

France-Toulouse: Architectural, engineering and surveying services

OJ S 55/2014 19/03/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SA Cogemip (société d'économie mixte)

Postal address: Mandataire agissant au nom et pour le compte de la Région Midi-Pyrénées,
11 avenue Parmentier – BP 22414

Town: Toulouse Cedex 02

Postal code: 31086

Country: France

For the attention of: Christophe Roques

E-mail: christophe.roques@cogemip.fr

Telephone: +33 562727100

Fax: +33 561572313

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.cogemip.fr>Address of the buyer profile: <http://cogemip.achatpublic.com>Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://cogemip.achatpublic.com>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Région Midi-Pyrénées

Postal address: 22 boulevard du Maréchal Juin

Town: Toulouse Cedex 9

Postal code: 31406

Country: France

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1.**

Title attributed to the contract by the contracting authority

Sélection de candidats pour la réalisation d'une mission de maîtrise d'oeuvre pour l'extension et la restructuration générale du LPA Le Montat à Cahors (opération n° 32666)

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Lycée Agricole Le Montat - 46090 Cahors

NUTS code FR625 Lot

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le marché de maîtrise d'oeuvre sera décomposé en une tranche ferme et une tranche conditionnelle.

L'ouvrage à concevoir et à réaliser concerne :

- la réhabilitation et la mise aux normes handicapés des internats,
- la restructuration du service de restauration, de l'externat et de l'administration,
- la création d'un logement (d'environ 90 mètres carrés), d'un espace technique pour la filière environnement (env. 245 mètres carrés) et la création de locaux ETR (env. 131 mètres carrés).

La part de l'enveloppe financière affectée aux travaux par le maître de l'ouvrage s'élève à 3 000 000 EUR HT.

II.1.6. CPV code(s)

71250000 Architectural, engineering and surveying services, 71321100 Construction economics services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

L'attributaire se verra confier une mission de base complétée des métrés quantitatifs (EXE partiel) et état des lieux avec relevé des existants (DIAG Partiel), conformément au décret 93-1268 du 29 novembre 1993 et des missions complémentaires d'assistance suivantes :

- déménagement des locaux avant et pendant les travaux ;
- aménagements ou installations provisoires pendant travaux avec rédaction des cahiers des charges (préfabriqués) ;
- études d'esquisse traduisant 2 ou 3 propositions d'ensemble sur la partie neuve et la partie réhabilitation du projet.

Il est précisé que la mission de base comprend la réalisation de la mission de coordination en

matière de système de sécurité incendie telle que définie par les textes réglementaires et normes en vigueur (soit conception du s.s.i + coordination du s.s.i + fourniture du dossier d'identité s.s.i).

A titre prévisionnel, les études devraient commencer au mois d'octobre 2014.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 300 000 and 345 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 30 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

le versement de l'avance est subordonné à la production d'une garantie à première demande en garantissant le remboursement

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

paiement par virement bancaire. Le délai de paiement est de 30 jours. Une avance est prévue au taux de 5%. Forme du prix: révisable. Le financement des prestations est assuré par le budget investissement de la collectivité

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

les candidats pourront répondre sous la forme d'un groupement conjoint ou d'un groupement solidaire.

En cas de groupement, le groupement propose son mandataire, le maître de l'ouvrage se gardant la possibilité d'en faire désigner un autre par le groupement.

En cas de groupement conjoint, le mandataire sera solidaire de l'ensemble des membres composant le groupement.

Conformément à l'article 51-iv du code des marchés publics, il est interdit aux candidats de présenter pour le marché, plusieurs offres, en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements. Le mandataire et les cotraitants ne peuvent donc notamment se présenter que dans un seul groupement, sous peine d'irrecevabilité des groupements concernés.

Aucune forme de groupement n'est imposée par le pouvoir adjudicateur après attribution

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: les candidats (ou l'ensemble des membres composant le groupement) produisent:

- l'imprimé intitulé Dc1 (lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants) dûment complété dans toutes ses rubriques, daté et signé. En cas de groupement, il est précisé obligatoirement à la rubrique E la spécialité exercée par chacun des membres du groupement candidat;
- l'attestation d'inscription à l'ordre pour les architectes (ou document équivalent pour les architectes étrangers) datant de moins d'un an;
- la liste des personnes habilitées à engager le candidat;
- la copie du ou des jugements prononcés si le candidat est en redressement judiciaire

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: les candidats (ou l'ensemble des membres composant le groupement) produisent:

- le chiffre d'affaires global des trois derniers exercices disponibles (ou document équivalent si le candidat est objectivement dans l'impossibilité de produire son chiffre d'affaires);
- les attestations détaillées d'assurance responsabilités civiles professionnelles et décennale en cours de validité.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

les candidats (ou l'ensemble des membres composant le groupement) produisent:

- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années;
- les titres d'études et professionnels du ou des responsables de la prestation objet du marché;
- la description de l'équipement technique (notamment informatique) dont dispose le candidat pour la réalisation de marchés de même nature;
- une liste de références d'opérations effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant hors taxes des travaux, la date et le destinataire public ou privé (ou équivalent), illustrées pour les architectes par des photos et présentées selon les modalités suivantes:

*Les références sont présentées impérativement sous la forme d'un cadre type 1, unique pour l'ensemble des membres de l'équipe au format A3, noir et blanc, simple recto. Chaque membre de l'équipe présente sur ce cadre 5 références maximum. Les références de complexité équivalente à l'opération y sont mises en évidence.

* Les architectes présentent leurs références (5 références au maximum) illustrées par des photos, sous la forme d'un cadre type 2 au format A3, couleur et simple recto, unique pour l'équipe.

* les cadres types 1 et 2 dûment complétés par les candidats, sont transmis sur support physique électronique (CD ou DVD rom).

* les cadres types sont disponibles sur la plate forme de dématérialisation à l'adresse <http://cogemip.achatpublic.com>. Ils ne seront pas envoyés ou adressés sous la forme d'un support "Papier" ou sous la forme d'un support physique électronique.

L'imprimé intitulé Dc2 (déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement) peut être utilisé.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: références des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables : Profession d'architecte selon les dispositions de la loi 77-2 du 3 janvier 1977 modifiée sur l'architecture. Il est précisé en outre, que les candidats désirant participer à la consultation devront obligatoirement présenter des compétences en matière d'architecture, d'ingénierie dans les domaines techniques suivants: structure, fluides, cuisine, d'économie de la construction

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures) no

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: après examen des candidatures conformément aux dispositions de l'article 52.1 du code des marchés publics, les candidats admis à négocier sont sélectionnés au moyen des critères suivants d'égale importance:

- écriture architecturale des références présentées;
- expérience et références de complexité équivalente à l'objet du marché;
- moyens humains et matériels

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

14S0043

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.4.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

7.6.2014

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

Other: néant.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1/ Transmission des candidatures :

- soit sur support papier, sous enveloppe cachetée précisant "Candidature pour la réalisation d'une mission de maîtrise d'oeuvre pour l'extension et la restructuration générale du LPA Le Montat à Cahors (Opération no32666)". Elles seront remises contre récépissé au secrétariat de la sa cogemip ou envoyées par la poste par pli recommandé avec avis de réception postal ;
- soit par voie électronique sur le site <http://cogemip.achatpublic.com> (cf. Manuel utilisateur téléchargeable sans identification préalable à cette adresse à la rubrique "Aide") ;

Pour la transmission électronique, il est en plus précisé que :

- les candidats devront appliquer le même mode de transmission pour l'envoi de leur candidature et de leur offre ;

- la transmission sur support physique électronique n'est pas autorisée (sauf pour les cadres types 1 et 2) ;

- le candidat qui effectue la transmission de sa candidature par voie électronique et uniquement dans ce cas, peut adresser parallèlement à la sa cogemip, dans un pli scellé, une copie de sauvegarde sur support papier ou sur support physique électronique (cd rom ou dvd rom) des documents électroniques, destinée à pallier soit la défaillance du système informatique, soit l'existence d'un programme informatique malveillant dans la candidature électronique. Le pli scellé comporte en plus de la référence de l'opération, la mention lisible "Copie de sauvegarde"

- les formats électroniques dans lesquels devront être transmis les dossiers des candidats sont : .doc, .rtf, .pdf, .jpg, .xls, formats précédents compactés .zip - tout document électronique non accompagné d'une copie de sauvegarde envoyé par un candidat, dans lequel un programme informatique malveillant est détecté par l'acheteur public sera réputé n'avoir jamais été reçu et le candidat en est informé ;

2/ Renseignements divers sur les candidatures :

- si un candidat pour démontrer sa capacité, entend justifier qu'il dispose des capacités professionnelles, techniques et financières d'un autre intervenant quel qu'il soit (sous-traitant notamment), il devra prouver par un engagement écrit de cet intervenant qu'il en disposera pour l'exécution du marché. Il fournit dans cette hypothèse pour cet intervenant, l'ensemble des documents énumérés à la rubrique "Conditions de participation" ci-dessus ;

-si le pouvoir adjudicateur constate que des pièces dont la production était réclamée, sont absentes ou incomplètes, il pourra décider mais sans obligation, de demander à tous les candidats concernés de compléter leur dossier de candidature dans un délai franc de 5 jours à compter de la réception de la demande écrite qui leur sera faite par le pouvoir adjudicateur (demande qui pourra s'effectuer valablement par télécopie), sous peine de rejet de leur candidature si ces pièces ne sont pas fournies ou complétées dans ce délai. Il informe les autres candidats qui ont la possibilité de compléter leur candidature dans le même délai ;

3/ la lettre de consultation envoyée aux candidats sélectionnés qui précisera les modalités d'obtention des documents de la consultation, ne sera pas adressée par voie électronique.

4/ la durée du marché mentionnée ci-dessus n'est qu'une durée prévisionnelle, donnée à titre indicatif. Elle ne prend pas en compte la période relative à la garantie de parfait achèvement

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 14.3.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Toulouse
Postal address: 68 rue raymond IV, BP 7007
Town: Toulouse Cedex 07
Postal code: 31068
E-mail: greffe.ta-toulouse@juradm.fr
Telephone: +33 562735757
Fax: +33 562735740
Internet address: <http://toulouse.tribunal-administratif.fr>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal administratif de Toulouse
Postal address: 68 rue Raymond IV, BP 7007
Town: Toulouse Cedex 07
Postal code: 31068
E-mail: greffe.ta-toulouse@juradm.fr
Telephone: +33 562735757
Fax: +33 562735740
Internet address: <http://toulouse.tribunal-administratif.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14.3.2014