

France-Paris: Roof repair and maintenance work

OJ S 43/2019 01/03/2019

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Le groupement de commande «pôle immobilier» représenté par Poste-Immo, en qualité de coordonnateur du groupement de commande

National registration number: 402904163

Postal address: 111 boulevard Brune

Town: Paris

NUTS code: FR France

Postal code: 75618

Country: France

Contact person: Laura Choux

E-mail: laura.choux@laposte.fr

Telephone: +33 146847568

Internet address(es):

Main address: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Postal services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Entretien des couvertures traditionnelles direction régionale IDF

Reference number: Accord cadre d'entretien des couvertures traditionnelles et ouvrages annexes

II.1.2. Main CPV code

45261900 Roof repair and maintenance work

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

L'accord-cadre à bons de commande porte sur la réalisation de prestations d'entretien des couvertures traditionnelles et petits travaux d'étanchéité de son parc immobilier sur le périmètre de la direction d'Île-de-France soit les départements 75, 77, 78, 91, 92, 93, 94 et 95.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR1 Ile-de-France

Main site or place of performance: Tous les départements d'Île-de-France

II.2.4. Description of the procurement

Le présent appel à candidature porte sur un lot unique qui couvre tous les départements d'Île-de-France.

À titre indicatif, le futur marché portera sur environ 128 sites représentant 48 323 m2 de couvertures traditionnelles et mixtes.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Durée du marché: 36 mois, reconductible 2 fois par période de 12 mois, calendrier

prévisionnel de recours à ces options: 36 mois (à compter de la date de l'attribution du marché). Nombre de reconductions éventuelles: 2.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates :

Les critères de sélection des candidatures sont les capacités économiques et financières et les capacités techniques analysées sur la base des documents demandés aux rubriques III. 1.2) et III.1.3).

Si le nombre de candidatures reçues est inférieur au nombre minimal de candidats admis à présenter une offre, le maître d'ouvrage pourra décider de continuer la procédure avec les candidatures en lice.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Le présent lot sera attribué à 1 attributaire.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le candidat remettra, sur la plate-forme Provigis (<https://www.provigis.com/>), les documents indiqués ci-dessous:

- 1) Un extrait K-bis ou équivalence;
- 2) S'il est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés;
- 3) Une déclaration dûment datée et signée sur papier à en-tête du fournisseur, pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés au 1o et a et c du 4o de l'article 45 de l'ordonnance no 2015-899;
- 4) Les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que le candidat ne se trouve pas dans un cas d'interdiction de soumissionner mentionné au 2o de l'article 45 de l'ordonnance no 2015-899, c'est-à-dire:
 - une attestation de vigilance délivrée par l'Urssaf,
 - une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (paiement de la TVA, de l'impôt sur les sociétés ou de l'impôt sur le revenu),
 - un certificat attestant de la régularité de sa situation au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés,
- 5) Le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers employés par le candidat et soumis à l'autorisation de travail mentionnée à l'article L. 5221-2 du code du travail, précisant pour chaque salarié, conformément à l'article D. 8254-2 du code du travail, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail. Les candidats établis à l'étranger fournissent les pièces prévues aux articles D. 8222-7 et D. 8254-3 du code du travail;
- 6) Le cas échéant, les pièces prévues à l'article R. 1263-12 du code du travail en cas de détachement de salariés.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Chaque candidat devra impérativement fournir les documents et informations indiqués ci-dessous:

- 1) Décrire les principales activités de la société avec la mention de la répartition en chiffre d'affaires;
- 2) Une déclaration indiquant le chiffre d'affaires des 3 derniers exercices reprenant les CA globaux, et CA relatif aux prestations auxquels se réfèrent le marché (ces chiffres devront être distincts entre l'entretien des couvertures et les travaux d'étanchéité)
(ou DC2)):
 - de l'entreprise candidate,
 - de l'ensemble des entreprises en cas de groupement,
 - de la société mère dans cas où celle-ci se porterait garante de la capacité économique.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Chaque candidat devra impérativement fournir les documents et informations indiqués ci-dessous pour chacun des lots techniques auxquels il postule:

1) Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels (en rapport avec l'objet du marché) du candidat sur les 3 derniers exercices (ou DC2) et par lot concerné (Les effectifs doivent être ceux présent sur le périmètre géographique du lot);

2) Les certificats de qualification professionnelle ou équivalents en rapport avec l'objet du marché (Qualibat 31, 32, CACES, RGE, amiante...).

Les preuves équivalentes consistent en une présentation d'attestations de bonne exécution de prestation de maintenance pour les contrats les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, la période et les lieux d'exécution de contrats similaires à l'objet du présent appel à candidature. Ces attestations précisent si elles ont été effectuées selon les règles de l'art et menées régulièrement. Ces attestations doivent être signées par des donneurs d'ordre ou tout autre organisme indépendant;

3) Des attestations de références pour des prestations similaires à l'objet du marché et au périmètre géographique du lot concerné (situation, clients, typologie de surface et volume) effectuées au cours des 3 dernières années;

4) Une indication des titres d'études et professionnels des responsables de même nature que celles du marché et du lot concerné;

5) Une déclaration mentionnant les informations suivantes par an sur les 3 derniers exercices (Les chiffres doivent correspondre au périmètre géographique défini pour l'unique lot):

— le nombre d'immeubles types couvertures sous contrat d'entretien,

— le nombre de sites sur lesquels des travaux d'étanchéité ont été effectués.

6) Une déclaration indiquant le nombre d'agences sur le périmètre du lot et le nombre de techniciens répartis par agence.

Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, quelle que soit la nature juridique des liens existant entre ces opérateurs et lui.

Dans ce cas, il doit justifier des capacités de ce ou ces opérateurs économiques et du fait qu'il en disposera pour l'exécution du marché. En cas de groupement, ces documents seront à fournir pour chacun des membres du groupement.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement du marché par les ressources propres de l'entité adjudicatrice. L'entité adjudicatrice procède au paiement, sauf disposition légale contraire ou accord spécifique entre les parties, dans un délai de 60 jours à compter de la date d'émission de la facture.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupement solidaire avec désignation d'un mandataire.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/03/2019 Local time: 15:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les candidats ne pourront pas présenter plusieurs candidatures, en se présentant seul et en qualité de membres d'un ou plusieurs groupements, ni en qualité de membres de plusieurs groupements. En cas de constatation du cas susmentionné, les candidatures seront définitivement écartées sans études de celles-ci. Dans l'éventualité de candidatures d'entreprises appartenant à un même groupe ou de groupements d'entreprises dont les mandataires sont filiales d'un même groupe, seul une entreprise ou groupement le mieux classé au stade de l'analyse des candidatures sera retenu. Les autres entreprises ou groupements d'entreprise ne seront pas admis et seront substitués par les autres candidats classés en suivant.

L'ensemble des renseignements demandés aux rubriques III.2.1) à III.2.3) sera fourni via le «Questionnaire d'informations» ou sous format libre. En cas de groupement, chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des renseignements. Les documents demandés à la rubrique III.1.1) devront être remis sur la plate-forme Provigis (<https://www.provigis.com/>).

La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés aux rubriques III.1.2) et III.1.3) (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le portail fournisseurs (<https://e-sourcing.extra.laposte.fr/web/login.html>).

Tous les documents demandés aux rubriques III.1.1) à III.1.3) devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées à la rubrique IV.2.2).

Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format PDF et au format XML dans un ZIP.

Tous les documents ne pouvant être scannés sont à retourner par courrier recommandé avec accusé de réception ou à déposer contre récépissé à l'adresse du point de contact avant les mêmes dates et heure limites.

Conformément aux dispositions de l'article 53 du décret no 2016-360 du 25.3.2016, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par La Poste et ses filiales.

Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Paris

Postal address: Parvis du tribunal de Paris

Town: Paris

Postal code: 75859 Paris Cedex 17

Country: France

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/02/2019