

NL-Woerden: Supply services of personnel including temporary staff

OJ S 57/2013 21/03/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Kamer van Koophandel Nederland

Postal address: Watermolenlaan 1

Town: Woerden

Postal code: 3447 GT

Country: Netherlands

For the attention of: Pascal Pfaff

E-mail: aanbesteding@kvk.nl

Telephone: +31 348426911

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.kvk.nl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Europese Aanbesteding Uitzend en Payrolling door de Kamer van Koophandel Nederland (stukken via Tendered).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 22: Personnel placement and supply services

Main site or place of performance: Nederland.

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 4

Duration of the framework agreement

Duration in years: 2

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Met optie tot verlenging van twee (2) maal één (1) jaar.

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Niet-Openbare Europese aanbestedingsprocedure "Uitzendbureaus en Payrolling" door de Kamer van Koophandel Nederland.

Deze aanbesteding is opgedeeld in twee (2) percelen:

- Perceel 1: Uitzenden

- Perceel 2: Payrolling

Het doel van deze Europese aanbesteding is om met 3 uitzendbureaus en 1 payrollorganisatie een mantelovereenkomst aan te gaan voor de duur van 2 jaar, met een optie tot verlenging van twee maal 1 jaar. Aan deze aanbesteding nemen alle Kamers van Koophandel en Syntens (met ingang van 1 januari 2014 KvK NL) deel. De uitzendbureaus zullen worden benaderd voor vacatures die door Opdrachtgever zijn geormerkt als vacatures die op basis van een uitzendovereenkomst mogen worden vervuld. De payrollorganisatie zal worden benaderd voor kandidaten die zelf zijn geworven door de Opdrachtgever, maar waarvoor het officiële werkgeverschap buiten de Opdrachtgever moet worden belegd.

Deze aanbesteding is van toepassing op nieuwe uitzendvacatures en payrollkandidaten.

Flexibele arbeidskrachten die voor de ingangsdatum van de mantelovereenkomst bij KvK of Syntens werkzaam waren, zullen via de eigen werkgever werkzaam blijven.

II.1.6. CPV code(s)

79620000 Supply services of personnel including temporary staff, 79621000 Supply services of office personnel

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De omvang van de opdracht is vanwege de reorganisatieplannen niet exact te bepalen. In de financiële administratie is tot op heden geen onderscheid gemaakt tussen uitzenden en payrolling. Gezien de toename van de component Payrolling in de afgelopen twee jaar, heeft de KvK NL de volgende indicatiecijfers gehanteerd. Het aandeel Payrolling is voor 2010: 0%, 2011: 10%, 2012: 30%, 2013: 40%. De Opdrachtgever verwacht dat de component (%) Payrolling ongeveer gelijk zal blijven aan het niveau van 2013.

Deze procentuele inschatting van de component Payrolling over de afgelopen jaren, leidt tot het volgende overzicht (x EUR 1.000,-)

Perceel 2010 2011 2012 2013

Realisatie Realisatie Begroting Begroting

1: Uitzenden 20.363 7.735 10.059 7.730

2: Payrolling 0 859 4.311 5.153

1 en 2 20.363 8.594 14.370 12.883

In 2010 heeft een piek plaatsgevonden in verband met een tijdelijke behoefte aan ICT personeel. Deze is van niet-terugkerende aard. Daarnaast zijn er twee trends die voor de toekomst het budget ten opzichte van 2012 en 2013 zullen doen dalen. Ten eerste heeft de huidige reorganisatie ervoor gezorgd dat er gedurende 2012 en 2013 meer inhuur van derden heeft plaatsgevonden. Ten tweede wordt vanaf 2014 een aantal medewerkers boventallig, waarvoor intern een positie wordt gezocht. Hierdoor zal minder vraag zijn naar externe arbeidscapaciteit.

De verwachting is dat over 2014 en volgende jaren een jaarlijkse realisatie van EUR 3 miljoen voor Uitzenden en EUR 2 miljoen voor Payrolling een realistischer inschatting geeft van de omvang van de opdracht.

De consistente behoefte aan uitzendkrachten en Payrolling blijkt in het verleden voornamelijk te hebben bestaan uit callcenterpersoneel en administratief personeel.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Optie tot verlenging van twee maal één jaar.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: Range: between 0 and 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Perceel 1 Uitzending

1) Short description

Het gaat hierbij om de inleen van tijdelijke arbeid conform de definitie van Uitzending in de begrippenlijst. Hierbij gelden de volgende aanvullende eisen.

Het aantal te werken uren per week kan fluctueren en de uitzendperiode mag (maar hoeft niet) van tevoren worden vastgelegd. De uitzendkracht krijgt per week zijn/haar gewerkte uren uitbetaald. Er wordt een uurtarief overeengekomen en facturering vindt wekelijks plaats op basis van het aantal daadwerkelijk gewerkte uren per week op basis van een door de Opdrachtgever ondertekende urendeclaratie op basis van een digitale urenadministratie.

2) CPV code(s)

79620000 Supply services of personnel including temporary staff

3) Quantity or scope

De verwachting is dat over 2014 en volgende jaren een jaarlijkse realisatie van EUR 3 miljoen voor Uitzenden.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Perceel 2 Payrolling

1)

Short description

Bij Payrolling zijn er verschillende opties. Het gaat hierbij om de inleen van arbeid conform de definitie uit de begrippenlijst. Opdrachtgever wenst gebruik te maken van de volgende contractvormen:

- verloning obv contracturen met een contract voor bepaalde tijd
- verloning obv contracturen met een contract voor onbepaalde tijd
- facturatie en verloning is op basis van vooraf overeengekomen contracturen. Hierbij zal zowel de verloning als de facturatie eens per 4 weken plaatsvinden.
- bij ziekte van de Flexibele Arbeidskracht is afhankelijk van de afspraken of dit risico bij Opdrachtgever of Opdrachtnemer ligt.
- binnen deze contractvorm is de eigen pensioenpartner van de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer mogelijk.
- de beloningsregeling van Opdrachtgever zijn van toepassing voor de Flexibele Arbeidskracht waar dit is afgesproken.
- in de Omrekenfactor van Opdrachtnemer dienen alle werkgeverslasten, vakantiegeld, pensioen en bureaumarge te zijn opgenomen, evenals ziekbegeleiding en Arbodienstverlening.
- verloning o.b.v. gewerkte uren met een contract voor bepaalde tijd
- verloning o.b.v. gewerkte uren met een contract voor onbepaalde tijd
- facturatie is op basis van gewerkte uren: niet gewerkte uren als gevolg van ziekte of verlof worden niet in rekening gebracht.
- Opdrachtgever wenst wekelijkse verloning.
- in de omrekenfactor van Opdrachtnemer dienen alle werkgeverslasten, bijzonder verlof en vakantiedagen conform arbeidsvoorwaardenregeling (cao) Opdrachtgever (waar van toepassing), vakantiegeld, pensioen en bureaumarge te zijn opgenomen, evenals ziekbegeleiding, Arbodienstverlening en doorbetaling bij ziekte.

2) CPV code(s)

79620000 Supply services of personnel including temporary staff

3) Quantity or scope

De verwachting is dat over 2014 en volgende jaren een jaarlijkse realisatie van EUR 2 miljoen voor Payrolling zal gelden.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

Minimum level(s) of standards possibly required: In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

Minimum level(s) of standards possibly required:

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: [In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling]

[In het geval van gelijke geschiktheid zal er worden geloot]

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

KvKNL-201205-0000

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 18.4.2013 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.4.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

22.5.2013

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.3.2013