

Poland-Gryfino: Civic-amenity services

OJ S 30/2021 12/02/2021

Contract award notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Gryfino

National registration number: 811684551

Postal address: ul. 1 Maja 16

Town: Gryfino

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Postal code: 74-100

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Wernikowska

E-mail: zamowienia.publiczne@gryfino.pl

Telephone: +48 914162011

Fax: +48 914162702

Internet address(es):Main address: www.bip.gryfino.pl**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Wykonywanie usług komunalnych na terenie gminy Gryfino w okresie 2021–2023 r.

Reference number: BZP.271.100.2020.AW

II.1.2. Main CPV code

98350000 Civic-amenity services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie w okresie 2021–2023 r. na terenie gminy Gryfino usług komunalnych, określonych poniższymi zakresami:

- zakres I: oczyszczanie i zimowe utrzymanie terenów gminnych oraz wykonywanie pozostałych usług komunalnych,
- zakres II: utrzymanie zieleni niskiej i wysokiej na terenach gminnych,

— zakres III: utrzymanie kanalizacji deszczowej, studni publicznych oraz fontann na terenach gminnych,
— zakres IV: zarządzanie cmentarzami komunalnymi na terenach gminnych.
Szczegółowy opis i zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia został określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 6 557 689,70 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

34928410 Marker posts, 35821000 Flags, 39113600 Benches, 45451000 Decoration work, 50800000 Miscellaneous repair and maintenance services, 75131000 Government services, 77211400 Tree-cutting services, 77211500 Tree-maintenance services, 77211600 Tree seeding, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 77312100 Weed-killing services, 77340000 Tree pruning and hedge trimming, 90470000 Sewer cleaning services, 90511300 Litter collection services, 90513200 Urban solid-refuse disposal services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90640000 Gully cleaning and emptying services, 90914000 Car park cleaning services, 98371111 Cemetery maintenance services, 98390000 Other services, 90690000 Graffiti removal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Main site or place of performance: gmina Gryfino

II.2.4. Description of the procurement

I: Oczyszczanie i zimowe utrzymanie terenów gminnych oraz wykonywanie pozostałych usług komunalnych:

- 1) oczyszczanie mechaniczne dróg, ulic, chodników, placów i innych terenów gminnych;
- 2) oczyszczanie ręczne dróg, ulic, chodników, placów i innych terenów gminnych;
- 3) opróżnianie koszy ulicznych, z jednoczesnym oczyszczaniem terenu wokół koszy;
- 4) opróżnianie pojemników na odpady, z jednoczesnym oczyszczaniem terenu wokół pojemników;
- 5) utrzymanie słupów ogłoszeniowych, obejmujące ich oczyszczanie, a także malowanie ich podstawy i kopuły;
- 6) sprzątanie przystanków autobusowych wraz z oczyszczaniem wiat przystankowych i terenu wokół wiat;
- 7) oczyszczanie witaczy;
- 8) odśnieżanie terenów gminnych;
- 9) usuwanie gołoledzi, poprzez posypywanie wskazanych terenów mieszanką piaskowo-solną lub innym środkiem chemicznym prawnie dopuszczonym do stosowania przy likwidacji gołoledzi;
- 10) zapewnienie pojemników na mieszankę piaskowo-solną;
- 11) uprzątnięcie pozostałości mieszanki piaskowo-solnej po zakończeniu sezonu zimowego;
- 12) utrzymanie ławek parkowych i ulicznych, obejmujące ich mycie, konserwację, malowanie, a także montaż nowych ławek zakupionych przez Zamawiającego;

13) obsługa świąt okolicznościowych – zakup oraz zawieszanie flag na masztach flagowych i słupach oświetleniowych.

II: Utrzymanie zieleni niskiej i wysokiej:

- 1) pielęgnacja trawników;
- 2) pielęgnacja kwiatów na rabatach, skwerach, w donicach, kwietnikach;
- 3) pielęgnacja żywopłotów;
- 4) przeprowadzanie cięć pielęgnacyjnych drzew;
- 5) usuwanie wywrotów i złomów;
- 6) usuwanie drzew;
- 7) usuwanie krzewów;
- 8) przeprowadzanie cięć pielęgnacyjnych krzewów;
- 9) usuwanie odrostów przypniowych drzew do wysokości 3 m od powierzchni gruntu;
- 10) usuwanie skupisk drzew o obwodach pni poniżej 25 cm na wysokości 130 cm od powierzchni gruntu;
- 11) sadzenie drzew;
- 12) sadzenie krzewów;
- 13) podlewanie drzew;
- 14) podlewanie krzewów;
- 15) zbieranie obłamanych gałęzi i konarów;
- 16) przesadzanie drzew;
- 17) przesadzenie krzewów;
- 18) palikowanie rosnących drzew;
- 19) usuwanie palików.

III: Utrzymanie kanalizacji deszczowej, studni publicznych oraz fontann:

- 1) czyszczenie i udrażnianie wpustów kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami;
- 2) awaryjne udrażnianie sieci kanalizacji deszczowej;
- 3) czyszczenie studni chłonnych;
- 4) utrzymanie przepompowni wód deszczowych;
- 5) czyszczenie osadników;
- 6) czyszczenie separatorów;
- 7) wykonywanie badań stanu i składu oczyszczonych ścieków opadowych z urządzeń oczyszczających w zakresie określonym w pozwoleniach wodnoprawnych;
- 8) utrzymanie zbiorników retencyjnych;
- 9) uzupełnianie brakujących elementów kanalizacji deszczowej;
- 10) przeprowadzanie okresowych przeglądów eksploatacyjnych urządzeń oczyszczających i prowadzenie zeszytów eksploatacji;
- 11) prowadzenie innych prac z zakresu bieżącego utrzymania kanalizacji deszczowej wskazanych w pozwoleniach wodnoprawnych wydanych na rzecz Zamawiającego;
- 12) utrzymanie studni publicznych;
- 13) utrzymanie fontann.

IV: Zarządzanie cmentarzami:

- 1) oczyszczanie terenów cmentarzy;
- 2) utrzymanie zieleni niskiej i wysokiej na terenie cmentarzy;
- 3) zimowe utrzymanie terenu cmentarzy;
- 4) zapewnienie i nadzorowanie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie cmentarzy;
- 5) zapewnienie kabin sanitarnych;
- 6) prowadzenie prac konserwacyjnych obiektów zlokalizowanych na terenie cmentarzy oraz ogrodzeń cmentarzy;
- 7) zapewnienie ubezpieczenia obiektów;
- 8) prowadzenie ksiąg cmentarnych;

- 9) prowadzenie ewidencji pochówków i miejsc rezerwowych;
- 10) prowadzenie racjonalnej gospodarki miejscami grzebalnymi oraz obiektami zlokalizowanymi na terenie cmentarzy;
- 11) nadzorowanie prac firm usługowych świadczących usługi na terenie cmentarzy;
- 12) pobieranie od mieszkańców i przekazywanie Gminie opłat z tytułu miejsc pod groby;
- 13) pobieranie od firm usługowych i przekazywanie Gminie opłat za wjazd na teren cmentarzy;
- 14) pobieranie i przekazywanie Gminie opłat za reklamy firm usługowych zlokalizowane w obrębie cmentarzy.

II.2.5. Award criteria

Price

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Award of a contract without prior publication of a call for competition in the Official Journal of the European Union in the cases listed below

- The procurement falls outside the scope of application of the directive

Explanation:

Zgodnie z obowiązującym od dnia 1 stycznia 2017 r. prawodawstwem polskim, Gmina Gryfino jako Zamawiający może powierzyć wykonywanie własnych zadań swojej spółce.

Uregulowanie to jest zawarte w art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), stanowiącym, iż Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zamówienie udzielane jest przez Zamawiającego, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–3a, osobie prawnej, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

a) Zamawiający sprawuje nad tą osobą prawną kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej; warunek ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez Zamawiającego w taki sam sposób;

b) ponad 90 % działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez Zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten Zamawiający sprawuje kontrolę, o której mowa w lit. a;

c) w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. jest podmiotem wewnętrznym Gminy – spółką prawa handlowego, założoną przez Gminę Gryfino, do realizacji zadań własnych Gminy. Zgodnie z obowiązującym tekstem jednolitym umowy Spółki Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o., Spółka jest jednostką gospodarczą użyteczności publicznej i ma

obowiązek wykonywania działalności z zakresu zadań własnych Gminy Gryfino, związanych z gospodarką komunalną. Oznacza to, że usługi wykonywane na rzecz Gminy stanowiły i w dalszym ciągu stanowią główny przedmiot działalności Spółki i należą do usług świadczonych w ogólnym interesie społecznym i gospodarczym. Gmina jest jedynym właścicielem Spółki, posiadając w niej 100 % udziałów. Ma wpływ na powoływanie organu nadzorczego Spółki – Rady Nadzorczej, weryfikuje i zatwierdza jako właściciel sprawozdania finansowe Spółki, nadzoruje główne kierunki rozwoju Spółki i cyklicznie uczestniczy w zgromadzeniach wspólników. Spółka wykazuje jednocześnie, że spełnia kryterium 90 % zadań powierzonych przez Gminę w całości przychodów w okresie 3 lat poprzedzających udzielenie zamówienia, co wykazała w piśmie z dnia 21 sierpnia 2020 r. W związku z faktem spełniania przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Gryfinie kryteriów ustalonych w art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy Prawo zamówień publicznych, zdecydowano o powierzeniu realizacji zamówienia w tym trybie spółce komunalnej.

Zakres świadczenia usług, który Gmina zamierza powierzyć Spółce, jest tożsamy z przedmiotem poprzedniego zamówienia, udzielonego Spółce na okres 2018–2020 r. w analogicznym trybie. Biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia ciągłości realizowanych usług komunalnych, jako zadań własnych gminy oraz istniejącą możliwość zastosowania bezpośredniego trybu udzielenia zamówienia, zasadne jest udzielenie zamówienia Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o.o. na okres od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. W trzyletnim okresie powierzenia realizacji przedmiotowych zadań Spółka będzie mogła zoptymalizować wykorzystanie własnych zasobów osobowych i technicznych oraz dokonać niezbędnych inwestycji w zakresie sprzętowym.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Wykonywanie usług komunalnych na terenie gminy Gryfino w okresie 2021–2023 r.

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

29/01/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3.

Name and address of the contractor

Official name: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o.

National registration number: 811195875

Postal address: ul. Szczecińska 5

Town: Gryfino

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Postal code: 74-100

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 6 548 612,38 PLN

Total value of the contract/lot: 6 557 689,70 PLN

V.2.5. Information about subcontracting**Section VI: Complementary information**

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Wykonawca w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie przepisów ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/02/2021