

**France-Nancy: Architectural and related services**

**OJ S 38/2021 24/02/2021**

**Contract notice**

**Services**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Meurthe-et-Moselle Habitat

National registration number: 78332977400161

Postal address: 33 boulevard de la Mothe

Town: Nancy Cedex

NUTS code: FRF31 Meurthe-et-Moselle

Postal code: 54010

Country: France

E-mail: [ifreidinger@mmhabitat.fr](mailto:ifreidinger@mmhabitat.fr)

Telephone: +33 383175524

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.mmhabitat.fr>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-publics.info>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.info>

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

**I.5. Main activity**

Housing and community amenities

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Recrutement d'une équipe de maîtrise d'œuvre pour la construction de 34 logements locatifs —NF Habitat — RT 2012 – 10 % — ZAC de la Harange Tranche 2B — à Rehon (54430)

Reference number: 21gsmoe04/Jo

**II.1.2. Main CPV code**

71200000 Architectural and related services

**II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

Recrutement d'une équipe de maîtrise d'œuvre composée obligatoirement, d'un architecte mandataire, d'un bureau d'études structures et d'un bureau d'études fluides spécialisé ayant des références en études thermiques RT 2012. La consultation est ouverte aux architectes se présentant seuls s'ils possèdent en interne toutes les compétences au sein du cabinet d'architecture. Ces compétences sont obligatoires et devront être clairement exprimées dans le dossier de candidature sous peine d'exclusion. L'architecte sera obligatoirement le mandataire, il pourra éventuellement sous-traiter les compétences associées requises pour les bureaux d'études mais devra les présenter en tant que telles dès la remise de sa candidature.

Le coût prévisionnel des travaux est fixé à 3 153 142,16 EUR HT.

Forme de marché: ordinaire. Attribution d'un marché unique.

Détail des éléments de mission confiés au maître d'œuvre: ESQ/APS/APD/PRO/ACT/VISA /DET/AOR/EXE partielle uniquement CDPGF.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

71200000 Architectural and related services

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FRF31 Meurthe-et-Moselle

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Recrutement d'une équipe de maîtrise d'œuvre composée obligatoirement, d'un architecte mandataire, d'un bureau d'études structures et d'un bureau d'études fluides spécialisé ayant des références en études thermiques RT 2012. La consultation est ouverte aux architectes se présentant seuls s'ils possèdent en interne toutes les compétences au sein du cabinet d'architecture. Ces compétences sont obligatoires et devront être clairement exprimées dans le dossier de candidature sous peine d'exclusion. L'architecte sera obligatoirement le mandataire, il pourra éventuellement sous-traiter les compétences associées requises pour les bureaux d'études mais devra les présenter en tant que telles dès la remise de sa candidature.

Le coût prévisionnel des travaux est fixé à 3 153 142,16 EUR HT.

Forme de marché: ordinaire. Attribution d'un marché unique.

Détail des éléments de mission confiés au maître d'œuvre: ESQ/APS/APD/PRO/ACT/VISA /DET/AOR/EXE partielle uniquement CDPGF.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 34

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates :

Critère 1: pour l'architecte mandataire, il est demandé une sélection de cinq références récentes (de moins de cinq ans) présentée sur un format A3 vertical et ayant des caractéristiques similaires à l'opération envisagée ainsi que d'un budget équivalent:

- construction de logements collectifs avec certification NF Habitat et niveau de performance RT 2012-10 %,
- opération de construction de logements collectifs de 3 à 4 000 000 EUR HT de travaux,
- opération de construction de logements collectifs dans un milieu rural,
- opération de construction de logements seniors à budget et taille équivalents.

Ces cinq références récentes (moins de cinq ans) seront obligatoirement présentées sur un format A3 vertical (cinq pages) pour le mandataire. Chaque page comprendra des vues et un texte de présentation avec indication du maître d'ouvrage, du montant des travaux, de l'année de livraison, de la durée des travaux, de la surface, des intervenants, des certifications éventuelles.

Pour les BET Fluides et structures:

- il est demandé de fournir un dossier de références mettant en avant les réalisations ou études similaires à l'opération (NF Habitat RT 2012-10 %) de moins de trois ans faisant apparaître le nom du maître d'ouvrage, les intervenants, le coût des travaux, la surface et l'année de réalisation, le niveau de performance thermique et certifications/labels obtenus.

Critère 2: composition minimale de l'équipe:

- un architecte qui sera le mandataire,
- un bureau d'études structures,
- un bureau d'études fluides.

Il sera apprécié les références communes entre membres de l'équipe. L'ensemble du dossier de candidature du groupement sera transmis en un exemplaire numérique.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché, en application des articles L. 2122-1 et R. 2122-7 du code de la commande publique, un ou plusieurs nouveaux marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

Possibilité de modification du marché par avenant suivant les articles R. 2194-1 à R. 2194-9 du code de la commande publique.

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1.**

## **Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

- pour présenter leur candidature, les candidats utilisent soit les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 déclaration du candidat disponibles gratuitement sur le site internet: [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr) soit le Document unique de marché européen (DUME);
- copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail;
- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner;
- si le candidat est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus;
- les documents demandés (excepté le DC1 pour le mandataire) concernent aussi le(s) bureau(x) d'études, le(s) cotraitant(s) et le(s) sous-traitant(s) présentés.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
- preuve d'une assurance pour les risques professionnels ou déclaration appropriée de banques.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé;
- certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

- attestation d'inscription à l'ordre des architectes ou équivalent (pour les architectes) et attestation Opqibi ou équivalent (pour les bureaux d'études).

Pour chaque certificat demandé, acceptation de tout moyen de preuve équivalent.

### **III.2.2. Contract performance conditions**

Début d'exécution du marché à compter de la date de notification du contrat. La durée du marché est une durée prévisionnelle. Prestations réglées par un prix global forfaitaire. Prix ferme. Aucune avance ne sera versée. Délai global de paiement des prestations de 30 jours à réception des demandes de paiement déposées sur le portail Chorus Pro, les conditions de paiement seront fixées au CCAP.

Modalités de financement des prestations: prêts plus CDC/PLAI CDC/ CD 54/subventions État /prêt Action logement/Fonds propres MMH. La forme de groupement souhaitée à l'attributaire par le pouvoir adjudicateur de MMH est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements. Toutefois les bureaux d'études associés pourront eux agir pour un ou plusieurs groupements.

### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.5. Information about negotiation**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 06/04/2021 Local time: 12:30

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.3. Additional information**

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur internet: <https://www.marches-publics.info>

Phase «candidature», le cahier des charges sera remis aux candidats qui seront retenus à l'issue de cette phase. Cette procédure est restreinte et se déroule en deux phases:

- 1) une phase «candidature»: le pouvoir adjudicateur désigne un minimum de trois candidats admis à remettre une offre,
- 2) une phase «offre»: les candidats admis par le pouvoir adjudicateur émettront une proposition financière.

Délai des études de conception: seize mois (exécution prévisible septembre 2021).

Délai prévisionnel des travaux: 18 mois (exécution prévisible décembre 2022).

Les travaux seront réalisés en entreprise générale. Le pouvoir adjudicateur applique le principe «Dites-le nous une fois», par conséquent, les candidats inscrits sur e-attestations ne sont pas tenus de transmettre à MMH. Les documents fiscaux, sociaux et relatifs aux assurances civiles et décennales dans la mesure où ces derniers ont été déposés sur la plateforme et sont à jour, ils restent par conséquent valables pour toute consultation. Le pouvoir adjudicateur invite les candidats par conséquent à s'inscrire gratuitement sur internet: [www.e-attestations.fr](http://www.e-attestations.fr) afin de simplifier la remise de candidatures, et par la suite, pour le candidat attributaire de déposer les pièces justifiant de sa régularité en matière de travail dissimulé. Les autres justificatifs mentionnés dans le présent avis d'appel à candidats doivent être fournis. La transmission des plis par voie électronique est imposée pour cette consultation. Par conséquent, la transmission par voie papier n'est pas autorisée. La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis au pouvoir adjudicateur. Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. À ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré «hors délai» si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis sur support physique électronique (CD-ROM, DVD-ROM, clé USB) ou sur support papier. Cette copie doit être placée dans un pli portant la mention «copie de sauvegarde» ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. Elle est ouverte dans les cas suivants:

- lorsqu'un programme informatique malveillant est détecté dans le pli transmis par voie électronique,
- lorsque le pli électronique est reçu de façon incomplète, hors délai ou n'a pu être ouvert, à condition que sa transmission ait commencé avant la clôture de la remise des plis.

La copie de sauvegarde peut être transmise ou déposée à l'adresse suivante: MMH — service Marchés — 33 boulevard de la Mothe — BP 80610 — 54010 Nancy Cedex. Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents, cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles. La signature électronique des documents n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation, toutefois après attribution, l'offre électronique retenue sera signée électroniquement sur demande de MMH sans aucune contestation des candidats. Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats. Une visite du site est préconisée, les candidats ne pourront se prévaloir du manque de connaissance des lieux.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Nancy

Postal address: 5 place de la Carrière, CO n° 20038

Town: Nancy

Postal code: 54036

Country: France

E-mail: [greffe.ta-nancy@juradm.fr](mailto:greffe.ta-nancy@juradm.fr)

Telephone: +33 383174343

Fax: +33 383174350

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat;
- référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L. 551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA;
- recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat);
- recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt à être lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

19/02/2021