

France-Le Kremlin-Bicêtre: Guard services

OJ S 39/2018 24/02/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville du Kremlin-Bicêtre

Postal address: 1 place Jean-Jaurès

Town: Le Kremlin-Bicêtre Cedex

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Postal code: 94276

Country: France

E-mail: mairempublics@ville-kremlin-bicetre.fr

Internet address(es):

Main address: <http://www.kremlinbicetre.fr/>

Address of the buyer profile: <http://ville.lekb.marcoweb.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://ville.lekb.marcoweb.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://ville.lekb.marcoweb.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Prestations de surveillance et de gardiennage de certaines manifestations organisées par la commune du Kremlin-Bicêtre

II.1.2. Main CPV code

79713000 Guard services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Prestations de surveillance et de gardiennage de certaines manifestations organisées par la commune du Kremlin-Bicêtre.

Le titulaire du marché s'engage à effectuer la surveillance et le gardiennage de manifestations occasionnelles organisées par la ville du Kremlin-Bicêtre. À titre indicatif, la ville organise notamment chaque année les manifestations suivantes:

- vœux du maire,
- fête de la ville,
- estivales.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 114 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79713000 Guard services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Main site or place of performance: Les lieux précis d'exécution seront mentionnés dans les bons de commande, l'ensemble des prestations se dérouleront sur le territoire de la Commune du Kremlin-Bicêtre.

II.2.4. Description of the procurement

Forme de marché: à bons de commande sans minimum ni maximum. Attribution d'un marché unique.

Accord-cadre conclu pour une période initiale de 12 mois.

À titre indicatif, le montant estimatif des prestations pour toute la durée de l'accord-cadre: 114 000 EUR.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 114 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Nombre de périodes de reconduction fixé à 2, durée de chaque période de reconduction de 12 mois et durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, de 36 mois.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner,
- lettre de candidature DC1, à compléter, dater,
- déclaration du candidat individuel DC2 à compléter et dater,
- une attestation sur l'honneur que le personnel embauché a bien remis les documents administratifs relatifs au recrutement des personnels de surveillance et de gardiennage (bulletin n° 2 du casier judiciaire),
- attestations fiscales et sociales.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- liste des principales prestations effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat,
- certificats de qualification professionnelle relatifs aux prestations objet du marché (attestation d'agrément délivré par la préfecture + récépissé de demande ou de renouvellement auprès du CNAPS: <http://www.cnaps-securite.fr/> Conseil national des activités privées de sécurité,
- le gérant ou les gérants doivent être titulaires de la qualification de dirigeant d'entreprise de sécurité et de sûreté, inscrit au RNCP ou d'un diplôme équivalent,
- les agents de l'entreprise (MC, ADS, SSIAP, etc.) doivent être titulaires du diplôme relatif à leur métier respectif et de l'autorisation préfectorale d'exercer,
- pour chaque certificat demandé, acceptation de tout moyen de preuve équivalent.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Début d'exécution de l'accord-cadre à compter de la date de notification du contrat.

Prestations réglées par des prix unitaires: prix révisables annuellement.

Avance de 5 % accordée dans les conditions prévues au contrat.

Délai global de paiement des prestations de 30 jours.

Modalités de financement des prestations: budget de fonctionnement.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/03/2018 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/03/2018 Local time: 09:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Pour obtenir le dossier de consultation, les candidats doivent le télécharger gratuitement sur le profil acheteur à l'adresse suivante: <http://ville.lekb.marcoweb.fr>

Les candidats peuvent transmettre leur dossier de candidature et leur offre:

— sur la plate-forme de dématérialisation à l'adresse suivante: <http://ville.lekb.marcoweb.fr>

— par voie postale à l'adresse suivante: ville du Kremlin-Bicêtre — à l'attention du service marchés publics — place Jean-Jaurès — 94276 Le Kremlin-Bicêtre Cedex,

— par dépôt à l'adresse suivante: Hôtel de Ville — RDC — Service courrier — place Jean-Jaurès — 94270 Le Kremlin-Bicêtre; de 9:00 à 12:00 et de 14:00 à 17:00.

Le pli doit comporter la mention suivante: 2018-02.

Prestations de surveillance et de gardiennage de certaines manifestations organisées par la Commune du Kremlin-Bicêtre.

Avec la mention «ne pas ouvrir».

Critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés comme suit:

— valeur technique: 60 % avec les sous-critère:

— les moyens humains (nombre et qualification des personnels) dédiés à l'exécution du service et matériels dédiés aux missions objet du marché: 15 %,

— le suivi client (interlocuteur privilégié): 10 %,
— la méthodologie de travail (organisation du candidat dans l'exécution de ses missions): 25 %,
— démarche qualité: formation, moyens de contrôles internes, normes: 10 %,
— prix des prestations: 40 %.

Le critère valeur technique sera jugé d'après la note méthodologique, les qualifications des membres de l'équipe ainsi que des références du candidat.

Le critère prix sera jugé d'après le Bordereau des prix unitaires (BPU).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Melun
Postal address: 43 rue du Général de Gaulle, case postale 8630
Town: Melun Cedex
Postal code: 77008
Country: France
E-mail: greffe.ta-melun@juradm.fr
Telephone: +33 160566630
Fax: +33 160566610
Internet address: <http://melun.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Melun
Postal address: 43 rue du Général de Gaulle, case postale 8630
Town: Melun Cedex
Postal code: 77008
Country: France
E-mail: greffe.ta-melun@juradm.fr
Telephone: +33 160566630
Fax: +33 160566610
Internet address: <http://melun.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/02/2018