

Poland-Warsaw: Cleaning services
OJ S 50/2014 12/03/2014
Contract notice – utilities
Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Operator Gazociągów Przesyłowych „Gaz-System” S.A.

Postal address: ul. Mszczonowska 4

Town: Warszawa

Postal code: 02-337

Country: Poland

Contact person: Operator Gazociągów Przesyłowych „Gaz-System” S.A., ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa

For the attention of: Przemysław Łaciński

E-mail: przemyslaw.lacinski@gaz-system.pl

Telephone: +48 222201469

Fax: +48 222201874

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.gaz-system.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Świadczenie usług sprzątania w siedzibie Operatora Gazociągów Przesyłowych „Gaz-System” S.A. w Warszawie przy ul. Mszczonowskiej 4 przez okres 24 miesięcy.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem Zamówienia są usługi sprzątnia w siedzibie Operatora Gazociągów Przesyłowych „Gaz-System” S.A., w Warszawie, przy ul. Mszczonowskiej 4, obejmujące swoim zakresem:

- kompleksowe sprzątnie pomieszczeń;
- obsługę narad i sekretariatów;
 - jednostronne, wewnętrzne mycie okien wraz z ościeżnicami (4 000 m²), wykonane dwa razy w roku, w miesiącach: wrzesień i kwiecień;
 - doraźne czyszczenie wykładziny dywanowej w miejscach ścieżek (ok. 1 600 m²), wykonane dwa razy w roku, w miesiącu marzec i sierpień;
 - generalne czyszczenie wykładziny dywanowej na całej powierzchni (ok. 5 100 m²), wykonane dwa razy w roku, po myciu okien, w miesiącach październik i maj;
- czyszczenie tapicerki meblowej (ok. 700 szt. krzesła + fotele pracownicze, 10 szt. sof, 6 foteli wypoczynkowych), wykonane jeden raz w roku, w czerwcu;
 - olejowanie posadzek drewnianych (400 m²), wykonane cztery razy w roku. Terminy wykonania uzależnione od bieżącego stanu posadzek;
 - polimeryzacja posadzki PCV (193 m²), wykonana jeden raz w roku, w czerwcu;
 - impregnacja posadzki kamiennej (110 m²), wykonana jeden raz w roku, w październiku.

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wartość zamówienia, którego część stanowi przedmiot niniejszego postępowania, przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 414 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w okresie realizacji umowy z dodatkowych osobogodzin sprzątnia pomieszczeń (jednak nie więcej niż 2 000 (dwa tysiące) osobogodzin) na wypadek zaistnienia okoliczności wymagających dodatkowego sprzątnia (w tym: dodatkowe sprzątnie pomieszczeń biurowych pozostających w użytkowaniu Zamawiającego na terenie Warszawy, dodatkowe sprzątnie związane ze zmianą adaptacji pomieszczeń).

Wykorzystanie tych godzin będzie fakultatywne i będzie zależało od bieżących potrzeb Zamawiającego.

Wykonawcy przysługiwac będzie dodatkowe wynagrodzenie za ww. każdą osobogodzinę zgodnie z ceną zaoferowaną w Formularzu Oferta.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego Zamówienia.

W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie Zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z Postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1) – 4) Ustawy.

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków opisany w pkt 1. musi spełniać każdy z Wykonawców odrębnie, natomiast warunków opisany w pkt 2. może spełniać łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wymagane dokumenty:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1) – 4) Ustawy.
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) Ustawy, wystawiony

nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8) Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 1:

a) pkt 3), 5), 6), 7) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,

w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) pkt 4) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8) Ustawy.

c) dokumenty, o których mowa w pkt 8) lit. a) tiret pierwszy i drugi oraz lit. b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt 8) lit. a) tiret trzeci powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8) lit. a) i b) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis ust. 1 pkt 8) lit. c) stosuje się odpowiednio.

10) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5) – 8) Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5) – 8) Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń –

zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób, lub przed notariuszem.

Uwaga:

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt 1) oraz pkt 3) – pkt 10) składa każdy z Wykonawców. Pozostałe dokumenty składa łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2) powyżej, zostało złożone przez pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Potwierdzą posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek opisany w pkt 1. może spełniać łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 powyżej może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy.

Wymagane dokumenty:

1) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt 1) może złożyć łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonywaniu usług sprzątnia powierzchni biurowej o wielkości co najmniej 5 000 m kw. (dla każdego zamówienia) i o wartości co najmniej 400 000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych) brutto (dla każdego zamówienia).

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1, powołał się na takie zamówienia, w których powierzchnia objęta usługą sprzątnia znajdowała się w kilku budynkach biurowych, pod warunkiem, iż wskazana usługa została objęta jedną umową.

2. Dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, posiadającymi niezbędne do jego wykonania kwalifikacje/uprawnienia zawodowe pełniącymi następujące funkcje:

a) Osoba do bieżącej kontroli i nadzoru wykonania przedmiotu umowy (1 osoba), który posiada, wynikające z jednego kontraktu, co najmniej 2-letnie doświadczenie polegające na

kierowaniu, nadzorze i kontroli sprzątnięcia w obiektach biurowych nabyty w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert,

b) Serwis obsługi sal konferencyjnych i sekretariatów (min. 2 osoby), który posiada, wynikające z jednego kontraktu, co najmniej 6-miesięczne doświadczenie polegające na obsłudze narad organizowanych w salach konferencyjnych w obiektach biurowych nabyty w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert (każda osoba), i z których przynajmniej jedna posiada znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym w mowie (minimum poziom A2),

c) Serwis sprzątający (min. 9 osób), który posiada, wynikające z jednego kontraktu, co najmniej 6-miesięczne doświadczenie polegające na sprzątnięciu w obiektach biurowych nabyty w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert (każda osoba).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia wskazanych funkcji.

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków opisany w pkt 1- pkt 2 może spełniać łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1- pkt 2 powyżej może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy.

Wymagane dokumenty:

1) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 1 powyżej.

Do każdego zamówienia (usług) wymienionego w wykazie należy podać: jego przedmiot wraz ze wskazaniem wielkości sprzątniętej powierzchni biurowej, wartość brutto, daty wykonania, tj. datę rozpoczęcia (dd/mm/rrrr) oraz datę zakończenia (dd/mm/rrrr) i podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane (zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SIWZ).

Do każdego zamówienia wymienionego w wykazie, o którym mowa w pkt 1) powyżej należy dołączyć dowody potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie, tj.:

a) poświadczenie;

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a) powyżej;

c) w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a) i b) powyżej.

Zamawiający wskazuje, iż stosownie do treści § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, w sposób obiektywny i niedyskryminacyjny określił w pkt 1 powyżej usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie usług.

Tym samym Zamawiający informuje, iż nie wymaga przedkładania wykazu wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) rzeczonego Rozporządzenia, ale wymaga przedłożenia wyłączenia dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej.

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawa

nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.

Uwaga:

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt 1)- pkt 2) może złożyć łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

ZP/2014/02/0013/PZ

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.4.2014 - 11:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 22.4.2014 - 11:30

Place Official name: Operator Gazociągów Przesyłowych „Gaz-System” S.A.
Postal address: ul. Mszczonowska 4
Town: Warszawa
Postal code: 02-337
Country: Poland
For the attention of: Przemysław Łaciński
Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony przed ww. dniem zgodnie z treścią § 8 pkt 5 Uchwały Nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (Dz. Urz. NBP z 2002 r. Nr 14, poz. 39 ze zm.).

2. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty złożonej w przedmiotowym Postępowaniu. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia.

3. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Ustawy [w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)], zobowiązany jest do przedłożenia listy podmiotów, które należą do rzeczowej grupy kapitałowej (zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SIWZ) [w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia wskazany obowiązek dotyczy każdego z Wykonawców].

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Jeżeli Wykonawca dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami tych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia a także, że stosunek łączący go z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż ww. zobowiązanie zostało podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.

Niezależnie od powyższego, Zamawiający wymaga:

- a) określenia zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) wskazania sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia,
- c) określenia charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) podania zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w okresie realizacji umowy z dodatkowych osobogodzin sprzątnięcia pomieszczeń (jednak nie więcej niż 2 000 (dwa tysiące) osobogodzin) na wypadek zaistnienia okoliczności wymagających dodatkowego sprzątnięcia (w tym: dodatkowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych pozostających w użytkowaniu Zamawiającego na terenie Warszawy, dodatkowe sprzątnięcie związane ze zmianą adaptacji pomieszczeń).

Wykorzystanie tych godzin będzie fakultatywne i będzie zależało od bieżących potrzeb Zamawiającego.

Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie za ww. każdą osobogodzinę zgodnie z ceną zaoferowaną w Formularzu Oferta.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 00-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587780

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcom przysługuje złożenie odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach i w terminie określonych w Dziale VI ustawy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 00-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587780

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.3.2014