

Spain-Cádiz: Office cleaning services

OJ S 48/2017 09/03/2017

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Dirección provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Cádiz

National registration number: Q1119002B

Postal address: Avenida Amílcar Barca, 5

Town: Cádiz

Postal code: 11008

Country: Spain

Contact person: Direccion Provincial TGSS Cadiz, Sección de Servicios Generales

E-mail: cadiz.serviciosgenerales.tgss@seg-social.es

Telephone: +49 956244408

Fax: +49 956242848

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Servicio de limpieza integral de los edificios e instalaciones dependientes de la dirección provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Cádiz.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Cádiz.

NUTS code ES612 Cádiz

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Constituye el objeto de este contrato la prestación de los servicios de limpieza diaria de los siguientes centros y unidades administrativas que se relacionan con la indicación de la superficie total de cada una de ellas:

Edificio sede de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Administración 11/01, sita en Avenida Amílcar Barca, nº 5 de Cádiz. Superficie: 12 822,33 m²

Oficina Integral de la Seguridad Social de Algeciras, (incluye URE. y CAISS.) sita en carretera Cádiz-Málaga, nº 2A (Rotonda el Pandero). Superficie: 4 993,48 m²

Administración 1103 de Jerez de la Frontera, incluye URE, sito en calle Ancha, nº 5. Superficie: 1 303 m²

Administración 1104 de El Puerto de Santa María, incluye URE., sita en calle Luja, nº 4, bajo. Superficie: 560,89 m²

Oficina Integral de la Seguridad Social de Chiclana de la Frontera, (incluye URE. y CAISS.), sita en calle Hoyo del Membrillo, nº 5 y 7. Superficie: 2 843,99 m²

Unidad de Recaudación Ejecutiva 1106 de Villamartin, sita en Avenida de Arcos, 69, Superficie: 1 224 m²

Local Almacén-Archivo provincial, sito en calle Ciudad de San Roque, s/n (Zona Franca) de Cádiz. Superficie: 2 401,92 m²

Mantenimiento de conservación de la antigua oficina de la Seguridad Social de Algeciras, mientras tal inmueble siga a disposición de la dirección provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Cádiz, ubicado en: Paseo de la Conferencia 13 y 15.

II.1.6. CPV code(s)

90919200 Office cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

12 meses, desde 1.1.2018 hasta el 31.12.2018.

Estimated value excluding VAT: 456 798,19 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Garantía definitiva. El importe de la garantía definitiva exigida será del 5 % del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor añadido.

Garantía complementaria. Cuando la adjudicación se realice a favor del empresario cuya proposición hubiera sido considerada inicialmente desproporcionada o anormal, se exigirá al mismo una garantía complementaria del 5 % del importe de adjudicación, hasta alcanzar la garantía total un 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Las empresas que concurren en el presente procedimiento deberán acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación en el subgrupo de clasificación correspondiente al objeto del contrato, fijado en atención al código CPV, o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia económica y financiera y de solvencia técnica o profesional que se establecen a continuación:

Constituirá acreditación bastante de la solvencia económica, financiera y técnica el disponer de clasificación en el Subgrupo U-1 (Servicios de limpieza) correspondiente al contrato, con categoría igual o superior a la correspondiente a su importe anual medio (Categoría 3, cuando la anualidad media sea igual o superior a 300 000 EUR e inferior a 600 000 EUR).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: El criterio de solvencia económica y financiera exigido es:

— Cifra anual de negocios en el ámbito a que se refiere el contrato en los 3 últimos años.

Minimum level(s) of standards possibly required: Requisito mínimo: el valor mínimo que debe acreditarse, referido al año de mayor cifra de negocio del periodo indicado, será de al menos una vez y media del valor estimado del contrato (valor estimado del contrato = 456 798,19 EUR).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

El criterio de solvencia técnica o profesional exigido es:

— Relación de los principales servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato efectuados durante los 5 últimos años, indicando importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Requisito mínimo: el importe anual que debe acreditarse como ejecutado durante el año de mayor ejecución del periodo citado debe ser igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato o de su anualidad media si ésta es inferior al valor estimado del contrato.
A efectos de determinar la correspondencia entre los servicios ejecutados y los que constituyen el objeto del contrato se atenderá al mismo subgrupo de clasificación (U-1, Servicios de limpieza).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Precio. Weighting 90
2. Ampliación de la jornada de trabajo. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2017ALI0221118

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

Notice number in the OJ S: [2017/S 032-058761](#) of 15.2.2017

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 12.5.2017 - 14:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.5.2017 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Spanish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.6.2017 - 10:30

Place:

La apertura de la oferta económica se realizará en la primera planta (sala de subastas) de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Cádiz.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administrativo Central de Recursos Contractuales

Postal address: calle Alcalá, 9

Town: Madrid

Postal code: 28071

Country: Spain

E-mail: tribunal_recursos.contratos@minhap.es

Telephone: +49 913491446/47

Fax: +49 913491441

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

6.3.2017