

Poland-Świdnica: Support services for road transport

OJ S 51/2016 12/03/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Prezydent Miasta

Postal address: ul. Armii Krajowej 49

Town: Świdnica

Postal code: 58-100

Country: Poland

Contact person: Urząd Miejski w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica

For the attention of: Małgorzata Lubandy, Joanna Salus-Komorowska

E-mail: um@um.swidnica.pl

Telephone: +48 748562849

Fax: +48 748522453

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.um.swidnica.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Kontrola biletów w autobusach komunikacji miejskiej w Świdnicy z windykacją nałożonych opłat dodatkowych oraz budowa i wydruk rozkładów jazdy komunikacji miejskiej w Świdnicy wraz z przejęciem sześciu pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: PL 517.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

3.3. Zakres zamówienia obejmuje dwa zadania. Wykonawca składa ofertę na dwa zadania łącznie (A i B).

3.3.1. Zadanie A obejmuje:

- 1) Prowadzenie kontroli biletów w autobusach komunikacji miejskiej w Świdnicy.
- 2) Nakładanie i pobieranie na rzecz Zamawiającego opłat dodatkowych wynikających z Prawa przewozowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 915) oraz Uchwały nr IX/99/11 Rady Miejskiej w Świdnicy z 17 czerwca 2011 r. w sprawie taryfy opłat i zasad odpłatności za usługi przewozowe transportu zbiorowego organizowane przez Gminę Miasto Świdnica (<http://www.swidnica.bip-gov.info.pl/bip/dokumenty/podglad/mini?kod=033kyagda2.934anigda1>).
- 3) Prowadzenie windykacji i egzekucji opłat określonych w pkt 2.
- 4) Rozpatrywanie reklamacji, odwołań i skarg pasażerów na czynności, o których mowa w pkt 2.

3.3.2. Zadanie B obejmuje:

- 1) Wykonanie budowy i modyfikacji rozkładu jazdy komunikacji miejskiej w Świdnicy,
- 2) Drukowanie rozkładów jazdy komunikacji miejskiej w Świdnicy,
- 3) Sporządzanie i zamieszczanie w wyznaczonych miejscach komunikatów dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej.

3.3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część II SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” rozdział 23.

3.4. Przekazanie pracowników trybie art. 23¹ Kodeksu Pracy.

3.4.1. W ramach postępowania Zamawiający przekaze Wykonawcy 6 pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy, zatrudnionych obecnie przez Zamawiającego na stanowisku kontrolera biletowego.

3.4.2. Informacje dotyczące przekazywanych pracowników, mogące mieć wpływ na kalkulację ceny oferty.

Miesięczna wysokość wynagrodzenia i jej składniki przedstawia poniższa tabela.

Dodatkowo:

- 1) „13” (16.866,60 zł x 8,5 % x 12 m-cy) = 17 203,93 PLN
 - 2) godziny nadliczbowe, nocne (miesięcznie łącznie dla 6 osób) = 57,71 PLN
 - 3) nagrody jubileuszowe (3 557 PLN w 2016 r.)
 - 4) premie miesięczne naliczane zgodnie z Zarządzeniem nr 0152-108/09 Prezydenta Miasta Świdnicy z 28 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia zakładowego regulaminu premiowania pracowników obsługi Urzędu Miejskiego w Świdnicy – wyciąg z regulaminu (załącznik G do SIWZ).
- 3.4.3. Zamawiający przekaze Wykonawcy akta pracowników przejmowanych oraz pozostałą dokumentację dotyczącą stosunku pracy. Przekazanie dokumentacji nastąpi po zawarciu umowy, na podstawie protokołu przekazania akt osobowych podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

3.4.4. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ stosuje się zapisy wynikające z art. 23¹ Kodeksu Pracy oraz innych aktów prawnych regulujących przejęcie części zakładu pracy.

II.1.6. CPV code(s)

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 43 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

11.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy zł).

11.2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. przed 21.4.2016. r. przed godz. 9:00.

11.3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp z tym, że:

a) złożone w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Pekao S.A I Oddział w Świdnicy 96 1240 1978 1111 0010 0166 5724. Kwota wadium wniesiona przelewem winna znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z systemu umożliwiającego dokonywanie natychmiastowych przelewów między kontami w różnych bankach, Wykonawca zobowiązany jest tak opisać tytuł przelewu aby wynikało z niego kto wpłaca wadium i jakiego przetargu dotyczy wpłata.

b) złożone w gwarancjach (bankowych, ubezpieczeniowych): z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp tj. w przypadku gdy Wykonawca:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1, pełnomocnictw, list podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej

przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

c) złożone w innej niż pieniądź formie winno być złożone w kasie Zamawiającego jako depozyt, złożony za potwierdzeniem, przed upływem terminu składania ofert,

d) w przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniądź, dokument gwarancji/poręczenia wadialnego winien pod rygorem odrzucenia oferty wskazywać wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art.23 ustawy Pzp.

11.4. Dowód przelewu lub potwierdzenie depozytu w oryginale należy dołączyć do oferty.

11.5. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem jak w punkcie 11.8.

11.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.8. Zamawiający zwraca wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

d) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1, pełnomocnictw, list podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 6.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.1.2. wiedzy i doświadczenia

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert; a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na kontroli biletów oraz budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej o łącznej wartości 200 000 PLN brutto.

6.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

— oprogramowaniem służącym do budowania i modyfikowania rozkładów jazdy np. AGC BusMan, system MUNICOM.

— bazą lokalową do prowadzenia biura obsługi interesantów zlokalizowana na terenie miasta Świdnica,

— kasą zlokalizowaną na terenie miasta Świdnica.

6.1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą co najmniej wykształcenie średnie i 3-letnie doświadczenie w budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej.

6.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł.).

Uwaga. Niespełnienie chociażby jednego warunku postawionego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o uzyskanie zamówienia publicznego.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1 ustawy Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(załącznik B do SIWZ)

7.1.2. wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodem, o których mowa w pkt. 7.1.2. są:

— poświadczenie, z tym że, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w tym zakresie.

(załącznik C do SIWZ)

7.1.3. wykaz narzędzi i potencjału technicznego zawierający informację o:

— narzędziach dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania (oprogramowanie służące do budowania i modyfikowania rozkładów jazdy np. AGC BusMan, system MUNICOM)

— posiadaniu lub dysponowaniu bazą lokalową do prowadzenia biura obsługi interesantów zlokalizowana na terenie miasta Świdnica,

(dowód: umowa kupna, umowa użyczenia, umowa najmu itp.)

— posiadaniu kasy zlokalizowanej na terenie miasta Świdnica.

(załącznik D do SIWZ)

7.1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że będzie dysponował 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą co najmniej wykształcenie średnie i 3-letnie doświadczenie w budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej. (załącznik E do SIWZ)

7.1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy zł.).

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Wykonawca winien dołączyć:

7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik B do SIWZ).

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną informacja winna dotyczyć wszystkich aktualnych członków władz.

7.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów (patrz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r., w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), o których mowa w § 3 ust. 1 w/w rozporządzenia:

a) pkt 2-4 i 6 – Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy;

7.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4. lit. a tiret pierwsze i trzecie i lit b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.4. lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt 7.4.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis, o którym mowa w pkt. 7.4.2 stosuje się odpowiednio.

7.4.3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu, złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednich kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7.5.1. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 16 do oferty Wykonawcy).

7.5.2. Zobowiązanie musi wskazywać przekazane zasoby (rodzaj i ilość), wskazywać okres ich przekazania oraz formę stosunków prawnych łączących Wykonawcę z tymi podmiotami. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

7.5.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w punkcie 7.2 niniejszego rozdziału, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca winien przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 7.2. niniejszego rozdziału.

Podmioty uczyszające wiedzy i doświadczenia winny uczestniczyć w realizacji części zamówienia.

7.6. Dodatkowo Wykonawca winien do oferty dołączyć:

- dowód wniesienia wadium,
- pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba (osoby nie wskazane w dokumencie rejestrowym) upoważniona do składania oświadczeń woli przez Wykonawcę,
- informację o przynależności do grupy kapitałowej w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej (załącznik F do SIWZ).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 6.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.1.2. wiedzy i doświadczenia

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert; a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na kontroli biletów oraz budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej o łącznej wartości 200 000 PLN brutto.

6.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- oprogramowaniem służącym do budowania i modyfikowania rozkładów jazdy np. AGC BusMan, system MUNICOM.
- bazą lokalową do prowadzenia biura obsługi interesantów zlokalizowana na terenie miasta Świdnica,
- kasą zlokalizowaną na terenie miasta Świdnica.

6.1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą co najmniej wykształcenie średnie i 3-letnie doświadczenie w budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej.

6.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy zł.).

Uwaga. Niespełnienie chociażby jednego warunku postawionego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o uzyskanie zamówienia publicznego.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1 ustawy Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(załącznik B do SIWZ)

7.1.2. wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodem, o których mowa w pkt 7.1.2. są:

— poświadczenie, z tym że, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w tym zakresie.

(załącznik C do SIWZ)

7.1.3. wykaz narzędzi i potencjału technicznego zawierający informację o:

— narzędziach dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania (oprogramowanie służące do budowania i modyfikowania rozkładów jazdy np. AGC BusMan, system MUNICOM)

— posiadaniu lub dysponowaniu bazą lokalową do prowadzenia biura obsługi interesantów zlokalizowana na terenie miasta Świdnica,

(dowód: umowa kupna, umowa użyczenia, umowa najmu itp.)

— posiadaniu kasy zlokalizowanej na terenie miasta Świdnica.

(załącznik D do SIWZ)

7.1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że będzie dysponował 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą co najmniej wykształcenie średnie i 3-letnie doświadczenie w budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej.

(załącznik E do SIWZ)

7.1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy zł.).

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Wykonawca winien dołączyć:

7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

(załącznik B do SIWZ).

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną informacja winna dotyczyć wszystkich aktualnych członków władz.

7.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów (patrz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r., w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), o których mowa w § 3 ust. 1 w/w rozporządzenia:

a) pkt 2-4 i 6 – Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy;

7.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4. lit. a tiret pierwsze i trzecie i lit b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.4. lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt. 7.4.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis, o którym mowa w pkt. 7.4.2 stosuje się odpowiednio.

7.4.3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu, złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednich kraju miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7.5.1. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 16 do oferty Wykonawcy).

7.5.2. Zobowiązanie musi wskazywać przekazane zasoby (rodzaj i ilość), wskazywać okres ich przekazania oraz formę stosunków prawnych łączących Wykonawcę z tymi podmiotami. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

7.5.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w punkcie 7.2 niniejszego rozdziału, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca winien przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 7.2. niniejszego rozdziału.

Podmioty użyzające wiedzy i doświadczenia winny uczestniczyć w realizacji części zamówienia.

7.6. Dodatkowo Wykonawca winien do oferty dołączyć:

- dowód wniesienia wadium,
- pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba (osoby nie wskazane w dokumencie rejestrowym) upoważniona do składania oświadczeń woli przez Wykonawcę,
- informację o przynależności do grupy kapitałowej w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej (załącznik F do SIWZ).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

6.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.1.2. wiedzy i doświadczenia

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert; a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na kontroli biletów oraz budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej o łącznej wartości 200.000,00 zł brutto.

6.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- oprogramowaniem służącym do budowania i modyfikowania rozkładów jazdy np. AGC BusMan, system MUNICOM.
- bazą lokalową do prowadzenia biura obsługi interesantów zlokalizowana na terenie miasta Świdnica,
- kasą zlokalizowaną na terenie miasta Świdnica.

6.1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą co najmniej wykształcenie średnie i 3-letnie doświadczenie w budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej.

6.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł.).

Uwaga. Niespełnienie chociażby jednego warunku postawionego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o uzyskanie zamówienia publicznego.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1 ustawy Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(załącznik B do SIWZ)

7.1.2. wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodem, o których mowa w pkt. 7.1.2. są:

— poświadczenie, z tym że, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w tym zakresie.

(załącznik C do SIWZ)

7.1.3. wykaz narzędzi i potencjału technicznego zawierający informację o:

— narzędziach dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do ich dysponowania (oprogramowanie służące do budowania i modyfikowania rozkładów jazdy np. AGC BusMan, system MUNICOM)

— posiadaniu lub dysponowaniu bazą lokalową do prowadzenia biura obsługi interesantów zlokalizowana na terenie miasta Świdnica,

(dowód: umowa kupna, umowa użyczenia, umowa najmu itp.)

— posiadaniu kasy zlokalizowanej na terenie miasta Świdnica.

(załącznik D do SIWZ)

7.1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że będzie dysponował 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą co najmniej wykształcenie średnie i 3-letnie doświadczenie w budowaniu i modyfikowaniu rozkładów jazdy komunikacji miejskiej.

(załącznik E do SIWZ)

7.1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy zł.).

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Wykonawca winien dołączyć:

7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik B do SIWZ).

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną informacja winna dotyczyć wszystkich aktualnych członków władz.

7.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów (patrz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r., w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), o których mowa w § 3 ust. 1 w/w rozporządzenia:

a) pkt 2-4 i 6 – Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy;

7.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4. lit. a tiret pierwsze i trzecie i lit b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.4. lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt. 7.4.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis, o którym mowa w pkt. 7.4.2 stosuje się odpowiednio.

7.4.3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu, złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednich kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7.5.1. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 16 do oferty Wykonawcy).

7.5.2. Zobowiązanie musi wskazywać przekazane zasoby (rodzaj i ilość), wskazywać okres ich przekazania oraz formę stosunków prawnych łączących Wykonawcę z tymi podmiotami. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

7.5.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w punkcie 7.2 niniejszego rozdziału, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca winien przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 7.2. niniejszego rozdziału.

Podmioty użyczające wiedzy i doświadczenia winny uczestniczyć w realizacji części zamówienia.

7.6. Dodatkowo Wykonawca winien do oferty dołączyć:

— dowód wniesienia wadium,

— pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba (osoby nie wskazane w dokumencie rejestrowym) upoważniona do składania oświadczeń woli przez Wykonawcę,

— informację o przynależności do grupy kapitałowej w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej (załącznik F do SIWZ).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena brutto podana w złotych polskich (za wykonanie zadania A i B),. Weighting 80
2. Prowizja wyrażona procentowo od uzyskanych (wyegzekwowanych) wpływów z opłat dodatkowych, równowartości opłaty za przejazd, opłat manipulacyjnych, i odsetek ustawowych. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

P-23/IV/16

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.4.2016 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 21.4.2016 - 10:00

Place:

Urząd Miejski w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica, sala 305, III p.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak umowa, której projekt stanowi załącznik H do SIWZ 19.2. Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania do 31.12.2019 r.

19.3. Zamawiający przewiduje zmiany umowy wprowadzane aneksem zaakceptowanym przez obie strony w następujących przypadkach:

- a) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego (korzyść ekonomiczna, techniczna, eksploatacyjna),
- b) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia, np. jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- c) z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

19.4. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:

- a) gdy Wykonawca utraci zdolność wykonania usługi,
- b) stwierdzenia niewykonywania lub powtarzającego się wielokrotnie (tj. co najmniej trzykrotnie) niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

19.5. Informacje dotyczące płatności.

19.5.1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne będzie w okresach miesięcznych na podstawie wystawionej faktury. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności na rzecz Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

19.5.2. Wynagrodzenie Wykonawcy składa się z:

- a) ryczałtu (stałego przez cały okres umowy),
- b) iloczynu sumy wpływów (z tytułu opłat dodatkowych, opłat za przejazd, opłat dodatkowych, odsetek ustawowych) i udziału % Wykonawcy,
- c) równowartości wpłat z tytułu kosztów zastępstwa procesowego i zwrotu opłat sądowych i komorniczych.

19.5.3. Wykonawca będzie wystawiał fakturę w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po wykonaniu usługi. Załącznikami do faktury są: rozliczenie wpłat na konto (załącznik nr 3 do projektu umowy), zestawienie przeprowadzonych kontroli (załącznik nr 4 do projektu umowy) oraz wykaz nałożonych wezwań do zapłaty (załącznik nr 5 do projektu umowy). Brak wymaganego, poprawnie sporządzonego załącznika, upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty za wykonaną usługę.

19.5.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wymaganych od Wykonawcy dokumentów, zestawień i informacji związanych z rozliczeniem usługi oraz sposobu ich przekazywania.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tak jak w pkt VI.4.1) i pkt VI.4.2)

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.3.2016