

Germany-Berlin: Building-cleaning services

OJ S 40/2019 26/02/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Bundesanstalt für Immobilienaufgaben – Anstalt des öffentlichen Rechts

National registration number: DE

Postal address: Fasanenstraße 87

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Postal code: 10623

Country: Germany

Contact person: Verdingung

E-mail: verdingung@bundesimmobilien.de

Telephone: +49 30-31811552

Fax: +49 30-31811560

Internet address(es):Main address: <http://www.bundesimmobilien.de>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=239940>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=239940>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Immobilienverwertung und -Verwaltung

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Vergabe von Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts- und Glasreinigungsleistungen) für jeweils ein Objekt in München-Westend, Deggendorf und Ottobrunn in 5 Losen (VOEK 363-18)
Reference number: VOEK 363-18

II.1.2. Main CPV code

90911200 Building-cleaning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Los 1 Unterhaltsreinigungsleistungen und Los 2 Glasreinigungsleistungen

In einer Großliegenschaft der Bundespolizei mit 24 Gebäuden

WE 134839, Ulrichsberger Straße 1-13, 94469 Deggendorf

Los 3 Unterhaltsreinigungsleistungen und Los 4 Glasreinigungsleistungen

Zolltechnische Prüf- und Lehranstalt (ZPLA) und Hauptzollamt (HZA) München

WE 147054, Landsberger Str. 122 und 124, 80339 München

Sowie optional aufgrund von Urlaubs- und Krankheitsvertretungen

Los 5 Unterhalts- und Glasreinigungsleistungen

Eines Gebäudes auf dem Übungsplatz der Bundespolizei

WE 139799 Finsinger Feld 4, 85521 Ottobrunn

Insgesamt werden im Los 1, Los 3 und Los 5 Unterhaltsreinigungsleistungen von: 36.606,34 qm Grundfläche mit 3 747 926,64 qm Jahresreinigungsfläche ausgeschrieben.

Im Los 2, Los 4 und Los 5 werden Glasreinigungsleistungen von: 9 611,83 qm Grundfläche mit 20 610,05 qm Jahresreinigungsfläche einseitig aufgemessen und beidseitig zu reinigen ausgeschrieben.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Unterhaltsreinigung für die Bundespolizei Deggendorf

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE224 Deggendorf

Main site or place of performance: WE 134839 Ulrichsberger Straße 1-13 94469 Deggendorf

II.2.4. Description of the procurement

Los 1 Unterhaltsreinigungsleistungen

In einer Großliegenschaft der Bundespolizei mit 24 Gebäuden

WE 134839, Ulrichsberger Straße 1-13, 94469 Deggendorf

19 888,10 qm Grundfläche .988 126,98 qm Jahresreinigungsfläche

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Reinigungsstunden / Weighting: 30

Price - Weighting: 70

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Wenn die AG einer Fortsetzung nicht mit einer Frist von 6 Monaten oder die AN von 9 Monaten vor Ablauf der Vertragsdauer schriftlich widerspricht, um jeweils ein weiteres Jahr. Das verlängerte Vertragsverhältnis kann von der AG mit einer Frist von 6 Monaten und von der AN von 9 Monaten jeweils zum Ende eines Kalendermonats gekündigt werden. Der Vertrag endet spätestens am 31.12.2025.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Glasreinigung für die Bundespolizei Deggendorf
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911300 Window-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE224 Deggendorf

Main site or place of performance: WE 134839 Ulrichsberger Straße 1-13 94469 Deggendorf

II.2.4. Description of the procurement

Los 2 Glasreinigungsleistungen (einseitig aufgemessen, doppelseitig zu reinigen)

In einer Großliegenschaft der Bundespolizei mit 24 Gebäuden

WE 134839, Ulrichsberger Straße 1-13, 94469 Deggendorf

5.745,62 qm Grundfläche 11.491,24 qm Jahresreinigungsfläche

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Wenn die AG einer Fortsetzung nicht mit einer Frist von 6 Monaten oder die AN von 9 Monaten vor Ablauf der Vertragsdauer schriftlich widerspricht, um jeweils ein weiteres Jahr. Das verlängerte Vertragsverhältnis kann von der AG mit einer Frist von 6 Monaten und von der AN von 9 Monaten jeweils zum Ende eines Kalendermonats gekündigt werden. Der Vertrag endet spätestens am 31.12.2025.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Unterhaltsreinigung für das ZPLA und HZA München
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: WE 147054 Landsberger Str. 122 und 124 80339 München

II.2.4. Description of the procurement

Los 3 Unterhaltsreinigungsleistungen

In der Liegenschaft der Zolltechnische Prüf- und Lehranstalt (ZPLA)

Und der Liegenschaft des Hauptzollamt (HZA) München

WE 147054, Landsberger Str. 122 und 124, 80339 München

14 815,84 qm Grundfläche 1 514 261,50 qm Jahresreinigungsfläche

Sowie optional aufgrund von Urlaubs- und Krankheitsvertretungen

1 671,26 qm Grundfläche 229 135,94 qm Jahresreinigungsfläche

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Reinigungsstunden / Weighting: 30

Price - Weighting: 70

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Wenn die AG einer Fortsetzung nicht mit einer Frist von 6 Monaten oder die AN von 9

Monaten vor Ablauf der Vertragsdauer schriftlich widerspricht, um jeweils ein weiteres Jahr.

Das verlängerte Vertragsverhältnis kann von der AG mit einer Frist von 6 Monaten und von

der AN von 9 Monaten jeweils zum Ende eines Kalendermonats gekündigt werden. Der

Vertrag endet spätestens am 31.12.2025.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Glasreinigung für das ZPLA und HZA München
Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911300 Window-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt
Main site or place of performance: WE 147054 Landsberger Str. 122 und 124 80339 München

II.2.4. Description of the procurement

Los 4 Glasreinigungsleistungen (einseitig aufgemessen, doppelseitig zu reinigen)
In der Liegenschaft der Zolltechnische Prüf- und Lehranstalt (ZPLA) und der Liegenschaft des Hauptzollamt (HZA) München
WE 147054, Landsberger Str. 122 und 124, 80339 München
3 853,68 qm Grundfläche 9 093,75 qm Jahresreinigungsfläche

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Wenn die AG einer Fortsetzung nicht mit einer Frist von 6 Monaten oder die AN von 9 Monaten vor Ablauf der Vertragsdauer schriftlich widerspricht, um jeweils ein weiteres Jahr. Das verlängerte Vertragsverhältnis kann von der AG mit einer Frist von 6 Monaten und von der AN von 9 Monaten jeweils zum Ende eines Kalendermonats gekündigt werden. Der Vertrag endet spätestens am 31.12.2025.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Unterhalts- und Glasreinigung BPol Ottobrunn
Lot No: 5

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE21H München, Landkreis
Main site or place of performance: WE 139799 Finsinger Feld 4 85521 Ottobrunn

II.2.4. Description of the procurement

Los 5 Unterhalts- und Glasreinigungsleistungen
Eines Gebäudes auf dem Übungsplatz der Bundespolizei
WE 139799 Finsinger Feld 4, 85521 Ottobrunn
Unterhaltsreinigung: 231,14 qm Grundfläche 16 402,22 qm Jahresreinigungsfläche
Glasreinigung: 12,53 qm Grundfläche 25,06 qm Jahresreinigungsfläche
Einseitig aufgemessen, doppelseitig zu reinigen

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2020 End: 31/05/2023
This contract is subject to renewal: yes
Description of renewals:
Wenn die AG einer Fortsetzung nicht mit einer Frist von 6 Monaten oder die AN von 9 Monaten vor Ablauf der Vertragsdauer schriftlich widerspricht, um jeweils ein weiteres Jahr. Das verlängerte Vertragsverhältnis kann von der AG mit einer Frist von 6 Monaten und von der AN von 9 Monaten jeweils zum Ende eines Kalendermonats gekündigt werden. Der Vertrag endet spätestens am 31.05.2026.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Für das Objekt des THW Adenauerallee 131a, 53113 Bonn beginnt die Leistung erst am 1.1.2020 und endet am 31.8.2023 – Die feste Laufzeit des Vertrags ist damit kürzer.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Allgemeine Angaben zum Unternehmen

1) Einzelbieter/Bietergemeinschaft;

2.1. Name, Sitz, Postanschrift, Rechtsform, Gegenstand des Unternehmens, Nummer der Eintragung in einem öffentlichen Register oder Geschäftsnummer der Genehmigungsbehörde, Registergericht oder Genehmigungsbehörde, gesetzlicher Vertreter, Ansprechperson, Telefon, Telefax, E-Mail-Adresse, ggf. zuständige Niederlassung bzw. Standort (im Vordruck Anhang II enthalten)

2.2. Einzelunternehmen/Freiberufler

Zusätzliche Angaben, sofern das Unternehmen ein Einzelunternehmen oder ein Freiberufler ist (Angaben zur Inhaberin/zum Inhaber bzw. zu dem nach Satzung oder Gesetz

Vertretungsberechtigten):

Vorname, Name, ggf. abweichender Geburtsname, Geburtsdatum, Geburtsort, Staatsangehörigkeit (im Vordruck Anhang II enthalten)

3) Eigenerklärung über zwingende und fakultative Ausschlussgründe nach § 123 und § 124 GWB

— Eigenerklärung nach § 123 Abs. 1 GWB über Straftaten und Ordnungswidrigkeiten,

— Eigenerklärung nach § 123 Abs. 4 Nr. 1 GWB über die ordnungsgemäße Zahlung von Steuern und Abgaben und von Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung (Kranken-, Pflege-, Renten- und Arbeitslosenversicherung) für die Arbeitnehmer an die zuständigen Krankenkassen bzw. für geringfügig Beschäftigte an die Bundesknappschaft sowie an die zuständige Berufsgenossenschaft, unter Angabe der zuständigen Berufsgenossenschaft,

— Eigenerklärung nach § 124 Abs. 1 Nr. 2 GWB, dass über das Vermögen des Unternehmens kein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren eröffnet wurde, ein Antrag auf Eröffnung nicht mangels Masse abgelehnt wurde, dass sich das Unternehmen nicht in der Liquidation befindet und das Unternehmen bzw. dessen Mitglieder der Geschäftsleitung keine schweren Verfehlungen begangen haben, die die Integrität des Unternehmen infrage stellen,

— Eigenerklärung zu weiteren fakultativen Ausschlussgründen nach § 124 Abs. 1 GWB,

— Eigenerklärung nach § 124 Abs. 2 GWB zu Verstößen gegen weitere Gesetze; Verstöße gegen das Arbeitnehmer-Entsendegesetz (AEntG) und das Mindestlohngesetz (MiLoG)

— Eigenerklärung zu Gründen für den Nichtausschluss und zu Selbstreinigungsmaßnahmen nach § 125 Abs. 2 GWB

(im Vordruck Anhang II enthalten)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

4) Eigenerklärung zur Betriebshaftpflichtversicherung

Die Betriebshaftpflichtversicherung hat mindestens folgende Deckungssummen pro Schadensfall aufzuweisen: Personenschäden 2 Mio. EUR, Sachschäden 2 Mio. EUR,

Vermögensschäden 500 000 EUR und Schlüsselschäden 250 000 EUR. Sollte die

Betriebshaftpflichtversicherung die vorgenannten Deckungssummen derzeit nicht erreichen

oder noch keine Betriebshaftpflichtversicherung abgeschlossen sein, so ist der Bieter verpflichtet, im Falle der Zuschlagserteilung die Deckungssummen entsprechend zu erhöhen bzw. abzuschließen (im Vordruck Anhang II enthalten).

5) Eigenerklärung zum Umsatz:

Eigenerklärung zum Gesamtumsatz des Unternehmens sowie zum Umsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistungsart, jeweils bezogen auf die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre (im Vordruck Anhang II enthalten).

6) Eigenerklärung über die Leistungserbringung

Eigenerklärung, dass das Unternehmen spätestens bei Leistungsbeginn ausreichend qualifiziertes Personal zur Erfüllung der ausgeschriebenen Leistung beschäftigt und dem Unternehmen spätestens bei Leistungsbeginn auch die notwendigen Maschinen, Werkzeuge und Materialien zur Verfügung stehen, um die ausgeschriebene Leistung sachgerecht und unter Einhaltung notwendiger Sicherheitsbestimmungen ausführen zu können. Elektrische Reinigungsgeräte müssen den VDE/GS-Zeichen oder gleichwertig entsprechen und sich einschließlich Zubehör in einem ordnungsgemäßen und betriebssicheren Zustand befinden. Die zum Einsatz kommenden Reinigungsmittel und die Reinigungstechniken müssen dem neuesten Stand in Bezug auf Umweltverträglichkeit und Entsorgungsmöglichkeit entsprechen. Es sind nur unschädliche, keine Gefahrstoffe im Sinne der Gefahrstoffverordnung enthaltende, umweltfreundliche und insbesondere formaldehydfreie Materialien und Reinigungsmittel zu verwenden. Für die eingesetzten Produkte sind der Auftraggeberin die entsprechenden Sicherheitsdatenblätter für gefährliche Stoffe und Zubereitungen gemäß Verordnung (EG) Nr. 1907/2006 (REACH) ehemals Richtlinie 91/155 EWG vorzulegen. Vor Beginn der Leistungserbringung hat der Auftragnehmer dies schriftlich nachzuweisen und bestätigen zu lassen. Die Auftraggeberin behält sich vor, bestimmte Reinigungsverfahren oder die Verwendung bestimmter Reinigungs-, Pflege- und Desinfektionsmittel zu untersagen. Für jede Reinigungskraft ist mindestens 14 Tage vor dem Einsatz ein aktuelles Führungszeugnis im Original vorzulegen. Die Kosten für die Erstellung des Führungszeugnisses trägt der Auftragnehmer. Die Auftraggeberin sowie Beauftragte der Zollverwaltung sind berechtigt, das Personal auf Zuverlässigkeit zu überprüfen und nach ihrer Ansicht unzuverlässige Reinigungskräfte abzulehnen, z. B. bei Eintragungen im polizeilichen Führungszeugnis. Außerdem muss der Auftragnehmer für jede Reinigungskraft und den Objektleiter mindestens 14 Tage vor dem erstmaligen Einsatz einen vorgegebenen Personalsicherheitsbogen sowie eine schriftliche Verschwiegenheitserklärung ausgefüllt und unterschrieben der Auftraggeberin zuleiten. Der Auftragnehmer hat die Sicherheitsanforderungen des Nutzers zu erfüllen. Der Auftragnehmer hat das Reinigungspersonal vor dem ersten Einsatz über die Sicherheitsanforderungen zu belehren und sich dabei an die Vorgaben des Nutzers zu halten. Die vorgenannten Regelungen gelten auch für Urlaubs- und Krankheitsvertretungen.

Der Auftragnehmer verpflichtet sich, für die Reinigungsarbeiten in den zu reinigenden Räumen:

- nur fachkundige, zuverlässige Arbeitskräfte einzusetzen,
- zu einem Einsatz von Arbeitskräften, die zu einer mündlichen Verständigung in deutscher Sprache fähig sind,
- die für allgemeinverbindlich erklärten Tarifverträge und alle zum Schutz der Arbeitskräfte erlassenen Vorschriften, besonders die Vorschriften des Jugendarbeitsschutzes, einzuhalten. (im Vordruck Anhang II enthalten).

Minimum level(s) of standards possibly required:

7) Leistungsbezogene Angaben zum Unternehmen

- Seit wann ist das Unternehmen in der ausgeschriebenen Leistungsart tätig?
- Beschäftigtenzahl des gesamten Unternehmens,
- Anzahl der Beschäftigten, bezogen auf die ausgeschriebene Leistungsart,

— Anzahl der geringfügig Beschäftigten, bezogen auf die ausgeschriebene Leistungsart.

8) Eigenerklärung zum Qualitätsmanagement

Eigenerklärung zum praktizierten Qualitätsmanagement (im Vordruck Anhang II enthalten), insbesondere Angaben zur Dokumentation von Reinigungsleistungen, beispielsweise durch Angabe einer ISO-Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001 ff oder nach 14001 ff bzw. einer gleichwertigen Bescheinigung.

9) Referenzen

Eigenerklärung zu mindestens 3 vergleichbaren Referenzen für die Leistungsart (Unterhaltsreinigung) aus dem Zeitraum der letzten 3 Jahre mit Angabe von: Art des Referenzobjektes, Ausführungsort (Anschrift) des Referenzobjektes, jährlicher Leistungsumfang in qm, Leistungszeitraum, Leistungsart, Name des Auftraggebers und Ansprechperson mit Telefonnummer (im Vordruck Anhang II enthalten).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

10) Angaben und Eigenerklärungen bei Bietergemeinschaften

Bietergemeinschaften sind bereits bei Angebotsabgabe verpflichtet, alle Mitglieder der Bietergemeinschaft sowie Art und Umfang des Leistungsteils des jeweiligen Mitglieds zu benennen sowie ein Mitglied als bevollmächtigten Vertreter. Bietergemeinschaften müssen sich verpflichten, im Falle der Auftragserteilung die Vertragsleistung mit den namentlich benannten weiteren Mitgliedern der Bietergemeinschaft als Arbeitsgemeinschaft auszuführen und für alle im Zusammenhang mit dem Vertrag entstehenden Verbindlichkeiten gesamtschuldnerisch zu haften. Für die Abgabe der vorgenannten Erklärungen ist die Bietergemeinschaftserklärung (Vordruck Anhang IV) zu verwenden.

Erst auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin ist von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft die „Bieterauskunft mit Eigenerklärungen“ (Vordruck Anhang II) mit Eigenerklärungen zu den Ziff. 2.1. Allgemeine Angaben zum Unternehmen, 2.2. zusätzliche Angabe bei Einzelunternehmen, 3. Zwingende und fakultative Ausschlussgründe, 4. Betriebshaftpflichtversicherung, 6. Eigenerklärung über die Leistungserbringung und 7. Leistungsbezogene Angaben zum Unternehmen einzureichen und etwaige Nachweise vorzulegen. Von dem bevollmächtigten Vertreter der Bietergemeinschaft ist hingegen eine vollumfänglich ausgefüllte „Bieterauskunft mit Eigenerklärungen“ (Vordruck Anhang II) zu erteilen.

11) Eigenerklärung zu Unterauftragnehmerleistungen

Beschreibung der Teilleistungen mit Umfang, für die der Einsatz von Unterauftragnehmern geplant ist (im Vordruck Anhang II enthalten).

Erst auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin ist der Bieter verpflichtet, die zur Auftragsdurchführung vorgesehenen Unterauftragnehmer zu benennen und Verpflichtungserklärungen der Unterauftragnehmer vorzulegen (Vordruck Anhang V). Der Bieter hat dann für jeden der zu beauftragenden Unterauftragnehmer die „Bieterauskunft im Vergabeverfahren“ mit Eigenerklärungen zu den Ziff. 2.1. Allgemeine Angaben zum Unternehmen, 2.2. zusätzliche Angabe bei Einzelunternehmen, 3. Zwingende und fakultative Ausschlussgründe und etwaige Nachweise vorzulegen.

12) Eignungsleihe

Bezeichnung der Eignungskriterien, auf die sich die Eignungsleihe bezieht, und der Mittel und Kapazitäten, die von dritter Seite zur Verfügung gestellt werden (im Vordruck Anhang II enthalten).

Erst auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin ist der Bieter verpflichtet, die Unternehmen zu benennen, deren Kapazitäten in Anspruch genommen werden sollen, und Verpflichtungserklärungen dieser Unternehmen vorzulegen (Vordruck Anhang V). Der Bieter

hat für jedes Unternehmen, auf dessen Kapazitäten zurückgegriffen werden soll, die „Bieterauskunft im Vergabeverfahren“ mit Eigenerklärungen zu den Ziff. 2.1. Allgemeine Angaben zum Unternehmen, 2.2. zusätzliche Angabe bei Einzelunternehmen, 3. Zwingende und fakultative Ausschlussgründe und ggf. weitere Eigenerklärungen und etwaige Nachweise vorzulegen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Beifügen folgender Unterlagen:

13) Das Angebotsschreiben unterschrieben (Anhang 0)

14) Das Preisblatt (Anlage 3_0 zum Vertrag (Anhang Ia)) unter Beachtung der Anlage 3_1 „max Leistungswerte“

15) Formblatt „Kalkulation des Stundenverrechnungssatzes“ (Anhang III) je Los

16) Formblatt „Verschwiegenheitserklärung“ unterschrieben (Anhang VI)

Maximale Leistungswerte sind:

In der Unterhaltsreinigung folgende Stundenrichtleistungen in m²/h/person

Im Los 1:

Raumgruppe A 192 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe B 200 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe C 182 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe D 80 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe E 300 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe F 300 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe H 205 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe I 205 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J1 160 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J5 300 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J6 180 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J7 160 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J9 160 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J9.1 80 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J10 160 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J11 120 qm/Std./Reinigungskraft

Im Los 3:

Raumgruppe A 223 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe A1 210 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe B 235 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe C 165 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe C1 165 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe D 80 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe D1 80 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe E 360 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe E1 288 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe F 320 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe F1 257 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe H 240 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe H1 240 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe I 305 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe I1 305 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe J3 180 qm/Std./Reinigungskraft

Im Los 5:

Raumgruppe A 100 qm/Std./Reinigungskraft

Raumgruppe B 100 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe C 60 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe D 40 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe D1 40 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe E 150 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe E1 150 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe F 150 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe G 150 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe H 90 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe J 150 qm/Std./Reinigungskraft
Raumgruppe J6 110 qm/Std./Reinigungskraft

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/04/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/07/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/04/2019 Local time: 00:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Bietergemeinschaften sind bei Angebotsabgabe verpflichtet, alle Mitglieder der Bietergemeinschaft sowie Art und Umfang des Leistungsteils des jeweiligen Mitglieds zu benennen sowie ein Mitglied als bevollmächtigten Vertreter. Bietergemeinschaften müssen

sich verpflichten, im Falle der Auftragserteilung die Vertragsleistung mit den namentlich benannten weiteren Mitgliedern der Bietergemeinschaft als Arbeitsgemeinschaft auszuführen und für alle im Zusammenhang mit dem Vertrag entstehenden Verbindlichkeiten gesamtschuldnerisch zu haften. Für die Abgabe der vorgenannten Erklärungen ist die Bietergemeinschaftserklärung (Anhang IV) zu verwenden.

Auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin ist der Bieter verpflichtet, die zur Auftragsdurchführung vorgesehenen Unterauftragnehmer zu benennen und Verpflichtungserklärungen der Unterauftragnehmer vorzulegen (Anhang V). Der Bieter hat dann für jeden der zu beauftragenden Unterauftragnehmer die „Bieterauskunft“ mit Eigenerklärungen zu den Ziff. 2.1. Allgemeine Angaben zum Unternehmen, 2.2. zusätzliche Angaben bei Einzelunternehmen, 3. Zwingende und fakultative Ausschlussgründe und etwaige Nachweise vorzulegen.

Auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin ist der Bieter verpflichtet, die Unternehmen zu benennen, deren Kapazitäten in Anspruch genommen werden sollen (Eignungsleihe), und Verpflichtungserklärungen dieser Unternehmen vorzulegen (Anhang V). Der Bieter hat für jedes Unternehmen, auf dessen Kapazitäten zurückgegriffen werden soll, die „Bieterauskunft im Vergabeverfahren“ mit Eigenerklärungen zu den Ziff. 2.1. Allgemeine Angaben zum Unternehmen, 2.2. zusätzliche Angabe bei Einzelunternehmen, 3. Zwingende und fakultative Ausschlussgründe und ggf. weitere Eigenerklärungen und etwaige Nachweise vorzulegen. Freiwillige Ortsbesichtigungen sind nach Absprache vorgesehen.

Angebote können ausschließlich über die e-Vergabe-Plattform des Bundes (www.evergabe-online.de) abgegeben werden. Eine Angebotsabgabe per E-Mail ist nicht zulässig und führt zwingend zum Ausschluss des Angebots aus dem Verfahren.

Die Angebotsabgabe per Fax ist unzulässig und führt zum Ausschluss aus dem Verfahren.

— Elektronische Angebote können in folgender Form vorgelegt werden:

Elektronische Angebote in Textform, elektronische Angebote mit fortgeschrittener elektronischer Signatur, elektronische Angebote mit qualifizierter elektronischer Signatur.

Eine Angebotsabgabe per E-Mail ist nicht zulässig und führt zwingend zum Ausschluss des Angebots aus dem Verfahren. Auch eine Angebotsabgabe per Fax oder per Post ist unzulässig und führt zum Ausschluss aus dem Verfahren.

Der Bieter kann alternativ zur „Bieterauskunft mit Eigenerklärungen“ nach § 50 Abs. 1 VgV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) verwenden. Die Vergabestelle fordert die nicht mit der EEE eingereichten Unterlagen gem. § 50 Abs. 2 VgV nach.

Der Nachweis der Eignung und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen kann ganz oder teilweise durch die Teilnahme an Präqualifizierungssystemen erbracht werden.

Für das Angebot ist das jeweilige Preisblatt zu verwenden. Es ist zwingend erforderlich, dass je Los ein Preisblatt ausgefüllt wird.

Fehlende oder unzutreffende Preisangaben oder Änderungen und Ergänzungen im Preisblatt führen grundsätzlich zum Ausschluss des Angebots.

Fragen zu den Vergabeunterlagen werden nur beantwortet, wenn sie spätestens bis zum 22.3.2019; 12.00 Uhr, der oben genannten Anschrift eingehen. Die Beantwortung der Fragen erfolgt ausschließlich über die e-Vergabe-Plattform bzw. per E-Mail. Telefonische Auskünfte werden nicht erteilt.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Bundeskartellamt-Vergabekammern des Bundes

Postal address: Villemombler Straße 76

Town: Bonn

Postal code: 53123
Country: Germany
E-mail: vk@bundeskartellamt.bund.de
Telephone: +49 228-94990
Fax: +49 228-9499163
Internet address: <http://www.bundeskartellamt.de>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Es gelten die Regelungen der §§ 155 ff. GWB. Insbesondere ist § 160 Abs. 3 GWB zu beachten: Verstöße gegen das Vergaberecht, die aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen hervorgehen, müssen bis zum Ablauf der Angebotsfrist gemäß Ziffer IV. 2.2) gerügt werden. Der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens muss innerhalb einer Frist von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung der Auftraggeberin, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, eingereicht werden (vgl. § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
Postal address: Ellerstraße 56
Town: Bonn
Postal code: 53119
Country: Germany
Internet address: <http://www.bundesimmobilien.de>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/02/2019