

B-Verlaine: Household-refuse collection services

OJ S 58/2013 22/03/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Verlaine

Postal address: Vinâve des Stréats, 32

Town: Verlaine

Postal code: 4537

Country: Belgium

For the attention of: Madame Lucienne Thirion

E-mail: commune.verlaine@publilink.be

Telephone: +32 42599914

Fax: +32 42595692

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.verlaine.be**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Enlèvement des déchets ménagers résiduels et organiques

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Commune de Verlaine, Vinâve des Stréats, 32 à 4537

Verlaine, BELGIQUE

NUTS code BE331 Arr. Huy

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le marché de service régi par le présent cahier spécial des charges a pour objet :

La collecte ordinaire des déchets ménagers (tels que définis au titre III art. 1) par conteneurs à puce et par sacs compostables sur tout le territoire de la Commune de Verlaine ainsi que leur transport au lieu de traitement, c'est-à-dire dans les installations de l'Intercommunale Intradél.

La collecte aura lieu toutes les semaines et ce, tout au long de l'année.

La fourniture de conteneurs à puce à chaque habitation ainsi que pour l'entreposage et l'enlèvement des déchets provenant des bâtiments communaux.

L'entreprise comprend notamment:

- a) la collecte des déchets ménagers principalement par conteneurs à puce chaque vendredi (ou samedi si férié)
- b) l'utilisation de véhicules de collecte spécialement adaptés et tous leurs accessoires conformes à la législation en vigueur;
- c) toutes les charges du personnel affecté à la conduite des véhicules;
- d) les charges du personnel affecté à la collecte;
- e) la transmission au pouvoir adjudicateur des données individuelles (voir clauses techniques).
- f) La collecte des sacs de déchets organiques.

II.1.6. CPV code(s)

90511200 Household-refuse collection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: - une attestation ONSS;

L'attention du soumissionnaire est attirée sur le fait qu'avant la conclusion du marché, le pouvoir adjudicateur se réserve la faculté de l'inviter à produire les documents suivants:

- une attestation TVA;
- une attestation délivrée par l'administration des Contributions directes;
- une déclaration sur l'honneur (modèle en annexe 5) attestant qu'il ne se trouve dans aucun des cas d'exclusion visés à l'article 69 de l'arrêté royal du 8 janvier 1996. Le modèle de déclaration sur l'honneur figure en annexe du présent cahier spécial des charges.
- une police d'assurance "LOI" couvrant son personnel contre les accidents de travail et sur le chemin du travail conformément aux dispositions légales en la matière;
- une police d'assurance couvrant les véhicules soumis à l'assurance obligatoire de la responsabilité civile en matière de véhicules automoteurs;
- une police d'assurance couvrant sa "responsabilité civile" vis-à-vis des tiers, en ce compris Intradel, Uvelia et dont les capitaux couverts ne seront en tout cas pas inférieur à 1 240 000 EUR , dommages corporels, matériels et immatériels confondus;
- une copie certifiée conforme de l'agrément du soumissionnaire pour l'enlèvement des déchets de la ou des catégorie(s) concernée(s) conformément à l'arrêté du Gouvernement wallon du 13 novembre 2003 relatif à l'enregistrement des collecteurs et des transporteurs de déchets autres que dangereux;
- une attestation récente du greffe du tribunal compétent de laquelle il ressort que le soumissionnaire n'est pas en situation de faillite, de liquidation, de cessation d'activités ou de concordat judiciaire;
- un extrait récent de casier judiciaire.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: - une ou plusieurs déclarations bancaires appropriées (cf modèle en annexe 6) justifiant la capacité financière et économique du soumissionnaire dont le modèle figure en annexe au présent cahier spécial des charges.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- un projet d'organisation générale des tournées de collecte faisant apparaître le programme et l'itinéraire suivi;
- la liste exhaustive des véhicules (véhicules de réserve inclus), du matériel et de l'équipement technique dont il dispose pour assurer les services demandés. Cette liste reprendra de manière précise et complète les caractéristiques techniques de chaque véhicule, y compris leur numéro de châssis, l'année de fabrication et leur conformité aux normes Euro 4, Euro 5, EEV ou Euro 6, des équipements, le modèle, l'année de fabrication, ainsi que le délai nécessaire au remplacement du matériel défectueux. Une ventilation sera faite entre le matériel appartenant au soumissionnaire et celui pris en location ou utilisé lors de prestations confiées à la sous-traitance. Un organigramme du personnel que le soumissionnaire envisage

- d'affecter à l'exécution du présent marché est également joint;
- la liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années dans un domaine similaire ou équivalent au présent marché;
 - l'indication de la part du marché qu'il a éventuellement l'intention de sous-traiter;
 - une déclaration relative à l'engagement d'offrir au pouvoir adjudicateur un interlocuteur unique en cas de problème;
 - une attestation signée par laquelle le soumissionnaire s'engage à mettre en œuvre les clauses sociales (voir I.6) dès la première année d'exécution du marché.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Le prix des prestations de collecte des déchets. Weighting 50
2. La valeur technique du matériel de collecte et de ses équipements. Weighting 25
3. Track en trace. Weighting 25

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2012-150

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.5.2013

Payable documents: yes

Price: 10,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges
virement sur le compte 091-0004519-86

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.5.2013 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 14.5.2013 - 11:00

Place:

Maison Communale, salle des mariages

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.3.2013