

France-Melun: Engineering services
OJ S 42/2019 28/02/2019
Contract notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: OPH 77

Postal address: 10 avenue Charles Péguy — CS 90074

Town: Melun Cedex

NUTS code: FR102 Seine-et-Marne

Postal code: 77002

Country: France

Contact person: Service achats

E-mail: marches-publics@oph77.fr

Internet address(es):

Main address: <http://oph77.fr>

Address of the buyer profile: <http://marches.maximilien.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://marches.maximilien.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://marches.maximilien.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Mission de maîtrise d'œuvre portant sur le désamiantage et la démolition d'un pavillon et sur la construction de 23 logements environ à Pontault-Combault

Reference number: 2018-42

II.1.2. Main CPV code

71300000 Engineering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La consultation est lancée selon une procédure concurrentielle avec négociation menée sous l'empire de l'ordonnance n° 2015-899 du 23.7.2015 menée conformément aux dispositions des articles 25-II-3 et 71 et 73 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016. Cette consultation qualifiée de restreinte se déroulera en 2 phases, une 1re dite de «sélection des candidats» et une 2de phase dite «offres».

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 182 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71300000 Engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR102 Seine-et-Marne

Main site or place of performance: Pontault-Combault.

II.2.4. Description of the procurement

La présente consultation porte sur la réalisation d'une mission de maîtrise d'œuvre portant sur le désamiantage et la démolition d'un pavillon et sur la construction de 23 logements environ à Pontault-Combault. La mission confiée au maître d'œuvre est une mission d'architecture en bâtiment — travaux neufs au sens de la loi MOP n° 85-704 du 12.7.1985 modifiée, les éléments de missions sont détaillés ci-après:

- Esquisse (ESQ),
- Avant-projet sommaire (APS),
- Avant-projet définitif (APD),
- Projet (PRO),
- Assistance à la passation du contrat de travaux (ACT),
- Visa des études d'exécution (VISA),
- Direction de l'exécution des travaux (DET),
- Assistance aux opérations de réception et pendant la garantie de parfait achèvement (AOR).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 28

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

- qualité des capacités techniques proposées: 60 %,
- qualité des capacités professionnelles proposées: 40 %.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

L'enveloppe financière allouée par la maîtrise d'ouvrage aux travaux s'élève à 2 600 000 EUR HT.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Les candidats doivent utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) ou le Document unique de marché européen (DUME) pour présenter leur candidature. Ces documents sont également disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr — ces formulaires contiendront les éléments indiqués ci-dessous: les renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise tels que prévus à l'article 48 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016. Voir liste des pièces à fournir à l'article 6 et suivants du règlement de la consultation.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Les renseignements demandés concernant la capacité économique et financière de l'entreprise sont détaillés à l'article 6.2 et suivants du règlement de la consultation.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Les renseignements demandés concernant les capacités professionnelles et techniques de l'entreprise sont détaillés à l'article 6.2 et suivants du règlement de la consultation.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/03/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Le paiement sera effectué par virement bancaire, dans un délai de 30 jours maximum à compter de la réception de la demande de paiement conforme par les services financiers de l'office. Les prestations seront financées sur fonds propres de l'OPH 77 et suivants les subventions du conseil régional d'Île-de-France, l'état et action logement. Ce marché fait partie du dispositif «Marché public simplifié» (MPS) dans le cadre du programme national et permet aux opérateurs économiques de candidater sur la base de leur seul numéro SIRET. Présentation du dossier de candidature hors dispositif «Marché public simplifié» (MPS): indiquer si le candidat se présente seul ou en groupement (en cas de groupement, les soumissionnaires devront préciser la nature et la composition de celui-ci et joindre les habilitations du mandataire) et une déclaration sur l'honneur datée et signée indiquant que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction mentionnés aux articles 45 et 48 de l'ordonnance du 23.7.2015). Les candidats peuvent utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) ou le formulaire Document unique de marché européen (DUME) pour présenter leur candidature. Lorsque la personne physique signataire n'est pas un représentant légal du candidat: joindre un pouvoir l'habilitant à engager la personne morale qui candidate. Le mode de réponse est l'électronique, la signature électronique est facultative. Concernant la phase «jugement des offres», les critères de jugement des offres seront pondérés de la manière suivante: valeur technique — 60 points; prix — 40 points.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Melun

Postal address: 43 avenue du Général de Gaulle

Town: Melun

Postal code: 77000

Country: France

E-mail: greffe.ta-melun@juradm.fr

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

Internet address: <http://melun.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat,
- référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L. 551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA,
- recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat,
- recours gracieux dans un délai de 2 mois à compter de la notification ou de la publication de la décision faisant grief,
- recours de pleine juridiction ouvert aux tiers, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/02/2019