

France-Paris: Sorting equipment
OJ S 45/2017 04/03/2017
Contract notice – utilities
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Viapost
Postal address: 65 rue de Bercy
Town: Paris
NUTS code: FR France
Postal code: 75012
Country: France
E-mail: louis.gaudin@viapost.fr
Telephone: +33 689507799
Internet address(es):
Main address: <http://www.viapost.fr>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:
<http://share.viapost.fr>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://share.viapost.fr>
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Postal services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Acquisition d'une ligne de tri de PPI (petits paquets import).

II.1.2. Main CPV code

30132000 Sorting equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Viapost souhaite faire l'acquisition d'une ligne de tri des PPI destinée à l'atelier pilote régional ayant comme objectif de lotir des PPI pour les besoins de la distribution.

Les PPI, sont des objets correspondant au flux import en provenance principalement d'Asie et quelques pays européens. de petite taille, de maximum 2 kg, ils ont des emballages variés et de tous types de forme (plat / cylindrique / instable / souple / léger). Le spectre produit précis sera fourni avec le cahier des charges.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30132300 Sorters, 30132100 Mail-sorting equipment

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR France

Main site or place of performance: France métropolitaine.

II.2.4. Description of the procurement

Viapost souhaite faire l'acquisition d'une ligne de tri des PPI destinée à l'atelier pilote régional ayant comme objectif de lotir des PPI pour les besoins de la distribution. À titre d'information, cette ligne de tri des PPI sera installé sur un site Viapost en région Provence-Alpes-Côte d'Azur et devra être opérationnelle avant le 30.9.2017.

Plusieurs contenants sont à l'étude (différents sacs, bacs ou contenants roulants) et seront précisés dans le cahier des charges.

Les volumes moyens quotidiens à traiter sont de l'ordre de 100 000 à 150 000 objets en fonctions des cadences proposées.

Le contrat couvre la fourniture d'une ligne de tri et son automate ainsi que des prestations associées telles que la fourniture de pièces détachées, de formation et de maintenance.

Par ailleurs, Viapost souhaite connaître les solutions de WCS et système de lecture proposées par le candidat.

Le contrat sera passé pour une durée de 60 mois, par période ferme ou par prorogations.

Le contrat sera passé avec un opérateur.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Par période de 12 mois.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Les options sont les périodes de prorogation éventuelles du contrat. Les prestations pourront être commandées pendant ces prorogations éventuelles, qui sont décrites, à titre indicatif, à la rubrique II.2.3 Reconductions.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Répondre aux obligations légales notamment en étant inscrite au registre du commerce et des sociétés (ou l'équivalent pour une entreprise non française), être assujettie à la TVA.

Être en règle avec les obligations fiscales (paiement de l'impôt sur les sociétés, paiement de la TVA, déclaration de résultats) et sociales (règlement des cotisations Urssaf) du pays où l'entreprise est établie et produire les attestations nécessaires.

N'avoir fait l'objet d'aucune condamnation pénale ou ne s'être livrée à aucun agissement contraire à l'honneur, à la probité ou aux bonnes mœurs.

Ne pas être concernée par une disposition législative ou réglementaire ou par une décision de justice prononçant son exclusion des marchés publics.

Respecter les obligations relatives aux dispositions de sécurité et conditions de travail en vigueur au lieu où les prestations sont à exécuter.

Respecter les obligations légales et réglementaires relatives à la lutte contre le travail dissimulé.

Le candidat remettra en même temps que la demande de participation des documents indiqués ci-dessous:

- 1) Un extrait K bis ou équivalence;
- 2) S'il est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés;
- 3) Une déclaration dûment datée et signée sur papier à en tête du fournisseur, pour justifier qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales;
- 4) L'engagement de confidentialité dûment datée et signée;
- 5) Un organigramme.

La non remise des éléments demandés ou des documents susmentionnés dans le présent avis entraînera l'élimination de l'entreprise candidate.

Si le candidat se présente en groupement, il fournira une lettre de constitution du groupement, signée par chacun de ses membres, précisant les dénomination, adresse, téléphone et adresse électronique de chacun des co-traitants, l'identité du mandataire, et les pouvoirs qui lui sont donnés.

De même, si le candidat s'appuie sur les capacités de sous-traitants, il précisera l'identité et coordonnées de ce(s) sous-traitant(s) et fournira une déclaration sur l'honneur attestant qu'il en disposera.

Par ailleurs, chaque co-traitants et/ou sous-traitant(s) devra fournir l'ensemble des documents visés ci-dessus. Le candidat justifiera des capacités de ses co-traitants ou sous-traitants sur lesquelles il s'appuie.

Dans le cas où le candidat répondrait en co-traitance, celle-ci sera contractualisée sous forme de co-traitance conjointe avec un mandataire solidaire.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Pérennité financière (critère pondéré à: 40 %).

À ce titre, le candidat fournira les documents permettant l'évaluation de sa santé financière (liasses fiscales ou documents équivalents et au minimum les bilans, les comptes de résultats et annexes numérotées de 2050 à 2059 inclus des exercices 2013, 2014 ,2015 et les éléments disponibles pour l'exercice 2016).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Pas de minimum exigé.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

— Références clients pour des marchés similaires à l'objet du présent avis de marché (critère pondéré à: 40 %)

A ce titre, le candidat fournira ses références clients récentes (3 si possible) pour des marchés de fourniture de ligne de tri pour PPI ou pour des marchés équivalents. Pour chacune des références, le candidat transmettra les éléments suivants:

— nom du contact de la société cliente,

— nom de la société cliente,

— intitulé et contenu du marché,

— montant en EUR HT,

— nombre de lignes fournies,

— prestations associées fournies (maintenance, pièces détachées, WCS, système de lecture, développements spécifiques),

— part du chiffre d'affaires annuel représenté par ce marché pour les exercices concernés.

Description de l'organisation industrielle (critère pondéré à: 20 %)

Le candidat décrit l'organisation industrielle dont il dispose et/ou qu'il est en mesure de mettre en place pour la réalisation du marché, pour une quantité similaire à celle du présent marché.

Exemples: moyens de production, sous traitance et partenariat... Le candidat devra justifier d'une organisation suffisante et efficace pour garantir les délais et une maîtrise constante de la qualité. Accepter la surveillance de la qualité sur les sites de production.

Le candidat devra disposer de ressources humaines, de moyens techniques et de technologies appropriées pour satisfaire les besoins exprimés.

Respecter les normes et réglementations nationales et communautaires pour la réalisation des prestations (critère éliminatoire)

À ce titre, le candidat devra fournir à Viapost les documents précisant que les normes et réglementations nationales et communautaires pour la fourniture de la ligne de tri, objet du présent avis de marché et la réalisation des prestations associées sont respectées.

III.1.6. Deposits and guarantees required

Posséder une (des) police(s) d'assurance(s) responsabilité civile exploitation et responsabilité civile professionnelle couvrant toutes les conséquences pécuniaires du fait de sa responsabilité.

Dans le cas où le montant est inférieur à 15 000 000 EUR, merci de préciser le montant couvert par votre police d'assurance.

Tout montant de garantie estimé insuffisant par Viapost pourra entraîner le rejet de la candidature.

À ce titre, le candidat devra fournir à Viapost avant la signature du contrat une attestation d'assurance (RC exploitation, RC professionnelle, RC produit).

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement du marché par les ressources propres de Viapost.

Viapost procède au paiement, sauf disposition légale contraire ou accord spécifique entre les parties, dans un délai de 60 jours à compter de la date d'émission de la facture.

L'euro est l'unité monétaire choisie pour le paiement des prestations, fournitures ou travaux.

Les sous-traitants bénéficieront du paiement direct dans les conditions de la loi n° 75-1334 du 31.12.1975 modifiée.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Dans le cas où le candidat répondrait en co-traitance, celle-ci sera contractualisée sous forme de co-traitance conjointe avec un mandataire solidaire.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/03/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French, English

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 12 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés aux rubriques III.2.1 à III.2.3. (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur la plate-forme Viapost: <http://share.viapost.fr> avant la date et l'heure limites mentionnées à la rubrique IV.3.4.

Tous les documents ne pouvant être scannés sont à retourner par courrier recommandé avec accusé de réception ou à déposer contre récépissé à l'adresse du Point de contact avant les mêmes date et heure limites.

Les candidats souhaitant répondre via le questionnaire d'information pourront l'obtenir au Point de contact par email: louis.gaudin@viapost.fr

Viapost souhaite inviter un nombre restreint de candidats à présenter une offre. Seuls les candidats ayant obtenu une note globale supérieure ou égale à la moyenne seront admis à présenter une offre. La notation et le classement des candidats s'effectueront sur le fondement des critères définis dans les rubriques III.2.2 et III.2.3.

Par ailleurs, chaque candidat fournira à Viapost à titre indicatif, les renseignements complémentaires ci-après:

Concernant (1) l'identification de la personne physique ou morale, il fournira: raison sociale, adresse du siège social, adresse de correspondance (si différente du siège social), n° de téléphone et de télécopie, adresse électronique, site web, régime d'exigibilité de la TVA. Pour un candidat établi en France, il fournira, par ailleurs, le numéro et la ville d'enregistrement (SIREN, RCS ou répertoire des métiers), la date de création de l'entreprise, le code NAF/APE, la forme juridique de l'entreprise. Pour un candidat non établi en France, il fournira, par ailleurs, le numéro, la ville et le pays d'enregistrement.

Concernant (2) le lien du candidat avec d'autres entreprises, il fournira (2.1) la liste des actionnaires, des participations, et entreprises absorbées dans les 2 dernières années en indiquant pour chacun la raison sociale, la ville et le pourcentage détenu par la personne physique ou morale nommée. Par ailleurs, il précisera (2.2) s'il est intégré à un groupe et si oui, lequel; (2.3) s'il a des alliances, partenariats ou accord avec d'autres sociétés, et le cas échéant en précisera les modalités. Il précisera enfin (2.4) le nom de ses principaux sous-traitants et la part de chiffre d'affaire sous-traitée.

Concernant (3) ses relations avec La Poste, il indiquera: le chiffre d'affaires annuel réalisé avec La Poste et Viapost sur les années 2013, 2014 et 2015 ainsi que les contrats en cours en indiquant la direction de La Poste et de Viapost concernée, l'objet et le montant du contrat.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de commerce de Paris

Postal address: 1 quai de la Corse

Town: Paris Cedex 4

Postal code: 75198

Country: France

E-mail: sde@greffe-tc-paris.fr

Telephone: +33 891017575

Internet address: <http://www.greffe-tc-paris.fr>

VI.4.2.

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatifs de règlement amiable des différents ou des litiges

Postal address: 5 rue Leblanc, Préfecture de Paris

Town: Paris Cedex 15

Postal code: 75911

Country: France

Telephone: +33 1182524267

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal de commerce de Paris

Postal address: 1 quai de la Corse

Town: Paris Cedex 4

Postal code: 75198

Country: France

E-mail: sde@greffe-tc-paris.fr

Telephone: +33 891017575

Internet address: <http://www.greffe-tc-paris.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/02/2017