

NL-Amersfoort: Business and management consultancy and related services

OJ S 54/2013 16/03/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stichting Zero Emissie Busvervoer (SZEB)

Postal address: Postbus 907

Town: Amersfoort

Postal code: 3800 AX

Country: Netherlands

Contact person: ZRi bv

For the attention of: ir. M. Schaepman

E-mail: zeb@zri.nl

Additional information can be obtained from:

Country: Netherlands

Internet address: <http://www.zri.nl/aanbestedingen>

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Technical Program Director van het project Zero Emissie Busvervoer.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 2: Land transport services [2], including armoured car services, and courier services, except transport of mail

Main site or place of performance: Amersfoort.

NUTS code NL310 Utrecht

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

is verantwoordelijk voor de praktische en technische coördinatie van alle werkpakketten die leiden tot de transitie naar zero emissie busvervoer. Meer informatie is te vinden in de aanbestedingsstukken. De aanbestedingsstukken zijn te downloaden op www.zri.nl/aanbestedingen.

II.1.6. CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De functie van Technical Program Director betreft een functie voor twee dagen per week voor de duur van in principe 30 maanden, aan te vangen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk één maand, na definitieve gunning.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

Minimum level(s) of standards possibly required: Onder andere:

1. De inschrijver heeft in het laatste afgelopen boekjaar met de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is een omzet bereikt gelijk aan of groter dan 1.000.000 EURO, exclusief BTW. De inschrijver verstrekt bij inschrijving aan SZEB een opgave van de omzet over het laatste afgelopen boekjaar, voorzien van een accountantsverklaring.
2. De inschrijver is adequaat (tenminste voor een bedrag van 2.500.000 EURO) en tenminste op in de branche gebruikelijke voorwaarden verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid en beroepsaansprakelijkheid. In dat kader verstrekt de inschrijver bij inschrijving een gewaarmerkte kopie van de geldende verzekeringpolis inclusief de daarbij behorende voorwaarden.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Onder andere:

3. De inschrijver beschikt over een geldig kwaliteitsmanagementsysteem, zoals NEN-EN-ISO9001:2000 of gelijkwaardig, dat (onder meer) betrekking heeft op het voorwerp van de opdracht. In dat kader dient de inschrijver bij inschrijving een gewaarmerkte kopie van het certificaat van het systeem te overleggen.
4. De inschrijver heeft gedurende minimaal een half jaar tijdens de afgelopen drie jaar voorafgaand aan de aanbesteding aan het voorwerp van de opdracht vergelijkbare transitie management diensten verricht. In dat kader overlegt de inschrijver bij de inschrijving een lijst van die transitie management diensten met vermelding van het bedrag van die diensten en de data en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren;
5. De inschrijver dient te beschikken over een toereikende organisatie met voldoende capaciteit en vakbekwaam personeel. In dat kader overlegt de inschrijver bij de inschrijving een verklaring dat zij over minimaal twee werknemers beschikt die aan de voor de uitvoering van het werk gestelde criteria voldoen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.4.2013 - 12:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

24.4.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 22.7.2013

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 24.4.2013 - 12:15

Place:

Den Haag

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

VI.3. Additional information

Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zie aanbestedingsstukken op www.zri.nl/aanbestedingen.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

14.3.2013