

Denmark-Copenhagen: Accommodation, building and window cleaning services

OJ S 39/2020 25/02/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: IT Universitetet

Postal address: Rued Langgaards vej 7

Town: København

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Per Hjortshøj

E-mail: per@m2konsulenten.dk**Internet address(es):**Main address: <https://permalink.mercell.com/123753789.aspx>Address of the buyer profile: <http://www.m2konsulenten.dk/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/123753789.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/123753789.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Uddannelsesinstitution

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prækvalifikation på rengøring hos IT-Universitetet i København (DR) 2020

II.1.2. Main CPV code

90911000 Accommodation, building and window cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

IT-Universitetet i København har lejet yderligere lokaler i DR bygningen som hermed udbydes igennem M2konsulenten ApS. Opgaven af rengøringen er ca. 7 500 m2 rengøringsareal, hvor af en 1/4 ikke er udlejet ved kontraktstart, hvorfor dette er en option. Lokalerne anvendes primært til administration samt fælleslokaler.

Udover rengøringsydelsen vil der være en række serviceydelser. En optionsopgave vil være polering på internt glas.

Tryk her <https://permalink.mercell.com/123753789.aspx>

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

II.2.4. Description of the procurement

Ansøgere skal udfylde ESPD gennem Merccell. De relevante punkter der skal besvares vil fremkomme automatisk.

Såfremt ansøger vil søge støtte gennem anden virksomhed skal der udarbejdes ESPD på begge virksomheder. Ved konsortiedannelse skal der udarbejdes ESPD på hver konsortiedeltager.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 50

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2020 End: 31/07/2022

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 6 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de ansøgere som opfylder kravene, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag 6 ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud. Det tæller positivt at opgive relevante referencer. Referencernes art og kontraktalder vil blive taget i betragtning. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de opgivne referencer for at indhente udtalelser som ligeledes vil blive taget i betragtning. Der vil blive foretaget en helhedsvurdering af de økonomiske oplysninger. For at optimere konkurrencemomentet vil der blive udvalgt tilbudsgivere fra hver af kategorierne: små (omsætning < 35 000 000 DKK), mellemstore (omsætning: 35 - 100 000 000 DKK), store > 100 000 000 DKK).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: yes

Description of options:

Normalt forekommende brancherelevant ekstra opgaver.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøgere skal angive specifik omsætning (rengøringsydelser), soliditetsgrad, resultat og egenkapital for de seneste 3 regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal have minimum 5 000 000 DKK i omsætning i seneste årsregnskab. Ansøgere skal i seneste regnskabsår have en soliditetsgrad på minimum 10%, samt positiv egenkapital. Ansøger skal have en erhvervsansvarsforsikring med en dækning på min. 5 000 000 DKK pr. forsikringsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal angive 5 referencer med oplysning om type af kunde, rengøringsareal, kontakt oplysninger på kontaktperson, kontraktstart, evt. kontraktophør samt en kort beskrivelse af opgaverne.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/03/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om lov om

Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har

indgået en kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4.

Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/02/2020