

Belgium-Roosdaal: Credit granting services

OJ S 46/2016 05/03/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Roosdaal

Postal address: Brusselstraat 15

Town: Roosdaal

Postal code: 1760

Country: Belgium

For the attention of: De heer Tom Timmermans

E-mail: tom.timmermans@roosdaal.be

Telephone: +32 54891363

Fax: +32 54891301

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.roosdaal.be

Additional information can be obtained from:

Official name: Financiële dienst

Postal address: Brusselstraat 15

Town: Roosdaal

Postal code: 1760

Country: Belgium

For the attention of: De heer Joos Van Droogenbroeck

E-mail: joos.vandroogenbroeck@roosdaal.be

Telephone: +32 54891361

Fax: +32 54891301

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Het aangaan van leningen ter financiering van het bestuur.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Administratief centrum, Brusselstraat 15, 1760 Roosdaal.

NUTS code BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Het aangaan van leningen ter financiering van het bestuur.

II.1.6. CPV code(s)

66113000 Credit granting services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options**

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Geen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded****III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in art. 61 van het KB Plaatsing.

Voor de inschrijver met werknemers die onderworpen zijn aan het Belgische RSZ-stelsel, vraagt de aanbestedende overheid het RSZ-attest via elektronische weg op conform art. 60, § 1 van het KB Plaatsing.

De buitenlandse inschrijver, alsook de Belgische inschrijver met personeel dat onderworpen is aan de socialezekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de EU, voegt bij zijn offerte een attest of een verklaring volgens de bepalingen van art. 62, § 2 van het KB Plaatsing.

Voor de inschrijver die onderworpen is aan het Belgische fiscale stelsel, vraagt de aanbestedende overheid het fiscaal attest dat aantoonst dat de inschrijver heeft voldaan aan zijn fiscale verplichtingen, eveneens op via elektronische weg conform art. 60, § 1.

De buitenlandse inschrijver voegt bij zijn offerte een attest of verklaring volgens de bepalingen van artikel 63 § 1 van het KB Plaatsing.

De aanbestedende overheid handelt ook zo voor het attest van niet-faillissement en soortgelijke toestanden.

Omdat de volgende documenten voor de aanbestedende overheid niet kosteloos toegankelijk zijn via elektronische middelen zoals bedoeld in artikel 60 § 1 moeten bovenop de impliciete verklaring op erewoord deze documenten bij de offerte worden gevoegd:

Een uittreksel uit het strafregister op naam van de onderneming of een evenwaardig document, niet ouder dan 3 maanden op de uiterste datum van indiening van de offertes.

De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure.

Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10.7.2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkheids- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10.5. 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10.5.2007 tot wijziging van de wet van 30.7.1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10.5.2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4.8.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.
- Bevoegdheidsbewijs voor ondertekening offerte: De persoon die de offerte ondertekent, levert het bewijs dat hij bevoegd is om alle nodige documenten van de offerte te ondertekenen. Indien de offerte ondertekend wordt door een gemachtigde via een volmacht moet het bevoegdheidsbewijs om een volmacht te verlenen (door de volmachtgever) ook worden aangetoond. Men kan zich hiervoor beperken tot een uittreksel uit het Belgisch Staatsblad waarin de bevoegdheden zijn bekendgemaakt.
- De offerte die door gemachtigden wordt ingediend vermeldt duidelijk de volmachtgever of de volmachtgevers voor wie wordt gehandeld. De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt, of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht. Zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.
- De persoon die de offerte ondertekent voegt bij zijn offerte een kopie van zijn identiteitskaart (enkel voorzijde) bij waarbij de handtekening op de identiteitskaart duidelijk zichtbaar is. Indien er een volmacht verleend wordt om offertes te ondertekenen voegen de

volmachtgevers eveneens een kopie van hun identiteitskaart bij de offerte.

— Alle nodige en bijkomende info en attesten kunnen na opening van de offertes bijkomend via e-mail opgevraagd worden. De inschrijvers kunnen dan ook via e-mail antwoorden binnen de door het bestuur gestelde termijn. Indien de inschrijvers niet antwoorden op de bijkomende opgevraagde info binnen de door het bestuur gestelde termijn, kan de inschrijver zonder meer uitgesloten worden van de opdracht. De inschrijvers vermelden duidelijk het e-mailadres op het inschrijvingsformulier.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De technische bekwaamheid van de inschrijver wordt aangetoond door een beschrijving te geven van de maatregelen die de dienstverlener treft om de kwaliteit van de uitvoering van de opdracht, inclusief de dienstverlening, te waarborgen. Deze beschrijving moet gebeuren onder de vorm van een document, dat bij de offerte moet worden gevoegd. In dit document moet worden aangetoond dat de inschrijver in staat is om de gevraagde dienstverlening te leveren. Binnen de grenzen van artikel 59 van het KB Plaatsing kan de aanbestedende overheid aan de inschrijvers bijkomende informatie vragen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimum een volledige bijgevoegde beschrijving van de maatregelen die de dienstverlener treft om de gevraagde kwaliteit te waarborgen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2016004

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 25.4.2016 - 11:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.4.2016 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.4.2016 - 11:00

Place:

Collegezaal.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.3.2016