

Denmark-Copenhagen: Construction work for buildings relating to health

OJ S 58/2014 22/03/2014

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Rigshospitalet

Postal address: Blegdamsvej 9

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.rigshospitalet.dk/nythospital/Menu/**Additional information can be obtained from:**

Official name: aarhus arkitekterne a/s

Postal address: Platanvej 31

Town: Frederiksberg C

Postal code: 1810

Country: Denmark

For the attention of: Tom Dynnes Hansen

E-mail: tdh@rkb-riget.dk**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Byggeweb A/S

Postal address: Ryesgade 19C

Town: København N

Postal code: 2200

Country: Denmark

Internet address: <http://www.byggeweb.dk>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Byggeweb A/S

Postal address: Ryesgade 19C

Town: København N

Postal code: 2200

Country: Denmark

Internet address: <http://www.byggeweb.dk>**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Det Nye Rigshospital, kvalitetsfondsprojekt — nordfløjen — nyt udbud storentreprise S2 og S3.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Main site or place of performance: Rigshospitalet

Blegdamsvej 9

2100 København Ø

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Nordfløjen er en del af det samlede »Det Nye Rigshospital, Kvalitetsfondsprojekt«. Byggefeltet er beliggende i Rigshospitalets periferi mod Blegdamsvej og Frederik V's Vej. På byggefeltet ligger nu 2 selvstændige bygninger, der huser administration, patienthotel og ambulatorier. Begge bygninger nedrives under anden entreprise. Nordfløjen opføres i 8 etager mod vest nedtrappende til 3 etager mod øst ved Blegdamsvej og en kælderetage. Der etableres desuden tunnelforbindelse fra centralkomplekset til nordfløjen.

Nordfløjen etableres som en kompakt enhed med stor nærhed mellem funktionerne.

Bygningsvolumenerne er inddelt i afsnit, der vinkles mod hinanden i en »zig-zag« struktur, disponeret i 7 længer.

Bygningens basis består af stueetagen med indgange fra både Frederik V's Vej og fra forpladsen mod det eksisterende hospital. De 3 nederste etager danner tilsammen basis under fordelingsetagen med forbindelsesgang til centralkomplekset og udadvendte funktioner som uddannelse og ambulatorier.

De øverste etager indeholder sengeafsnit og ambulatorier, der i den foldede struktur sikrer korte afstande på tværs i form af den tværgående fordelingsakse, som knytter enhederne sammen.

Byggeriet skal forberedes for evt. senere tilbygning i form af fase 2.

Bruttoarealet er ca. 54 700 m², heraf udgør kælder ca. 6 000 m². Bruttoarealer er opmålt iht. til BR-regler. Atrium er ikke medregnet.

Bygningen opføres i bygningsklasse 2015.

Forventet byggeopstart 2. halvår 2014.

Udførelsesperioden forventes at være 37 mdr. I den forbindelse skal byggeriet udføres mens Rigshospitalet er i drift og hvor byggepladsens beliggenhed er i tæt forbindelse med hospitalets traumegård. Dette medfører at udførelsen af Nordfløjen ikke må hindre ambulancekørsel til traumecenter og at byggepladsens arealer er begrænset.

Byggeriet udbydes i 7 delaftaler. Denne udbudsbekendtgørelse vedrører prækvalifikation af flg. delaftaler:

Storentreprise S2 — facader:

Facadearbejder.

Storentreprise S3 — aptering:

Murerarbejder

Smedearbejder

Malerarbejder

Støbte undergulve
Gulvarbejder
Loftarbejder
Snedkerarbejder
Tømrerarbejder
Fast inventar, standard inventar
Fast inventar, klinisk inventar — montage.
Herudover indhentes der i forbindelse med anden procedure tilbud på flg. delaftaler:
Storentreprise S0 — byggeplads
Storentreprise S1 — råhus
Storentreprise S4 — teknik, VVS
Storentreprise S5 — teknik, el
Storentreprise S6 — landskab og terræn.

II.1.6. CPV code(s)

45215100 Construction work for buildings relating to health

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

I henhold til II.1.5).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Storentreprise S2 — facader

1) Short description

Facadearbejder.

2) CPV code(s)

45215100 Construction work for buildings relating to health

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Storentreprise S3 — aptering

1) Short description

Murerarbejder
Smedearbejder
Malerarbejder
Støbte undergulve
Gulvarbejder
Løftarbejder
Snedkerarbejder
Tømrerarbejder
Fast inventar, standard inventar
Fast inventar, klinisk inventar — montage.

2) CPV code(s)

45215100 Construction work for buildings relating to health

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

I henhold til almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomheder (AB-92) med Region Hovedstadens tilføjelser og præciseringer, som fremsendes med udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

I henhold til almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomheder (AB-92) med Region Hovedstadens tilføjelser og præciseringer, som fremsendes med udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Er ansøger en sammenslutning eller et konsortium hæfter deltagerne solidarisk.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Der vil som del af udbuddet blive stillet flg. særlige krav:

1) Skærpede krav omkring reducere af støj, støjgener og rystelser til omgivelserne i forhold til at der arbejdes ved et hospital i drift.

2) Entreprisekontrakten indeholder en social klausul med praktik- og uddannelseskra v i form af krav om, at mindst 10 % af de årsværk (svarende til 1 924 arbejdstimer inkl. ferie, sygdom, skoleophold mv.), der anvendes til at opfylde kontrakten besættes med en eller flere praktikanter. De nærmere vilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

3) Projektet gennemføres i henhold til Bekendtgørelse om krav til anvendelse af Informations- og Kommunikationsteknologi i byggeri BEK nr. 1381. Yderligere specifikationer vil fremgå af

udbudsmaterialet.

4) Byggeprojektet skal evalueres i henhold til Erhvervs- og Byggestyrelsens bekendtgørelse nr. 1469 af 16.12.2009 om nøgletal for statsbyggerier m.v. og kontraktbestemmelserne vil indeholde bestemmelser herom. De valgte entreprenører skal medvirke til at indsamle oplysninger under byggeprocessen til brug for beregning af nøgletal.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) Identifikation: Oplysning om ansøgers virksomheds navn, CVR-nummer, adresse, telefonnummer, e-mailadresse og kontaktperson.

2) Generel virksomhedsbeskrivelse: Oplysninger om virksomhedens selskabsform og ejerskab. Virksomhedsbeskrivelsen må maks. fylde én A4-side.

3) Dokumentation for eller erklæring om, at virksomheden ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til artikel 45, stk. 1 eller artikel 45, stk. 2, litra a, b, c, e og f i Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31.3.2004.

Ordregiver vil udelukke ansøgere, som er omfattet af en af situationerne i artikel 45, stk. 1 eller 45, stk. 2.

4) Tro og love-erklæring om, at tilbudsgiveren ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige, der overstiger 100 000,00 DKK.

Udgør ansøger en sammenslutning eller et konsortium, skal ovenstående oplysninger fremgå af ansøgningen for hver enkelt deltager.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Ansøgere, og hvis ansøger er et konsortium det samlede konsortium, skal vedlægge dokumentation for, at ansøger på ansøgningstidspunktet ville kunne stille en sædvanlig entreprenørgaranti, jf. AB 92, § 6.

Ved erklæringens udfærdigelse kan det lægges til grund, at garantien skal udgøre:

For storentreprise S2 facader 15 000 000,00 DKK.

For storentreprise S3 aptering 20 000 000,00 DKK.

Det accepteres, at dokumentationen ikke gives præcist på ansøgningsdatoen, men kan afgives på en dato mellem offentliggørelsen af nærværende udbudsbekendtgørelse og ansøgningstidspunktet.

Ansøgere opfordres at afgive dokumentationen på standardskabelon der er tilgængelig på oploadsiden på Byggeweb, jf. nærmere under pkt. VI.3), eller i hvert fald at anvende samme tekstindhold for at undgå tvivl om, hvorvidt dokumentationen er tilstrækkelig. Dokumentationen kan også afgives i anden form, men skal dokumentere, at ansøger ville kunne stille en sædvanlig entreprenørgaranti af den pågældende størrelse på det oven for angivne tidspunkt. Dokumentation for ansøgers garantiramme er f.eks. således ikke tilstrækkelig, medmindre det samtidig oplyses fra garantistiller, hvor stort et restbeløb, der på ansøgningstidspunktet er til rådighed på garantirammen og at garantistiller i øvrigt ville stille garantien og at garantistiller ikke er bekendt med forhold, der skulle forhindre at garanti ville kunne blive stillet på det forventede kontrakttildelingstidspunkt.

Minimum level(s) of standards possibly required: Det er et mindstekrav, at der afgives dokumentation som angivet angående garanti.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1) For den delaftale, ansøger måtte søge om prækvalifikation på (henholdsvis facadearbejder S2 og apteringsarbejder S3), bedes ansøger vedlægge op til 5 referencer for lignende

arbejder (i forhold til størrelse og kompleksitet), udført inden for de seneste 5 år. Referencerne bedes dokumenteret med korte beskrivelser (og eventuelt fotos). Oplysninger om bygherre, årstal for udførelsen, værdien af arbejderne (relateret til facade-, henholdsvis apteringsarbejder), samt ansøgerens rolle i udførelsen bedes fremgå af referencerne. Arbejderne må gerne være udført som led i en større entreprise. Hver reference må fylde 1 A4-side.

Ansøgere opfordres at anvende standardskabelon der er tilgængelig på oploadsiden på Byggeweb, eller i hvert fald at anvende samme tekstindhold for at undgå tvivl om, hvorvidt referenceangivelserne er tilstrækkelige.

2) Referenceliste over ansøgerens erfaring med byggerier udført i storentreprise udført gennem de seneste 3 år.

3) CV på storentreprenørens entrepriseleder, påført rolle i pkt. 1 og 2. Den angivne entrepriseleder forventes stillet til rådighed. Udskiftning af denne kan kun ske med bygherre accept.

4) Nøgletal om overholdelse af tidsfrister, mangler, arbejdsulykker og kundetilfredshed for de betydeligste tidligere gennemførte entrepriseopgaver indenfor de seneste 3 år (faktablade), efter bekendtgørelse om nøgletal for statsbyggerier m.v., herunder især tilsvarende entrepriseopgaver som den udbudte. Hvis ansøgeren har fået beregnet nøgletal for mindst 3 tidligere gennemførte entrepriseopgaver indenfor de seneste 3 år, skal der tillige afleveres supplerende oplysninger efter § 9, herunder blandt andet vægtet gennemsnit for hvert af de nævnte nøgletal samt oplysninger om helt eller delvist afbrudte evalueringssager (karakterbog). Hvis ansøger ikke er i besiddelse af nøgletal beregnet efter bekendtgørelsens definitioner, skal ansøger aflevere tilsvarende oplysninger jf. § 9, stk. 5. Opmærksomheden henledes på, at oplysninger, der afgives efter § 9, stk. 5, skal påtegnes af en uvildig tredjemand. Dermed er påtegning af bygherren ikke tilstrækkelig.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører (fx et konsortium) skal deltagerne hver især fremsende ovennævnte dokumentation anført under punkterne 1-3.

Hvis ansøger afgiver oplysninger om III.2.3) Teknisk kapacitet der vedrører andre juridiske enheder (f. eks. et moderselskab eller en underleverandør), som ansøger ønsker skal tages med i vurderingen ved prækvalifikationen, skal ansøger vedlægge dokumentation for, at denne anden juridiske enhed stiller de nødvendige ressourcer til rådighed for ansøgers opfyldelse af kontrakten. Dette kan f.eks. ske i en erklæring fra den anden juridiske enhed om, at der er indgået en forpligtende samarbejdsaftale mellem ansøgeren og den anden juridiske enhed.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ad. 1) For så vidt angår delaftalen på aptering-S3, skal ansøgere som minimum have gennemført 2 byggesager, på hvilke apteringsarbejder (arbejder som angivet under pkt. II.1.5), udgjorde minimum 35 mio. DKK ekskl. moms (på hver).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1.

Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Udvælgelse af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil ske ved en samlet vurdering af oplysningerne i punkt III.2.3).

Særligt vil relevante referencer for lignende byggerier (størrelse og kompleksitet) blive vægtet højt. Der er planlagt prækvalificeret 5 ansøgere pr. delaftale.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2014/S 21-032200](#) of 30.1.2014

Notice number in the OJ S: [2014/S 26-040323](#) of 6.2.2014

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.4.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

Other: Referencer og øvrige dokumenter accepteres på dansk, svensk, norsk, engelsk og tysk.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Anmodning om prækvalifikation kan kun afleveres digitalt via Byggeweb.

Ved aflevering af ansøgningen foretages log-in på www.byggeweb.dk med ansøgers alm. brugernavn og password.

Såfremt ansøger ikke i forvejen er i besiddelse af et gyldigt brugernavn og password, skal ansøger selv først oprette sig som ny bruger direkte fra forsiden. Derefter modtager ansøger en personlig mail med et link, hvorfra det nødvendige password kan oprettes.

Efter endt godkendelse, foretages der log-in på byggeweb.dk med ansøgers nye brugernavn og nye password.

Ved godkendt adgang, kan ansøger derefter på hovedsiden se et felt under »Offentlige udbud, søgning« for »Byggeweb udbudsnr.« — og her udfylde med: TN627050. Derefter vil der være adgang til ansøgning om prækvalifikation.

Ansøgning sker ved upload af de opstillede emner, i pdf format, i henhold til standardskabelonerne der er tilgængelige på oploadsiden på Byggeweb.

Ansøges der som et konsortium, hvor dokumentation fra flere virksomheder skal indgå som en del af den fælles ansøgning, er det nødvendigt i forhold til byggeweb, at konsortiet udpeger én repræsentant, som uploader materiale/dokumenter for samtlige konsortiemedlemmer eller. lign.

Ansøger skal være opmærksom på, at det er på ansøgers eget ansvar, i god tid og indenfor afleveringsfristen at sikre sig adgang til udbudsportalen samt orientere sig om kravene for konditionsmæssig aflevering af ansøgningen.

Såfremt der er tekniske spørgsmål til afvikling af udbuddet i Byggeweb Udbud, kan Byggeweb Support vederlagsfrit kontaktes på enten +45 35245250 eller support@byggeweb.dk

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 33307623

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage over udbudsproceduren skal indgives til Klagenævnet for Udbud i henhold til § 7 i lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne m.v., som følger:

Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 30 kalenderdage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis der ved underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet inden 6 måneder fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt.

Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiver om klagens indbringelse for Klagenævnet og om, hvorvidt klagen er indgivet i

standstill-perioden. Såfremt klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside: www.klfu.dk

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Center for udbudsregler

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.3.2014