

**Belgium-Louvain: Restaurant and food-serving services**

OJ S 38/2017 23/02/2017

**Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: UC Leuven VZW — UC Limburg VZW

Postal address: Geldenaaksebaan 335

Town: Leuven

Postal code: 3001

Country: Belgium

For the attention of: John Roosen

**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: hogeschool

**I.3. Main activity**

Education

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities****Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Promotierecepties inclusief bediening voor UC Leuven-Limburg en Heilig-Hart Instituut Heverlee.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: UC Leuven VZW - UC Limburg VZW, Geldenaaksebaan 335 te 3001 Leuven.

NUTS code BE Belgique / België

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

**II.1.4. Information about framework agreement****II.1.5.**

## Short description of the contract or purchase(s)

Situering UCLL — UC Leuven-Limburg:

Hogeschool UCLL biedt 18 professionele bacheloropleidingen en 13 bachelor-na-bachelor opleidingen aan op 10 campussen in Limburg en Vlaams-Brabant. Met meer dan 14 000 studenten en 1 500 medewerkers is UC Leuven-Limburg één van de grootste instellingen voor hoger onderwijs in Vlaanderen. UCLL is actief in de interessegebieden lerarenopleiding, management, technologie, gezondheid en welzijn en combineert haar onderwijsopdracht met praktijkgericht onderzoek en dienstverlening. De hogeschool zet maximaal in op persoonlijke begeleiding van haar studenten. Haar brede onderwijsnetwerk garandeert een plek voor ieders talent en haar diploma's staan sterk op de arbeidsmarkt.

Moving Minds, mensen en ideeën in beweging brengen. Dat is de basisattitude van alle studenten, docenten, onderzoekers en medewerkers aan hogeschool UCLL. De naam UCLL toont de internationale ambitie: UCLL, voluit University Colleges Leuven-Limburg, wil solide opleidingen aanbieden, georiënteerd op kwaliteit en met de blik naar buiten gericht, op de Euregio en verder. UC Leuven-Limburg is lid van de Associatie KU Leuven.

Meer info op [www.ucll.be](http://www.ucll.be)

Graag hadden wij een open offerteaanvraag uitgeschreven voor onderstaande promotierecepties. De opdracht wordt opgedeeld in 2 items:

Item 1: UC Leuven:

— Item 1.1: promotiereceptie inclusief bediening en alle toebehoren (receptietafels, tafellinnen, ...) voor de proclamaties te Leuven in de maand juni.

— Item 1.2: promotiereceptie inclusief bediening en alle toebehoren (receptietafels, tafellinnen, ...) voor de proclamatie te Scherpenheuvel-Zichem in de maand juni.

— Item 1.3: promotiereceptie inclusief bediening en alle toebehoren (receptietafels, tafellinnen, ...) voor de proclamaties te Leuven in de maand februari.

— Item 1.4: promotiereceptie inclusief bediening en alle toebehoren (receptietafels, tafellinnen, ...) voor de proclamaties te Leuven in de maand september.

Item 2: Heilig-Hart Instituut:

— Item 2.1: promotiereceptie inclusief bediening en alle toebehoren (receptietafels, tafellinnen, ...) voor de proclamatie te Leuven in de maand juni.

### II.1.6. CPV code(s)

55300000 Restaurant and food-serving services

### II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

### II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

## II.2. Scope of the procurement

### II.2.1. Total quantity or scope

### II.2.2. Information about options

Options: no

### II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 1.6.2017. Completion 31.5.2021

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: \* Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:

— niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen;

— niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;

— geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;

— niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.

\* Attest van in orde zijn met de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen.

\* De Belgische inschrijver dient geen attest van niet-faillissement of soortgelijke toestanden bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.

\* In navolging van art. 63 van het KB van 15.7.2011 moet de kandidaat of inschrijver bij zijn aanvraag tot deelneming of zijn offerte een attest toevoegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Voor een Belgische kandidaat of inschrijver betreft dit de naleving van de fiscale verplichtingen ten opzichte van de FOD Financiën.

\* Een verklaring op erewoord dat de inschrijver:

— niet veroordeeld is geweest voor deelname aan een criminele organisatie, omkoping, fraude of het witwassen van geld;

— niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;

— geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;

— niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;

— bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;

— in orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;

— in orde is met de betaling van belastingen;

— zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen;

— geen illegaal verblijvende onderdanen van derde landen heeft tewerkgesteld als bedoeld in de wet van 11.2.2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: \* Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 3 van het KB van 15.7.2011.

\* Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

\* Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste 3 beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimum level(s) of standards possibly required: Aanleveren van de gevraagde documenten.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

\* De studie- en beroepskwalificaties van de dienstverlener of het kaderpersoneel van de onderneming en in het bijzonder van degenen die met de dienstverlening kunnen worden belast.

\* Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

\* Een lijst van de voornaamste diensten die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag en de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit afgeeft of medeondertekent of in het geval van diensten voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of, bij ontstentenis, eenvoudigweg door een verklaring van de dienstverlener.

\* Een VCA-certificaat (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers) ten bewijze dat de firma voldoet aan de minimumeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document voor buitenlandse inschrijvers.

\* Een opgave van de al dan niet tot de onderneming behorende technici of technische organen, in het bijzonder van die welke verantwoordelijk zijn voor de kwaliteitscontrole.

\* Een verklaring betreffende de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de dienstverlener en de omvang van het kaderpersoneel gedurende de laatste 3 jaar.

\* Een verklaring welke de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover de dienstverlener voor het verlenen van de opdracht beschikt.

\* Het bewijs van de inschrijving van de kandidaat of inschrijver in het beroeps- of handelsregister overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar ze gevestigd is. Het bewijs wordt geleverd door een attest, of, bij ontstentenis, door een verklaring onder eed.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Aantoonbare relevante ervaring in grootkeuken m.b.t. de gestelde vraag in het bestek, nl. promotierecepties inclusief bediening.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 60
2. Kwaliteit en uitgebreidheid van de hapjes en drankjes. Weighting 20
3. Voorstelling van de tafels, tafellinnen, decoratiestukken, .... Weighting 20

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

2017/01

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 19.4.2017

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Het bestek is op eenvoudige aanvraag kosteloos te verkrijgen.

Gelieve het bestek aan te vragen op de volgende mailadressen: [John.Roosen@ucll.be](mailto:John.Roosen@ucll.be) en [overheidsopdrachtenprocedures@ucll.be](mailto:overheidsopdrachtenprocedures@ucll.be)

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

20.4.2017 - 11:00

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Dutch.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 20.4.2017 - 11:00

Place:

UC Leuven VZW — UC Limburg VZW, Geldenaaksebaan 335 te 3001 Leuven.

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.3. Additional information**

**VI.4. Procedures for review**

**VI.4.1. Review body**

**VI.4.2. Review procedure**

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

21.2.2017