

France-Abbeville: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 47/2015 07/03/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: ODA, Office de l'habitat d'Abbeville

Postal address: 13 rue Jeanne d'Arc — BP 20234

Town: Abbeville Cedex

Postal code: 80102

Country: France

For the attention of: Nabil Bennacer, directeur général

Telephone: +33 322202800

Internet address(es):

Address of the buyer profile: <http://www.klekoon.com>

Electronic access to information: <http://www.klekoon.com>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

I.3. Main activity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Infogérance pour l'ensemble des systèmes d'information de l'ODA.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: 13 rue Jeanne d'Arc, 80102 Abbeville.

NUTS code FR France

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Duration of the framework agreement

Duration in years: 3

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Infogérance pour l'ensemble des systèmes d'information de l'ODA.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72500000 Computer-related services, 72222300 Information technology services, 72410000 Provider services, 72510000 Computer-related management services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Marché à bons de commande avec un montant minimum et un montant maximum annuels au sens de l'article 77 du code des marchés publics pouvant s'analyser comme un accord-cadre au sens de la directive européenne.

Montant HT minimum annuel: 50 000 EUR.

Montant HT maximum annuel: 110 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Néant.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Marché à prix unitaires. Les prestations seront financées sur les fonds propres de l'ODA.

Suivant l'article 98 du code des marchés publics, le paiement des sommes dues est effectué dans un délai global de 30 jours par mandat administratif suivi d'un virement.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le marché sera conclu avec une entreprise unique ou avec un groupement d'entreprises conjointes comprenant un mandataire commun.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Lettre de candidature et habilitation du mandataire (imprimé de type DC1) dûment complétée, datée et signée. Elle devra présenter le candidat seul ou en cas de groupement, indiquer tous les membres et désigner le mandataire.

La signature de ce formulaire par le candidat vaut attestation sur l'honneur.

Déclaration du candidat complétée par le candidat individuel ou par chaque membre du groupement (Imprimé de type DC2).

Le nouveau formulaire DC1 et le formulaire DC2 sont téléchargeables sur <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>. Ces imprimés sont des modèles facultatifs. Il est cependant précisé que les candidats pourront justifier de leur admissibilité par la fourniture de documents pouvant être établis sur la base de modèles différents, à l'unique condition que ceux-ci contiennent au minimum l'intégralité des renseignements et les justificatifs demandés.

Ces formulaires contiendront les informations ou documents ci-dessous:

Les renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise tels que prévus à l'article 44 du code des marchés publics:

- déclarations sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics,
- copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — Le chiffre d'affaires des 3 derniers exercices concernant les prestations auxquelles se réfèrent le marché.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Extrait K-Bis justifiant de l'inscription au registre du commerce et des sociétés, ou tout document équivalent,
- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- liste des principales prestations effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. 1 — Valeur technique de l'offre comprenant des sous-critères (valeur technique de l'architecture cible 23 % — Qualité du service d'infogérance 23 % — Qualité de la prestation de mise en service 14 %). Weighting 60

2. 2 — Prix de la solution. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.4.2015 - 17:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Le dossier de consultation, gratuit, est disponible à l'adresse électronique suivante:

<http://www.klekoon.com>

Les candidatures et les offres sont transmises par voie électronique suivant les conditions indiquées dans le règlement de la consultation.

Toutes les questions relatives à cette affaire seront déposées par voie électronique sur le profil acheteur Klekoon.Com

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 3.3.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif d'Amiens

Postal address: 14 rue Lemerchier — CS 81114

Town: Amiens

Postal code: 80011

E-mail: greffe.ta-amiens@juradm.fr

Telephone: +33 322336170

Fax: +33 322336171

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif d'Amiens

Postal address: 14 rue Lemerchier — CS 81114

Town: Amiens

Postal code: 80011

E-mail: greffe.ta-amiens@juradm.fr

Telephone: +33 322336170

Fax: +33 322336171

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.3.2015