

Denmark-Holbæk: Environmental decontamination services

OJ S 37/2022 22/02/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Fors A/S

National registration number: 33032838

Postal address: Tåstrup Møllevej 5

Town: Holbæk

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

Postal code: 4300

Country: Denmark

Contact person: Erol Koc

E-mail: eko@fors.dk

Telephone: +45 30786137

Internet address(es):Main address: <https://www.fors.dk/>Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/368386>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=324400&B=FORS

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=324400&B=FORS

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dynamisk indkøbssystem for oprensning af regnvandsbassiner.

II.1.2. Main CPV code

90722200 Environmental decontamination services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udbuddet omfatter etablering af et dynamisk indkøbssystem for oprensning af regnvandsbassiner, jf. udbudslovens § 101.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 64 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45232454 Rain-water basin construction work, 90513600 Sludge removal services, 90513700 Sludge transport services, 90513800 Sludge treatment services, 90513900 Sludge disposal services, 90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

II.2.4. Description of the procurement

Ved oprensning af regnvandsbassiner forstås eksempelvis, men ikke begrænset til:

- Udarbejdelse af projektplan
- Ansøgning om relevante tilladelser
- Jordprøvetagning og -analyse af det sediment, der skal oprenses
- Fastlæggelse af forureningsgrader og bestemmelse af modtageanlæg
- Etablering af kørevej - Tømning og tørholdelse af regnvandsbassin
- Rydning af vækst, grøde, stød og rødder i bassin på brinker og matrikel
- Eventuelt fjernelse af hegn
- Bortskaffelse af slam
- Opgravning af sediment
- Evt. udformning af mellemdepot til afvanding af opgravet sediment
- Transport og slutanbringelse af opgravet sediment
- Retablering og forbedringer af projektområdet
- Udarbejdelse af kvalitetssikringsrapport

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 64 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 96

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Levetiden på det dynamiske indkøbssystem kan forlænges hvilket i givet fald vil ske ved bekendtgørelse. Forlængelser besluttet senest når det dynamiske indkøbssystem har 6 måneders løbetid tilbage.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

For det seneste afsluttede regnskabsår skal ansøger i ESPD'et give oplysninger om følgende:

- Ansøgers omsætning i de seneste tre (3) afsluttede og reviderede regnskabsår, jf. ESPD'et, pkt. IV.B.
- Ansøgers soliditetsgrad i % i det seneste afsluttede og reviderede regnskabsår, jf. ESPD'et, pkt. IV.B.
- Ansøgers egenkapital i det seneste afsluttede og reviderede regnskabsår, jf. ESPD'et, pkt. IV.B.

Med "det seneste afsluttede og reviderede regnskabsår" forstås det seneste regnskabsår, for hvilket der foreligger et godkendt årsregnskab.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal opfylde følgende mindstekrav:

- En omsætning på minimum 10 mio. kr. i de seneste tre (3) afsluttede og reviderede regnskabsår.
- En soliditetsgrad på minimum 10 % i det seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.
- En positiv egenkapital i det seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal i ESPD'et give oplysninger om følgende:

- Referencer med oplysning om ansøgers betydeligste erfaring med oprensning af regnvandsbassiner inden for de seneste 3 år, jf. ESPD'et, pkt. IV.C.

Beskrivelsen af referencerne bør som minimum indeholde:

- Kort beskrivelse af den udførte opgave
- Ordregiver for opgaven
- Opgavens start- og slutdato
- Opgavens værdi i DKK
- Angivelse af kontaktperson hos opgavens ordregiver, herunder titel, navn, mailadresse og telefonnummer

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal påvise mindst 2 referencer fra tilsvarende opgaver, som er udført inden for de seneste 3 år. Med "tilsvarende" forstås opgaver, der omfatter oprensning af regnvandsbassiner i henhold til det udbudte.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Konkrete tildelinger på det dynamiske indkøbssystem foregår som minudbud hvor kontraktvilkår mv. fremsendes i forbindelse med det enkelte miniudbud til de leverandører, der er optaget på systemet.

Der vil blive anvendt periodekøbsaftaler i forbindelse med tildelinger på det dynamiske indkøbssystem

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the setting up of a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/03/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ansøgere skal som en del af prækvalifikationsansøgningen til Det Dynamiske Indkøbssystem udfylde og aflevere standardformularen "Det fælles europæiske udbudsdokument" ("ESPD"). ESPD'et håndteres således som en del af den samlede besvarelse på udbudsportalen.

Ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet i forhold til opfyldelse af mindstekravene, skal vedlægge særskilte ESPD'er for disse enheder.

Afgives ansøgningen af en sammenslutning af virksomheder (konsortium eller lignende) skal hver konsortiedeltager vedlægge et særskilt ESPD.

ESPD'et fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, samt som bevis for, at ansøger opfylder de fastsatte mindstekrav til egnethed.

For yderligere oplysninger om ESPD'et henvises til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens generelle information om ESPD. Aktører henvises i øvrigt til at søge vejledning på udbudsportalen, som indeholder ESPD-formularen, som skal anvendes.

Ansøger skal være oprettet som bruger hos EU-Supply for at kunne deltage i det Dynamiske Indkøbssystem, hvilket kan ske uden omkostninger, hvorefter den ansøger vil modtage login oplysninger og have gratis adgang til Det Dynamiske Indkøbssystem.

Det dynamiske indkøbssystem har ikke nogen begrænsning på antallet af ansøgere, der kan optages på systemet.

Alle ansøgere, som kan dokumentere, at de ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde samt opfylder egnethedskravene, optages i det dynamiske indkøbssystem.

Det Dynamiske indkøbssystem vil efter udløbet af ansøgningsfristen fortsætte med at være åbent for tilgang af nye ansøgere, hvis disse lever op til minimumskravene til egnethed og ikke er omfattet af én eller flere udelukkelsesgrunde.

Såfremt Ordregiver modtager en ansøgning efter ansøgningsfristen, vil Ordregiver behandle ansøgningen og fremsende en underretning om optagelse indenfor 10 arbejdsdage efter modtagelsen af ansøgningen.

Al kommunikation mellem Ordregiver og ansøger foregår igennem kommunikationsmodulet i EU-Supply.

Ved et konkret behov udsendes en opgavespecifik udbudsmateriale i det dynamiske indkøbssystem som et miniudbud, hvormed optagne leverandører på det dynamiske indkøbssystem opfordres til at afgive tilbud på den konkrete opgave.

Såfremt en leverandør i løbet af systemets levetid ikke længere lever op til egnethedskravene eller bliver omfattet af en udelukkelsesgrund, vil leverandøren blive udelukket af systemet. I så fald vil det være muligt for leverandøren at anmode om genoptagelse på systemet, når leverandøren igen lever op til egnethedskravene eller ikke længere er omfattet af den pågældende udelukkelsesgrund. Leverandøren er altid forpligtet til at levere opdateret ESPD-dokument og/eller fornyet dokumentation på ordregivers anmodning. Ad II.1.5) og II.2.6): Fsva. det anførte beløb bemærkes, at der er tale om et skønnet forbrug over 8 år.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (LBK nr. 593 af 2.6.2016), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra den dag, hvor bekendtgørelsen er offentliggjort.

Klage over tildelingen af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen (mini-udbud) skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud senest 30 dage efter Ordregiver har givet besked til de berørte tilbudsgivere om tildeling af kontrakten. Fristen regnes fra dagen efter denne underretning.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/02/2022