

PL-Wrocław: Insurance services

OJ S 50/2013 12/03/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Wrocław 2012 Sp. z o.o.

Postal address: al. Śląska 1

Town: Wrocław

Postal code: 54-118

Country: Poland

For the attention of: Anita Fornalczyk

E-mail: anita.fornalczyk@2012.wroc.pl

Telephone: +48 717768000

Fax: +48 717768001

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.stadionwroclaw.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: inwestor, zarządzanie Stadionem

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej Wrocław 2012 Sp. z o.o.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Wrocław

NUTS code PL514 Miasto Wrocław

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem Zamówienia jest:

- 1) Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk z rozszerzeniem o ubezpieczenie utraty zysku
- 2) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego
- 3) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadania mienia oraz prowadzonej działalności

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zadania:

Zadanie 1: ubezpieczenia mienia w zakresie:

Zakres nr 1 - Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk z rozszerzeniem o ubezpieczenie utraty zysku

Zakres nr 2 - Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

Zadanie 2

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadania mienia oraz prowadzonej działalności

II.1.6. CPV code(s)

66510000 Insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

- 1) Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk z rozszerzeniem o ubezpieczenie utraty zysku
- 2) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego
- 3) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadania mienia oraz prowadzonej działalności

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających maksymalnie do łącznej wysokości 100 000 PLN

Estimated value excluding VAT: 1 760 000,00 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Ubezpieczenia mienia

1) Short description

Zakres nr 1 - Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk z rozszerzeniem o ubezpieczenie utraty zysku

Zakres nr 2 - Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

2) CPV code(s)

66510000 Insurance services

3) Quantity or scope

Przedmiotem ubezpieczenia jest mienie należące do Ubezpieczonego, użytkowane i/lub mienie powierzone Ubezpieczonemu przez osoby trzecie, za które Ubezpieczony ponosi odpowiedzialność. Zadeklarowane do ubezpieczenia mienia, w szczególności:

a. Obiekt Stadionu Miejskiego we Wrocławiu wraz z Infrastrukturą Zewnętrzną (w szczególności: drogi wewnętrzne, parkingi, chodniki, infrastruktura kanalizacji deszczowej i sanitarnej, obiekty małej architektury, punkty informacyjne, infrastruktura związana z oświetleniem obiektu wraz z elementami iluminacji, murawa boiska wraz z całością instalacji związanej z jej nawadnianiem oraz napowietrzaniem.

b. Maszyny, urządzenia, meble, wyposażenie i niskocenne składniki majątku, w tym również sprzęt elektroniczny nie objęty ochroną w ramach polisy sprzętu elektronicznego, sprzęt nagłaśniający, audiowizualny a także inny sprzęt wykorzystywany przy organizacji imprez o ile nie jest przedmiotem ubezpieczenia objętym inną umową.

c. Materiały reklamowe

Estimated value excluding VAT: 800 000,00 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadania mienia oraz prowadzonej działalności

1) Short description

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadania mienia oraz prowadzonej działalności

2) CPV code(s)

66510000 Insurance services

3) Quantity or scope

Ubezpieczenie obejmuje szeroko rozumiany sprzęt elektroniczny stacjonarny i przenośny, będący w posiadaniu i użytkowaniu Ubezpieczonego.

Ubezpieczenie obejmuje następujące grupy majątku:

a. Sprzęt elektroniczny stacjonarny (nie ujęty w Zakresie nr 1),

b. Sprzęt elektroniczny przenośny

c. Zewnętrzne nośniki danych w tym dane i oprogramowanie

d. Zwiększone koszty działalności związane z wystąpieniem zdarzenia objętego ochroną w tym koszty odtworzenia danych i oprogramowania

Ubezpieczenie obejmuje sprzęt należący do Ubezpieczonego oraz sprzęt, za który ponosi on odpowiedzialność na podstawie umowy najmu, dzierżawy, leasingu lub podobnego stosunku prawnego.

Szczegółowy wykaz sprzętu zostanie przygotowany przez Zamawiającego przed zawarciem umowy ubezpieczenia. (zgłaszany do ubezpieczenia sprzęt elektroniczny to typowy sprzęt biurowy (kserokopiarki, skanery, telefony, centrale telefoniczne, komputery stacjonarne oraz przenośne) nie starsze niż 5 lat.

Estimated value excluding VAT: 860 000,00 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium wyłącznie w walucie polskiej, w wysokości:

Zadanie nr 1 – 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych)

Zadanie nr 2 – 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych)

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Warunki finansowania określone zostały we wzorze umowy załączonym do SIWZ.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania niniejszego zamówienia;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, jeśli w szczególności wykaże on, że:

W ZAKRESIE POSIADANIA UPRAWNIEŃ DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI:

1) posiada, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22.05.2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. z 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późniejszymi zmianami), zezwolenie właściwego organu

na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie nie węższym niż rodzaj i przedmiot ubezpieczenia, chyba że zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp (art.26 ust.2a ustawy Pzp).

A) Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp
2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (§7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zwanego dalej „Rozporządzeniem”), za wyjątkiem kopii dokumentów dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz kopii dokumentów dot. podmiotów, oddających swe zasoby do dyspozycji Wykonawcy:

3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).
5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
8. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - w odniesieniu do podmiotów zbiorowych,
9. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1

pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,

UWAGA: Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10. zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie nie węższym niż rodzaj i przedmiot ubezpieczenia, lub zaświadczenie właściwego organu, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie, lub oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

B) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy Pzp.

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie – informację wymienioną w pkt A)2. powyżej, oświadczenie wymienione w pkt A)3. powyżej oraz dokumenty wymienione w pkt A)4. - A)10. powyżej

4. Oświadczenie wymienione w pkt A)1. powyżej, może być złożone wspólnie, tj. na jednym dokumencie podpisanym przez wszystkich Wykonawców lub przez ustanowionego przez nich pełnomocnika działającego w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub odrębnie przez każdego z Wykonawców, tj. podpisane przez każdego z Wykonawców z osobna.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dokument dotyczy.

C) Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia).

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt A)4., A)5., A)6., A)8) powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) w pkt A)7. i A)9 powyżej - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub

administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt C)1. ppkt 1) lit.a) i c) oraz ppkt 2) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt C)1. ppkt 1) lit.b) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt C)1. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis pkt C)2. powyżej, stosuje się odpowiednio.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: ustawa z dnia 22.05.2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. z 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późniejszymi zmianami)

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. cena brutto oferty. Weighting 90

2. klauzule fakultatywne. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

WROCŁAW 2012 – 8/PN/2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.4.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 17.4.2013 - 12:15

Place:

Wrocław

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.3.2013