

Poland-Szczecin: Various office equipment and supplies

OJ S 39/2019 25/02/2019

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie

Postal address: ul. Matejki 6B

Town: Szczecin

NUTS code: PL424 Miasto Szczecin

Postal code: 71-615

Country: Poland

Contact person: Monika Fornal

E-mail: monika.fornal@kowr.gov.pl**Internet address(es):**Main address: www.bip.kowr.plAddress of the buyer profile: www.bip.kowr.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.kowr.gov.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: państwowa osoba prawna

I.5. Main activity

Other activity: wsparcie rolnictwa, aktywna polityka rolna oraz rozwój

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

„Sukcesywna dostawa materiałów biurowych do OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.2.2019.

Reference number: SZC.WOP.260.2.2019

II.1.2. Main CPV code

30190000 Various office equipment and supplies

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa „fabrycznie nowych” artykułów biurowych wraz z rozładunkiem i wniesieniem ich do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się w obiektach Zamawiającego wymienionych w tabeli w pkt 3.1. SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30197600 Processed paper and paperboard

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Main site or place of performance: OT KOWR w Szczecinie, ul. Matejki 6B, 71-615 Szczecin, Biuro Terenowe w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice, Sekcja Zamiejscowa w Nowogardzie, ul. Górna 3, 72-200 Nowogard, Sekcja Zamiejscowa w Pyrz

II.2.4. Description of the procurement

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa „fabrycznie nowych” artykułów biurowych wraz z rozładunkiem i wniesieniem ich do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się w obiektach Zamawiającego wymienionych w tabeli w pkt 3.1. SIWZ. 3.2. Wykonawca będzie dostarczał artykuły biurowe bezpośrednio do lokalizacji wymienionych w pkt 3.1. SIWZ w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

3.3. Dostawa artykułów biurowych będzie realizowana przez Wykonawcę maksymalnie w termin 10 dni kalendarzowych liczonych od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż termin dostawy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i będzie wynikał z oferty Wykonawcy.

3.4. Zamawiający będzie składał zamówienie 2 razy w miesiącu.

3.5. Koszty załadunku, transportu towaru do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz koszty rozładunku i wniesienia towaru do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

3.6. Artykuły biurowe muszą być dostarczone w oryginalnych nieuszkodzonych opakowaniach bez śladu ingerencji czy przepakowywania. Na opakowaniach musi być wskazana nazwa producenta i znak firmowy.

3.7. W przypadku zawieszenia produkcji lub wycofania z produkcji artykułu biurowego wchodzącego w zakres przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza zamianę na jego odpowiednik o nie gorszych parametrach jak artykuł biurowy wycofany (zawieszony) z produkcji, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zawarcia aneksu do umowy.

3.8. Potwierdzeniem wykonania każdej dostawy będą dokumenty dostaw pokwitowane przez pracowników Zamawiającego.

3.9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wyszczególnieniem rodzaju asortymentu i ilości planowanych do zamówienia artykułów zawiera załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ (formularz cenowy).

3.10. Zamawiający informuje, że określona w załączniku nr 2 do SIWZ ilości artykułów biurowych planowanych do zamówienia jest orientacyjna i może ulec zmianie tj. zmniejszeniu

lub zwiększeniu zamawianych ilości w trakcie trwania umowy w ramach dostaw zamiennie bilansujących się w całkowitej wartości umowy brutto.

3.11. Zamawiający zastrzega, iż uprawniony jest do zmniejszenia przedmiotu zamówienia nie więcej jednak niż o 50 % w stosunku do całkowitej wartości umowy brutto. Ograniczenie Przedmiotu Umowy w stosunku do zakresu określonego w SIWZ dla Przetargu i w „Formularzu cenowym” nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania i nie będzie stanowiło podstawy do dochodzenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

3.12. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin dostawy / Weighting: 25

Quality criterion - Name: Kara umowna / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

11.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium – najpóźniej w terminie określonym dla dnia składania ofert, tj. 29.3.2019 r. godz. 10:00.

11.2. Wysokość wadium ustala się w kwocie: 1 600,00 PLN (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych)

Forma wniesienia wadium określona w SIWZ

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie artykułów biurowych, o wartości każdej dostawy nie mniejszej niż 80 000,00 PLN brutto wraz z pisemnym potwierdzeniem, że te dostawy zostały wykonane należycie.

1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane tj. co najmniej dwóch dostaw polegających na dostawie artykułów biurowych, o wartości każdej dostawy nie mniejszej niż 80 000,00 PLN brutto - załącznik nr 4 do SIWZ

b) załączenie dowodów określających czy dostawy wymienione w ww. wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Określone w istotnych postanowieniach umowy stanowiacy załącznik do SIWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/03/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/03/2019 Local time: 10:30

Place:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie, ul. Matejki 6 B, 71-615 Szczecin, w pokoju nr 10 parter – sala konferencyjna, POLSKA

Information about authorised persons and opening procedure: Członkowie komisji przetargowej oraz oferenci

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Town: Warszawa

Postal code: ul. Postępu 17A

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/02/2019