu kolektorów do przygotowywania c.w.u. wraz z konstrukcją dostosowaną do miejsca montażu, 2) dostawę i montaż pojemnościowego podgrzewacza wody w wyposażeniu, z króćcem do montażu grzałki elektrycznej oraz węzownicami i anodą, 3) dostawę i montaż grzałki elektrycznej, 4) podłączenie podgrzewacza c. w. u. do istniejącej instalacji c. w. u., cyrkulacji c. w. u., c. o. i z. w. 5) wykonanie instalacji łączącej kolektory z podgrzewaczem c. w. u., 6) dostawę i montaż kompaktowej grupy pompowej obiegu solarnego ze zintegrowanym sterownikiem wyposażonym w moduł LAN/GSM współpracujący z dedykowanym systemem monitoringu, solarnego naczynia wzbiorczego i naczynia wzbiorczego do wody użytkowej oraz pozostałych elementów instalacji w tym zestawu tulei zanurzeniowych wraz z czujką temperatury cieczy w kolektorze i czujką temperatury wody w podgrzewaczu, termostaticznego zaworu mieszającego, zaworu bezpieczeństwa, zaworu dwudrogowego z siłownikiem on/off, zaworu zwrotnego, regulatora ciśnienia, zaworu antyskażeniowego, i innych. 7) podłączenie do istniejącej instalacji zimnej i ciepłej wody użytkowej, 8) podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej, 9) próbę szczelności instalacji kolektorów słonecznych, 10) wykonanie płukania oraz prób ciśnieniowych instalacji, 11) wykonanie napełnienia, prób na szczelność instalacji oraz sprawdzających prawidłowe działanie armatury zabezpieczającej, odpowietrzenia i ustalenia prawidłowego ciśnienia, 12) zabezpieczenie miejsc przebić i przejść rur w przegrodach wewnętrznych i zewnętrznych budynku, obróbka blacharska rur, uzupełnienie

ubytków ścian, stropów, uszczelnienie pokrycia dachowego po przejściach przewodów, odtworzenie dachu, nawierzchni (w zależności od lokalizacji), przywrócenie gruntu do stanu pierwotnego, 13) uruchomienie instalacji – uruchomienie układu i regulacja, 14) załączenie instalacji pod napięcie, sprawdzenie poprawności działania, 15) przeszkolenie Użytkowników, 16) sporządzenie instrukcji obsługi i przekazanie jej Użytkownikom, 17) opracowanie dokumentacji powykonawczej, 18) wykonanie systemu monitoringu umożliwiającego z poziomu przeglądarki internetowej odczyt i kontrolę parametrów pracy poszczególnych instalacji solarnych, w tym odczyt danych z licznika ciepła, 19) Systemem monitoringu objęte będą wszystkie zamontowane instalacje solarne. Zamawiający wymaga, aby każda zamontowana instalacja była podłączona do internetu w sposób zapewniający jej monitoring z poziomu aplikacji i pozwalający na proste umieszczenie w portalu i serwisie Gminy. System monitoringu musi umożliwiać przekazywanie danych zbiorczych i indywidualnych oraz zawierać urządzenia konieczne do transmisji danych oraz zapewniać tę transmisję w okresie trwałości projektu, 20) Zamawiający zaleca, aby podczas montażu uwzględniać wymagania osób niepełnosprawnych i dostępność dla nich elementów sterujących (montaż przeprowadzić w sposób zapewniający możliwość wykonywania czynności obsługowych dla osób niepełnosprawnych w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich) 21) Gwarancja. Długość okresu gwarancji (obejmującej dostarczone materiały, zainstalowane urządzenia i sprzęt, wykonane roboty budowlane, montażowe i instalacyjne) - stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale od 36 miesięcy (termin minimalny) do 60 miesięcy (termin maksymalny). Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji 22) Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, decyzje administracyjne z załącznikami oraz wzór umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 3

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Umowa o dofinansowanie projektu nr: RPLU.04.01.00-06-0198/19-00

II.2.14. Additional information

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 8 000,00 zł; zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz treścią SWZ

II.2. Description

II.2.1. Title

część 2 - dostawa i montaż 343 sztuk instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Konopnica
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

09331200 Solar photovoltaic modules, 45261100 Roof-framing work, 45261215 Solar panel roof-covering work, 45300000 Building installation work, 45311100 Electrical wiring work, 45312310 Lightning-protection works

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL81 Lubelskie

Main site or place of performance: Teren Gminy Konopnica

II.2.4. Description of the procurement

Zamówienie obejmuje między innymi: 1) dostawę i montaż paneli fotowoltaicznych w miejscu niezacienionym przez żadne obiekty w skali całego roku, 2) dostawę i montaż konstrukcji wsporczej pod panele, 3) prowadzenie i podłączenie przewodów elektrycznych, 4) dostawę i montaż inwertera, 5) wykonanie ochrony odgromowej- instalacji uziemiającej, 6) montaż zabezpieczeń w rozdzielnicach, 7) prowadzenie i podłączenie przewodów elektrycznych 8) montaż ograniczników w celu zapewnienia skutecznej ochrony przeciwprzepięciowej, 9) wykonanie wpięcia do instalacji elektrycznej w rozdzielnicy budynku, 10) montaż modułu kontrolno-pomiarowego i modułu komunikacyjnego, 11) uruchomienie inwertera, 12) montaż liczników energii elektrycznej, 13) sprawdzenie i pomiar kompletnych obwodów elektrycznych niskiego napięcia. 14) poinformowanie użytkownika o zasadach bezpieczeństwa i prawidłowej obsłudze instalacji – przeszkolenie Użytkowników, oraz przekazanie instrukcji urządzeń w języku polskim, 15) przeprowadzenie inwentaryzacji powykonawczej i opracowanie dokumentacji powykonawczej, przeprowadzenie wymaganych badań i pomiarów elektrycznych oraz rozruchu technologicznego systemu (czynności te należy udokumentować w protokołach odbiorczych), 16) podłączenie instalacji do sieci elektroenergetycznej wraz ze zgłoszeniem przyłączenia instalacji do sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. na podstawie wytycznych dostępnych na stronie zakładu, 17) wykonanie systemu zarządzania energią w oparciu o technologie TIK (w tym pomiar, obsługa i monitoring wykorzystania energii w kontekście ich skalowalności, elastyczności i niezależności od dostawców). 18) Systemem monitoringu objęte będą wszystkie zamontowane instalacje paneli fotowoltaicznych. Zamawiający wymaga, aby każda zamontowana instalacja była podłączona do internetu w sposób zapewniający jej monitoring z poziomu aplikacji i pozwalający na proste umieszczenie w portalu i serwisie Gminy. System monitoringu musi umożliwiać przekazywanie danych zbiorczych i indywidualnych oraz zawierać urządzenia konieczne do transmisji danych oraz zapewniać tę transmisję w okresie trwałości projektu. 19) Zamawiający zaleca, aby podczas montażu uwzględniać wymagania osób niepełnosprawnych i dostępność dla nich elementów sterujących (montaż przeprowadzić w sposób zapewniający możliwość wykonywania czynności obsługowych dla osób niepełnosprawnych w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich). 20) Gwarancja. Długość okresu gwarancji (obejmującej dostarczone materiały, zainstalowane urządzenia i sprzęt, wykonane roboty budowlane, montażowe i instalacyjne) - stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale od 36 miesięcy (termin minimalny) do 60 miesięcy (termin maksymalny). Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Kryterium oceny ofert nie są objęte moduły i inwertery fotowoltaiczne, dla których gwarancja

wynosi odpowiednio: a) moduły fotowoltaiczne – minimum 12 lat gwarancji producenta, przy czym liniowa gwarancja mocy min.: 80 % po 25 latach, b) inwertery fotowoltaiczne - minimum 5 lat gwarancji producenta. 21) Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, decyzje administracyjne z załącznikami oraz wzór umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Moc znamionowa modułu fotowoltaicznego / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Okres gwarancji / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 3

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Umowa o dofinansowanie projektu nr: RPLU.04.01.00-06-0198/19-00

II.2.14. Additional information

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 50 000,00 zł; zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz treścią SWZ

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na wezwanie zamawiającego wykonawca winien złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe: 1) wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały

wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga: Wykonania (zakończenia) nie wcześniej niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie a) dla części 1 - dostawy wraz z montażem kolektorów słonecznych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej w ilości minimum 60 instalacji (zestawów) w ramach jednego zamówienia (umowy); b) dla części 2 – dostawy wraz z montażem instalacji fotowoltaicznych w ilości minimum 200 instalacji (zestawów) w ramach jednego zamówienia (umowy). UWAGA !!! Dotyczy części 1 i 2 : a) Wykonawcy mogą wykazać się doświadczeniem także wówczas, jeżeli realizowali wymagane zamówienie w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem. b) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. W przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu. 2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna warunki udziału za spełnione jeżeli: - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dysponuje wymaganą zdolnością techniczną lub zawodową i wykona dostawy wraz z montażem, do realizacji których te zdolności są wymagane. - Warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie. 5) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu. 6) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały określone w załączonych do Specyfikacji Warunków Zamówienia wzorach umów.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Art. 138 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - składanie ofert odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w art. 63 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/03/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/05/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/03/2023 Local time: 12:30

Place:

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://pzp.konopnica.eu>.

Information about authorised persons and opening procedure:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą obiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 2. W odpowiedzi na ogłoszenie Wykonawca składa: 1) Formularz Oferty 2) oświadczenie sankcyjne, 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia—oświadczenie wykonawców, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni wykonawcy 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów-o ile dotyczy, 5) informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług. 6) dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy /podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentacji: a) odpis lub informacja z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu odpowiednio Wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentacji chyba, że Wykonawca w Formularzu Oferty wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego, b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli w imieniu odpowiednio Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, działa osoba, której umocowanie do jego

reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru, c) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.58 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej)), jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z KRS, CEIDG lub innego właściwego, 7) przedmiotowe środki dowodowe. 3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona składa na wezwanie zamawiającego: 1) JEDZ. 4. Na wezwanie zamawiającego wykonawca winien także złożyć: 1) informację z KRK, 2) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej KRUS, 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, 6) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, 7) wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, 8) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty, zgodnie z informacjami zawartymi w pkt 9.3. SWZ. 5. Zamawiający może unieważnić postępowanie na zgodnie z art. 257 Pzp

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na txtmarkę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o

udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej, wymaga opatrzenia podpisem zaufanym. Odwołanie w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r.- Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a odwołanie w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 8.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 8.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 8.1. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 10. Skarga do sądu. 10.1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 10.2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany. 10.5 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami. 11. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 20-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/01/2023

