

DK-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 55/2012 20/03/2012

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Region Hovedstaden - IMT

National registration number: Danmark

Postal address: Borgervænget 7 3.

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

Contact person: Morten Skou Nielsen

E-mail: [morten.skou.nielsen@hvh.regionh.dk](mailto:morten.skou.nielsen@hvh.regionh.dk)

Telephone: +45 38621858

**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

### I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

### I.3. Main activity

Health

### I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

## Section II: Object of the contract

---

### II.1. Description

#### II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Medico Teknisk Apparatursystem.

#### II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Region Hovedstaden.

DANMARK.

NUTS code DK01 Hovedstaden

#### II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Indkøb af et fælles moderne standard medicoteknisk apparatur registrerings system. Systemet skal sikre mulighed for en effektiv og ensartet registrering af al medicoteknisk apparatur og tilhørende aktiviteter.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

1. Medicoteknisk apparatur registrerings system.
2. Snitflader til QA udstyr og databaser, økonomisystem, IT systemmanagement system, Active Directory, tracking systemer, patientdatabaser, nomenklatur database.
3. Konvertering af data fra eksisterende apparaturdatabaser.
4. Installation af system på testsystem og produktionssystem.
5. Undervisning af administratorer og kontaktpersoner.
6. Applikationsvedligehold og support.

#### **II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: 1. Anvendelse af systemet til IT området som IT system management system.med den standard funktionalitet som leverandøren har udviklet på dette område og med forøget antal brugere.

2. Slutbrugerundervisning.
3. Modul til håndtering af proces for apparatur ansøgninger/ønsker.
4. Forhøjet opetid, 7x 24x 365.
5. Konsulentydelse.

#### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

#### **III.1.2.**

## **Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Ved sammenslutninger af virksomheder skal nedenstående dokumentation gives for hver enkelt virksomhed. Der stilles ingen særlige krav til sammenslutningens retlige form, men såfremt flere byder i forening, skal deriblandt disse udpeges en ansvarlig leverandør, der tegner alle de bydende. Endvidere skal alle de bydende hæfte solidarisk for ydelsen og opfyldelsen af kontrakten.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: — En erklæring på tro og love om, at leverandøren har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor leverandøren er etableret.

— En erklæring på tro og love om, at leverandøren har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor leverandøren er etableret.

— En erklæring på tro og love om, at leverandøren ikke ved en retskraftig dom ifølge landets retsfor skrifter er dømt for en strafbar handling, der rejser tvivl om den pågældendes faglige hæderlighed.

— I stedet for de i afsnit (1)-(3) nævnte erklæringer, kan leverandøren vedlægge en serviceattest indeholdende samme oplysninger fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, eller lignende attester udstedt af de kompetente myndigheder i den relevante medlemsstat. Såvel erklæringer som serviceattest må ikke være ældre end 3 måneder ved tilbuddets afgivelse.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: — Revideret regnskab for de seneste 3 år. I fald virksomheden er yngre, skal der som minimum foreligge et revideret regnskab.

— Dokumentation for gældende erhvervsansvarsforsikring.

— Erklæring om virksomhedens samlede omsætning og specifikt for funktionsområder i virksomheden der vedrører kontraktens emne.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

— Virksomheden skal kunne dokumentere stor erfaring med løsning af lignende opgaver.

Angiv referencer, herunder to som Regionen må kontakte for at høre om deres erfaringer med såvel produkt som leverandør.

Minimum level(s) of standards possibly required:

— Det er et mindstekrav at leverandøren skal have haft systemet i drift på en installation med minimum 50 dedikerede medicotekniske brugere i en periode på minimum 1 år.

— Det er et mindstekrav at leverandøren har systemet i drift på medicotekniske installationer på minimum 5 lokationer.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

8.5.2012 - 12:00

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Danish. English. Swedish.

Other: Norsk.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

## **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **VI.3. Additional information**

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, Kampmannsgade 1

Town: København V

Postal code: 1780

Country: Denmark

Telephone: +45 33307700

Fax: +45 33307600

##### **Body responsible for mediation procedures**

Official name: (Der er ikke noget mæglingorgan i Danmark)

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Præcise oplysninger om klagefrist (er): I henhold til lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne v. gælder følgende frister for indgivelser af klage:

Klage over ikke at have fået tildelt en aftalen skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 12 måneder efter at ordregiveren har indgået aftalen regnet fra dagen efter den dag hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. Håndhævelseslovens § 2, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om den påståede overtrædelse og om klagens indbringelse for Klagenævnet for Udbud og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf.

Håndhævelseslovens § 3, stk. 1. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf.

Håndhævelsesloven § 12, stk. 1.

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

E-mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

15.3.2012