

Poland-Krakow: Software implementation services**OJ S 38/2020 24/02/2020****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

Postal address: ul. Podchorążych 2, pok. 112

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 30-084

Country: Poland

Contact person: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pokój 112

E-mail: przetargi@up.krakow.pl

Telephone: +48 126626424

Fax: +48 126372243

Internet address(es):Main address: www.up.krakow.pl**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Budowa systemu obiegu dokumentów pozwalającego na zarządzanie i modelowanie procesów oraz implementację wybranych procesów wewnętrznych

Reference number: 42/PN/COI/2019

II.1.2. Main CPV code

72263000 Software implementation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest budowa systemu obiegu dokumentów pozwalającego na zarządzanie i modelowanie procesów oraz implementację wybranych procesów wewnętrznych (4 etapy):

— etap 1 – analiza przedwdrożeniowa,

- etap 2 – dostawy, instalacje,
- etap 3 – wdrożenie procesów,
- etap 4 – szkolenia, dokumentacja.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 1 369 000,00 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48000000 Software package and information systems

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Main site or place of performance: Kraków, ul. Podchorążych 2, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. etap 1 – wykonania analizy przedwdrożeniowej;
2. etap 2:
 - a. dostawy licencji platformy systemu obiegu dokumentów;
 - b. instalacji platformy elektronicznego obiegu dokumentów (workflow) wraz z automatyzacją procesów biznesowych;
 - c. dostawy urządzeń skanujących;
3. etap 3 – wdrożenia następujących procesów w ramach dostarczonej platformy:
 - a. w obszarze „finanse i kontroling”:
 - przygotowywanie i kontrola realizacji budżetu jednostek i uczelni,
 - wnioski o zakup, realizację zlecenia, umowy i zgłoszenia wydawniczego,
 - obsługa faktur kosztowych,
 - przygotowywanie umów i wewnętrznych aktów prawnych, obsługa prawna.
 - b. w obszarze „administracja uczelnią”:
 - korespondencja przychodząca, wychodząca i wewnętrzna;
 - c. w obszarze „zarządzanie nieruchomościami i inwestycje”:
 - komercyjna rezerwacja pomieszczeń;
 - d. w obszarze „zapewnianie zasobów ludzkich”:
 - obsługa delegacji krajowych i zagranicznych, wykorzystanie samochodów prywatnych,
 - obsługa urlopów,
 - obsługa wniosków kadrowych,
 - rekrutacja pracowników;
 - e. archiwum dokumentów elektronicznych;
 - f. opracowanie mechanizmów i wykonania integracji z systemami wykorzystywanymi na Uczelni istotnych z punktu widzenia implementacji procesów;
4. etap 4:
 - a. przeprowadzenia szkolenia dla administratorów systemu obiegu dokumentów;
 - b. przeprowadzenia zestawu szkoleń dla pracowników Zamawiającego. Wymagane jest przeprowadzenie 20 szkoleń w formie jednodniowych warsztatów dla grup maksymalnie 20-osobowych;
 - c. opracowania i dostarczenie w wersji elektronicznej dokumentacji dla administratorów i użytkowników końcowych systemu;

5. świadczenia serwisu gwarancyjnego w okresie 36 miesięcy od zakończenia projektu obejmującego prace konsultantów/serwisantów i aktualizację oprogramowania do najnowszych dostępnych wersji.

Uwaga!

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 5.

II.2.5. Award criteria

Price

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: „Uczelnia najwyższej jakości – UP to the TOP” – projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.2.14. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 35 000,00 PLN.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2019/S 231-566827](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: 42/PN/COI/2019

Title:

Budowa systemu obiegu dokumentów pozwalającego na zarządzanie i modelowanie procesów oraz implementację wybranych procesów wewnętrznych

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

11/02/2020

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: OPTeam S.A.

Postal address: Tajęcina 113

Town: Jasionka

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 36-002

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 1 369 000,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

Kryteriami, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, są:

- cena oferty brutto – waga 40 pkt,
- czas realizacji – waga 20 pkt,
- funkcjonalność platformy – waga 40 pkt.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/02/2020