

NL-Diemen: Business and management consultancy and related services

OJ S 49/2013 09/03/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC**Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: College voor Zorgverzekeringen

Postal address: Eekholt 4

Town: Diemen

Postal code: 1112 XH

Country: Netherlands

For the attention of: Els Rademaker

E-mail: inkoop@cvz.nl

Telephone: +31 207978860

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.cvz.nlAddress of the buyer profile: www.cvz.nl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Inkoopondersteuning en -adviesing

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 11: Management consulting services [6] and related services

Main site or place of performance: Diemen-Zuid

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

Duration of the framework agreement

Duration in months: 48

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Frequency and value of the contracts to be awarded: gemiddeld 8 opdrachten per jaar voor ondersteuning bij een Europese aanbesteding en 1 adviesopdracht

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Het belang van deze aanbesteding is dat er na sluiting van raamovereenkomsten voorzien wordt in de behoefte van ondersteuning, begeleiding en advisering bij de inkoop en in het bijzonder bij het projectmatig uitvoeren van (Europese) aanbestedingen.

II.1.6. CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zie aanmeldingsleidraad

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Bewijs van inschrijving in het nationaal beroeps- / handelsregister Gegadigde dient een uittreksel uit het handels- of beroepenregister van het

land van vestiging van gegadigde niet ouder dan 6 maanden te overleggen of bij ontbreken daarvan een ander bewijsstuk als bedoeld in artikel 47 van het Bao. Inschrijving beroeps- of handelsregister Handelsregister Bewijs van inschrijving niet ouder dan 6 maanden Instemming raamovereenkomst en nadere overeenkomst Gegadigde dient in te stemmen met de tekst van de raamovereenkomst en de nadere overeenkomst. Beide overeenkomsten zijn als bijlage bij de aanmeldingsleidraad gevoegd. Een getekende akkoordverklaring conform de aanmeldingsleidraad.

Milieuzorgsysteem De gegadigde beschikt over een milieuzorgsysteem waarin tenminste 2 van de volgende 6 punten zijn opgenomen en geborgd:

- Er is een actuele door de directie ondertekende milieubeleidsverklaring;
- Er is een milieuprogramma of actieplan waarin staat welke stappen inschrijver gaat nemen om de milieubelasting te reduceren;
- Er is een formeel aangestelde milieucoördinator of andere functionaris die de milieumaatregelen van de organisatie coördineert;
- Er is een (milieu)verslag waarin wordt gerapporteerd over de milieumaatregelen en de behaalde resultaten;
- de naleving van de desbetreffende milieuwetgeving is geborgd;
- Er is een plan waaruit blijkt dat het personeel wordt geschoold in milieuvriendelijk gedrag en hoe de controle hierop wordt uitgevoerd. Een ingevulde verklaring milieuzorg volgens de aanmeldingsleidraad, waarin tenminste op twee vragen een ja is geantwoord, óf een ISO 14001 of EMAS certificaat dat toeziet op wat in deze eis gesteld is.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Betalingen premies De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Betalingen belastingen De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Geen valse verklaringen De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Geen crimineel verleden De onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen vier jaar niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van de volgende artikelen van het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Geen faillissement De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-)akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Geen surseance van betaling Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen

faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. Tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Geen gerechtelijke uitspraak Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

Geen ernstige beroepsfout De onderneming of een bestuurder ervan heeft in de afgelopen vier jaar in de uitoefening van zijn beroep geen een ernstige fout begaan. Eigen verklaring, zie ook de aanmeldingsleidraad

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ervaringseis Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties Zie de aanmeldingsleidraad

Minimum level(s) of standards possibly required:

Gegadigde scoort op geen van de 6 (hoofd)selectiewensen 0 punten Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: [Selectiewensen op basis van ervaring Zie de aanmeldingsleidraad Zie de aanmeldingsleidraad null]

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information**IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority****IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 5.4.2013 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.4.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

8.5.2013

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**IV.3.8. Conditions for opening of tenders****Section VI: Complementary information**

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body****VI.4.2. Review procedure****VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained****VI.5. Date of dispatch of this notice**

5.3.2013