

Poland-Puławy: Checking and testing apparatus

OJ S 60/2014 26/03/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Instytut Nawozów Sztucznych

Postal address: Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A

Town: Puławy

Postal code: 24-110

Country: Poland

For the attention of: Jolanta Kobus

E-mail: jolanta.kobus@ins.pulawy.pl

Telephone: +48 814731411

Fax: +48 814731748

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.ins.pulawy.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: instytut badawczy

I.3. Main activity

Other: badania i rozwój

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa przystawki wraz z głowicą i sondą stanowiące system spektrometru masowego typu pułapka jonowa (MSn) wraz z wyposażeniem przeznaczonego do współpracy z chromatografem cieczowym pracującym w Zakładzie Ekstrakcji Nadkrytycznej.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

NUTS code PL315 Puławski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przystawki wraz z głowicą i sondą stanowiące system spektrometru masowego typu pułapka jonowa (MSn) wraz z wyposażeniem przeznaczonego do współpracy z chromatografem cieczowym pracującym w Zakładzie Ekstrakcji Nadkrytycznej Zakres dostawy obejmuje:

- kompletne, nowe urządzenia,
- papierową dokumentację techniczną w dwóch egzemplarzach zawierającą instrukcje do spektrometru,
- papierową dokumentację oprogramowania narzędziowego i użytkowego w języku angielskim lub polskim,
- kartę gwarancyjną,
- wykaz części zamiennych zawierający dane umożliwiające ich jednoznaczne określenie przy zamówieniu,
- dostawę, instalację, uruchomienie, kalibrację i szkolenie na koszt Dostawcy w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym z Zamawiającym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna Nr 14/PZ/BX-1 stanowiąca załącznik Nr 8 do SIWZ.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami a w szczególności z zachowaniem Polskich Norm, przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, oraz posiadać certyfikaty bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

Wszystkie pozycje stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe.

Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumenty i dokumentację wymagane w załączniku nr 8 do SIWZ

Baza dostawy DDP Puławy, Magazyn Zamawiającego – według Incoterms 2010.

II.1.6. CPV code(s)

38500000 Checking and testing apparatus, 38433100 Mass spectrometer

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 3 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnosi się w PLN.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu, na konto Zamawiającego

numer konta PLN - 03 1240 2412 1111 0000 3610 6855

z dopiskiem:

Wadium w przetargu nieograniczonym: „Dostawa przystawki wraz z głowicą i sondą stanowiące system spektrometru masowego typu pułapka jonowa (MSn) wraz z wyposażeniem przeznaczonego do współpracy z chromatografem cieczowym pracującym w Zakładzie Ekstrakcji Nadkrytycznej - znak INS/BX-22/2014”,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany powyżej.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na wskazanym powyżej rachunku bankowym.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę tzn.:

a) oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do podpisania oferty kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego, lub

b) oryginał dokumentu będący każdą inną formą wadium dopuszczoną przez Zamawiającego.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Cena uzgodniona w Artykule 2 będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek Dostawcy, jednorazowo tj.:

100% ceny tj. kwota wynosząca PLN netto (słownie PLN:) wraz z należnym podatkiem VAT będzie płatne po

dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru końcowego po montażu i uruchomieniu, podpisanego przez obie strony umowy bez zastrzeżeń, zgodnie z Art. 4.8, w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z Art. 4.8.

3.2. Każda ze stron będzie ponosić swoje opłaty bankowe.

3.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

3.4. Faktura będzie uznana przez Zamawiającego pod warunkiem sporządzenia jej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz umową. W przeciwnym razie faktura zostanie zwrócona Dostawcy, a wynikłe stąd ewentualne opóźnienia płatności nie będą stanowiły podstawy do żądania przez Dostawcę zapłaty odsetek za opóźnienie.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

2.1. Opis sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie pkt 1.1) warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli: wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (a jeżeli wykonawca działa krócej, w tym okresie) wykonał należycie najmniej 1 dostawę aparatury do chromatografii cieczowej lub gazowej, o wartości co najmniej 200.000 PLN netto, z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana wraz z dowodami potwierdzającymi należyte jej wykonanie.

2. W zakresie pkt 1.2) warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie do należytego wykonania zamówienia, niezależnie od rodzaju podstawy do dysponowania nią, w zakresie:

- 1 osoba – koordynator umowy posiadający 3-letnie doświadczenie w dziale handlu lub marketingu

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego

wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów będzie żądał dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych muszą zostać spełnione przez Wykonawców łącznie,
- brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców,
- w zakresie warunku opisanego w pkt.2.1.1 niniejszej SIWZ ocena nastąpi w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum) referencje, które będą oceniane pod względem wartości ogólnej dostaw.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków zostaną wykluczeni z postępowania o zamówienie publiczne.

Ocena spełniania warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2.2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych;
- 2) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1. lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 3) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny

potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

2.3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem Nr 1 dotyczące:

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. Wykaz wykonanych głównych dostaw – minimum 1 dostawa najmniej 1 dostawę aparatury do chromatografii cieczowej lub gazowej, o wartości co najmniej 200.000 PLN netto, z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana wraz z dowodami potwierdzającymi należyte jej wykonanie, wykonana w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana wraz z dowodami potwierdzającymi należyte jej wykonanie, zgodnie z Załącznikiem Nr 2; dowodami, o których mowa powyżej są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

1.3 wykaz osób –

- 1 osoba – koordynator umowy, posiadająca 3-letnie doświadczenie zawodowe w dziale handlu lub marketingu wraz z informacją na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą, zgodnie z Załącznikiem Nr 3;

1.4. Wykonawca, w sytuacji gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów od oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w oryginale. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, zgodnie z Załącznikiem Nr 4;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu .
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
6. Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych, zgodnie z Załącznikiem Nr 5. Oświadczenie powinno być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie. W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykaz podmiotów należących do grupy kapitałowej, do której przynależy.
7. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. 1, 2 ;
8. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - c) w zakresie pkt 3, 4 i 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą,w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy pzp. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 lit. a), b) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9 zastępuje się

je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Do terminów tych dokumentów stosuje się zapisy pkt 9.

Wszystkie powyższe dokumenty, z wyjątkiem zobowiązania określonego w pkt 2.3.1.4, winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – poświadczenie powinno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci /za zgodność z oryginałem/. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 2.3.1.4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300.000 PLN

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów będzie żądał dokumentów dotyczących:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określone w niniejszym ogłoszeniu.

Dokumenty wymagane:

1. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości co najmniej 300.000 PLN.

2. Wykonawca, w sytuacji gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym,

osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów od oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w oryginale. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. 1;

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokument, o których mowa w pkt 7 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Do terminów tych dokumentów stosuje się zapisy pkt 7.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

INS/BX-22/2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.5.2014 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.5.2014 - 11:15

Place:

Puławy

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Instytut Nawozów Sztucznych

Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13A, 24 - 110 Puławy

lub na adres e-mail:

ins@ins.pulawy.pl

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Wykonawcy i Zamawiający porozumiewać się będą pisemnie drogą korespondencji elektronicznej lub telefaksu - nr 081 473 17 48. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą telefaksu lub korespondencji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Oferta wspólna:

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela /partnera wiodącego.

Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

Przedstawiciel wiodący/partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć stosowne oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał przekazania kopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) umowy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie konsorcjum lub spółki cywilnej, podpisanej przez wszystkich partnerów lub współników przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum lub spółki cywilnej nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom z zastrzeżeniem wskazania w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie należy składać w w terminie do 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wnoszenia odwołania.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Instytut Nawozów Sztucznych

Town: Puławy

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

21.3.2014